

**SLUŽBENI GLASNIK
GRADA DRNIŠA**

Službeno glasilo Grada Drniša

GODINA I/XV III

Drniš, 01. kolovoza 2018.

Broj 4

Mrežna inačica: ISSN 1849-7012

Tiskana inačica: ISSN 1849-6504



I. GRADSKO VIJEĆE

48. O D L U K A o donošenju Izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša za razdoblje 2016.-2022.godine 2
49. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM Grada Drniša za razdoblje 2016. – 2022. god. (Izmjene i dopune) 3
50. ODLUKA o donošenju Izmjena i dopuna (VI) Prostornog plana uređenja Grada Drniša 89
51. PROGRAM utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u vlasništvu Republike Hrvatske 103
52. O D L U K A o dodjeli javnih priznanja Grada Drniša u 2018. godini 104
53. O D L U K A o raspisivanju izbora za članove vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora na području Grada Drniša 104
54. O D L U K A o uporabi službenog pečata Gradskog vijeća Grada Drniša za potrebe ovjeravanja akata Gradskog izbornog povjerenstva za mjesne odbore Grada Drniša 105
55. Z A K L J U Č A K o davanju suglasnosti Gradonačelniku za raspolaganje ostalom imovinom - za sklapanje ugovora o zakupu i korištenju javne gradske površine....106
56. Z A K L J U Č A K o primanju na znanje polugodišnjeg Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Drniša za razdoblje siječanj-lipanj 2018. godine 106

II. GRADONAČELNIK

19. RJEŠENJE o imenovanju vršitelja dužnosti zapovjednika JVP-a Grada Drniša ...107
20. RJEŠENJE o imenovanju vršitelja dužnosti zamjenika zapovjednika JVP-a Grada Drniša 108

48

Na temelju članka 21. stavak 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj, 94/13 i 73/17), Suglasnosti Šibensko-kninske županije, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove KLASA: 351-01/18-01/28, URBROJ: 2182/1-15-18-3 od 26. lipnja 2018. godine, članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst 137/15-Ispravak i 123/17), te članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 15/09, 4/13, 11/13, 14/13 i „Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 4/15 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine donosi

O D L U K U**o donošenju Izmjena i dopuna Plana gospodarenja
otpadom Grada Drniša za razdoblje 2016.-2022.godine**

1. Donose se Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša za razdoblje 2016.-2022.godine.
2. Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša za razdoblje 2016.-2022. godine prilažu se uz ovu Odluku i čine njezin sastavni dio.
3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Drniša“ kao i Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša za razdoblje 2016.-2022.godine.

KLASA: 351-01/15-10/6
URBROJ: 2182/06-18-21
Drniš, 31. srpnja 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Ante Pleadin v.r.

49

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA DRNIŠA

**za razdoblje 2016. - 2022. god.
(izmjene i dopune)**

Travanj 2018. god.

A large, light gray background graphic on the right side of the page. It features a stylized leaf shape that partially overlaps a circular globe. The globe shows the continents of Europe and Africa. Above the leaf, there is a small circle, possibly representing a sun or a fruit.

SADRŽAJ

1	OPĆI PODACI.....	6
1.1	RJEŠENJE MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE	6
1.2	TIM ZA IZRADU PLANA.....	9
1.3	UVOD	10
1.4	PREGLED PROPISA KOJI UREĐUJU GOSPODARENJE OTPADOM U RH	12
1.5	POJMOVNIK.....	14
1.6	KRATICE KORIŠTENE U PLANU GOSPODARENJA OTPADOM	20
2	ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA	21
2.1	OSNOVNI PODACI O GRADU DRNIŠU	21
2.1.1	POLOŽAJ	21
2.1.2	STANOVNIŠTVO22	
2.1.3	GOSPODARSKE DJELATNOSTI	23
2.2	ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA	26
2.2.1	SAKUPLJANJE OTPADA	26
2.2.2	PRIJEVOZ OTPADA	30
2.2.3	ZBRINJAVANJE OTPADA	30
2.3	OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA	32
2.4	OSTVARIVANJE CILJEVA GOSPODARENJA OTPADOM.....	36
3	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA	38
3.1	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA.....	38
3.2	PROGNOZE KOLIČINA OTPADA ZA RAZDOBLJE OD 2018. DO 2022. GODINE	43
3.3.	ODVOJENO SAKUPLJANJE OTPADA.....	44
3.4.	ODLAGANJE KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA	45
3.5.	OSTVARIVANJE CILJEVA.....	45
4	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	47
4.1	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM	47
4.1.1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE I MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE – MOBILNA JEDINICA	47
4.1.2	RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD	52

4.1.3 SORTIRNICA 53

4.1.4 ŽUPANIJSKI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM 54

4.2	STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM..	56
5	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU	58
6	PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	59
6.1	PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA.....	59
6.1.1.	CILJEVI I PRIORITETI	60
6.1.2.	MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA.....	62
6.2	IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	65
7	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	67
7.1	OPASNI OTPAD	68
7.2	POSEBNE KATEGORIJE OTPADA	69
8	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	76
9	MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	77
9.1	ZELENI OTOCI	78
9.2	RECIKLAŽNO DVORIŠTE	81
9.3	MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE.....	81
9.4	RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD	81
9.5	SORTIRNICA.....	82
9.6	KRUPNI (GLOMAZNI) OTPAD.....	82
9.7	ODVOJENO PRIKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA IZ JAVNIH I USLUŽNIH DJELATNOSTI 82	
10	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....	83
11	ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	85
12	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA	86
13	ZAKLJUČAK	87
14	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	89

1 OPĆI PODACI

1.1 RJEŠENJE MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I PRIRODE

10000 Zagreb, Radnička cesta 80
Tel: 01 / 3717 111 fax: 01 / 3717 149

KLASA: UP/I 351-02/15-08/41
URBROJ: 517-06-2-1-2-15-4
Zagreb, 27. svibnja 2015.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode na temelju odredbe članka 40. stavka 5. i u svezi s odredbom članka 271. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13 i 153/13) te članka 22. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 57/10), povodom zahtjeva tvrtke ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split, zastupane po osobi ovlaštenoj za zastupanje sukladno zakonu, radi izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, donosi

RJEŠENJE

- I. Tvrtki ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split, izdaje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
 1. Izrada posebnih elaborata i izvješća za potrebe ocjene stanja sastavnica okoliša;
 2. Izrada izvješća o proračunu (inventaru) emisija stakleničkih plinova i drugih emisija onečišćujućih tvari u okoliš;
 3. Izrada i/ili verifikacija posebnih elaborata, proračuna, i projekcija za potrebe sastavnica okoliša.
- II. Suglasnost iz točke I. ove izreke prestaje važiti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu propisa iz članka 40. stavka 12. Zakona o zaštiti okoliša.
- III. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.
- IV. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

O b r a z l o ž e n j e

Tvrtka ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnijela je 14. travnja 2015. ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša: Izrada posebnih elaborata i izvješća za potrebe ocjene stanja sastavnica okoliša; Izrada izvješća o proračunu (inventaru) emisija stakleničkih plinova i drugih emisija onečišćujućih tvari u okoliš; Izrada i/ili verifikacija posebnih elaborata, proračuna, i projekcija za potrebe sastavnica okoliša.

S obzirom na stručne poslove za koje se traži izdavanje suglasnosti, Sektor za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje zatražio je dopisom od 28. travnja 2015. očitovanje od Uprave za klimatske aktivnosti, održivi razvoj i zaštitu zraka, tla i mora o ispunjavanju propisanih uvjeta glede podnesenog zahtjeva, koja je u svom očitovanju zaprimljenom 26. svibnja 2015., navela sljedeće:

Predmetna suglasnost može se izdati za pravnu osobu ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split, za poslove izrade posebnih elaborata i izvješća za potrebe ocjene stanja sastavnica okoliša, za poslove izrade izvješća o proračunu (inventaru) emisija stakleničkih plinova i drugih emisija onečišćujućih tvari u okoliš te za poslove izrade i/ili verifikacije posebnih elaborata, proračuna, i projekcija za potrebe sastavnica okoliša.

Ovlaštenik je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti priložio odgovarajuće dokaze prema zahtjevima propisanim odredbama članka 5. i 20. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Pravilnik), koji je donesen temeljem Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07), a odgovarajuće se primjenjuje u predmetnom postupku slijedom odredbe članka 271. stavka 2. točke 21. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13 i 153/13) kojom je ostavljen na snazi u dijelu u kojem nije suprotan tom Zakonu.

Ovlaštenik je naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se moglo utvrditi pravo stanje stvari a također i iz razloga jer su sve činjenice bitne za donošenje odluke o zahtjevu ovlaštenika poznate ovom tijelu.

U postupku je obavljen uvid u zahtjev i priloženu dokumentaciju te je utvrđeno da su ispunjeni svi propisani uvjeti i da je zahtjev za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša iz točke I. izreke ovog rješenja osnovan.

Slijedom naprijed navedenog zbog odgovarajuće primjene Pravilnika ovu suglasnost potrebno je uskladiti s odredbama propisa iz članka 40. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13 i 153/13), nakon njegova donošenja. Stoga se suglasnost izdaje s rokom važnosti kako stoji u točki II. izreke ovoga rješenja. Točka III. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 40. stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša. Točka IV. izreke ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Ovo rješenje je izvršno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Splitu, Put Supavla 1, u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

Upravna pristojba za zahtjev i ovo Rješenje propisno je naplaćena državnim biljezima u ukupnom iznosu od 70,00 kuna prema Tar. br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi, Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“, brojevi 8/96, 77/96, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12, 19/13, 80/13, 40/14, 69/14, 87/14 i 94/14).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki IV. izreke rješenja.



Dostaviti:

1. ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split (R s povratnicom)
2. Uprava za inspektijske poslove, ovdje
3. Očevidnik, ovdje
4. Spis predmeta, ovdje

1.2 TIM ZA IZRADU PLANA

NARUČITELJ:	GRAD DRNIŠ, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš
IZVRŠITELJ:	ALFA ATEST d.o.o., Split, Poljička cesta 32
RADNI NALOG:	67006 -18
PROJEKT:	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA DRNIŠA za razdoblje 2016. - 2022. god. (izmjene i dopune)
IZRADILI:	Denis Radić – Lima, dipl. ing. stroj.
	Anđela Dželalija, dipl. ing. bio. i eko. mora.
	Antonija Mijić, mag.chem.
	Irena Žderić, mag.chem.
DATUM ZAVRŠETKA IZRADE:	Travanj, 2018.

DIREKTOR: Denis Radić - Lima, dipl. ing.strojarstva

M.P.

1.3 UVOD

Neodgovarajuće gospodarenje otpadom trenutno je najveći problem zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj. Količina otpada raste, infrastruktura koja bi taj otpad trebala zbrinuti nije dostatna, a sam sustav gospodarenja otpadom ne funkcionira u potpunosti. Takav nepotpuni i neodgovarajući sustav gospodarenja otpadom prvenstveno ima negativan učinak na okoliš, sekundarno na klimatske uvjete i cjelokupan ekosustav, a u krajnjoj liniji i na ljudski život.

Danas je zbrinjavanje otpada i stupanj uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom jedan od kriterija kojim se prosuđuje ne samo civilizacijska nego i gospodarstvena razvijenost nekog područja. Da bi se uspostavio kvalitetan sustav i nadzor nad otpadom od nastanka do mjesta krajnjeg zbrinjavanja neophodno je ustrojiti odgovorna tijela kako na državnoj tako i na lokalnoj razini, donijeti odgovarajuću legislativu te izgraditi predviđene tehničko-tehnološke cjeline za prihvrat, obradu i trajno zbrinjavanje neiskoristivih dijelova otpada. Da bi se navedeno implementiralo u praksi potrebno je na temelju zakonskih i pod zakonskih akata izraditi Plan gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu Plan), te provoditi u njemu sve predviđene mjere kako bi se navedeni postupci što bolje i efikasnije primijenili uvažavajući specifičnosti područja primjene, dosegnuti stupanj gospodarenja otpadom, ekonomske aspekte kao i gospodarske mogućnosti područja za koje se Plan izrađuje.

Prema ZOGO, Strategiji gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj (NN 130/05) i Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17) gradovi i općine su obvezne donijeti svoje Planove gospodarenja otpadom. Navedeni propisi usklađeni su sa europskim direktivama te su dobar temelj prioritarnog rješavanja problema gospodarenja otpadom na području Republike Hrvatske.

Plan gospodarenja otpadom gradova i općina donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi.

Plan gospodarenja otpadom Grada Drniša za razdoblje 2016. – 2022. godine izrađen je u rujnu 2016. godine. Odluka o donošenju Plana objavljena je u Službenom glasniku Grada Drniša br. 5/16. U cilju usklađenja navedenog Plana sa Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17), koji je izašao u siječnju 2017. godine, u ožujku 2018. godine izrađene su izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša za razdoblje 2016. – 2022. godine. Izvršene su izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša za razdoblje 2016. – 2022. godine, na način da je provedeno usklađenje sa odredbama Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17), posebno u dijelu koji se odnosi na unaprjeđenje politike gospodarenja otpadom sukladno konceptu kružnog gospodarstva u kojem se vrijedne sirovine iz otpada ponovno iskorištavaju umjesto da završavaju na odlagalištima. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17) se temelji na odvojenom prikupljanju otpada, recikliranju i kompostiranju. Sadrži i konkretne mjere za sprječavanje nastanka otpada koje su implementirane u izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša za razdoblje 2016. – 2022. godine. Ujedno je provedeno usklađenje s Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) u kojoj se propisuje:

- sadržaj odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,

- način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi javne usluge i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada,
- prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta,
- poticajna naknada.

Plan je detaljnije usmjeren na razradu i propisivanje mjera gospodarenja komunalnim otpadom, biorazgradivim otpadom, posebnim kategorijama otpada i opasnim otpadom.

Svaki grad/općina treba odrediti svoje ciljeve te donijeti mjere za provođenje kako bi se što prije postiglo povećanje postotka reciklaže, obrade i oporabe otpada odnosno smanjenje količina otpada za konačno odlaganje. Planom je potrebno propisati poticajne mjere izbjegavanja stvaranja otpada, mjere razvrstavanja i odvajanja otpada u domaćinstvima, mjere uspostave zelenih otoka i reciklažnih dvorišta, mjere obrade otpada prije njegovog odlaganja, mjere sanacije postojećih lokacija onečišćenih otpadom i dr.

Osnovni principi gospodarenja otpadom temelje se na:

- sprječavanju nastanka otpada
- pripremi za ponovnu uporabu
- recikliranju
- drugim postupcima oporabe, npr. energetska oporaba
- zbrinjavanju otpada

Prema članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) (u daljnjem tekstu: ZOGO), plan gospodarenja otpadom grada, odnosno, općina sadrži osobito:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno - informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- rokove i nositelje izvršenja Plana

1.4 PREGLED PROPISA KOJI UREĐUJU GOSPODARENJE OTPADOM U RH

- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, (NN 130/05)
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.- 2022. (NN 3/17)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom, (NN 94/13, 73/17)
- Pravilnik o katalogu otpada, (NN 90/15)
- Uredba o graničnim prijelazima na području Republike Hrvatske preko kojih je dopušten uvoz otpada u Europsku uniju i izvoz otpada iz Europske unije, (NN 6/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, (NN 114/15)
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži, (NN 88/15, 78/16, 116/17)
- Odluka o područjima sakupljanja neopasne otpadne ambalaže, (NN 88/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom, (NN 97/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom, (NN 99/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama, (NN 113/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima, (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)
- Odluka o izmjeni naknade u sustavu gospodarenja otpadnim uljima, (NN 95/15)
- Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima, (NN 111/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima, (NN 125/15, 90/16)
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima, (NN 112/15)
- Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša, (NN 87/15)
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave, (NN 59/06, 109/12)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14, 139/14)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom, (NN 50/15)
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada, (NN 75/16)
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16)
- Odluka o Nacionalnim ciljevima udjela povratne ambalaže u 2008. godini (NN 82/07)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi, (NN 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan – dioksida, (NN 117/14)
- Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada, (NN 117/14)
- Naputak o glomaznom otpadu, (NN 79/15)
- Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest, (NN 89/08)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (NN 103/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina (NN 128/08)

- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17)

1.5 POJMOVNIK

Pojedini pojmovi, uporabljeni u ovom Planu, imaju slijedeće značenje:

Ambalažni otpad je ambalaža koja je otpad u smislu ZOGO, isključujući ostatke materijala koji nastaju pri proizvodnji ambalaže.

Biološki razgradivi otpad je otpad koji se može razgraditi biološkim, aerobnim ili anaerobnim postupkom,

Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Cjelovito gospodarenje otpadom izraz potječe iz SAD-a, a odnosi se na komplementarnu (dopunsku promjenu) različitih postupaka gospodarenja otpadom radi sigurnog i djelotvornog upravljanja tokom krutog komunalnog otpada, uz najmanje štetnih utjecaja na ljudsko zdravlje i okoliš. Sustav cjelovitoga gospodarenja otpadom sadrži neke ili sve od navedenih komponenti: smanjenje količine otpada na izvoru (uključivši višekratnu uporabu proizvoda), recikliranje materijala (i kompostiranje), spaljivanje otpada (uz korištenje otpadne energije) i odlaganje otpada.

Čistija proizvodnja (ČP) je kontinuirana primjena sveobuhvatne preventivne strategije zaštite okoliša na proizvodne procese, proizvode i usluge, za povećanje efikasnosti i smanjenje rizika za ljude i okoliš. U proizvodnom procesu, ČP uključuje efikasnije korištenje sirovina i energije, sprječavanje nastanka otrovnih i opasnih materijala te smanjenje svih emisija i otpada na mjestu nastanka. Strategija ČP fokusira se i na sveukupno smanjenje utjecaja tijekom cijeloga životnog ciklusa proizvoda i usluga, od dizajna do upotrebe i konačnog odlaganja (prema definiciji UNEP-a).

Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provede na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Građevina za gospodarenje otpadom je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada.

Inertni otpad je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim kemijskim i/ili biološkim promjenama.

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Izdvajanje je podjela otpada u grupe sličnih materijala kao npr. papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad. Također to je i sortiranje unutar iste grupe otpada (bijelo i tamno staklo, različite vrste plastike). Obavlja se ručno i strojno.

Kakvoća okoliša je stanje okoliša i/ili sastavnica okoliša, koje je posljedica djelovanja prirodnih pojava i/ili ljudskog djelovanja, izraženo morfološkim, fizikalnim, kemijskim, biološkim, estetskim i drugim pokazateljima.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz ZOGO, članku 29. stavku 11.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Nasipavanje otpada je postupak uporabe pri kojem se odgovarajući otpad koristi za nasipavanje iskopanih površina ili u tehničke svrhe pri krajobraznom uređenju i kojim se otpad koristi kao zamjena za materijal koji nije otpad sukladno ZOGO i propisima donesenim na temelju ZOGO.

Neopasni otpad je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014.

Neusklađeno odlagalište je odlagalište koje ne ispunjava uvjete propisane pravilnikom iz članka 104. ZOGO i određeno je odlukom iz članka 26. stavka 6. ZOGO.

Obrada otpada su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja.

Obradivač otpada je pravna ili fizička osoba čija je uloga da pribavi propisane dozvole za obavljanje djelatnosti, obrađuje otpad koristeći najbolje dostupne tehnologije, prijavljuje vrste i količine otpada koje su reciklirali, zbrinuli (obradili ili odložili) nadležnom tijelu, gospodari pojedinim vrstama otpada na propisani način te naplaćuje zbrinjavanje prema količini otpada.

Odlagalište otpada je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje
- odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. Za razdoblje duže od jedne godine)
- iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada

Odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Okoliš je prirodno i svako drugo okruženje organizama i njihovih zajednica uključivo i čovjeka, koje omogućuje njihovo postojanje i njihov daljnji razvoj: zrak, vode, tlo, zemljina kamena kora, energija te materijalna dobra i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek; svi u svojoj raznolikosti i ukupnosti uzajamnog djelovanja.

Onečišćavanje okoliša je promjena stanja okoliša uslijed nedozvoljene emisije i/ili drugog štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ili utjecaja zahvata koji može promijeniti kakvoću okoliša.

Onečišćivač je svaka fizička i pravna osoba, koja posrednim ili neposrednim djelovanjem, ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćivanje okoliša.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014.

Oporaba otpada je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. ZOGO sadržan je popis postupaka uporabe koji ne isključuje druge moguće postupke uporabe, a to su:

- R1 - *Korištenje otpada uglavnom kao goriva ili drugog načina dobivanja energije,*
- R2 – *Obnavljanje/regeneracija otpadnog otapala,*
- R3 – *Recikliranje/obnavljanje organskih tvari koje se ne koriste kao otapala (uključujući kompostiranje i druge procese biološke prerade),*
- R4 - *Recikliranje/obnavljanje metala i metalnih spojeva,*
- R5 - *Recikliranje/obnavljanje drugih anorganskih materijala,*
- R6 - *Regeneracija otpadnih kiselina i lužina,*

- *R7 - Oporaba otpadnih sastojaka koji se koriste za smanjivanje onečišćenja,*
- *R8 - Oporaba otpadnih sastojaka iz katalizatora,*
- *R9 - Ponovna prerada otpadnih ulja ili drugi načini ponovne uporabe ulja,*
- *R10 – Tretiranje tla otpadom u svrhu poljoprivrednog ili ekološkog poboljšanja,*
- *R11 - Upotreba otpada nastalog bilo kojim postupkom navedenim pod R1-R10,*
- *R12 - Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R11,*
- *R13 - Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R12 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka prije sakupljanja),*
- *I drugi postupci propisani posebnim propisom.*

Otpad je svaka tvar ili predmet koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.

Podzemno odlagalište je duboko zalegnuta, izolirana, hidrodinamski cjelovita geološka zamka sedimenata koja je raskrivena dubokom bušotinom kroz koju se otpad odlaže utiskivanjem. Podzemno odlagalište može biti i postrojenje za trajno skladištenje otpada u dubokim geološkim slojevima, kao što su to rudnici soli ili kalija.

Ponovna uporaba je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni.

Posebnom kategorijom otpada smatra se: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Posebno sakupljene frakcije otpada je posebno prikupljene homogene frakcije otpada iz kućanstava ili sličnog otpada, a prikupljaju ga javna poduzeća, neprofitne organizacije ili privatne tvrtke iz područja organiziranog prikupljanja otpada (prema čl. 2 (b) Uredbe EU o statistici otpada br. 2150/2002).

Posjednik otpada je proizvođač otpada ili pravna ili fizička osoba koja je u posjedu otpada.

Postupci gospodarenja otpadom su: sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Praćenje stanja okoliša (monitoring) je niz aktivnosti koje uključuju uzorkovanje, ispitivanje i sustavno mjerenje emisija, imisija, praćenje prirodnih i drugih pojava u okolišu u svrhu zaštite okoliša.

Preša je alatni stroj konstruiran za primjenu vrlo velike snage za oblikovanje ili rezanje materijala. Preše se izrađuju u rasponu od malih ručnih do velikih industrijskih postrojenja.

Pretovarna stanica (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.

Primarni spremnik je posuda, kanta, kanistar, kontejner, bačva, kutija, vreća i drugi odgovarajući spremnik koji sprečava rasipanje, razlijevanje i/ili ispuštanje otpada u okoliš.

Problematicni otpad sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom, Dodatak IV. obuhvaća slijedeće vrste otpada:

15 01 10 ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima*

15 01 11 metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom*

16 05 04 plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari*

20 01 13 otpala*

20 01 14 kiseline*

20 01 15 lužine*

20 01 17* *fotografske kemikalije*
20 01 19* *pesticidi*
20 01 21* *fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu*
20 01 23* *odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje*
20 01 26* *ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25**
20 01 27* *boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari*
20 01 29* *deterdženti koji sadrže opasne tvari*
20 01 31* *citotoksici i citostatici*
20 01 33* *baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije*
20 01 35* *odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente*
20 01 37* *drvo koje sadrži opasne tvari*

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom, mijenja sastav ili svojstva otpada.

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Recikliranje je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Registar onečišćavanja okoliša je skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš.

Sakupljač otpada je pravna ili fizička osoba koja sakuplja, razvrstava ili prevozi otpad.

Sanacija je skup propisanih mjera i/ili aktivnosti kojima se uspostavlja ili nadomješta stanje okoliša koje je bilo prije nastanka štete, odnosno onečišćenja okoliša.

Sekundarni spremnik je spremnik, prihvatni bazen ili tankvana odgovarajućeg volumena i konstrukcije koji sprječava istjecanje tekućeg otpada iz primarnog spremnika u okoliš.

Skladište je građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada za potrebe obavljanja djelatnosti za koju se izdaje dozvola za gospodarenje otpadom, te prostor u sklopu reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, pretovarne stanice i poslovnog prostora proizvođača i/ili posjednika otpada.

Skupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Skladištenje otpada je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana.

Sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

- količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
- štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Sortirnica je namjenjena za sekundarno sortiranje odvojeno prikupljenog otpada. Ona omogućava brzo i kvalitetno razdvajanje otpada na čiste frakcije.

Šteta u okolišu je svaka šteta nanesena:

- zaštićenim biljnim i/ili životinjskim vrstama i njihovim staništima te krajobraznim strukturama prema posebnom propisu, a koja ima bitan nepovoljan utjecaj na postizanje ili održavanje povoljnog stanja vrste ili stanišnog tipa i kakvoće krajobraza. Bitnost nepovoljnog utjecaja procjenjuje se u odnosu na izvorno stanje, uzimajući u obzir mjerila propisana posebnim propisima,
- vodama, a koja ima bitan negativan utjecaj na stanje voda: ekološko, kemijsko i/ili količinsko, u skladu s posebnim propisima,
- moru, a koja ima bitan negativan utjecaj na očuvanje i postizanje dobrog ekološkog stanja mora sukladno posebnim propisima,
- tlu, čije onečišćenje odnosno oštećenje je dovelo do rizika za njegove ekološke funkcije i zdravlje ljudi, u skladu s posebnim propisima, zemljinoj kamenoj kori čije onečišćenje odnosno oštećenje je dovelo do rizika za njene ekološke funkcije i zdravlje ljudi, u skladu s posebnim propisima.

Štetna tvar je tvar štetna za ljudsko zdravlje ili okoliš, s dokazanim akutnim i kroničnim toksičnim učincima, vrlo nadražujuća, kancerogena, mutagena, nagrizajuća, zapaljiva i eksplozivna tvar, ili tvar koja u određenoj dozi i/ili koncentraciji ima takva svojstva.

Termička obrada otpada su postupci spaljivanja, suspaljivanja i drugi postupci obrade otpada kojima se promjenom temperature otpada postiže promjena strukture i svojstva otpada.

Tokovi otpada su ukupni tokovi otpada iz kućanstava, tvrtki, institucija i/ili proizvodnih postrojenja koji se reciklira, termički obrađuje i/ili zbrinjava.

Zahvat u okolišu je privremeno ili trajno djelovanje čovjeka koje bi moglo utjecati na okoliš, za koje je potrebno ishoditi odgovarajuće odobrenje za realizaciju.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. ZOGO sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada, a to su:

- D 1 - Odlaganje otpada u ili na tlo (npr. odlagalište, itd.),
- D 2 - Obrada otpada na ili u tlu (npr. biološka razgradnja tekućina ili muljevitog otpada u tlu itd.),
- D 3 - Duboko utiskivanje otpada (npr. utiskivanje otpada crpkama u bušotine, iscrpljena ležišta soli, prirodne šupljine itd.),
- D 4 - Odlaganje otpada u površinske bazene (npr. odlaganje tekućeg ili muljevitog otpada u jame, bazene, lagune itd.),
- D 5 - Odlaganje otpada na posebno pripremljeno odlagalište (odlaganje u povezane komore koje su zatvorene i izolirane jedna od druge i od okoliša itd.),
- D 6 - Ispuštanje otpada u kopnene vode isključujući mora/oceane,
- D 7 - Ispuštanje otpada u mora/oceane uključujući i ukapanje u morsko dno,
- D 8 - Biološka obrada koja nije specificirana drugdje u ovim postupcima, a koja za posljedicu ima konačne sastojke i mješavine koje se zbrinjavaju bilo kojim postupkom navedenim pod D 1 - D 12,
- D 9 - Fizikalno-kemijska obrada otpada koja nije specificirana drugdje u ovim postupcima, a koja za posljedicu ima konačne sastojke i mješavine koje se zbrinjavaju bilo kojim postupkom navedenim pod D 1 – D 12 (npr. isparavanje, sušenje, kalciniranje itd.),

- *D 10 - Spaljivanje otpada na kopnu,*
- *D 11 - Spaljivanje otpada na moru (Ovaj je postupak zabranjen zakonodavstvom EU-a i međunarodnim konvencijama),*
- *D 12 - Trajno skladištenje otpada (npr. Smještaj spremnika u rudnike itd.),*
- *D 13 - Spajanje ili miješanje otpada prije podvrgavanja bilo kojem postupku navedenim pod D 1 – D 12 (ako nijedna druga oznaka D nije odgovarajuća, ova može obuhvatiti prethodne postupke prije odlaganja uključujući prethodnu preradu, primjerice, između ostalog, sortiranje, drobljenje, sabijanje, peletiranje, sušenje, usitnjavanje, kondicioniranje ili odvajanje prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod D 1 – D 12),*
- *D 14 - Ponovno pakiranje otpada prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod D 1 – D 13*
- *D 15 - Skladištenje otpada prije primjene bilo kojeg od postupaka zbrinjavanja navedenim pod D 1 – D 14 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije sakupljanja)*
- *i drugi postupci propisani posebnim propisom.*

Zeleni (reciklažni) otoci su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali.

Nadležno upravno tijelo je tijelo županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada, koje, prema nadležnostima uređenim ZOGO, obavlja poslove u području zaštite okoliša.

1.6 KRATICE KORIŠTENE U PLANU GOSPODARENJA OTPADOM

APO	Agencija za posebni otpad
CGO	Centar za gospodarenje otpadom
ŽCGO	Županijski centar za gospodarenje otpadom
ČP	Čistija proizvodnja
DZS	Državni zavod za statistiku
EE	Električni i elektronički uređaji i oprema
ES	Ekvivalent stanovnika
EU	Europska Unija (European Union)
GrO	Građevini otpad
HAOP	Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
IPPC	Integrirano sprječavanje i nadzor onečišćenja (Integrated prevention pollution control)
JLS	Jedinica lokalne samouprave
JP	Javna površina
KO	Komunalni otpad
mini RD	Nečuvano skupljalište glomaznog, građevinskog otpada u kontejnere većeg kapaciteta
NPO	Neopasni proizvodni otpad
PET	Poli(etilen-tereftalat)
PGO	Plan gospodarenja otpadom
POOPSS	Poduzeća za otkup, obradu i promet sekundarnim sirovinama
RD	Reciklažno dvorište
RH	Republika Hrvatska
ROO	Registar onečišćavanja okoliša
skl	Privremeno skladište
SUO	Studija utjecaja na okoliš
ZOGO	Zakon o održivom gospodarenju otpadom
MZOE	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

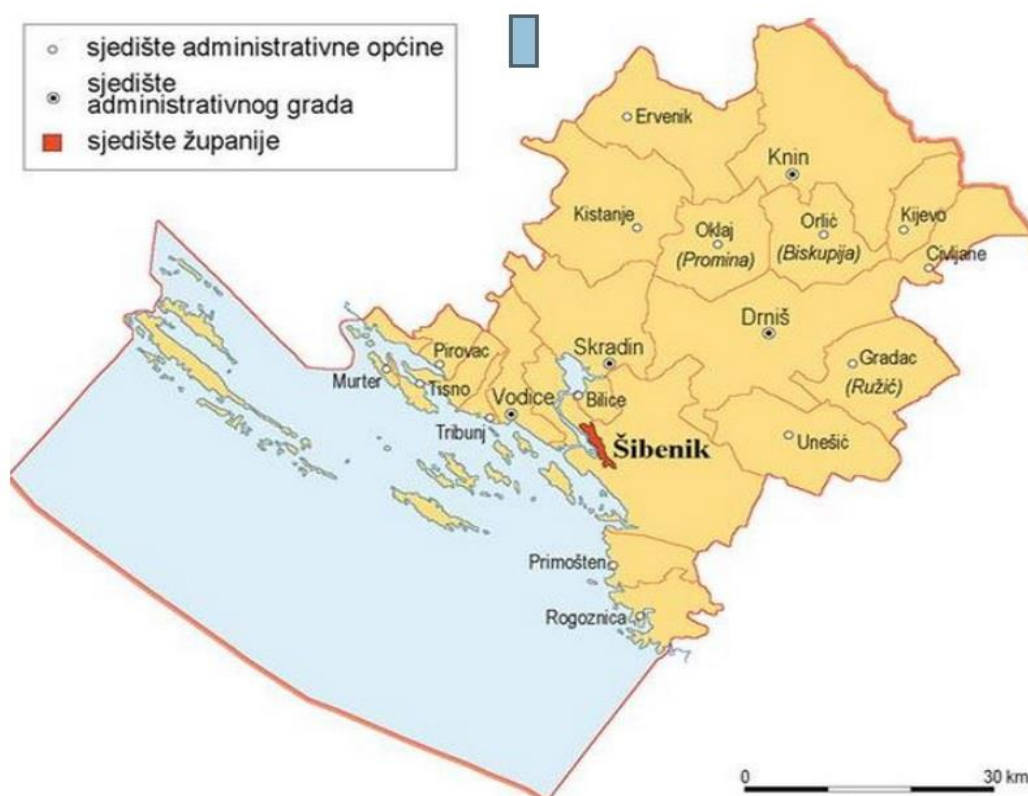
2.1 OSNOVNI PODACI O GRADU DRNIŠU

2.1.1 POLOŽAJ

Prostor Grada Drniša je prijelazno područje između sjevernog i srednjeg dijela Dalmacije. Grad ima poseban geografski položaj unutar zapadnog dijela Dalmatinske Zagore. Nalazi se između Šibenika i Knina, odnosno, Splita i Zadra. Tu se križaju važne državne sabirne ceste DC 33 G.P. Strmica (gr.BiH)-Knin-Drniš-čvor Vidici (D8) i broj DC 56 Drniš(DC 33)- Muć-čvor Klis-Grlo (D 1). Unutar ovog područja vezuju se županijske i lokalne ceste i tako međusobno povezuju prostor Grada Drniša. Važna prometnica je i željeznička pruga iz pravca Splita i Šibenika koja preko Drniša ide prema Kninu i dalje u unutrašnjost Hrvatske. Grad Drniš se sastoji od 27 naselja. To su: Badanj, Biočić, Bogatići, Brištani, Drinovci, Drniš, Kadina Glavica, Kanjane, Kaočine, Karalić, Ključ, Kričke, Lišnjak, Miočić, Nos Kalik, Pakovo Selo, Parčić, Pokrovnik, Radonić, Sedramić, Siverić, Širitovci, Štikovo, Tepljuh, Trbounje, Velušić i Žitnić.

Ukupna površina na kojoj se prostire Grad Drniš iznosi 355,27 km².

Na slici 1. je prikazan položaj Grada Drniša u Šibensko – kninskoj županiji.



Slika 1. Položaj Grada Drniša u Šibensko – kninskoj županiji

2.1.2 STANOVNIŠTVO

Grad Drniš obuhvaća 27 naselja u kojima, prema zadnjem popisu stanovništva iz 2011. godine, živi 7.498 stanovnika. Gustoća naseljenosti je 21,10 stanovnika na km², što je manje od hrvatskog prosjeka koji iznosi 78,1 st/km². U tablici 1. je prikazan popis stanovništva Grada Drniša iz 2011. godine po naseljima.

Tablica 1. Popis stanovništva Grada Drniša

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Badanj	280
2.	Biočić	129
3.	Bogatić	94
4.	Brištane	174
5.	Drinovci	164
6.	Drniš	3.144
7.	Kadina Glavica	215
8.	Kanjane	3
9.	Kaočine	203
10.	Karalić	108
11.	Ključ	162
12.	Kričke	235
13.	Lišnjak	2
14.	Miočić	70
15.	Nos Kalik	1
16.	Pakovo Selo	236
17.	Parčić	119
18.	Pokrovnik	220
19.	Radonić	412
20.	Sedramić	206
21.	Siverić	499
22.	Širitovci	191
23.	Štikovo	45

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
24.	Tepljuh	121
25.	Trbounje	225
26.	Velušić	90
27.	Žitnić	150

* Izvor: Popis stanovništva RH iz 2011. godine

2.1.3 GOSPODARSKE DJELATNOSTI

U Gradu Drnišu od gospodarskih djelatnosti najzastupljenija je trgovina (Konzum d.d., Tommy d.o.o., Drniš Commerce d.o.o., Djelo d.o.o., Ina d.d.). Proizvodnja se odvija u tvornici Rofix d.o.o., Siverić i Tof d.d. Drniš, a uslužnom djelatnosti i turizmom bavi se Nacionalni park Krka Drniš. Stanovnici se uglavnom bave poljodjelstvom i stočarstvom. Na području Grada Drniša postoji pet poduzetničkih zona, a to su Radonić, Drniš, Pakovo Selo, Brištani i Siverić.

Tablica 2. Popis pravnih osoba u gospodarstvu

Popis pravnih osoba u gospodarstvu			
Naziv subjekta	Naselje	Djelatnost	Broj kontejnera/kanta za smeće
Mikrosiverit d.o.o.	Siverić	proizvodno-građevinska	1 x 120 L
Starac D.o.o.	Siverić	proizvođačka	1 x 240 L
Drniš Commerce	Drniš	uslužna	4 x 120 L
Ivić Trade d.o.o.	Badanj	uslužna	1 x 240 L
5. Kolovoz d.o.o.	Drniš	uslužna	1 x 240 L
HŽ infrastruktura d.o.o.	Badanj	uslužna	1 x 240 L
Trgovina Klarić	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Frizerski salon Jelica	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Trgovački obrt Libra	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Trgovački obrt ND	Brištani gornji	uslužna	1 x 80 L
Bel Cro Trade d.o.o.	Drinovci	proizvođačka	1 x 1.100 L
Pogrebno poduzeće Parać	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Zubo tehnički laboratorij i	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Obrt IG	Drniš	uslužna	1 x 80 L
T.O Malenica	Drniš	uslužna	1 x 80 L
T.o. Leptirić	Drniš	uslužna	1 x 120 L
P.T.O. Puljić	Drniš	proizvodno uslužna	1 x 1.100 L
T.O. Ivana	Drniš	uslužna	1 x 80 L
T.o. Marijana	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Klaonica Grcić	Badanj	Uslužna	1 x 120 L
Frizerski salon Silvija	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Ribarnica Kisić	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Pogrebno Brakus	Drniš	uslužna	1 x 120 L

Popis pravnih osoba u gospodarstvu			
Naziv subjekta	Naselje	Djelatnost	Broj kontejnera/kanta za smeće
Knjigovodstveni servis Oriares	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Frizerski salon Antea	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Frizerski salon Davorka	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Pejo Trgovački obrt	Drniš	uslužna	1 x 120 L
Hrvarska pošta	Drniš	uslužna	1 x 80 L
T.O.Žitopromet	Drniš	proizvodno uslužna	1 x 1.100 L
Ceste Šibenik d.o.o.	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Kings modni salon	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Frizerski salon Ivan	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Mak cvjećarna	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Auto škola Drniš	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Trgovina pepers	Drniš	uslužna	1 x 80 L
T.o. Josip	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Veterinarska ambulanta d.o.o.	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Anita obrt	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Klas obrt za trg	Drniš	uslužna	1 x 120 L
Optika Petra	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Trgovina Marin Plants	Drniš	uslužna	1 x 120 L
Trgovina Zvoniša	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Geo mapa d.o.o.	Drniš	uslužna	1 x 80 L
T.o. Brakus	Drniš	uslužna	1 x 1.100 L
T.o.Ars	Drniš	uslužna	1 x 80 L
T.o.Ančo	Drniš	uslužna	1 x 240 L
Tisak d.d.	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Pekarnica Peka Split	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Pekara Vlaić	Drniš	proizvodno uslužna	1 x 120 L
Puljić Pekara	Drniš	proizvodno uslužna	2 x 120 L
Pivac d.o.o.	Drniš	uslužna	1 x 120 L
Jadransko osiguranje	Drniš	uslužna	1 x 120 L
frizerski salon Silver	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Ekstra metal d.o.o.	Drniš	uslužna	1 x 120 L
Konzum d.d.	Drniš	uslužna	3 x 1.100 L
Ćiro Miro d.o.o.	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Croatia osiguranje	Drniš	uslužna	1 x 120 L
Angela frizerski salon	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Roko T.o.	drniš	uslužna	1 x 120 L
Mesnice Klarić	Drniš	uslužna	1 x 80 L
OTP-Splitska banka	Drniš	uslužna	1 x 120 L
Hep Operater	Drniš	uslužna	1 x 80 L 2 x 120 L
MBM commerce d.o.o.	Drniš	uslužna	1 x 240 L
Allianz Zagreb d.d.	Drniš	uslužna	1 x 80 L
U.o Dalmacija	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Dizaining d.o.o.	Drniš	uslužna	1 x 80 L
Općinski Sud služba Drniš	Drniš	javna institucija	1 x 1.100 L
Hrvatske šume d.o.o.	Drniš	javna institucija	1 x 80 L
TZ Drniš	Drniš	javna institucija	1 x 80 L

Popis pravnih osoba u gospodarstvu			
Naziv subjekta	Naselje	Djelatnost	Broj kontejnera/kanta za smeće
Hvidra Drniš	Drniš	udruga	1 x 80 L
Javna vatrogasna postrojba Drniš	Drniš	javna Institucija	1 x 1.100 L
Policijska postaja Drniš	Drniš	javna institucija	1 x 240 L
Javni bilježnik D.Šimić	Drniš	javna institucija	1 x 80 L
Porezna uprava Drniš	Drniš	javna institucija	1 x 120 L
Hrvatski zavod za Zapošljavanje	Drniš	javna institucija	1 x 120 L
Osnovna Škola K.Odak	Drniš	javna institucija	1 x 240 L
Fina	Drniš	javna institucija	1 x 80 L
G.D.Crveni križ	Drniš	javna institucija	1 x 80 L
Pučko otvoreno učilište	Drniš	javna institucija	1 x 240 L
Srednja škola I. Meštrović	Drniš	javna institucija	2 x 1.100 L

* Izvor: Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Tablica 3. Popis poslovnih subjekata u industrijskoj zoni

INDUSTRIJSKA ZONA			
Naziv subjekta	Naselje	Period rada	Broj kontejnera/ kanta za smeće
Girk Kalun d.d.	Drniš	cijelu godinu	1 x 7.000L 2 x 1.100 L
Medi Lab d.o.o.	Drniš	cijelu godinu	1 x 120 L
Lića d.o.o.	Drniš	cijelu godinu	1 x 120 L
Euro Daus	Drniš	cijelu godinu	1 x 1.100 L
Alu flex pack.	Drniš	cijelu godinu	1 x 7.000 L 1 x 1.100 L
Drniš commerce d.o.o.	Drniš	cijelu godinu	1 x 1.100 L
Drniš plast d.d.	Drniš	cijelu godinu	1 x 7.000 L 1 x 1.100 L
Stolarski obrt Konsa	Drniš	cijelu godinu	1 x 1.100 L

* Izvor: Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Tablica 4. Popis poslovnih subjekata smještenih u gradskom sjedištu

POSLOVNI SUBJEKTI SMJEŠTENI U GRADSKOM SJEDIŠTU (HOTELI, KAMPOVI, RESTORANI, KONOBE, UGOSTITELJSKI OBJEKTI)			
Naziv subjekta	Naselje	Period rada	Broj kontejnera/kanta za smeće
Matana Luk J.d.o.o.	Drniš	cijelu godinu	1 x 1.100 L

Caffe „Kantun“	Drniš	cijelu godinu	1 x 80 L
Caffe „Woodstock“	Drniš	cijelu godinu	1 x 120 L
P.I.I.N d.o.o.	Drniš	cijelu godinu	1 x 1.100 L
Gabela Trade d.o.o.	Badanj	cijelu godinu	1 x 1.100 L
Caffe bar „Zagreb“	Drniš	Cijelu godinu	1 x 240 L
Lotos obrt za ug.	Siverić	cijelu godinu	1 x 240 L
Pizzeria disco bar	Drniš	cijelu godinu	1 x 240 L
Rio obrt za ug.	Drniš	cijelu godinu	1 x 120 L
Caffe „Gong“	Drniš	cijelu godinu	1 x 120 L
Biffe kod „Baje“	Drniš	čijelu godinu	1 x 240 L
Obrt za ug. „Sokol“	Drniš	cijelu godinu	1 x 240 L
„Centar“ obrt za ug.	Drniš	cijelu godinu	1 x 120 L
Caffe bar Quatro	Drniš	cijelu godinu	1 x 240 L
Restoran kod Tome	Drniš	cijelu godinu	1 x 1.100 L
Mustang caffe	Drniš	cijelu godinu	1 x 120 L
Sport caffe	Drniš	cijelu godinu	1 x 240 L
Caffe Montana	Drniš	cijelu godinu	1 x 240 L
U.o. Pećo	Drniš	cijelu godinu	1 x 1.100 L
Dalmati d.o.o.	Pakovo selo	sezonski	1 x 240 L 2 x 1.100 L

* Izvor: Gradska čistoća Drniš d.o.o.

2.2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Kako bi se mogli odrediti ciljevi Plana gospodarenja otpadom, potrebno je napraviti pregled postojećeg stanja. On služi kao polazište te identificira potrebu za daljnjim razvojem sustava. Nadalje, pregled postojećeg stanja nužan je za daljnju procjenu postignuća u usporedbi s definiranim ciljevima.

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Grada Drniša. Organizirano sakupljanje, odvoz i odlaganje otpada na odlagalište otpada Moseć provodi komunalno poduzeće Gradska čistoća Drniš d.o.o. iz Drniša.

Do kraja 2018. godine Republika Hrvatska je dužna uvesti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom. To uključuje razvrstavanje i odvojeno prikupljanje otpada, sanaciju postojećih odlagališta i izgradnju 13 centara za gospodarenje otpadom u Hrvatskoj.

Budući Centar za gospodarenje otpadom Šibensko - kninske županije nalazit će se na području Grada Šibenika. Na području Grada Drniša nije u planu izgradnja prijenosne (transfer) stanice.

2.2.1 SAKUPLJANJE OTPADA

Sakupljanje otpada vrši komunalna tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o. Glavna djelatnost poduzeća je skupljanje i odvoz neopasnog otpada. Osnivači komunalnog poduzeća su Grad Drniš, Općina Ružić i Općina Promina. Radnici tvrtke Gradska čistoća Drniš d.o.o. po nalogu odlaze vozilima na lokaciju na kojoj će se sakupiti otpad. Na lokaciji prikupljanja otpada

radnici vrše vizualni pregled otpada te vrše utovar otpada u vozilo. Također vrše provjeru utovarenog otpada kako ne bi došlo do ispadanja / prosipanja u samom transportu.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada na javnim površinama provodi se putem kontejnera od 1.100 l koji su raspoređeni unutar Grada. Pravne osobe prikupljaju miješani komunalni otpad u kante od 80 l, 120 l i 240 l te kontejnere od 1.100 l i 7.000 l.

Na području naselja Drniš nalaze se zeleni otoci na 12 lokacija dok u ostalim naseljima nema zelenih otoka. U planu je postupno uklanjanje zelenih otoka zbog prebacivanja na odvajanje otpada na kućnom pragu. Zeleni otoci bi ostali samo u dijelu naselja Drniš gdje se nalaze višestambene jedinice.

Također je predviđeno postavljanje spremnika za tekstil i staklo na javnoj površini u svim naseljima prema potrebi.

Stanovništvu su podijeljene vrećice za razvrstavanje otpada i uspostavljeno je odvojeno sakupljanje otpada na kućnom pragu. U prvoj fazi, dok građani ne dobiju kante za otpad, odvojeno sakupljaju papir, tetrapak, plastiku, staklo i metal u vrećice na kućnom pragu.

U svim naseljima Grada na kućnom pragu se sakuplja miješani komunalni otpad. U svim naseljima Grada (osim naselja Drniš), na kućnom pragu, provodi se i odvojeno sakupljanje papira, plastike, stakla i metala putem vrećica. U planu je nabava spremnika za papir, plastiku, metal i biootpad, u cilju odvojenog prikupljanja na kućnom pragu.

Na području Grada Drniša ne postoje objekti za prihvrat odvojeno sakupljenih pojedinih vrsta otpadnih materijala. U planu je izgradnja reciklažnog dvorišta i sortirnice.

Na području Grada nisu postavljene kompostne jedinice. Obzirom da većina stanovnika stanuje u vlastitim kućama, neki imaju svoje kompostere, a cilj je potaknuti još više ljudi da sami kompostiraju biootpad. Prema ZOGO potrebno je osigurati stanovništvu odvojeno sakupljanje biootpada postavljanjem spremnika. Na području Grada Drniša biootpad, koji nastaje ostacima hrane, se ne sakuplja odvojeno na kućnom pragu već jedini način odvojenog sakupljanja biootpada provode oni stanovnici koji ga kompostiraju u svom vrtu.

Glomazni otpad se odvozi isključivo na poziv korisnika usluge sa kućne adrese, a novom Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, glomazni otpad će se moći osobno predati u reciklažno dvorište. Komunalna tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o. je osigurala 15 kontejnera od 7 m³ za prikupljanje glomaznog otpada. Grad Drniš izvršio je obvezu odvojenog prikupljanja krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da je osigurao odvoz glomaznog otpada na zahtjev građana. Ujedno je osigurao da se jednom u kalendarskoj godini glomazni otpad sakuplja na zahtjev građana i to bez naknade. Naime, prema novoj Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, komunalna tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o. u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzima glomazni otpad od korisnika na lokaciji obračunskog mjesta bez naknade u najvećoj količini od 2 m³, a korisnik može i sam predati glomazni otpad besplatno do navedene količine.

Na području Grada nije postavljeno mobilno reciklažno dvorište, ali ono se mora osigurati.

Tablica 5. Raspored i broj kontejnera za prikupljanje miješanog komunalnog otpada po naseljima Grada Drniša

Redni broj	Naselje	kontejner, posuda (litara)	Kontejner za miješani komunalni otpad (1.100 l)
		jedinična mjera	
1.	Drniš	kom.	118

2.	Siverić	kom.	24
3.	Badanj	kom.	20
4.	Trbounje	kom.	14
5.	Velušić	kom.	8
6.	Miljevci	kom.	80
7.	Pakovo Selo	kom.	20
8.	Pokrovnik	kom.	12
9.	Radonić	kom.	24
10.	Žitnić	kom.	9
11.	Sedramić	kom.	19
12.	Parčić	kom.	6
13.	Kadina Glavica	kom.	10
14.	Knezovi	kom.	2
15.	Kričke	kom.	14
16.	Tepljuh	kom.	13
Ukupno			393

* Izvor: Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Tablica 6. Raspored i broj kanti za prikupljanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu po naseljima Grada Drniša

Redni broj	Naselje	kontejner, posuda (litara)	Kanta za miješani komunalni otpad (120 l (cca 60 %) + 80 l (40 %))**
		jedinična mjera	
1.	Badanj	kom.	93
2.	Biočić	kom.	35
3.	Bogatić	kom.	25
4.	Brištane	kom.	55

Redni broj	Naselje	kontejner, posuda (litara)	Kanta za miješani komunalni otpad (120 l (cca 60 %) + 80 l (40 %))**
		jedinična mjera	
5.	Drinovci	kom.	60
6.	Drniš	kom.	1.026
7.	Kadina Glavica	kom.	53
8.	Kanjane	kom.	0
9.	Kaočine	kom.	54
10.	Karalić	kom.	30
11.	Ključ	kom.	50
12.	Kričke	kom.	86
13.	Lišnjak	kom.	0
14.	Miočić	kom.	18
15.	Nos Kalik	kom.	0
16.	Pakovo Selo	kom.	79
17.	Parčić	kom.	37
18.	Pokrovnik	kom.	53
19.	Radonić	kom.	109
20.	Sedramić	kom.	55
21.	Siverić	kom.	164
22.	Širitovci	kom.	50
23.	Štikovo	kom.	0
24.	Tepljuh	kom.	44
25.	Trbounje	kom.	55
26.	Velušić	kom.	29
27.	Žitnić	kom.	32
Ukupno			2.292

***U tablici su prikazane procijenjene trenutne zajedničke količine kanti od 120 l i 80 l po naseljima, budući da su u tijeku izmjene. Prema naputku od strane komunalne tvrtke Gradska čistoća Drniš d.o.o., omjer navedenih kanti po svakom naselju je približno 60 % kanti od 120 l te 40 % kanti od 80 l.*

2.2.2 PRIJEVOZ OTPADA

Odvoz otpada vrši komunalna tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o. Skupljanje i prijevoz otpada vrši se pomoću specijaliziranog vozila koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. Miješani komunalni otpad (sa kućnog praga i javnih površina) odvozi se četiri puta tjedno. Prema novoj Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, miješani komunalni otpad te odvojeno sakupljeni otpad (sa kućnog praga i javnih površina) će se odvoziti dva puta tjedno. Grad Drniš izvršio je obvezu odvojenog prikupljanja krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da je osigurao odvoz glomaznog otpada na zahtjev građana. Jednom u kalendarskoj godini glomazni otpad se sakuplja na zahtjev građana i to bez naknade.

U tablici 7. prikazan je raspored odvoza otpada za Grad Drniš prema novoj Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada. U tablici 8. prikazan je vozni park i broj zaposlenika u tvrtci Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Tablica 7. Raspored odvoza otpada za Grad Drniš

Vrsta otpada	Raspored odvoza otpada
Miješani komunalni otpad	2 x tjedno
Odvojeno sakupljeni otpad	2 x tjedno
Glomazni otpad	na zahtjev građana bez naknade jednom u kalendarskoj godini; na zahtjev građana uz naknadu

* Izvor: Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Tablica 8. Vozni park i broj zaposlenika u tvrtci Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Naziv i adresa komunalnog poduzeća	Broj zaposlenika	Vozila
Gradska čistoća Drniš d.o.o. Stjepana Radića 69 Drniš, 22320	27 (22 terenca)	- 4 kamiona smećara - 1 kamion podizač - 1 kombi vozilo - 1 osobno vozilo - 2 čistilice

* Izvor: Gradska čistoća Drniš d.o.o.

2.2.3 ZBRINJAVANJE OTPADA

Nakon sakupljanja miješanog komunalnog otpada i glomaznog otpada sa područja Grada Drniša, sakupljeni otpad odvozi se na odlagalište Moseć u naselju Žitnić. Trenutno je u tijeku izrada projektne dokumentacije za sanaciju odlagališta Moseć. Odvoz miješanog komunalnog otpada, od datuma kada se za postojeće odlagalište otpada Moseć donese odluka o zatvaranju, usmjerit će se na sanitarno odlagalište na Maloj Promini na području Općine Biskupija, kojim upravlja tvrtka Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin i s kojom će se napraviti ugovor. Taj ugovor bi trebao zadovoljiti vremenski period do puštanja u rad pretovarne stanice na istoj lokaciji. Ukoliko se ne bude sklopio ugovor sa tvrtkom Čistoća i zelenilo d.o.o. Knin, otpad će se u tom slučaju preusmjeriti na CGO Bikarac.

Odlagalište otpada Moseć nalazi se na adresi Žitnić bb u naselju Žitnić. Ukupna površina odlagališta je 15.598 m². Odlaganjem je zauzeta površina od 11.653 m² (Obrazac OOO za razdoblje 1.7. – 31.12.2017. godine). Kapacitet odlagališta je prema procjeni 6.000 tona/godišnje. Na odlagalištu se odlaže miješani komunalni otpad. Na odlagalištu Moseć otpad se dovozi i odlaže s područja Grada Drniša i Općine Ružić. Skupljanje i odlaganje otpada vrši tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Osnovna opremljenost odlagališta prema Prilogu 1. točki 5. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagalište otpada (NN br. 114/15):

- na ulazu na odlagalište je postavljen natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta i radnim vremenom odlagališta
- na uočljivom mjestu postavljen je plan postupka za slučaj izvanrednog događaja
- odlagalište je ograđeno ogradom
- nije osiguran stalni nadzor odlagališta, a time ni kontrola ulaza otpada na odlagalište – osigurana je učestala ophodnja odlagališta tijekom I i II smjene, a u trećoj smjeni odlagalište obilazi DVD Drniš, a u ljetnom periodu u prvoj smjeni je osigurana ophodnja, u drugoj čuvar, a u trećoj smjeni odlagalište obilaze vatrogasci – DVD Drniš
- na odlagalištu se ne vrši posebno preuzimanje i provjera otpada niti je za to određena posebna površina
- odlagalište nije opremljeno uređajima za sprječavanje prenošenja prašine i nečistoća s odlagališta na kolnike javnih cesta (nema opremu za pranje kotača)
- na odlagalištu nije uređen skladišni prostor
- odlagalište ima priključak na javnu cestu
- vozila kojima se otpad dovozi su namjenska, tj. opremljena tako da se spriječi rasipanje otpada, širenje prašina, buke i mirisa
- oko odlagališta uređen je protupožarni pojas širine 4 – 6 metara – više raslinje je posječeno, a područje je tretirano herbicidom
- nije uređen zeleni pojas oko odlagališta (oko protupožarnog pojasa).

Odlagalište nema ni temeljni ni bočni brtveni sloj, nema uređen sustav skupljanja i odvodnje oborinskih voda, nema osigurano odvođenje procjednih voda kroz drenažni sloj i njihovo odvođenje izvan tijela odlagališta, a samim tim niti obradu procjednih voda prije ispusta u prijemnik, tj. nema uređen sustav drenažnih i odvodnih cijevi za prihvat procjednih voda, nema uređen sustav sakupljanja odlagališnog plina, a samim tim ne obrađuje niti koristi, a niti spaljuje odlagališni plin.

Odlagatelj Gradska čistoća Drniš d.o.o. odlaže samo miješani komunalni otpad, te se ne provjerava osnovna karakterizacija otpada niti provjera sukladnost istog. Na odlagalištu se ne obavlja skladištenje otpada (skladište nije izgrađeno).

Odlagalište Moseć nije izgrađeno ni opremljeno prema uvjetima iz Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagalište otpada (NN br.

114/15). Znači da nije osigurano skupljanje odlagališnog plina, procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta te se ne obavlja kontrola za vrijeme aktivnog korištenja odlagališta koja bi se trebala obavljati sukladno čl. 19 i Dodatku 4. Pravilnika (mjerenje meteoroloških parametara, mjerenje emisija odlagališnog plina, mjerenje emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta, mjerenje parametara onečišćenja podzemne vode opasnim tvarima u području utjecaja odlagališta, kontrolu stabilnosti tijela odlagališta).

2.3 OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA

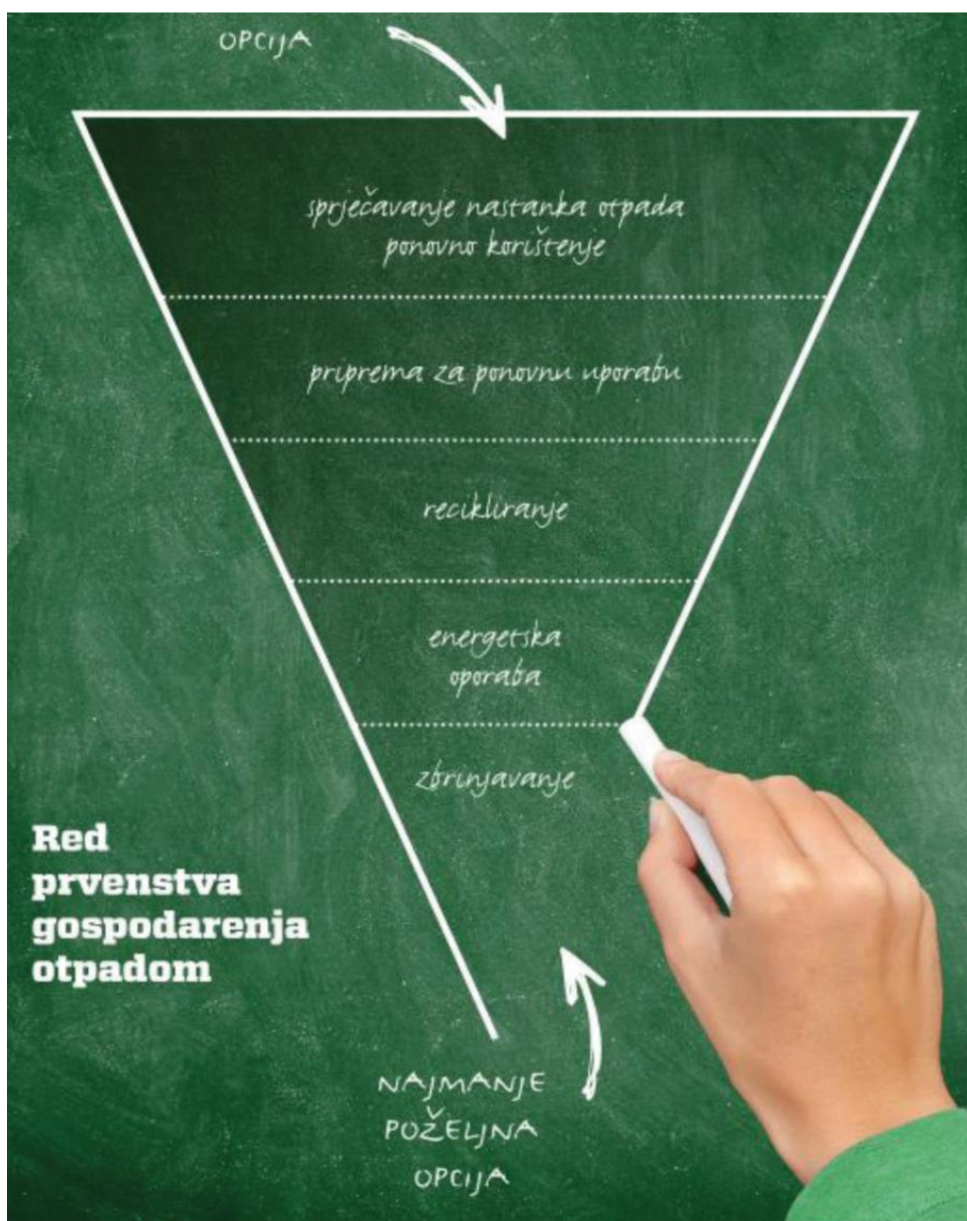
Na području Grada Drniša zatečeno je sljedeće stanje:

- provode se mjere u sprječavanju nastanka otpada na mjestu nastanka, ali ne u potpuno zadovoljavajućem obujmu
- sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Grada
- naplata sakupljanja otpada se provodi po volumenu spremnika koji se iskazuje jediničnom mjerom za volumen – litra i brojem pražnjenja spremnika
- postoje zeleni otoci na 12 lokacija na području naselja Drniš
- nisu postavljene kompostne jedinice
- otpad se odlaže na odlagalište Moseć u naselju Žitnić
- postoje divlja odlagališta
- provodi se edukacija stanovništva o održivom gospodarenju otpada
- provode se akcije prikupljanja otpada
- donešena Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada
- na kućnom pragu postoji odvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada dok u svim ostalim naseljima Grada, osim naselja Drniš, na kućnom pragu se sakuplja i papir, plastika, staklo i metal putem namjenskih vrećica
- Grad Drniš izvršio je obvezu odvojenog prikupljanja krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da je osigurao odvoz glomaznog otpada na zahtjev građana te odvoz glomaznog otpada na zahtjev građana, jednom u kalendarskoj godini, bez naknade
- nema reciklažnog dvorišta
- nema mobilnog reciklažnog dvorišta
- nema reciklažnog dvorišta za građevni otpad
- na području Grada Drniša ne predviđa se izgradnja transfer stanice
- nema Kutka za ponovnu uporabu proizvoda
- nije uspostavljen sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada
- može se reći da je uspostavljen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu budući da na web stranici Grada postoji Zeleni telefon na koji građani mogu nazvati i prijaviti nepravilnosti u zaštiti okoliša
- ne provodi se redovni godišnji nadzor područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada

Zbrinjavanje komunalnog otpada, a i otpada posebnih kategorija, nedovoljno je riješeno te je potrebno uspostaviti organizirani sustav **PREVENCIJE – IZBJEGAVANJA - ADEKVATNE OBRADE I ZBRINJAVANJA**.

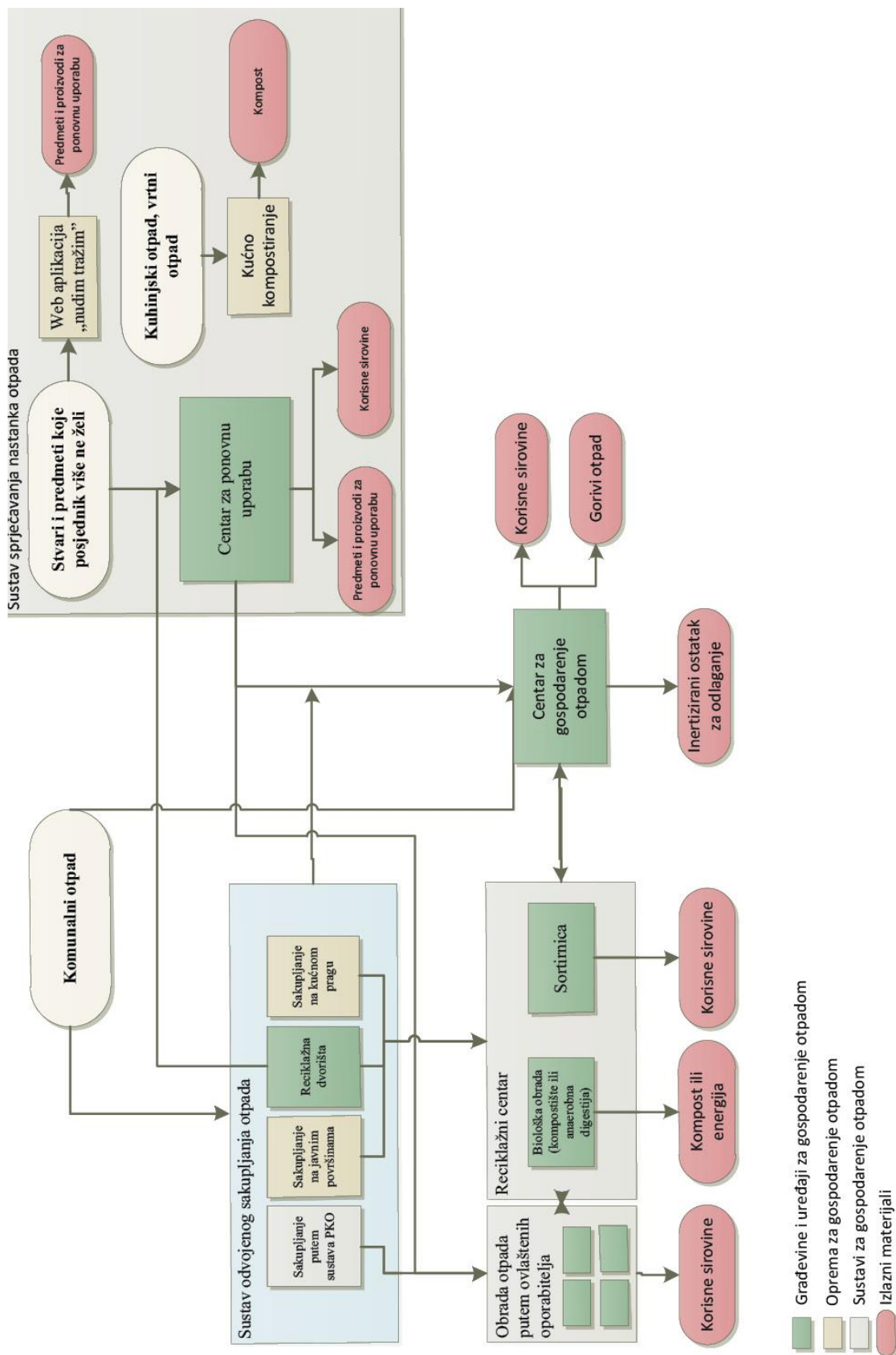
Tijekom postupanja s otpadom, treba primijeniti odgovarajuću hijerarhiju. U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to kako slijedi:

- sprječavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba
- zbrinjavanje otpada.



Slika 2. Red prvenstva gospodarenja otpadom

Takav sustav daje naglasak na ponovno korištenje, popravak, obnavljanje i recikliranje postojećih materijala i proizvoda. Ono što se smatralo „otpadom“ može se pretvoriti u resurs. U tom smislu u Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017. – 2022. godine se predlaže cjelokupni sustav gospodarenja komunalnim otpadom (slika 3). Kako bi se navedeno postiglo Planom gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017. – 2022. godine predložene su kao najvažnije mjere sprječavanja nastanka otpada uspostava Centara za ponovnu uporabu i osiguranje potrebne opreme za kućno kompostiranje. Nadalje, za sustav gospodarenja komunalnim otpadom predviđen je sustav odvojenog sakupljanja komunalnog otpada i to kroz osiguranje potrebne infrastrukture za odvajanje komunalnog otpada. Za odvojeno prikupljeni biootpad predviđa se odvoz na materijalnu uporabu u postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada u cilju proizvodnje komposta ili digestata i bioplina. Za odvojeno prikupljeni papir, karton, metal, staklo i plastiku predviđa se odvoz na postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnice) radi povećanja vrijednosti, odnosno, kvalitete odvojeno prikupljenog otpada i pripreme otpada za recikliranje. Odvojeno prikupljeni otpad bi se nakon sortiranja odvezio ovlaštenim tvrtkama za recikliranje, odnosno, obradu. Miješani komunalni otpad bi se prikupljao u okviru javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada koju pružaju davatelji te usluge, a prikupljeni otpad bi se dopremao do CGO-a izravno ili putem pretovarnih stanica.



Slika 3. Shema sustava gospodarenja komunalnim otpadom

2.4 OSTVARIVANJE CILJEVA GOSPODARENJA OTPADOM

Grad Drniš sukladno članku 23., stavku 4. ZOGO i putem dokumenata prostornog uređenja izvršit će svoju zakonsku obvezu provedbe sljedećih stavki na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom propisujući **sljedeće mjere za postizanje zadanih ciljeva:**

- Sprječavanje nastajanja otpada na izvoru:
 - Edukacija stanovništva
 - Uspostaviti Kutak za ponovnu upotrebu proizvoda
- Uspostaviti sustav odvojenog sakupljanja otpada:
 - Osigurati reciklažno dvorište
 - Osigurati sortirnicu s prešom
 - Osigurati reciklažno dvorište za građevni otpad
 - Osigurati mobilno reciklažno dvorište
 - Omogućiti odvojeno sakupljanje otpada (papira, plastike i metala) na kućnom pragu i u naselju Drniš, budući da je u planu postupni prelazak na model prikupljanja od vrata do vrata što znači da će se prikupljanje otpada putem zelenih otoka postupno smanjivati
- Povećati udjele odvojeno sakupljenih posebnih kategorija otpada iz komunalnog otpada, s naglaskom na izdvajanje biootpada:
 - Poticati stanovništvo na izdvajanje biootpada
 - Uspostaviti sustav prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada (biootpada i otpadnog papira i kartona) na kućnom pragu na području svih naselja Grada Drniša
 - Podjela kompostera ukoliko Grad procijeni da ima potrebe za nabavom
 - Edukacija
 - Uspostaviti sustav sakupljanja posebnih kategorija, izdvojenih vrsta otpada iz komunalnog otpada osiguravajući spremnike u reciklažnom dvorištu i provodeći akcije prikupljanja otpada
- Razvijati svijest građana za zaštitu okoliša i održivi razvoj
 - Edukacija (stanovništvo Grada treba educirati o):
 - potrebama razvrstavanja otpada
 - pravilnom postupanju s otpadom
 - mjerama, poticajima i akcijama usmjerenim na pravilno korištenje energije i mogućnostima štednje energije

Edukacija će se provoditi kroz radionice, pisane materijale, predavanja i u suradnji s nevladinim udrugama za zaštitu okoliša. Potrebno je predvidjeti dinamiku održavanja edukacija i potrebna sredstva za predavače i pisane materijale.

- Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada

- Sprječavanje nastajanja divljih odlagališta:
 - Naplaćivati kaznu za odlaganje otpada na za to nepredviđenim mjestima
- Provedba akcija prikupljanja otpada

3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

3.1 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA

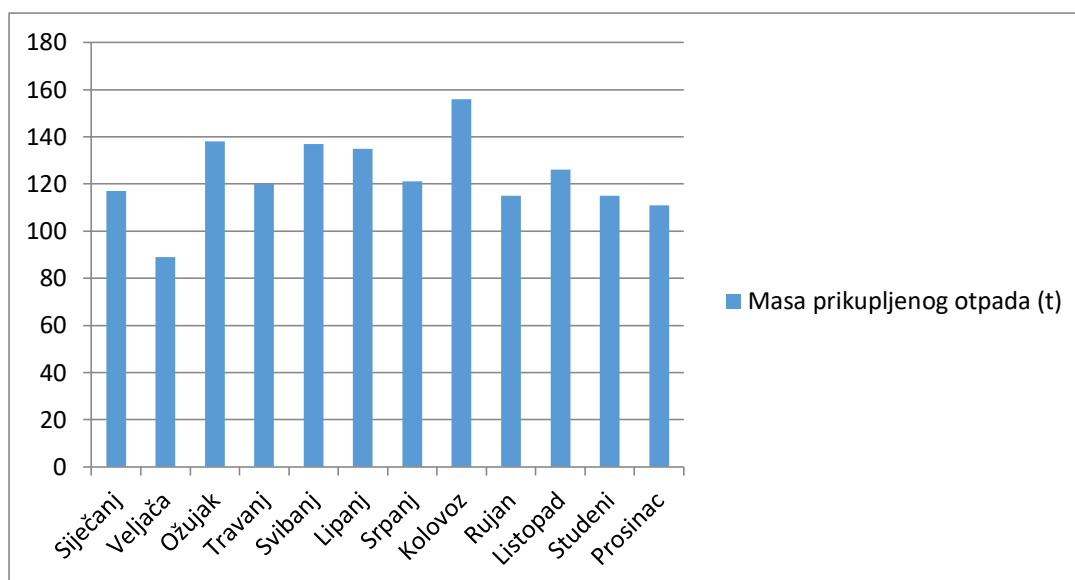
Tijekom 2017. godine na odlagalištu Moseć Grad Drniš odložio je 1.480,0 t mješovitog komunalnog otpada. Odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja u Gradu.

U tablici 9. prikazana je prikupljena količina miješanog komunalnog otpada po mjesecima za 2017. godinu.

TABLICA 9. PRIKUPLJENA KOLIČINA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA PO MJESECIMA ZA 2017. GODINU

Mjesec	Masa prikupljenog otpada (t)
Siječanj	117,0
Veljača	89,0
Ožujak	138,0
Travanj	120,0
Svibanj	137,0
Lipanj	135,0
Srpanj	121,0
Kolovoz	156,0
Rujan	115,0
Listopad	126,0
Studeni	115,0
Prosinac	111,0
Ukupno	1.480,0

**Izvor: Gradska čistoća Drniš d.o.o.*



Slika 4. Grafički prikaz prikupljene mase miješanog komunalnog otpada po mjesecima za 2017. godinu

U sljedećoj tablici se nalaze podaci o otpadu za Grad Drniš za 2017. godinu prema ROO prijavi u kojoj se evidentiraju samo količine koje su na zakonit način zbrinute i predane.

TABLICA 10. PODACI O OTPADU U 2017. GODINI, PREMA ROO PRIJAVI

Vrsta otpada	Masa prikupljenog otpada (t)
Miješani komunalni otpad (20 03 01)	1.480,0
Papirna i kartonska ambalaža (15 01 01)	21,0
Metal (20 01 40)	22,0
Ukupno	1.523,0

*Izvor: Gradska čistoća Drniš d.o.o.

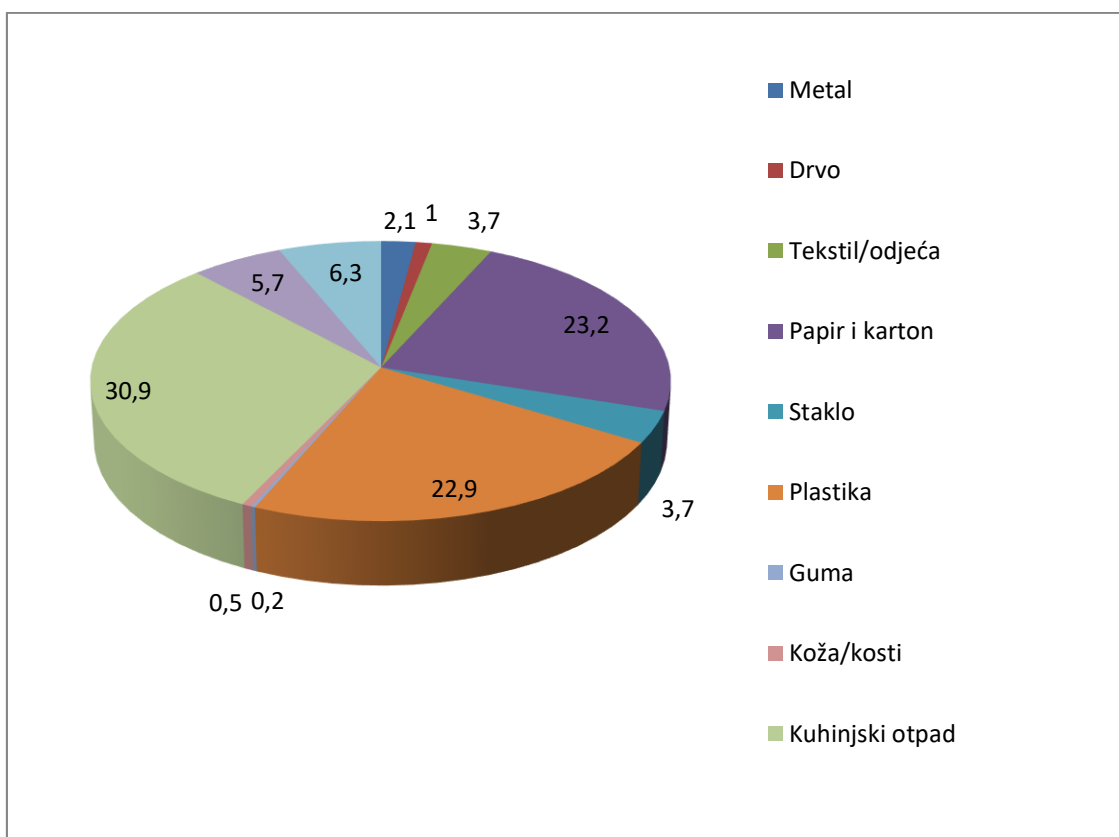
Danas u komunalnom otpadu Grada Drniša velik udio čini miješani komunalni otpad koji se trajno zbrinjava na odlagalištu Moseć, postupkom D1. Na ovaj način se nepovratno gubi dio vrijednih sirovina, a odloženi biorazgradivi otpad se tijekom vremena razgrađuje te kao odlagališni plin, koji sadrži oko 50 % metana, ima izravan učinak na kvalitetu zraka. Sa druge strane, procjeđivanjem oborinskih voda kroz tijelo odlagališta, iste se onečišćuju produktima razgradnje otpada. U tom smislu, uređenje sustava gospodarenja otpadom predstavlja izazov u ostvarivanju održivosti i priuštivosti sustava, te osiguranje zadovoljstva korisnika standardom i cijenom usluge.

Tijekom turističke sezone povećava se broj turista te time i količine nastalog otpada te će se stoga na području Grada Drniša proizvesti i skupiti više komunalnog otpada nego u periodu van sezone.

Obzirom da se ne provodi ispitivanje sastava otpada iz Grada Drniša, u slijedećoj tablici i dijagramu prikazan je procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada u RH u 2015. godini, prema Planu gospodarenja otpadom RH.

TABLICA 11. SASTAV MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA U RH

Komponenta otpada	Udio (%)
Metal	2,1
Drvo	1,0
Tekstil/odjeća	3,7
Papir i karton	23,2
Staklo	3,7
Plastika	22,9
Guma	0,2
Koža/kosti	0,5
Kuhinjski otpad	30,9
Vrtni otpad	5,7
Ostali otpad (zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano)	6,3
Ukupno	100



Slika 5. Grafički prikaz sastava miješanog komunalnog otpada u RH

Osnovna fizikalna svojstva komunalnog otpadaTABLICA 12. GUSTOĆA POJEDINIHKOMPONENTI OTPADA

Gustoća pojedinih komponenti otpada	Gustoća (kg/m ³)	Tipična gustoća (kg/m ³)
Ostaci hrane	120 - 480	290
Papir	30 - 130	85
Karton	30 - 80	50
Plastika	30 - 130	65
Tekstil	30 - 100	65
Guma	90 - 200	130
Koža	90 - 260	160
Zeleni otpad	60 - 225	105
Drvo	120 - 320	240
Organski otpad	90 - 360	240

Gustoća pojedinih komponenti otpada	Gustoća (kg/m ³)	Tipična gustoća (kg/m ³)
Staklo	160 - 480	195
Limenke	45 - 160	90
Ne-željezni metali	60 - 240	160
Željezni metali	120 - 1200	320
Pepeo, cigla i sl.	320 - 960	480

TABLICA 13. MORFOLOŠKI OBLIK POJEDINIH KOMPONENTI OTPADA

Morfološki oblik pojedinih komponenti otpada	Područje veličine (mm)	Tipična veličina (mm)
Hrana	0 - 200	100
Papir	100 - 500	350
Karton	100 - 500	350
Plastika	0 - 400	200
Staklo	0 - 200	100
Metali	0 - 200	100
Tekstil	0 - 300	150
Prašina	0 - 100	25

TABLICA 14. SADRŽAJ VLAGE PO POJEDINIM KOMPONENTAMA OTPADA

Sadržaj vlage po pojedinim komponentama otpada	Sadržaj vlage (%)	Tipični sadržaj vlage (%)
Ostaci hrane	50 - 80	70
Papir	4 - 10	6
Karton	4 - 8	5
Plastika	1 - 4	2
Tekstil	6 - 15	10
Guma	1 - 4	2
Koža	8 - 12	10
Zeleni otpad	30 - 80	60
Drvo	15 - 40	20

Sadržaj vlage po pojedinim komponentama otpada	Sadržaj vlage (%)	Tipični sadržaj vlage (%)
Organski otpad	10 - 60	25
Staklo	1 - 4	2
Limenke	2 - 4	3
Ne-željezni metali	2 - 4	2
Željezni metali	2 - 6	3
Građevni otpad	6 - 12	8

3.2 PROGNOZE KOLIČINA OTPADA ZA RAZDOBLJE OD 2018. DO 2022. GODINE

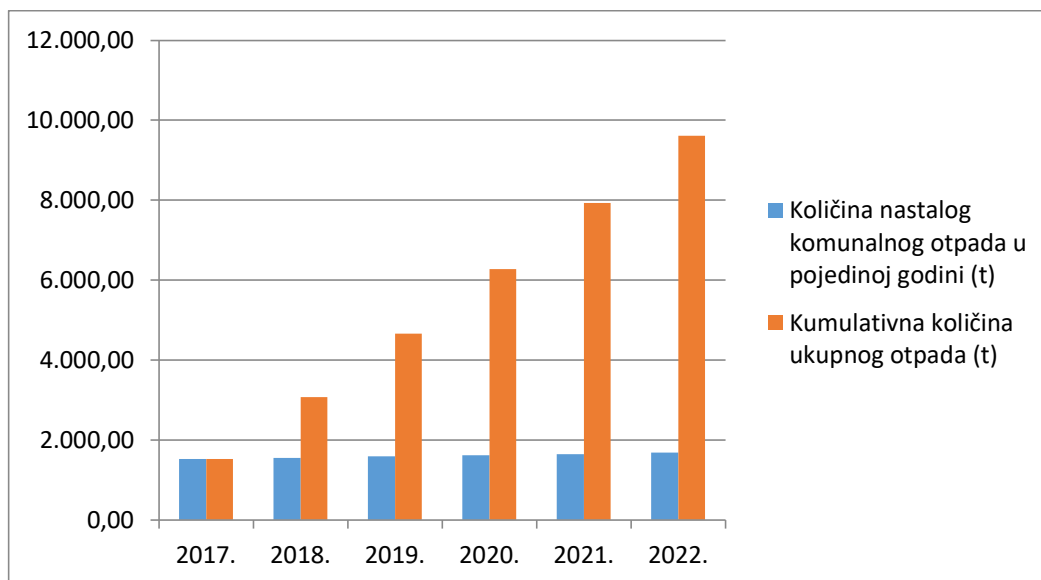
Kao bazu za proračun koristi se procijenjena količina otpada za 2017. god. koja je iznosila 1.523,0 t.

Procijenjena količina komunalnog i proizvodnog neopasnog otpada radi se na temelju sljedećih podataka i pretpostavki:

- organiziranim prijevozom obuhvaćeno je stanovništvo na području Grada Drniša što čini **7.498** stanovnika.
- obuhvaćenost stanovnika prikupljanjem otpada je 100 %
- broj stanovnika se neće bitno mijenjati
- količina otpada se povećava za 2% godišnje (temeljem Strategije gospodarenja otpadom RH NN 130/05) utemeljene na povećanju standarda

TABLICA 15. PROCJENA KOLIČINA OTPADA KOJA ĆE OD 2018. DO 2022. GODINE NASTAJATI NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA

Godina	Količina nastalog komunalnog otpada u pojedinoj godini (t)	Kumulativna količina ukupnog otpada (t)
2017.	1.523,0	1.523,0
2018.	1.553,5	3.076,5
2019.	1.584,6	4.661,1
2020.	1.616,3	6.277,4
2021.	1.648,6	7.926,0
2022.	1.681,57	9.607,57



Slika 6. Grafički prikaz procjene količina otpada koja će od 2018. do 2022. godine nastajati na području Grada Drniša

Navedene količine predstavljaju potencijal otpada na navedenom području, tj. osnovnu struju otpada bez njenog razdvajanja na određene podsustave gospodarenja otpadom, kao npr. primarne reciklaže.

3.3.ODVOJENO SAKUPLJANJE OTPADA

Izdvajanje korisnih komponenti iz toka miješanog komunalnog otpada (papir, staklo, metal, pet ambalaža, organski otpad, plastika i sl.) i njihova priprema za ponovno korištenje u proizvodnom procesu naziva se reciklaža.

Primarno odvajanje navedenih sastavnih dijelova komunalnog otpada trebalo bi započeti već u domaćinstvima, odnosno, na mjestu samog nastanka otpada.

Stanovništvu Grada Drniša su podijeljene vrećice za razvrstavanje otpada i uspostavljeno je odvojeno sakupljanje otpada na kućnom pragu. U svim naseljima Grada (osim naselja Drniš), na kućnom pragu, provodi se i odvojeno sakupljanje papira, plastike, stakla i metala putem vrećica. U planu je nabava spremnika za papir, plastiku, metal i biootpad, u cilju odvojenog prikupljanja na kućnom pragu.

Na području naselja Drniš nalaze se zeleni otoci na 12 lokacija dok u ostalim naseljima nema zelenih otoka. U planu je postupno uklanjanje zelenih otoka zbog prebacivanja na odvajanje otpada na kućnom pragu. Zeleni otoci bi ostali samo u dijelu naselja Drniš gdje se nalaze višestambene jedinice.

Također je predviđeno postavljanje spremnika za tekstil i staklo na javnoj površini u svim naseljima prema potrebi.

Na području Grada Drniša ne postoje objekti za prihvrat odvojeno sakupljenih pojedinih vrsta otpadnih materijala.

Glomazni otpad se odvozi isključivo na poziv korisnika usluge sa kućne adrese, a novom Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, glomazni otpad će se moći osobno predati u

reciklažno dvorište. Grad Drniš izvršio je obvezu odvojenog prikupljanja krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da je osigurao odvoz glomaznog otpada na zahtjev građana. Ujedno je osigurao da se jednom u kalendarskoj godini glomazni otpad sakuplja na zahtjev građana i to bez naknade.

Na području Grada nije postavljeno mobilno reciklažno dvorište, ali ono se mora osigurati.

Izgradnjom reciklažnog dvorišta, izgradnjom sortirnice s prešom, osiguranjem Kutka za ponovnu uporabu proizvoda, izgradnjom reciklažnog dvorišta za građevni otpad, postavljanjem mobilnog reciklažnog dvorišta, organiziranjem odvojenog prikupljanja biootpada na kućnom pragu u svim naseljima Grada Drniša kao i organiziranjem odvojenog prikupljanja papira, plastike i metala na kućnom pragu u naselju Drniš te postavljanjem spremnika za tekstil i staklo na javnim površinama u svim naseljima Grada uspostaviti će se sustav odvojenog sakupljanja otpada te na taj način iz ukupne mase komunalnog otpada izdvojiti posebne vrste otpada tj. oni iskoristivi materijali koji se dalje mogu plasirati kao vrijedne sirovine za stvaranje novih proizvoda ili proizvodnju energije.

3.4.ODLAGANJE KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA

Sakupljanje otpada vrši komunalna tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o. i odlaže ga na službeno odlagalište Moseć u Žitniću. Odlagalište Moseć je neusklađeno odlagalište. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada na javnim površinama provodi se putem kontejnera od 1.100 l koji su raspoređeni unutar Grada. Pravne osobe prikupljaju miješani komunalni otpad u kante od 80 l, 120 l i 240 l te kontejnere od 1.100 l.

U svim naseljima Grada na kućnom pragu se sakuplja miješani komunalni otpad.

Na području Grada nisu postavljene kompostne jedinice. Obzirom da većina stanovnika stanuje u vlastitim kućama, neki imaju svoje kompostane, a cilj je potaknuti još više ljudi da sami kompostiraju biootpad. Prema ZOGO potrebno je osigurati stanovništvu odvojeno sakupljanje biootpada postavljanjem spremnika. Na području Grada Drniša biootpad, koji nastaje ostacima hrane, se ne sakuplja odvojeno na kućnom pragu već jedini način odvojenog sakupljanja biootpada provode oni stanovnici koji ga kompostiraju u svom vrtu.

U planu je nabava spremnika za biootpad u cilju odvojenog prikupljanja na kućnom pragu. Ukoliko Grad procijeni da ima potrebe za nabavom kompostera isti će se nabaviti i podijeliti građanima.

Prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (50/17) na području JLS potrebno je provesti organizirano prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada (biootpad te otpadni papir i karton) na kućnom pragu. Prikupljanje se može provesti dodjelom tipiziranih vrećica ili spremnika za otpad.

Prema navedenoj Uredbi broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada mora se odrediti u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

- najmanje jednom tjedno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada
- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada
- najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

3.5. OSTVARIVANJE CILJEVA

Obzirom na dosadašnje nepostojanje preciznih podataka o udjelima pojedine vrste otpada u ukupnom otpadu, nije moguće postaviti konkretne ciljeve, međutim provedbom ovog plana postići će se:

- uspostava sustava cjelovitog gospodarenja otpadom u Gradu Drnišu,
- uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljanja otpada postavljanjem spremnika za odvojeno sakupljanje otpada na javnoj površini i na kućnom pragu, podjelom kompostera, osiguranjem reciklažnog dvorišta, izgradnjom sortirnice s prešom, postavljanjem mobilnog reciklažnog dvorišta, osiguranjem Kutka za ponovnu uporabu proizvoda te izgradnjom reciklažnog dvorišta za građevni otpad
- razvijanje svijesti stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada,
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu,
- smanjenje količina otpada koji se odlaže na odlagalištu,
- smanjenje štetnih utjecaja otpada na okoliš.

Na području Grada Drniša uspostava sustava odvojeno prikupljenog otpada je tek u početnoj fazi organizacije, te nije dovoljno razvijena svijest stanovništva o važnosti odvojenog sakupljanja otpada, tako da je potrebno uložiti dodatni napor da bi se u narednim godinama ostvario udio odvojeno prikupljenog otpada sukladno Strategiji gospodarenja otpadom RH. Obzirom da se radi o Gradu u kojem većina stanovništva stanuje u vlastitim kućama te da postoje jako dobri uvjeti za kompostiranje u vlastitim vrtovima, poseban naglasak potrebno je staviti na smanjenje količina biootpada u komunalnom otpadu. Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja otpada planira se još intenzivnije i sveobuhvatnije raditi na edukaciji stanovništva, komunikaciji s javnošću te na učinkovitoj provedbi zakonske regulative.

Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine potiče smanjenje količina otpada koji će biti obrađen u Centrima za gospodarenje otpadom. Tu je dan prioritet financiranju infrastrukture za odvojeno prikupljanje otpada u odnosu na mehaničko – biološku obradu otpada, što je u potpunosti u skladu sa hijerarhijom gospodarenja otpadom. Učinkovitost korištenja resursa, odnosno, održivog razvoja gospodarstva i društva mjera je politike zaštite okoliša koja predstavlja izazov, kako na europskoj, tako i na razini RH. Prema podacima Hrvatske agencije za okoliš i prirodu, unatoč aktivnostima provedenim u ovom području (naknade vezane uz korištenje prirodnih resursa i onečišćenje okoliša, potrebe praćenja stanja i trendova u raznim gospodarskim sektorima, razvoj zelenog gospodarstva i dr.) razdvajanje veze između korištenja resursa i gospodarskog rasta još uvijek nije u potpunosti postignuto kao što nije postignuto niti razdvajanje poveznice između proizvodnje otpada i gospodarskog rasta određen Strategijom održivog razvitka Republike Hrvatske (NN 30/09).

Sukladno članku 178., stavku 1. ZOGO, postojeća neusklađena odlagališta za komunalni otpad zatvaraju se u roku do 12 mjeseci od dana puštanja u rad Centra za gospodarenje otpadom na kojem se zbrinjava komunalni otpad iz jedinice područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalazi odlagalište.

4 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

4.1 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Na području Grada Drniša sav otpad se prikuplja putem kontejnera i kanti te se odvozi na odlagalište Moseć u naselju Žitnić. Na području Grada Drniša ne predviđa se izgradnja pretovarne stanice. U planu je izgradnja sortirnice s prešom, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevni otpad te postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta.

Prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine, osnovni kriteriji koji se odnose na odabir i definiranje lokacija građevina za gospodarenje otpadom moraju uzimati u obzir osnovne činjenice koje su značajne za planiranje navedenih građevina u okviru više – kriterijske analize: kategorija građevina, pedologija, geomorfologija, hidrološke i hidrogeološke značajke lokacije, zaštita voda, zaštita šuma, udaljenost od naseljenih područja, odnos prema građevinskim područjima naselja, prometna povezanost (cestovna, željeznička), razvijenost infrastrukture uzimajući u obzir mogućnosti plasiranja proizvoda koji nastaju kao rezultat gospodarenja otpadom. Određivanje lokacija građevina za gospodarenje otpadom zasniva se na uvažavanju načela zaštite okoliša i gospodarenja otpadom definiranih pozitivnim propisima iz navedenog područja, znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke te financijsko – ekonomskog aspekta. Projekti u gospodarenju otpadom (građevine, postrojenja i sl.) koji se planiraju financirati iz Operativnog programa konkurentnost i kohezija (OPKK) 2014 - 2020. moraju imati izrađenu Studiju izvedivosti. Ostali projekti u gospodarenju otpadom (građevine, postrojenja i ostalo) koji nisu planirani za financiranje sredstvima iz OPKK također moraju imati izrađenu Studiju izvedivosti. To je dokument u kojem se analizira postojeći i određuje (modelira) budući sustav gospodarenja otpadom na određenom području uzimajući u obzir tehničku izvedivost te financijsku, ekonomsku i ekološku održivost sustava u cjelini, kao i njegovih pojedinih sastavnica.

4.1.1 RECIKLAŽNO DVORIŠTE I MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE – MOBILNA JEDINICA

RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Sukladno članku 35., stavcima 1. i 2., točkama 1. i 2. ZOGO, jedinica lokalne samouprave:

- koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ZOGO smatra reciklažnim dvorištem.
- koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području.

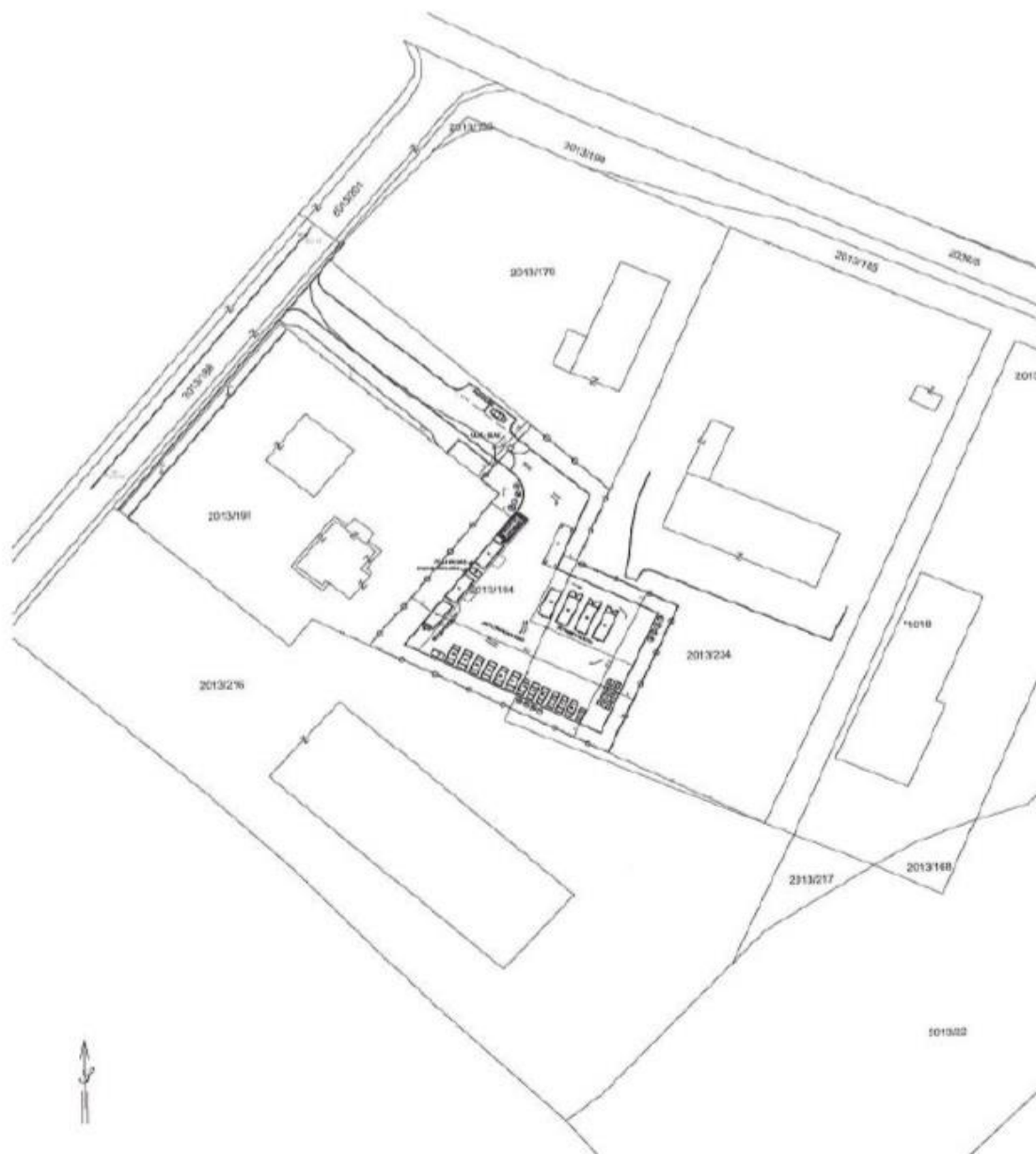
Izgradnja reciklažnog dvorišta planirana je i obuhvaćena Urbanističkim planom uređenja Grada Drniša u zoni I – gospodarsko – proizvodne namjene na k.o. 2013/184. Tek je započeo projekt sufinanciran od strane EU za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta čiji se

završetak predviđa koncem 2018. godine. Detaljniji podaci o planiranom reciklažnom dvorištu se nalaze u sljedećoj tablici.

Tablica 16. Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište planirano prostorno planskom dokumentacijom	Da
Reciklažno dvorište planirano Planom gospodarenja otpadom	Da
Naziv lokacije reciklažnog dvorišta	Industrijska zona Drniš
Broj katastarske općine	305 626
Naziv katastarske općine	Drniš
Naziv grada koji pokriva reciklažno dvorište	Grad Drniš
Ishodovana dokumentacija za reciklažno dvorište	Građevinska dozvola: Klasa: UP/I-361-03/15-01/89 Urbroj: 2182/1-16/2-15-8
Izvor financiranja	JLS (83.750,00 kn, iznos financiran u 100 % iznosu)
Sklopljen ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava KK.06.3.1.03.0029	Posredničko tijelo razine 1, Min zaštite okoliša i energetika Posredničko tijelo razine 2., Fond za zaštitu okoliša i energ. učinkovitost
Ukupna vrijednost projekta	3.219.850,62 kn
Ukupno do sada financiranje	83.750,00 kn
Bespovratna sredstva	2.583.309,90 kn
Naziv pravne osobe koja upravlja reciklažnim dvorištem	Upravljanje će vršiti Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Smještaj reciklažnog dvorišta na građevinskoj čestici i u odnosu na okolne građevinske čestice prikazan je na slijedećoj skici.



Reciklažno dvorište u svom radu mora udovoljiti sljedećim uvjetima:

- mora biti opremljeno odgovarajućom vagonom,

- mora biti opremljeno video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom,
- da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more
- da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno, da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš
- da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada
- da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu
- da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara
- da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad
- da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom
- da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/17)
- da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu
- da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.

Ako obavljanje postupka gospodarenja otpadom uključuje gospodarenje opasnim otpadom potrebno je udovoljiti i slijedećim uvjetima:

- da je građevina natkrivena
- da je onemogućen dotok oborinskih voda na otpad.

Tehnološki proces skladištenja otpada:

- tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju,
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja opasnog otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom,
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:
 - o izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada,
 - o izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje,
 - o označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada, naziv proizvođača otpada, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
- podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.

skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom,

- tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlijevanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda,
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta od najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika, odnosno 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj

slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode. Sekundarni spremnik i slijevna površina ne smije imati oštećenja uslijed kojih može doći do ispuštanja otpada u okoliš,

- u slučaju kada tehnološki proces uključuje skladištenje elementarne žive primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom koji uređuje odlaganje otpada,
- otpad nepodudarnih kemijskih svojstava odnosno vrste otpada koje međusobnim kontaktom ili kontaktom s tvarima prisutnim na lokaciji mogu uzrokovati neželjenu interakciju i time mogu dovesti u opasnost ljudsko zdravlje odnosno uzrokovati štetni utjecaj na okoliš moraju se skladištiti odvojeno jedan od drugog u zasebnim primarnim spremnicima, a tekući opasni otpad i na razdvojenim slijevnim površinama i zasebnim sekundarnim spremnicima,
- tehnološki proces skladištenja otpada koji ima svojstvo H1, H2, H3-A, H3-B i/ili H12 mora se obavljati u zatvorenom skladištu i odvojeno od drugog otpada,
- skladište otpada u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja plinovitog otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima koji se mogu hermetički zatvoriti i koji udovoljavaju posebnim propisima kojima se uređuje oprema pod tlakom.
- iznimno ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se Elaboratom iznesu i obrazlože razlozi koji opravdavaju obavljanje takvog tehnološkog procesa skladištenja bez upotrebe spremnika, odnosno ako je to propisano posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
- tehnološki proces skladištenja mora se obavljati na način da količina otpada koja se u jednom trenutku nalazi u skladištu nije veća od količine otpada određene za proces skladištenja otpada sukladno Elaboratu.
- Na glavnom ulazu u Reciklažno dvorište mora biti istaknuta oznaka koja mora sadržavati sljedeće podatke:
 - Naziv „Reciklažno dvorište“
 - Tvrtku koja upravlja reciklažnim dvorištem
 - Oznaku reciklažnog dvorišta
 - Radno vrijeme

Prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine, primjerice u okviru reciklažnih dvorišta može se osigurati tzv. „Kutak ponovne uporabe“ gdje građani mogu donijeti stvari koje njima više ne trebaju, a drugi građani (slabijeg imovinskog statusa) mogu te stvari uzeti za daljnju upotrebu.

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE – MOBILNA JEDINICA

Mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

U mobilnom reciklažnom dvorištu otpad koji su građani odvojili u kućanstvu se privremeno skladišti. U njemu se ne obavlja obrada sakupljenog otpada pa aktivnosti postupanja s otpadom ne završavaju u mobilnom reciklažnom dvorištu, već podrazumijevaju češća pražnjenja i odvoz razvrstanih vrsta otpada kojeg u konačnici ovlaštene tvrtke oporabljaju. U mobilno reciklažno dvorište može se odlagati papir i karton, ambalaža od plastike, ambalaža od metala i stakla, ostala plastika, tekstil, baterije i akumulatori, lijekovi, boje, tinta, drvo koje sadrži opasne tvari, otpadna ulja (jestiva i motorna), metalna ambalaža pod tlakom, ambalaža od opasnih tvari, električni i elektronički otpad, fluorescentne i štedne žarulje, pesticidi, kiseline i lužine, fotografske kemikalije i deterdženti.

Prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (50/17), jedinica lokalne samouprave koja nije na svom području osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju.

Mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica mora udovoljiti sljedećim uvjetima:

- mora biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad,
- mora biti postavljeno na način da je omogućen pristup vozilu, odnosno drugom prometnom sredstvu,
- skladištenje otpada mora se obavljati na način kojim se onemogućava, odnosno sprječava rasipanje i razlijevanje otpada,
- utjecaj rada reciklažnog dvorišta na okolna zemljišta i zgrade mora biti sveden na najmanju moguću mjeru, a osobito u pogledu neugode koju može uzrokovati buka, prašina i/ili neugodni mirisi,
- primarni spremnici koji se koriste moraju biti podesni za transport pri čemu ne smije doći do rasipanja i/ili prolijevanja otpada,
- odredbama članka 18. i 19. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)
- mora biti opremljeno vagom
- mora biti označeno vidljivom oznakom koja mora sadržavati:
 - Naziv „Mobilno reciklažno dvorište“
 - Tvrtku koja upravlja mobilnim reciklažnim dvorištem
 - Oznaku mobilnog reciklažnog dvorišta
 - Radno vrijeme

4.1.2 RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD

Prema Pravilniku o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) jedinica lokalne samouprave dužna je, sukladno Zakonu, sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno ZOGO.

Grad Drniš Planom je odredio lokaciju (k.č. 423/3 K.O. Drniš) za prikupljanje, obradu i privremeno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) blizu odlagališta na Moseću, te lokaciju

za istraživanje, prikupljanje, obradu i trajno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) na prostoru bivšeg divljeg odlagališta Trbounje (k.č. 1191/2, 1176/3, 1176/1, 1177/2, 1177/1, 1167/3, 1168/1, 1168/2, 1191/5, 1176/4, 1175/1 KO Trbounje), za koje treba riješiti imovinsko-pravne odnose, izraditi projektnu dokumentaciju, te osigurati financijska sredstva.

Budući da pristup tim lokacijama, kao i same lokacije, zahtijevaju određene pripreme kako bi se na njima mogao deponirati građevni otpad, on se nažalost i dalje najvećim dijelom odlaže na divljim odlagalištima.

Detaljniji podaci o budućem reciklažnom dvorištu za građevni otpad su prikazani u sljedećoj tablici.

Tablica 17. Reciklažno dvorište za građevni otpad

Reciklažno dvorište za građevni otpad planirano prostorno planskom dokumentacijom	Da
Reciklažno dvorište za građevni otpad planirano Planom gospodarenja otpadom	Da
Naziv lokacije reciklažnog dvorišta	Moseć
Broj katastarske općine	306 096
Naziv katastarske općine	Žitnić
Naziv grada koji pokriva reciklažno dvorište za građevni otpad	Grad Drniš
Ishodovana dokumentacija za reciklažno dvorište za građevni otpad	Nije ishodovana dokumentacija za reciklažno dvorište za građevni otpad
Izvor financiranja	JLS, FZOEU, EU...
Naziv pravne osobe koja upravlja reciklažnim dvorištem	Nije određena pravna osoba koja bi upravljala reciklažnim dvorištem za građevni otpad

Građevni otpad ima visoki potencijal za recikliranje i prepoznat je na europskoj razini kao jedan od prioritetnih tokova otpada. Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osobi koja upravlja odgovarajućim reciklažnim dvorištem, sukladno Zakonu, u cijelosti nadoknaditi sljedeće troškove gospodarenja građevnim otpadom koji sadrži azbest koji je nastao u kućanstvu korisnika usluge:

- troškove koji nastaju u reciklažnom dvorištu radi preuzimanja, skladištenja i pripreme za prijevoz,
- troškove prijevoza od odgovarajućeg reciklažnog dvorišta do odlagališta s posebno izgrađenom kazetom za zbrinjavanje azbesta
- troškove zbrinjavanja građevnog otpada koji sadrži azbest na odlagalištu s posebno izgrađenom kazetom za zbrinjavanje azbesta.

Izgradnjom reciklažnog dvorišta za građevni otpad smanjit će se nastanak „divljih odlagališta“ građevnog otpada, koji često nastaju na području Grada. Preradom građevnog otpada dobiva se materijal koji se može vratiti u ponovnu uporabu i koristiti u izgradnji.

4.1.3 SORTIRNICA

Sortirnice otpada su neizostavni element svake strategije gospodarenja otpadom koja počiva na visokim udjelima recikliranog otpada. U sortirnicu pristiže odvojeno prikupljeni otpad te se

pomoću strojeva automatski ili pomoću ljudske radne snage odvaja u pojedine frakcije koje je moguće plasirati na tržište. Razlika u procesu pojedinog postrojenja ovisna je o proizvođaču opreme, no uglavnom se svi proizvođači služe magnetima za odvajanje željeznih materijala i strujama za odvajanje aluminijske. Odvajanje plastike odvija se ručno i ne zahtjeva previše radne snage, dok za odvajanje papira postoji više metoda i strojeva. Sortirnice su opremljene i strojevima za prešanje i pakiranje materijala kako bi daljnji prijevoz do oporabitelja bio što lakši.

Izgradnja planirane sortirnice je obuhvaćena Urbanističkim planom Grada Drniša u zoni 1 gospodarsko – proizvodne namjene na k.o. 2013/234.

4.1.4 ŽUPANIJSKI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM

ŽCGO "Bikarac" smješten je u Šibensko-kninskoj županiji na području Grada Šibenika. Ne nalazi se u području zaštićenih prirodnih vrijednosti, vodozaštitnom području kao niti unutar područja Nacionalne ekološke mreže. Vlasnik zemljišta je Grad Šibenik. Namjena ŽCGO „Bikarac“ je prihvati, obrada i odlaganje neiskoristivog dijela neopasnog komunalnog otpada i otpada sličnog komunalnom. Izgradnja ŽCGO Bikarac planira se izvesti u četiri faze koje su navedene u sljedećoj tablici.

Tablica 18. Izgradnja ŽCGO Bikarac u četiri faze

- | | |
|---------|--|
| 1. FAZA | Protupožarna prometnica i hidrantska mreža
Sanacija postojećeg odlagališta
Izgradnja plohe 1 (odlagališni bazen)
Sustav za pročišćavanje procjednih voda
Plinsko crpna stanica |
| 2. FAZA | Sustav zbrinjavanja oborinskih voda
Nadstrešnica sa balirkom
Servisna cesta do uređaja za pročišćavanje procjednih voda
Ograda oko ŽCGO
Krajobrazno uređenje terena |
| 3. FAZA | Izgradnja plohe 2 (odlagališni bazen)
Izgradnja plohe 3 (odlagališni bazen) |
| 4. FAZA | Sustav zbrinjavanja oborinskih voda
Servisna cesta do uređaja za pročišćavanje procjednih voda
Izgradnja hidrantske mreže uz servisnu cestu iz ove faze |

Prva faza, odnosno, izgradnja protupožarnog puta i hidrantske mreže realizirana je 2009. godine.

Druga faza, odnosno, sanacija postojećeg odlagališta, izgradnja plohe 1 (odlagališni bazen), izgradnja sustava za pročišćavanje procjednih voda, izgradnja plinske crpne stanice, izgradnja sustava zbrinjavanja oborinskih voda, izgradnja nadstrešnice sa balirkom, izgradnja servisne ceste do uređaja za pročišćavanje procjednih voda, izgradnja ograde oko ŽCGO te krajobrazno uređenje terena realizirana je krajem 2011. godine.

Sanacija postojećeg odlagališta i izgradnja novih ploha odlagališta se predviđa u tri faze, kao bi se omogućio nesmetan i siguran rad odlagališta do otvaranja novih ploha za odlaganje. Postojeće odlagalište je prekriveno i zatvoreno u radu. Kako još uvijek unutar odloženog

otpada njegovom mikrobiološkom razgradnjom nastaju odlagališni plinovi instaliran je sustav otplinjavanja, a prikupljeni plin se spaljuje na plinskoj baklji, kao što će se tretirati plinovi prikupljeni na novim ploham za odlaganje.

Sanacijom postojećeg (starog) odlagališta u sklopu ŽCGO „Bikarac“ isto je prekriveno završnim brtvenim slojem, izvedenim po Hrvatskim i EU normama čime je onemogućeno slobodno i nekontrolirano izlaženje odlagališnog plina te unos oborinskih voda u odloženi otpad. Novi se otpad odlaže na uređene plohe sa instaliranim donjim brtvenim slojem unutar kojeg se nalaze drenažni sloj sa perforiranim cijevima kojim se prikupljaju onečišćene tzv. procjedne vode čime se sprječava onečišćenje tla i podzemnih voda. U funkciji tehnološki organiziranog odlaganja otpada i dnevnog prekrivanja odloženog otpada koristi se kompaktor.

Sanacija odlagališta i izgradnja ŽCGO „Bikarac“ započela je izradom potrebne dokumentacije. Prvo je ishodena lokacijska dozvola iz 2007. godine te je 2008. godine izrađen Idejni projekt za izgradnju Županijskog centra za gospodarenje otpadom Šibensko-kninske županije "Bikarac" temeljem kojeg je ishodena Izmjena i dopuna lokacijske dozvole. Izmjenu i dopunu lokacijske dozvole je izdala Uprava za prostorno uređenje pri Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva (Klasa: UP/I-350-05/08-01/179, Ur.broj: 531-06-08-10, Zagreb, 03. prosinca 2008.). Izmjenom i dopunom lokacijske dozvole, odnosno idejnim projektom predviđen je razvoj CGO Bikarac u četiri faze kako je to prikazano u gornjoj tablici.

U odnosu na postojeću lokacijsku dozvolu i izmjenju i dopunu lokacijske dozvole ovim idejnim projektom planirana je izgradnja postrojenja za mehaničko-biološku obradu otpada (u daljnjem tekstu MBO), odnosno planirane su slijedeće izmjene zahvata u prostoru:

Izgradnja zgrade MBO postrojenja u što je uključena izgradnja:

- Prilazne prometnice i prometno manipulativnih površina
- Zgrade za mehaničku obradu miješanog komunalnog otpada
- Zgrade za biološku obradu organske frakcije iz miješanog komunalnog otpada (2 kom.)
- Zgrade za biološku obradu prethodno odvojeno prikupljenog biootpada (2 kom) sa sustavom pakiranja komposta (pakirница)
- Zgrade za skladištenje gorivog dijela otpada ili sekundarnih sirovina dobivenih iz mehaničke obrade otpada;
- Zgrade za mehanički predtretman (usitnjavanje i miješanje) prethodno izdvojenog biootpada;
- Platoa za privremeno skladištenje dobivenog komposta (CLO) iz procesa biološke obrade organske frakcije iz miješanog komunalnog, a prije odlaganja na odlagalištu otpada;
- Platoa za privremeno skladištenje dobivenog komposta iz procesa biološke obrade kao komercijalnog proizvoda, a prije njegove daljnje distribucije;
- Biofilteri za pročišćavanje otpadnih plinova iz biološke sekcije MBO-a;
- Protupožarne ceste oko MBO postrojenja

Izgradnja upravne zgrade sa parkiralištem

Rekonstrukcija postojeće infrastrukture:

- Hidrantske mreže
- Vodovodne mreže
- Elektroenergetske mreže
- Ograde oko CGO
- Cestovna infrastruktura

Izgradnju servisne ceste do uređaja za pročišćavanje procjednih voda

Izgradnju nadstrešnice (zatvorene sa tri strane; tlocrtnih dimenzija 20 x 10 m za obradu glomaznog otpada) u sklopu reciklažnog dvorišta

Izgradnju zatvorene hale u sklopu reciklažnog dvorišta za baliranje prethodno izdvojenih sekundarnih sirovina (papir, plastika..)

4.2 STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Nelegalno zbrinjavanje otpada ili nastajanje “divljih odlagališta” znači odlaganje otpada na javne ili privatne površine bez potrebnih zakonom propisanih uvjeta i dozvola. Nedozvoljeno je odlagati otpad na ulicama, travnjacima, parkovima, stazama, vodnim putovima i drugim mjestima koja za to nisu predviđena. Najčešći uzroci nastajanja “divljih odlagališta” su:

- Nedostatna obaviještenost lokalnog stanovništva i javnosti o posljedicama ilegalnog odlaganja otpada
- Ušteda vremena i truda koje zahtjeva legalno zbrinjavanje
- Nedostupnost, odnosno, velika udaljenost legalnih odlagališta, odnosno, reciklažnih dvorišta
- Nedostupnost informacija o sustavu i mogućnostima prikupljanja i zbrinjavanja pojedinih vrsta otpada
- Nepravovremena priprema (iznošenje) otpada za sakupljanje radi neinformiranosti, spriječenosti ili selidbe

Divlja odlagališta osim što ukazuju na još nedovoljno razvijenu ekološku svijest ljudi i nedostatak infrastrukturnih objekata za gospodarenje otpadom, predstavlja i iznimno veliku opasnost za okoliš i to prvenstveno zbog potencijalnog izvora onečišćenja tla i voda. Stoga su divlja odlagališta rane u krajobrazu i mogući izvori zaraza te „krivci“ za mnogobrojne požare u ljetnim mjesecima. Rizik za ljudsko zdravlje predstavlja i opasnost od ozljeda oštrim predmetima, pojava glodavaca, kukaca te potencijalno širenje bolesti. Najvažnija komponenta nastajanja ilegalnog odlagališta otpada je kontinuirano obezvrjeđivanje okoliša koje za posljedicu ima neminovno ekonomsku deprecijaciju zemljišta i smanjen gospodarski razvoj. Ekonomske posljedice stvaranja “divljih odlagališta” uključuju smanjenu vrijednost nekretnina te porast troškova radi sanacije odlagališta.

Odlagalište Moseć službeno je odlagalište Grada Drniša i nalazi se na k.č. br. 423/3 K.O. Drniš, lokacija zvana Gnjlivača. U sustavu službeno organiziranog dovoza otpada koristi se od 1970. godine. Do 2001. godine otpad se odlagao u rudarska okna nekadašnjeg rudnika boksita i spaljivao, a od 2001. godine do danas otpad se odlaže na istu lokaciju izvan rudarskog okna na površinu od 6.000 m². Odlagalište nije zakonito izgrađena građevina

(nema uporabnu dozvolu), a odgovarajućom prostorno – planskom dokumentacijom predviđena je sanacija i zatvaranje odlagališta. Od 15. kolovoza 2014. godine odlagalištem upravlja komunalna tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o. Budući da odlagalište Moseć nema uporabnu dozvolu, tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o. ne može ishoditi dozvolu za odlaganje otpada na tom odlagalištu.

Nadalje, odlagalište Moseć je neusklađeno odlagalište na koje će se otpad odlagati do puštanja u rad CGO Bikarac, nakon čega će se otpad odvoziti u CGO Bikarac.

Sukladno Odluci Upravnog odbora Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost od 20. prosinca 2004. godine, dana 27. siječnja 2005. godine sklopljen je Ugovor s FZOEU o korištenju sredstava Fonda za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada Moseć. Potom su izrađeni Dodaci prethodno navedenom osnovnom Ugovoru (Dodatak I – Dodatak VIII). Dodatkom VIII osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada Moseć od 27. srpnja 2012. godine, kojim prestaju važiti međusobna prava i obveze s osnova sklopljenog osnovnog Ugovora i pripadajućih Dodataka nakon što korisnik Grad Drniš dostavi Fondu svu projektnu dokumentaciju za koju je Fond isplatio sredstva financijske pomoći temeljem navedenog Ugovora.

Radi realizacije i prijave projekta sanacije odlagališta Moseć na sufinanciranje EU sredstvima, dana 27. srpnja 2012. godine sklopljen je s Fondom Ugovor o korištenju sredstava Fonda za izradu projektne dokumentacije potrebne za sanaciju i prijavu projekta sanacije odlagališta otpada Moseć, Grad Drniš, na području Šibensko – kninske županije na sufinanciranje EU sredstvima.

Dana 13. lipnja 2017. sklopljen je Dodatak br. 2017/000376 osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za izradu projektne dokumentacije potrebne za sanaciju i prijavu projekta sanacije odlagališta otpada Moseć, Grad Drniš, na području Šibensko – kninske županije na sufinanciranje EU sredstvima.

Dana 16. Veljače 2018. godine sklopljen je Dodatak II br. 2018/000056 osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za izradu projektne dokumentacije potrebne za sanaciju i prijavu projekta sanacije odlagališta otpada Moseć, Grad Drniš, na području Šibensko – kninske županije na sufinanciranje EU sredstvima.

U nastavku se nalazi popis dokumentacije izrađene s ciljem sanacije odlagališta Moseć:

- *Geološke, hidrološke i seizmološke značajke na lokaciji (Istražni radovi)*
- *SUO – izrađivač IPZ Uniprojekt MCF Zagreb*
- *Rješenje MZOPUG o prihvatljivosti za okoliš zahvata – sanacija postojećeg stanja na odlagalištu Moseć u Drnišu te priprema sanitarnog odlagališta za nastavak odlaganja do 2010. godine, koje se nalazi na dijelu k.č. 423/3 K.O. Drniš, Klasa: UP/I 351-03/05-02/94, od 30. studenog 2006. godine.*
- *Ugovor s tvrtkom IPZ Uniprojekt TERRA iz Zagreba za izradu Stručne podloge za ishođenje lokacijske dozvole sklopljen je dana 27. veljače 2007. godine*
- *Lokacijska dozvola, Klasa: UP/I – 350-05/07-01/56, Ur. broj: 2182/1-16/2-08-14 od 28. svibnja 2008. godine za zahvat u prostoru: sanacija odlagališta Moseć na dijelu čest. zem. 42373 k.o. Drniš, a namjena zahvata je sanacija i zatvaranje odlagališta*
- *Potvrda glavnog projekta Klasa: 361-03/08-01/148, Ur. broj: 2182/1-16/2-09-5 od 16. veljače 2009. godine izdane od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Šibensko – kninske županije, Ispostava Drniš.*
- *Rješenje Klasa: 361-03/11-01/2, Ur. broj: 2182/1-16/2-11-2 od 31. ožujka 2011. godine izdane od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Šibensko – kninske županije, Ispostava Drniš, kojim se produžuje važenje Potvrde glavnog projekta od 16. veljače 2009. godine, za još dvije godine.*

Radovi na sanaciji odlagališta Moseć temeljem gore pribavljene dokumentacije nisu počeli, a navedena Potvrda glavnog projekta je u međuvremenu istekla.

Grad Drniš je sa zajednicom ponuditelja Pangeo Projekt d.o.o., Zagreb i Maxicon d.o.o. Zagreb, sklopio Ugovor od 19. siječnja 2018. godine za pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za sanaciju i prijavu projekta sanacije odlagališta otpada Moseć u Gradu Drnišu na financiranje EU kohezijskog fonda.

Izrađen je Elaborat zaštite okoliša za zahvat Sancijs i zatvaranje odlagališta otpada Moseć, Grad Drniš. Ministarstvu će biti podnesen zahtjev za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš za taj zahvat.

Na području Grada Drniša postoje divlja odlagališta otpada.

Na mrežnim stranicama Grada Drniša postoji Zeleni telefon za prijavu nepropisno odloženog otpada te ostalih nedosljednosti u zaštiti okoliša.

5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Gradovi, odnosno općine dužni su, prema ZOGO osigurati uklanjanje i zbrinjavanje otpada kojeg je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada na njihovom području.

Grad Drniš nije uspostavio sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada i ne provodi se redovni godišnji nadzor područja radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada. Grad Drniš je uspostavio sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu. Grad Drniš dužan je podatke o odbačenom otpadu mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada nakon što se ista izradi.

Na području Grada Drniša postoje divlja odlagališta otpada. Tri najkritičnija i najveća neusklađena odlagališta (Kričke, Varoš i Trbounje) sanirana su u prethodnim godinama. Osim navedenih postoji još par nesaniranih lokacija na koje se neovlašteno odlaže otpad, a prikazane su u sljedećoj tablici.

TABLICA 19. POPIS DIVLJIH ODLAGALIŠTA NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA

Naselje	kat. čestica	koordinate HTRS96 (E,N)
Gogatići Miljevački	489/160	459250; 4861729
	489/160	459142; 4862028
Drinovci	489/1	458176; 4862669
	1452	460952; 4855936
	253/1	479510; 4857763
Kadina Glavica	256/2	479494; 4857784
	318	479467; 4857795
	315	316479; 4857747
	273	466016; 4857810
Kaočine	4521	465011; 4857106
	594/3	465332; 4857020
	1275	476878; 4859721
Miočić	771/4	479134; 4859933
	263/2	479207; 4859863
	771/1	479402; 4860019

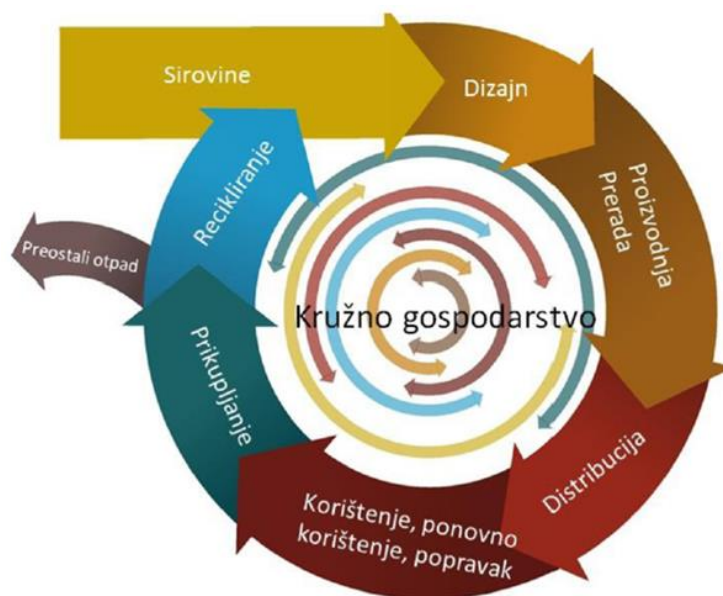
Parčić	11/2	481015; 4860189
Pakovo Selo	211/29	468961; 4852166
Pokrovnik	1781/4	468629; 4849937
Siverić	901/57	475440; 4860202
	901/1	475439; 4860262
	1233/44	469305; 4859033
Trbounje	1233/44	469216; 4859121
	12371	469588; 4859423

**Izvor: Gradska čistoća Drniš d.o.o.*

6 PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

6.1 PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Ograničenost prirodnih resursa i negativni utjecaji na okoliš uzrokovani njihovom potrošnjom zahtijevaju unaprjeđenje postojećih i iznalaženje novih modela za njihovo održivo korištenje. Stoga je jedan od osnovnih ciljeva EU, kroz čitav niz financijskih instrumenata i strategija, potaknuti unaprjeđenje gospodarskog sustava u smislu učinkovitijeg korištenja resursa i energije. Desetogodišnja razvojna strategija Europa 2020. (Europska strategija za pametan, održiv i uključiv rast (COM(2010)2020)) kao jedan od osnovna tri prioriteta razvoja EU predlaže održivi rast, tj. promicanje ekonomije koja učinkovitije iskorištava resurse, koja je zelenija i konkurentnija. Središnji aspekt ove strategije je prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo (Slika 7.), ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti. Za prelazak na kružno gospodarstvo potrebne su promjene u cijelom lancu vrijednosti, od učinkovitog upravljanja resursima, dizajna proizvoda, novih poslovnih i tržišnih modela, novih načina pretvaranja otpada u resurse do novih modela ponašanja potrošača. To podrazumijeva potpunu promjenu postojećeg gospodarskog sustava i inovacije, ne samo u tehnologiji, već i u organizaciji, društvu, metodama financiranja i politikama. Na vrhu te hijerarhije nalazi se sprječavanje nastanka otpada i predstavlja najučinkovitiji i najodrživiji način korištenja resursa. Kako je RH svoje zakonodavstvo uskladila s pravnom stečevinom EU, tako je i prihvatila navedeni red prvenstva gospodarenja otpadom kroz odredbe ZOGO.



Slika 7. Model kružnog gospodarstva

U sklopu projekta „Plan razvoja sustava za sprječavanje nastanka otpada te informiranja i razmjene dobre prakse“ Hrvatska agencija za okoliš i prirodu pokrenula je *Portal za sprječavanje nastanka otpada* i time pravovremeno ispunila jednu od pripadajućih joj obveza slijedom Akcijskog plana implementacije Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Portal je kreiran kao središnja on-line lokacija na kojoj se nalaze ključne informacije o mogućnostima, načinima, mjerama i aktivnostima iz područja sprječavanja nastanka otpada kako bi ih se učinilo dostupnima upravnim tijelima, stručnoj, znanstvenoj te široj javnosti. Uspostavom Portala HAOP aktivno pridonosi informiranju i educiranju javnosti što će za posljedicu imati uštedu resursa i stvaranje novih radnih mjesta te zaštitu okoliša, po principima kružnog gospodarstva.

6.1.1. CILJEVI I PRIORITETI

Zakonodavno - regulatornim okvirom vezanim za gospodarenje otpadom u RH nastoji se uspostaviti kvalitetniji sustav gospodarenja otpadom temeljen na sprječavanju nastanka otpada i uspostavi učinkovitog sustava odvojenog sakupljanja otpada koji se odgovarajuće oporabljuje. Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada
- očuvanje prirodnih resursa
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaze na odlagališta
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Postizanje ovih ciljeva bit će omogućeno ostvarenjem specifičnih ciljeva Plana sprječavanja nastanka otpada za razdoblje 2017. – 2022. godine. Prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine, pregled ciljanih vrijednosti u 2022. godini prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 20. Pregled ciljanih vrijednosti u 2022. godini

Komunalni otpad u 2022. godini					
< 1.571.222 t					
Miješani komunalni otpad 40 %	Izdvojene nečistoće prilikom sortiranja (miješani komunalni otpad) (35 %) < 259.566 t		Odvojeno prikupljeni komunalni otpad (prvenstveno papir, karton, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) 60 %		
< 628.489 t			> 942.733 t		
< 888.055 t			Suhi reciklati – papir, karton, staklo, plastika, metal i dr.	Biootpad	
Ulaz u centre za gospodarenje otpadom			Ulaz u sustav odvojenog sakupljanja		Recikliranje – ulaz u biološku obradu (kompostane ili postrojenja za anaerobnu digestiju)
			741.617 t		201.116 t
Reciklati predani na reciklažu (5 %)	Odlaganje (< 25 %)	Energetska uporaba (30 %)	Reciklati predani na reciklažu	Izdvojene nečistoće prilikom sortiranja (miješani komunalni otpad) (35 %)	Kompost/digestat
44.403 t	222.014 t	266.416 t	482.051 t	259.566 t	70.419 t

* Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići, na razini RH, do 2022. godine, prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine, su prikazani u tablici 21.

Tablica 21. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići, na razini RH, do 2022. godine, prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine

Redni broj	Cilj
	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom
	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)

Redni broj	Cilj
	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
	Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada - Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom - Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom - Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu - Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

6.1.2. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada još uvijek nisu prisutne u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Grada Drniša u potpuno zadovoljavajućem obujmu. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Općenito gledajući, ovisno o svojim mogućnostima jedinice lokalne samouprave bi trebale, sukladno Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine, staviti naglasak na provođenju sljedećih mjera sprječavanja nastanka otpada:

Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada

1. Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja

Potrebno je uspostaviti poticajne naknade za ponovno korištenje materijala od rušenja. Pritom, nužno je definirati uvjete koje materijal od rušenja mora zadovoljiti. Dodatno je moguća uspostava središnjeg registra zgradarstva radi dobivanja podataka o postojećem stanju zgrada i korištenih materijala, za što će se kao izvor podataka velikim dijelom koristiti energetske preglede i certifikati. Na ovaj način će se mogućnosti iskorištavanja materijala od rušenja/demontaža osmisliti kvalitetnije i na vrijeme.

2. Organizacija informativno – edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane

Potrebno je osmisliti informacijsku kampanju sa zvučnom ključnom porukom koja bi se promovirala putem radio, TV i ostalih elektroničkih medija. Kampanja može obuhvatiti izradu postera, brošura, letaka i video-informativnog edukativnog sadržaja namijenjenog stručnoj i široj javnosti. Ovakvi materijali sadržavaju podatke o primjerice pametnoj kupnji, načinu planiranja obroka, načinu iskorištenja ostatka od hrane i sl. Potrebno je kreirati promotivne materijale na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane usmjerene i na odgojnoobrazovne ustanove (vrtići, osnovne i srednje škole), te u njima organizirati edukativno-informacijske kampanje.

3. Rad na unapređenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane

Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije

4. Promicanje održive gradnje

- metode smanjenja nastanka
- praktične alate i tehnike za postizanje sprječavanja nastanka građevnog otpada, kao što su npr.: ponovno korištenje i obnova, projektiranje za trajnost, prilagodljivost i mogućnost rastavljanja, razmjena materijala, korištenje manje toksičnih materijala, izdvajanje toksičnih materijala.

5. Uspostava sustava doniranja hrane

Treba pokrenuti inicijative doniranja hrane, inicijative za prikupljanje i podjelu namirnica stanovnicima slabije kupovne moći, kroz prikupljanje poljoprivrednih, agroindustrijskih i trgovačko prehrambenih proizvoda od strane donatora, koji se dalje distribuiraju socijalno ugroženim kategorijama stanovništva, posredstvom humanitarnih i socijalnih institucija koje na sličan način pomažu potrebitima.

Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja

6. Organizacija komunikacijske kampanje za građane

Najučinkovitija mjera provođenja koncepta sprječavanja nastanka otpada je osvještavanje javnosti o dugoročnoj neodrživosti neodgovornih obrazaca ponašanja, odnosno provedba komunikacijske kampanje.

7. Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica

Organizacija kampanja podizanja svijesti i pružanje informacija usmjereno na širu javnost ili određenu kategoriju potrošača.

8. Promicanje kućnog kompostiranja

Cilj ove mjere je postići da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada odlaganjem u posebne spremnike za odlaganje biootpada, te da kroz kompostiranje u vlastitim komposterima, dobiju potpuno besplatno organsko gnojivo čime će ostvariti uštedu na kupovini umjetnog gnojiva ili zemlje za cvijeće. Potrebno je organizirati edukativne radionice čiji se program može temeljiti na edukaciji o načinu organiziranja i provođenja kvalitetnih kampanja na temu sprječavanja nastanka biootpada uključujući i edukaciju na temu važnosti kompostiranja i primjene kompostera. Dodatno, moguće je potaknuti kućno kompostiranje kroz sufinanciranje nabavke kućnih kompostera.

9. Poticanje „zelene“ i održive javne nabave

Potrebno je dodatno izgraditi kapacitete unutar tijela javne vlasti za provedbu zelene javne nabave za nabavu energetski učinkovitih i ekološko prihvatljivih proizvoda, radova i usluga, te ojačati kapacitete kod pružatelja edukacijskih programa kako bi se omogućila integracija kriterija zelene javne nabave u redovite programe osposobljavanja.

10. Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda

U okviru reciklažnih dvorišta može se osigurati tzv. »Kutak ponovne uporabe« gdje građani mogu donijeti stvari koje njima više ne trebaju, a drugi građani (slabijeg imovinskog statusa) mogu te stvari uzeti za daljnju upotrebu. Mogle bi se organizirati posebne akcije skupljanja isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti se onda mogu distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotrebljivi materijali se mogu preraditi za druge potrebe. Svemu navedenom uslijedile bi aktivnosti uspostave zajedničkih prostora (centri ponovne uporabe i popravaka) koji služe za prikupljanje, razvrstavanje i/ili popravak rabljenih proizvoda, te povezivanje s dobrotvornim ustanovama koje bi te proizvode mogle ponovno upotrijebiti. Uspostavit će se aktivna suradnja s obrtnicima (servisi za popravke), socijalnim ustanovama koje bi mogle neke od tih proizvoda pokloniti svojim štićenicima i dr., te će se pokušati uključiti dugotrajno nezaposleni i beskućnici u aktivnosti ponovne uporabe, uz mogućnost trajnog zaposlenja.

Područja na kojima se najkonkretnije mogu primijeniti mjere za izbjegavanje otpada su smanjivanje dobara za uporabu i potrošnju, orijentacija na izbjegavanje upotrebe štetnih tvari i vođenje kućanstva u smislu izbjegavanja nastanka suvišnog otpada.

Konkretna mjera koje se u svakom kućanstvu mogu primijeniti su sljedeće:

- Izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu. Npr. tekući napitci se mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce).
- Ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica).
- Kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima.
- Izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnat čaše, tanjuri, pribor, salvete...).
- Izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti.
- Izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica.
- Izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada. Umjesto toga kupovati svježe namirnice.
- Ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti u okućnici ili na balkonu.
- Stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti.
- Kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj., popraviti i koji troše manje energije (struja, voda)

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad iz administracije u gradskim službama, bankama, poslovnim uredima, školama, socijalnim i ostalim državnim i županijskim službama, ugostiteljskim objektima itd. Kod svih mjera za izbjegavanje otpada principijelno se radi o uvođenju štedljivosti u potrošnji materijalnih dobara. Konkretna mjera koje se planiraju primijeniti su :

- U gradskim i ostalim državnim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepljiva, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima.
- U školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količinama te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja.
- U ugostiteljskim objektima izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo. Također izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa.

6.2 IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Da bi se uspješno provele mjere za smanjivanje i/ili sprječavanje nastanka otpada kao i ostale mjere potrebne za uspješnu provedbu sustava gospodarenja otpadom potrebno je kontinuirano educirati stanovništvo.

Neke od metoda koje je moguće primijeniti su:

- radionice,
- predavanja,

- prezentacije,
- plakati, brošure, letci,
- oglasne ploče,
- lokalni mediji - lokalne novine,
- radio emisije,
- školske udruge,
- priredbe s edukacijskim sadržajem i sl.

Potrebno je provoditi edukaciju i informiranje stanovništva o:

- važnosti odvojenog prikupljanja i selekcije otpada
- važnosti sprečavanja odlaganja otpada na nezaštićeno tlo
- opasnostima ugrožavanja zdravlja pri neadekvatnom postupanju s otpadom
- ekonomskim i okolišnim prednostima recikliranja otpada
- mjerama, akcijama i poticajima koje će se na lokalnoj razini poduzeti da bi se spriječilo nelegalno odlaganje otpada
- važnosti korištenja reciklažnog dvorišta, odnosno zelenih otoka
- načinu odlaganja otpada u reciklažnim dvorištima i zelenim otocima
- pravilnom korištenju energije i mjerama moguće uštede u domaćinstvima
- opasnostima odlaganja otpada opasnih svojstava u okolišu (stare baterije, ambalaža pesticida, ispiranje opreme od pesticida na nezaštićenim površinama, otpadne kemikalije i sl.)
- važnosti razvoja sustava kompostiranja

Grad Drniš provodi izobrazno – informativne aktivnosti. Na području Grada Drniša u 2017. godini provedena je akcija prikupljanja otpada. Akcija je provedena na lokaciji dijela podnožja planine Promine pod nazivom „Zelena čistka“. U akciji je sakupljeno 4,7 tona, pretežno, miješanog komunalnog otpada.

7 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Postupanje s otpadom na području Grada Drniša razvijati u skladu sa ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom, čije su osnove:

- sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe
- kontrolirano odlaganje ostatnog otpada
- saniranje otpadom onečišćenog tla.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini
- postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta
- prikupljanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade, jednom u kalendarskoj godini
- prikupljanje glomaznog otpada na zahtjev korisnika usluge
- sustav prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada (biootpada i otpadnog papira i kartona) na kućnom pragu
- obavješćivanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada obavlja služba nadležna za komunalni red jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: komunalni redar) na sljedeći način (čl.36.):

- mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje uključuju:
 - o uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
 - o uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada
 - o provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada
 - o druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave
- mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš:

- radi provedbe ovih mjera komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Grad Drniš nije formirao komunalno redarstvo.

Grad Drniš dužan je podatke o odbačenom otpadu mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada nakon što se ista izradi.

Izvršno tijelo Grada Drniša dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Predstavničko tijelo Grada Drniša dužno je, temeljem gore navedenog izvješća donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Način provedbe gore navedenih mjera uređuju se odlukom predstavničkog tijela Grada Drniša o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se dostavlja Ministarstvu, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Grada Drniša.

Sukladno članku 39., stavku 1. ZOGO, Grad Drniš dužan je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati potpuniju godišnju provedbu edukacijsko - informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

7.1 OPASNI OTPAD

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014.

U opasne vrste (komponente) komunalnog otpada svrstavaju se:

- akumulatori
- baterije
- lijekovi (citotoksici, citostatici)
- ostaci boja, lakova i otapala
- tiskarske boje, fotografske kemikalije
- stara ulja i masti
- sredstva za zaštitu bilja
- fluorescentne cijevi, živine i ostale sijalice koje sadrže otrovne supstance
- kemikalije
- EE otad koji sadrži opasne tvari

- ambalaža koja sadrži opasne tvari
- prazni spremnici pod tlakom (bočice pod pritiskom)

Navedeni opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtjeva poseban tretman budući da se ubraja u opasni otpad. Obzirom da u RH još uvijek nije razrađen koncept gospodarenja opasnim otpadom, ova vrsta otpada se skuplja u reciklažnim dvorištima i predaje ovlaštenim sakupljačima na daljnji postupak (obrađa ili izvoz).

Kao dodatna mjera prikupljanja opasnog otpada predlaže se prikupljanje opasnog otpada iz domaćinstva u određene dane u godini posebno opremljenim vozilom od strane ovlaštenog sakupljača.

Nakon toga se sakupljeni opasni otpad može odvesti na privremeno skladištenje u reciklažno dvorište te dalje predati u CGO ili ovlaštenim sakupljačima na daljnji postupak (obrađa ili izvoz).

Ujedno, prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (50/17), jedinica lokalne samouprave koja nije na svom području osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju. Stoga se opasni otpad može odvojeno sakupljati u sklopu mobilnog reciklažnog dvorišta. U mobilnom reciklažnom dvorištu otpad koji su građani odvojili u kućanstvu se privremeno skladišti. U njemu se ne obavlja obrađa sakupljenog otpada pa aktivnosti postupanja s otpadom ne završavaju u mobilnom reciklažnom dvorištu, već podrazumijevaju češća pražnjenja i odvoz razvrstanih vrsta otpada kojeg u konačnici ovlaštene tvrtke oporabljaju. U mobilno reciklažno dvorište može se odlagati papir i karton, ambalaža od plastike, ambalaža od metala i stakla, ostala plastika, tekstil, baterije i akumulatori, lijekovi, boje, tinta, drvo koje sadrži opasne tvari, otpadna ulja (jestiva i motorna), metalna ambalaža pod tlakom, ambalaža od opasnih tvari, električni i elektronički otpad, fluorescentne i štedne žarulje, pesticidi, kiseline i lužine, fotografske kemikalije i deterdženti.

Ukoliko prilikom sakupljanja komunalnog otpada komunalna tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o. uoči opasni otpad, odvaja ga i predaje ovlaštenim tvrtkama na zbrinjavanje. Usprkos tome, dio opasnog otpada ipak završi na odlagalištu Moseć zajedno sa ostalim otpadom.

7.2 POSEBNE KATEGORIJE OTPADA

Kategorije posebnog otpada koje se mogu pojaviti u Gradu Drnišu su sljedeće:

- Biootpad
- Otpad koji sadrži azbest
- Građevni otpad
- Nusproizvodi životinjskog podrijetla
- Ambalaža i ambalažni otpad
- Otpadne gume
- Otpadna vozila
- Otpadna ulja
- Otpadne baterije i akumulatori
- Električni i elektronički otpad

BIOOTPAD

Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova (granje, lišće, trava...), hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih objekta i slični otpad prehrambenih proizvoda (ostaci povrća, voća, talog od kave, čaja,...), pamučna tkanina (bez sintetike), glomazni drveni namještaj, itd.

Biorazgradivi otpad se dijeli na frakcije:

- usitnjeni materijal koji ide u kompostnu hrpu,
- otpad za usitnjavanje (granje, glomazni drveni otpad).

Na području Grada nisu postavljene kompostne jedinice. Obzirom da većina stanovnika stanuje u vlastitim kućama, neki imaju svoje kompostere, a cilj je potaknuti još više ljudi da sami kompostiraju biootpad. Prema ZOGO potrebno je osigurati stanovništvu odvojeno sakupljanje biootpada postavljanjem spremnika. Na području Grada Drniša biootpad, koji nastaje ostacima hrane, se ne sakuplja odvojeno na kućnom pragu već jedini način odvojenog sakupljanja biootpada provode oni stanovnici koji ga kompostiraju u svom vrtu. To znači da je na kućnom pragu samo djelomično uspostavljeno odvojeno sakupljanje biootpada, čije je prikupljanje propisano Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17). Ipak se dio biootpada i dalje odlaže u spremnike za otpad s ostalim vrstama otpada, te kao takav odlaže na odlagalište.

U planu je nabava spremnika za biootpad u cilju odvojenog prikupljanja na kućnom pragu.

Prema članku 24. ZOGO definirana su ograničenja u vezi odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada, pri čemu je najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:

- 75 %, odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.
- 50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.
- 35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.

Obzirom da u Gradu Drnišu za razvoj sustava kompostiranja u vlastitim vrtovima postoje dobri preduvjeti, kompostiranje mogu obavljati i sami stanovnici ako imaju vrtove. Kako bi se sukladno Zakonu o zaštiti okoliša provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada te kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio dio biootpada iz vrtova i poljoprivrednih zemljišta potrebno je započeti s programom edukacije vezane na kompostiranje. U sklopu programa treba educirati stanovništvo kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i kompostiranja otpada, educirati stanovništvo pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada u vlastitom vrtu.

One koji smanje količinu biootpada kompostiranjem u vlastitom vrtu treba stimulirati smanjenjem važeće naknade za usluge gospodarenja miješanim komunalnim otpadom. Proizvedeni kompost bi koristili stanovnici koji su ga proizveli, a eventualni višak bi se mogao, bez naknade i uz prethodnu analizu komposta predati komunalnim poduzećima koja se bave održavanjem javnih zelenih površina.

OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST

Azbestni otpad ili otpad koji sadrži azbest je opasni otpad koji je po sastavu sirovi azbest i svaka otpadna tvar ili predmet koji sadrži azbest i azbestna vlakna, azbestna prašina nastala emisijom azbesta u zrak obradom azbesta ili tvari, materijala i proizvoda koji sadrže azbest. Vrste otpada koje sadrže azbest su definirane Pravilnikom o katalogu otpada pod ključnim brojem 17 06 i obuhvaćaju npr. izolacijske materijale koje sadrže azbest, građevinske materijale koje sadrže azbest, itd.

Zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest koji je nastao tijekom izvođenja radova gradnje, rekonstrukcije, održavanja ili uklanjanja građevine ili dijela građevine obavlja se na posebno izgrađenim plohama odlagališta i neusklađenih odlagališta – kazetama za zbrinjavanje azbesta.

Gospodarenje otpadom koji sadrži azbest propisano je Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) i Naputkom o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08), a njihov je cilj utvrđivanje mjera u svrhu sprečavanja i smanjenja onečišćenja azbestom radi zaštite ljudskog zdravlja i okoliša.

U skladu s odredbom ZOGO, azbest će se odvoziti na ŽCGO koji će imati riješeno njegovo zbrinjavanje Zakonom i Pravilnikom na propisan način.

Stupanjem na snagu Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) pobliže se uredio sustav gospodarenja građevnim otpadom koji sadrži azbest, te su se smanjile obveze FZOEU u financiranju sustava.

Prema podacima dostavljenim od strane tvrtke Gradska čistoća Drniš d.o.o. na području Grada Drniša postoje područja onečišćena azbestom s obzirom na provedenu obnovu ratom porušenih kuća. Tada se sav građevni otpad odvezio bez ikakve kontrole. Moguće je nalaženje otpadnog azbesta na lokacijama divljih odlagališta. Na odlagalištu otpada Moseć nema azbestnog otpada.

GRAĐEVNI OTPAD

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao.

Vlasnik građevnog otpada koji je nastao na određenom gradilištu je vlasnik ili korisnik građevine ili dijela građevine, koja se nalazi na tom gradilištu i čijom aktivnošću je nastao građevni otpad ili investitor, kad je na njega vlasnik ili korisnik građevine ili dijela građevine, koja se nalazi na tom gradilištu, ugovorom prenio vlasništvo nad građevnim otpadom ili izvođač radova, kad je na njega vlasnik ili korisnik građevine ili dijela građevine, koja se nalazi na tom gradilištu, odnosno investitor ugovorom prenio vlasništvo nad građevnim otpadom. Izvođač radova smatra se posjednikom građevnog otpada koji je nastao na gradilištu na kojem izvodi radove. Vlasnik građevnog otpada dužan je osigurati da je taj otpad predan ovlaštenoj osobi. Osoba koja odlaže građevni otpad dužna je plaćati naknadu za odlaganje građevnog otpada. Naknada za odlaganje građevnog otpada je mjera kojom se potiče povećanje količina oporabljenog građevnog otpada i smanjenje količina građevnog otpada koji se odlaže na odlagališta i neusklađena odlagališta u Republici Hrvatskoj.

Sukladno čl. 27, stavku (2) Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može

izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno ZOGO.

Grad Drniš Planom je odredio lokaciju (k.č. 423/3 K.O. Drniš) za prikupljanje, obradu i privremeno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) blizu odlagališta na Moseću, te lokaciju za istraživanje, prikupljanje, obradu i trajno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) na prostoru bivšeg divljeg odlagališta Trbounje (k.č. 1191/2, 1176/3, 1176/1, 1177/2, 1177/1, 1167/3, 1168/1, 1168/2, 1191/5, 1176/4, 1175/1 KO Trbounje), za koje treba riješiti imovinsko-pravne odnose, izraditi projektnu dokumentaciju, te osigurati financijska sredstva.

Budući da pristup tim lokacijama, kao i same lokacije, zahtijevaju određene pripreme kako bi se na njima mogao deponirati građevni otpad, on se nažalost i dalje najvećim dijelom odlaze na divljim odlagalištima.

NUSPROIZVODI ŽIVOTINJSKOG PODRIJETLA

Postupanje s nusproizvodima životinjskog podrijetla uređeno je Zakonom o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13).

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju poslove sakupljanja nusproizvoda Kategorije 1 i Kategorije 2 dužne su osigurati preuzimanje nusproizvoda od mjesta nastanka i/ili sabirališta nusproizvoda.

Posjednik životinje dužan je predati lešinu životinje kao nusproizvod Kategorije 1 ili 2, ovlaštenom koncesionaru ili pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju poslove sakupljanja nusproizvoda Kategorije 1 i Kategorije 2, a do predaje dužan je s lešinom postupati na propisani način.

Također, veterinarski inspektor može odobriti zakapanje i spaljivanje nusproizvoda u skladu s odredbama Uredbe (EZ) br. 1069/2009 i Uredbe (EU) br. 142/2011.

Postupanje s nusproizvodima životinjskog podrijetla na području Grada Drniša je riješeno na način da Grad ima ugovor sa ovlaštenom pravnom osobom budući da Gradska čistoća Drniš d.o.o. nema dozvolu za sakupljanje ove vrste otpada.

AMBALAŽA I OTPADNA AMBALAŽA

Vrste ambalažnog otpada definirane su Pravilnikom o katalogu otpada pod ključnim brojem 15 i obuhvaćaju:

- ambalažu od papira i kartona,
- ambalažu od plastike,
- staklenu ambalažu i
- ambalažu izrađenu od drugih materijala.

Gospodarenje ambalažnim otpadom uređeno je Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16, 116/17). Pravilnik propisuje mjere i aktivnosti za odvojeno skupljanje otpadne ambalaže prema vrsti ambalaže, uporabu, te zbrinjavanje otpadne ambalaže iz naknada proizvođača i uvoznika za proizvode koji se stavljaju u promet.

PET ambalažu i ambalažno staklo stanovnici vraćaju u trgovine, te za isto dobivaju povratnu naknadu.

Ambalažu od papira, kartona, plastike i staklenu ambalažu stanovnici će sami odlagati u za to određene spremnike na zelenim otocima i u reciklažno dvorište.

OTPADNE GUME

Otpadna guma je guma osobnih automobila, autobusa, teretnih automobila, radnih strojeva, radnih vozila i traktora, zrakoplova i drugih letjelica te slični odgovarajući proizvod koje posjednik radi oštećenja, istrošenosti, isteka roka trajanja ili drugih uzroka ne može ili ne želi upotrebljavati te je zbog toga odbacuje ili namjerava odbaciti.

Gospodarenje otpadnim gumama propisano je Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama (NN 113/16), prema kojem je cilj gospodarenja otpadnim gumama njihova uporaba, pri čemu recikliranje ima prednost u odnosu na korištenje u energetske svrhe.

Posjednik otpadnih guma obavezan je otpadne gume odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ih u Republici Hrvatskoj odvojeno predati sakupljaču, osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem ili serviseru prilikom zamjene gume. Serviser je dužan na vidnom mjestu postaviti obavijest krajnjem korisniku o mogućnosti predaje odnosno o obvezi preuzimanja otpadnih guma oznakom sadržaja »PREUZIMAMO OTPADNE GUME« te po potrebi i usmeno obavijestiti krajnjeg korisnika o načinu i uvjetima preuzimanja.

Sakupljanje otpadnih guma obavlja sakupljač s kojim Fond, po provedenom postupku pokrenutim javnim pozivom za podnošenje programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadnih guma sklopi ugovor o obavljanju usluge sakupljanja otpadnih guma sukladno ZOGO. Sakupljač može sklopiti ugovor s pravnom ili fizičkom osobom – obrtnikom koja ima dozvolu za gospodarenje otpadom za djelatnost sakupljanja otpadnih guma sukladno ZOGO. Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem i serviser obvezni su sve preuzete otpadne gume predati sakupljaču. Sakupljač je obavezan sve preuzete otpadne gume predati obrađivaču. Sakupljač, osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem i serviser obvezni su bez troška za posjednika preuzeti od posjednika otpadne gume.

OTPADNA VOZILA

Sustavom uporabe i zbrinjavanja propisanim Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16), uz uvažavanje principa »onečišćivač plaća« osigurava se gospodarenje ovim otpadom u skladu sa EU direktivom o otpadu i direktivom o gospodarenju otpadnim vozilima. Pravilnik određuje mjere zaštite okoliša za uspostavu sustava skupljanja otpadnih vozila radi ponovne uporabe, reciklaže i drugih oblika uporabe otpadnih vozila, te njihovih dijelova kako bi se smanjilo odlaganje otpada i poboljšala učinkovitost zaštite okoliša svih gospodarskih subjekata koji sudjeluju u životnom ciklusu vozila, posebice subjekata koji izravno sudjeluju u obradi otpadnih vozila. Sukladno Pravilniku, naknadu za gospodarenje otpadnim vozilima plaća pravna ili fizička osoba koja proizvodi ili uvozi vozila u RH, a naknade se uplaćuju u FZOEU-u.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16) propisuje:

- način gospodarenja otpadnim vozilima;
- vrste naknada i iznos naknade koje plaćaju obveznici plaćanja naknada na otpadna vozila;
- način i rokove obračunavanja i plaćanja naknada;
- zabranu stavljanja na tržište motornih vozila koja sadrže opasne tvari.

Skupljač je dužan preuzeti otpadno vozilo bez naplate od posjednika otpadnog vozila.

Posjednik otpadnog vozila obavezan je otpadno vozilo u cijelosti predati skupljaču te potpisom ovjeriti ispunjeni obrazac Pratećeg lista za opasni otpad i jedan primjerak zadržati za sebe.

Otpadno vozilo u cijelosti je isporučeno skupljaču ako ima sve osnovne sastavne dijelove motornog vozila posebno motor i karoseriju, kotače vozila, automobilske gume te baterije i akumulatore.

Posjednik otpadnog vozila mora skupljaču uz otpadno vozilo predati presliku prometne dozvole.

Ako posjednik otpadnog vozila posjeduje otpadno vozilo nepoznatog vlasnika uz otpadno vozilo kada ga predaje skupljaču obavezan je priložiti zapisnik komunalnog redarstva.

OTPADNA ULJA

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13) dijeli otpadna ulja na otpadno mazivo ulje i otpadno jestivo ulje.

- Otpadno mazivo ulje:
svako mineralno i sintetičko mazivo, industrijsko, izolacijsko (ulje koje se rabi u elektroenergetskim sustavima) i/ili termičko ulje (ulje koje se rabi u sustavima za grijanje ili hlađenje) koje više nije za uporabu kojoj je prvotno bilo namijenjeno, posebice rabljena motorna ulja, strojna ulja, ulja iz mjenjačkih kutija, mineralna i sintetička maziva ulja, ulja za prijenos topline, ulja za turbine i hidraulička ulja osim ulja koja se primješavaju benzinima kod dvotaktnih motora s unutrašnjim izgaranjem,
- Otpadno jestivo ulje:
svako ulje koje nastaje obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno.

Posjednik otpadnih ulja je pravna ili fizička osoba koja posjeduje otpadna ulja i pri čijem obavljanju djelatnosti stalno ili povremeno nastaju otpadna ulja.

Posjednici otpadnih ulja dužni su osigurati sakupljanje i privremeno skladištenje otpadnih ulja nastalih njihovom djelatnošću.

Posjednici otpadnih jestivih ulja, dužni su osigurati da se otpadna jestiva ulja, koja nastanu pripremom hrane skupljaju odvojeno od drugog otpada u posebnim spremnicima.

Spremnici za sakupljanje otpadnog jestivog ulja moraju biti nepropusni i zatvoreni i nositi oznaku ključnog broja otpadnog jestivog ulja.

Posjednik otpadnih ulja dužan je predati otpadna ulja ovlaštenom skupljaču otpadnih ulja uz popunjeni prateći list. Prilikom preuzimanja otpadnih ulja od posjednika ulja, ovlašteni skupljač otpadnih ulja dužan je ovjeriti prateće listove.

Ovlašteni skupljač otpadnih ulja dužan je preuzeti otpadna ulja od posjednika otpadnih ulja bez naknade.

OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI

Građani i posjednici otpadnih baterija i akumulatora, moraju otpadne baterije i akumulatore skupljati odvojeno od komunalnog i ostalih vrsta otpada. Otpadne baterije i akumulatori moraju se odvojeno skupljati prema vrstama u posebno označene spremnike:

- otpadni starteri
- otpadne prijenosne baterije i akumulatori

Posjednik otpadnih baterija i akumulatora mora voditi očevidnik o nastajanju i tijeku otpadnih baterija i akumulatora.

Posjednik otpadnih baterija i akumulatora dužan je predati otpadne baterije i akumulatore te popunjeni prateći list skupljaču i osigurati mu uvjete za nesmetano preuzimanje otpadnih baterija i akumulatora.

Skupljanje otpadnih baterija i akumulatora također je organizirano i preko prodajnih mjesta, trošak zbrinjavanja otpada podmiruju proizvođači i uvoznici uplatom naknada u FZOEU-u prigodom stavljanja proizvoda na tržište. FZOEU isplaćuje naknadu skupljačima i obrađivačima za skupljene i obrađene količine otpadnih baterija i akumulatora.

ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI OTPAD

Pravilnikom o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14, 139/14) uspostavljen je sustav odvojenog skupljanja električkog i elektroničkog otpada radi njegove oporabe i zbrinjavanja, zaštite okoliša i zdravlja ljudi, prema načelu »onečišćivač plaća«. Trošak zbrinjavanja električkog i elektroničkog otpada podmiruju proizvođači i uvoznici uplatom naknada u FZOEU-u prigodom stavljanja proizvoda na tržište. FZOEU isplaćuje naknadu sakupljačima i obrađivačima za skupljene i obrađene količine električkog i elektroničkog otpada.

Posjednik EE otpada obavezan je EE otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ga predati u cijelosti i u stanju iz kojeg je vidljivo da nije prethodno rastavljan radi vađenja zasebnih komponenti ili dijelova. Takvim EE otpadom smatraju se i prethodno nerastavljeni dijelovi EE opreme koja se sastoji od više cjelina (npr. monitori računala, elektromotori crpki ili kompresora i sl.)

Predaja odvojeno sakupljenog EE otpada obavlja se bez naplate za kućanstva i registrirane osobe i na način koji omogućuje optimalne uvjete za pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje i druge postupke oporabe te izdvajanje opasnih tvari iz EE otpada.

Sakupljač je obavezan od posjednika preuzeti EE otpad u cijelosti i u takvom ga stanju predati obrađivaču. Sakupljač je obavezan, na poziv posjednika EE otpada u kućanstvu, bez naplate i unutar 20 dana od poziva preuzeti EE otpad čija je ukupna masa veća od 30 kg, a može preuzeti i manju količinu. Posjednik EE otpada u kućanstvu obavezan je prilikom predaje EE otpada sakupljaču potvrditi primopredaju EE otpada potpisom na obrascu Potvrda o primopredaji EE otpada u kućanstvu.

8 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Mjere koje će se poduzeti za prikupljanje miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada su:

- Poticanje stanovništva na kompostiranje biorazgradivog otpada
- Prikupljanje biootpada putem spremnika na kućnom pragu
- Nabava kompostera ukoliko Grad procijeni da postoji potreba za tim
- Edukacija
- Povećavati efikasnost sustava odvojenog skupljanja te uvoditi nove načine skupljanja
- Provoditi projekte odvojenog skupljanja biootpada iz domaćinstva
- Određenim aktivnostima povećati efikasnost odvojenog sakupljanja određenih komponenta otpada među kojima i otpadnog jestivog ulja
- Uvesti poticajnu naknadu za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada

Stanovnici Grada Drniša dužni su:

- predavati problematični otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada,
- snositi troškove gospodarenja komunalnim otpadom razmjerno količini otpada kojeg je predao davatelju usluge.

Prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) potrebno je uvesti poticajnu naknadu za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada. Iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada Fond obračunava do kraja tekuće kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu prema izrazu:

$$N = J \times m$$

pri čemu je:

N – iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada izražen u kunama

J – jedinična naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama po toni

m – masa prikupljenog miješanog komunalnog otpada koja prekoračuje dopuštenu količinu određenu graničnom količinom miješanog komunalnog otpada u kalendarskoj godini, izražena u tonama.

Jedinična naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada iznosi:

- za 2017. godinu 100,00 kuna po toni
- za 2018. godinu 100,00 kuna po toni
- za 2019. godinu 150,00 kuna po toni

- za 2020. godinu 150,00 kuna po toni
- za 2021. godinu 200,00 kuna po toni
- za 2022. godinu 200,00 kuna po toni.

9 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.

Mjesta nastanka komunalnog otpada su uglavnom domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti u kojima nastaju znatne količine tzv. opasnih materijala.

Izdvajanje otpada na mjestu nastanka, prije mogućeg miješanja s ostalim komponentama komunalnog otpada naziva se primarna reciklaža. *In situ* reciklaža je izdvajanje iskoristivih dijelova otpada na samom mjestu nastajanja, tj. stanovnici sami sortiraju u posebnim spremnicima/vrećama ili donose na posebne platoo kao što su zeleni otoci i reciklažno dvorište. Stoga primarna reciklaža zauzima posebno mjesto u IVO konceptu, jer osim izdvajanja korisnih podrazumijeva i izdvajanje nekih štetnih komponenti komunalnog otpada, kako bi se u konačnici smanjio štetan potencijal preostalog dijela komunalnog otpada koji se obrađuje i odlaze. Ovaj način odvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka ima niz prednosti jer se odvija u neposrednoj blizini nastanka otpada, smanjuje se kontaminacija životnog prostora, sirovine su kvalitetnije jer imaju manje nečistoća, reduciraju se troškovi transporta i odlaganja, a prikupljeni materijali se mogu direktno plasirati na uporabu i reciklažu.

U narednom periodu planirana je uspostava potpunog sustava prikupljanja odvojenih kategorija otpada i to: stakla, plastike, metala, papira i kartona i tekstila.

Ovim planom propisane su sljedeće mjere koje Grad Drniš mora poduzeti s ciljem rješavanja ovog problema:

- Osiguranje reciklažnog dvorišta
- Osiguranje sortirnice s prešom
- Osiguranje mobilnog reciklažnog dvorišta
- Osiguranje Kutka za ponovnu uporabu proizvoda
- Postavljanje spremnika za staklo i tekstil na javnim površinama u svim naseljima Grada Drniša
- Osiguranje odvojenog prikupljanja papira, plastike i metala na kućnom pragu u naselju Drniš
- Provođenje veće edukacije i informiranja stanovništva o prednostima odvojenog sakupljanja otpada
- Obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije budućeg reciklažnog dvorišta, spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila

U trenutku pisanja ovog dokumenta Grad Drniš nije odredio lokaciju za uspostavu Kutka za ponovnu uporabu proizvoda. Budući da izgradnja Kutka u sklopu planiranog reciklažnog dvorišta nije u planu, Grad može provesti, primjerice, povremene akcije prikupljanja rabljenih proizvoda na određenoj lokaciji koju u tom trenutku odredi. Tu bi građani mogli donijeti rabljene proizvode koji njima više ne trebaju, a drugi građani (slabijeg imovinskog statusa) bi mogli te rabljene proizvode uzeti za daljnju upotrebu.

9.1 ZELENİ OTOCI

Zeleni otok je prostor javne površine na kojem se nalaze spremnici za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala i tekstila.

Na području naselja Drniš nalaze se zeleni otoci na 12 lokacija. U ostalim naseljima Grada Drniša nema zelenih otoka. Lokacije zelenih otoka su prikazane u sljedećoj tablici. Svi zeleni otoci imaju spremnike za staklo, plastiku i papir, a samo 2 lokacije imaju spremnike za tekstil. Svi zeleni otoci se nalaze u naselju Drniš.

Tablica 22. Lokacije na području Grada Drniša na kojima su postavljeni zeleni otoci

Redni broj	Lokacija	Čestica ili adresa lokacije	Vrsta otpada
1.	DOM ZDRAVLJA	Kardinala Utješinovića, Drniš	(papir, plastika, staklo, tekstil)
2.	HOTEL DANICA	Poljana, Drniš	(papir, plastika, staklo)
3.	VRH KEVIĆA STRANE	Stjepana Radića, Drniš	(papir, plastika, staklo)
4.	FENČEVINA	Fenčevina, Drniš	(papir, plastika, staklo)
5.	OSNOVNA ŠKOLA DRNIŠ	Fenčevina, Drniš	(papir, plastika, staklo, tekstil)
6.	NOVA ZGRADA HRVATSKIH BRANITELJA	Glavica, Drniš	(papir, plastika, staklo)
7.	PODVORNICA	Ulica Antuna Mihanovića, Drniš	(papir, plastika, staklo)
8.	VETERINARSKA AMBULANTA	Čikola, Drniš	(papir, plastika, staklo)
9.	GRADSKI PARK	Ulica Antuna Mihanovića, Drniš	(papir, plastika, staklo)
10.	BALEK	Ivana Meštrovića, Drniš	(papir, plastika, staklo)
11.	METERIZE	Put knezova, Drniš	(papir, plastika, staklo)
12.	BADANJ	Ivana Meštrovića, Drniš	(papir, plastika, staklo)

Budući da se planira prelazak na model prikupljanja otpada od vrata do vrata, postupno će nestajati prikupljanje putem javno postavljenih spremnika na javnoj površini. Prema dostavljenim podacima od strane komunalnog poduzeća Gradska čistoća Drniš d.o.o., zeleni otoci će ostati samo u dijelu Grada gdje se nalaze višestambene jedinice. Ujedno je predviđeno postavljanje spremnika za staklo i tekstil u svim naseljima Grada Drniša.

Od korisnih komponenti sustavom odvojenog prikupljanja izdvajat će se papirnati i kartonski otpad, otpadni PET, staklo, tekstil i metal. Stanovništvo samostalno odlaže otpadne materijale u navedene spremnike. Iz tog razloga u prvom redu potrebno je započeti s mjerama veće edukacije stanovništva i povećanja svijesti o problemima vezanim za otpad.

Zeleni otoci se u pravilu sastoje od 4 spremnika različite boje. U Republici Hrvatskoj su standardizirane boje spremnika, a karakteristične boje spremnika za komponente koje se planiraju izdvajati su prikazane u tablici 23.

To su spremnici za:

- papirnati i kartonski otpad
- otpadnu plastiku
- metalni otpad
- otpadno staklo

TABLICA 23. KARAKTERISTIČNE BOJE SPREMNIKA ZA KOMPONENTE KOJE SE NAMJERAVAJU IZDVAJATI

Vrsta korisne komponente	Karakteristična boja
PET ambalaža	žuta boja
otpadni karton i papir	plava boja
metalna ambalaža	siva boja
stakleni otpad	zeleni boja



SLIKA 8. IZGLED ZELENOG OTOKA

U **papirnati i kartonski otpad** koji se može odložiti u zelenim otocima spadaju:

- novine i časopisi
- prospekti, katalozi, bilježnice

- knjige i slikovnice
- papirnate vrećice, kartonske fascikle i kutije
- valoviti karton
- ostali papirni i kartonski predmeti bez plastičnih ili drugih materijala

Prilikom odvojenog odlaganja otpada u posude za ovu kategoriju otpada ne odlažu se:

- višeslojna, kompozitna ambalaža (neke vrste mlijeka, jogurta i sokova)
- foto papir
- zauljeni papiri
- ostali nepapirnati materijali

Staklo: dvije glavne skupine staklenih predmeta u širokoj primjeni su:

- staklene posude (boce, čaše,...)
- prozorsko staklo

U spremnike za staklo, moguće je odlagati prazne staklenke i boce svih boja bez zatvarača i čepova. Za potrebe recikliranja, čep i etiketa onečišćuju bocu te ih je potrebno odvojeno odlagati. Lomljenjem stakla se ostvaruje ušteda u odlagališnom prostoru jer se volumen smanjuje za više od 7 puta.

U spremnike se ne odlažu žarulje, porculansko ili keramičko posuđe, svjetiljke, armirano, kristalni i automobilsko staklo, bočice od lijekova. Prozorsko staklo moguće je zbrinuti kod staklara.

Staklo iz komunalnog otpada, dakle, treba, kao i sve kategorije otpada za koje je to izvedivo, izdvajati i odvojeno prikupljati na lokacijama zelenih otoka ili spremnika unutar reciklažnog dvorišta.

Metalni otpad se može podijeliti na:

- željezne metale (čelik, lim, lijev,...)
- obojene metale (aluminij, bakar, cink, olovo,...)

Posebnu kategoriju metalnog otpada čine aluminijska ambalaža za pakiranje piva i gaziranih pića pa se zato organizira posebno sakupljanje ove vrste otpadnog materijala. U spremnike je moguće odlagati prazne metalne doze - konzerve alkoholnih i bezalkoholnih pića, prazne konzerve prehrambenih proizvoda, metalne kraće cijevi, alat, čelične trake, metalne zatvarače i čepove od boca i staklenki. Doze i limenke od raznih vrsta sprejeva koji sadrže zapaljive, opasne i zabranjene tvari (lakovi za kosu, dezodoransi, boje u spreju i drugi slični spojevi) nije moguće odlagati u spremnike.

Tekstil: U spremnike za otpadni tekstil treba odlagati odjeću, ručnike, posteljinu, zavjese, šešire i kape, torbe i krpene igračke te ostale otpadne tekstilne proizvode. U spremnike za otpadni tekstil ne smije se odlagati obući, kožne torbe te pernate jastuke i poplune.

Plastiku koja ne pripada povratnom sustavu zbrinjavanja - ambalaža od alkoholnih pića, sokova, mlijeka, jestivog ulja, octa, deterdženta, omekšivača, šampona, kozmetičkih proizvoda, PVC folije, plastične vrećice itd. također je moguće odvojeno prikupljati u spremnicima, odvojeno po vrstama i ovisno o ponudi mogućih sakupljača/obrađivača ovih vrsta otpada, no za njih nije propisana mogućnost plaćanja naknade njihovim donosiocima.

Ako se radi o ambalaži opasnih tvari kao što su ljepila, smole za čišćenje, otapala, lijekovi, ambalažu je zajedno s preostalim sadržajem potrebno odvojiti u segment opasni otpad.

9.2 RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Reciklažno dvorište je određen prostor naselja opremljen spremnicima i posudama namijenjenim odvojenom privremenom skladištenju iskoristivih frakcija otpada.

Sukladno članku 35, stavcima 1. i 2., točki 2. ZOGO, jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području.

Izgradnja reciklažnog dvorišta planirana je i obuhvaćena Urbanističkim planom uređenja Grada Drniša u zoni I – gospodarsko – proizvodne namjene. Tek je započeo projekt sufinanciran od strane EU za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta čiji se završetak predviđa koncem 2018.

9.3 MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN br. 50/17), Grad Drniš, koji nije na svom području osigurao funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužan je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju.

9.4 RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD

Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Prema Pravilniku o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) jedinica lokalne samouprave dužna je, sukladno Zakonu, sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno ZOGO.

Grad Drniš Planom je odredio lokaciju (k.č. 423/3 K.O. Drniš) za prikupljanje, obradu i privremeno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) blizu odlagališta na Moseću, te lokaciju za istraživanje, prikupljanje, obradu i trajno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) na prostoru bivšeg divljeg odlagališta Trbounje (k.č. 1191/2, 1176/3, 1176/1, 1177/2, 1177/1, 1167/3, 1168/1, 1168/2, 1191/5, 1176/4, 1175/1 KO Trbounje), za koje treba riješiti imovinsko-pravne odnose, izraditi projektnu dokumentaciju, te osigurati financijska sredstva.

Budući da pristup tim lokacijama, kao i same lokacije, zahtijevaju određene pripreme kako bi se na njima mogao deponirati građevni otpad, on se nažalost i dalje najvećim dijelom odlaže na divljim odlagalištima. Izgradnjom reciklažnog dvorišta za građevni otpad smanjit će se nastanak „divljih odlagališta“ građevnog otpada, koji često nastaju na području Grada. Preradom građevnog otpada dobiva se materijal koji se može vratiti u ponovnu uporabu i koristiti u izgradnji.

9.5 SORTIRNICA

Sortirnice otpada su neizostavni element svake strategije gospodarenja otpadom koja počiva na visokim udjelima recikliranog otpada. U sortirnicu pristiže odvojeno prikupljeni otpad te se pomoću strojeva automatski ili pomoću ljudske radne snage odvaja u pojedine frakcije koje je moguće plasirati na tržište. Sortirnice su opremljene i strojevima za prešanje i pakiranje materijala kako bi daljni prijevoz do oporabitelja bio što lakši.

Izgradnja planirane sortirnice je obuhvaćena Urbanističkim planom Grada Drniša u zoni 1 gospodarsko – proizvodne namjene na k.o. 2013/234.

9.6 KRUPNI (GLOMAZNI) OTPAD

Sukladno članku 35. ZOGO zabranjeno je krupni (glomazni) otpad odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim putem spremnika.

Grad Drniš izvršio je obvezu odvojenog prikupljanja krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da je osigurao odvoz glomaznog otpada na zahtjev građana. Jednom u kalendarskoj godini glomazni otpad se sakuplja na zahtjev građana i to bez naknade. Prema novoj Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, glomazni otpad će se moći osobno predati u reciklažno dvorište.

Prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) potrebno je osigurati prikupljanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade, jednom u kalendarskoj godini, što je Grad Drniš i osigurao.

9.7 ODVOJENO PRIKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA IZ JAVNIH I USLUŽNIH DJELATNOSTI

Komponente komunalnog otpada potrebno je odvojeno prikupljati u sklopu radnih prostora javnih i uslužnih djelatnosti. Sustav prikupljanja je potrebno ustrojiti prema tipu djelatnosti. Kod škola i ustanova naglasak je potrebno staviti na prikupljanje papira.

U državnim službama naglasak je osim na papir potrebno staviti i na odvojeno prikupljanje problematičnih tvari (toneri, plastika, uredski materijal).

10 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis projekata za period 2018. - 2022. godine:

- Organizacija sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisima kojim se određuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- Donošenje izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša po potrebi
- Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta
- Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad
- Izgradnja sortirnice s prešom
- Postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta
- Uspostavljanje Kutka za ponovnu uporabu proizvoda
- Postavljanje spremnika za staklo na javnoj površini u svim naseljima Grada Drniša:
 - 78 spremnika volumena 1.500 l (26 setova x 3 spremnika; za prozirno, smeđe i zeleno staklo)
- Postavljanje spremnika za tekstil na javnoj površini u svim naseljima Grada Drniša:
 - 20 spremnika volumena 1.500 l
- Podjela spremnika za biootpad na kućnom pragu u svim naseljima Grada Drniša:
 - 20 spremnika volumena 240 l
 - 300 spremnika volumena 80 l
- Podjela spremnika za odvojeno sakupljanje papira, metala i plastike na kućnom pragu u naselju Drniš i u ostalim naseljima Grada Drniša, gdje se zasad koriste vrećice:
 - 100 spremnika za plastiku volumena 240 l
 - 2.400 spremnika za plastiku volumena 120 l
 - 858 spremnika za plastiku volumena 80 l
 - 100 spremnika za papir volumena 240 l
 - 2.400 spremnika za papir volumena 120 l
 - 858 spremnika za papir volumena 80 l
 - 100 spremnika za metal volumena 240 l
 - 2.400 spremnika za metal volumena 120 l
 - 858 spremnika za metal volumena 80 l
- Podjela kompostera ukoliko se ukaže potreba za istim
- Edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura Grada kako o problematici otpada i gospodarenja otpadom, tako i o mogućnostima za sprječavanje onečišćenja okoliša u općenitom smislu (putem organiziranja i održavanja seminara, interneta, oglašavanja, i sl.)
- Priprema dokumentacije potrebne za dobivanje sredstava od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
- Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
- Provođenje akcija prikupljanja otpada

- Sanacija divljih odlagališta
- Sanacija postojećeg odlagališta otpada Moseć
- Nabava vozila za prikupljanje otpada

11 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Prema Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/15) sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunom jedinica područne (regionalne) samouprave, proračunima lokalne samouprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Najčešće se koriste sljedeći financijski elementi:

- sufinanciranje od Fonda za zaštitu i energetske učinkovitosti
- proračun Šibensko - kninske županije
- proračun Grada Drniša
- državni proračun

U tablici 24. prikazani su izvori i procijenjena visina financijskih sredstava izražena u kunama za provedbu mjera gospodarenja otpadom.

TABLICA 24. IZVORI I PROCIJENJENA VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Mjera	Izvor	Ukupna visina financijskih sredstava (kn)
Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Grad Drniš FZOEU	20.000,00
Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	EU Grad Drniš MRR	3.220.000,00
Uspostava Kutka za ponovnu uporabu proizvoda	Grad Drniš FZOEU	80.000,00
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Grad Drniš FZOEU	1.000.000,00
Izgradnja sortirnice	Grad Drniš FZOEU	1.750.000,00
Postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta	Grad Drniš FZOEU	80.000,00
Postavljanje spremnika za staklo na javnoj površini u svim naseljima Grada Drniša	Grad Drniš FZOEU	500.000,00
Postavljanje spremnika za tekstil na javnoj površini u svim naseljima Grada Drniša	Grad Drniš FZOEU	100.000,00
Podjela spremnika za odvojeno sakupljanje papira na kućnom pragu	Grad Drniš FZOEU	500.000,00

Mjera	Izvor	Ukupna visina financijskih sredstava (kn)
Podjela spremnika za odvojeno sakupljanje metala na kućnom pragu	Grad Drniš FZOEU	500.000,00
Podjela spremnika za odvojeno sakupljanje plastike na kućnom pragu	Grad Drniš FZOEU	500.000,00
Podjela spremnika za biootpad na kućnom pragu	Grad Drniš FZOEU	60.000,00
Podjela kompostera	Grad Drniš FZOEU	540.000,00
Nabava manjeg vozila za prikupljanje otpada u užim ulicama (do 5 m ³)	Grad Drniš FZOEU	370.000,00
Nabava vozila za prikupljanje otpada (podizač za pražnjenje velikih spremnika do 10 m ³)	Grad Drniš FZOEU	1.013.800,00
Nabava vozila za prikupljanje otpada (kamion smečar cca 20 m ³)	Grad Drniš FZOEU	1.600.000,00
Sanacija postojećeg odlagališta otpada Moseć	Grad Drniš FZOEU EU	6.000.000,00
Sanacija divljih odlagališta	Grad Drniš FZOEU	5.000.000,00
Akcije prikupljanja otpada	Grad Drniš	5.000,00

12 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Sukladno članku 21., stavku 5., ZOGO, Plan gospodarenja otpadom Grada Drniša donosi se za razdoblje od šest godina. Sljedećom tablicom iznijeti su rokovi i nositelji izvršenja pojedinih aktivnosti koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grada Drniša.

TABLICA 25. ROKOVI ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Mjera	Izvršitelj	Rok izvršenja
Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Grad Drniš	kontinuirano
Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	Grad Drniš	2019.
Uspostava Kutka za ponovnu uporabu proizvoda	Grad Drniš	2019.
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Grad Drniš	2020.
Izgradnja sortirnice	Grad Drniš	2020.
Postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta	Grad Drniš	2018.
Postavljanje spremnika za staklo i tekstil na javnoj površini	Grad Drniš	2018.
Podjela spremnika za odvojeno sakupljanje papira, metala, plastike i biootpada na kućnom pragu	Grad Drniš	2018.
Podjela kompostera	Grad Drniš	2020.
Nabava vozila za prikupljanje otpada	Grad Drniš	2018.
Sanacija postojećeg odlagališta otpada Moseć	Grad Drniš	2022.
Sanacija divljih odlagališta	Grad Drniš	2020.
Akcije prikupljanja otpada	Grad Drniš	kontinuirano

13 ZAKLJUČAK

Grad Drniš može provođenjem mjera navedenih u ovom Planu preuzeti mjesto vodeće jedinice lokalne samouprave obzirom na provođenje ekološki prihvatljivih rješenja.

Županija ima interesa provesti svojevrsno ocjenjivanje razine ekološke osviještenosti i učinkovitosti pojedine jedinice lokalne samouprave krajem svake godine. Ocjenjivanje se može temeljiti na visini, značaju i obimu provedenih projekata zaštite okoliša realiziranih na razini grada/općine (broj i uspješnost provedenih edukacijskih tribina u mjesnim odborima, broj i učinkovitost provedenih akcija čišćenja terena i ukazivanja na onečišćivače koji ne prate

zakonsku regulativu, visini uložениh sredstava u provođenje mjera zaštite okoliša, od kojih mjere postupanja s otpadom odnosno gospodarenja iskoristivim materijalima predstavljaju značajan udio, aktivnost školskih i predškolskih ustanova u području ekologije, učinkovitosti provođenja mjera odvajanja otpada, uspostave reciklažnih dvorišta, smanjenju broja divljih deponija i smanjenju pojave nelegalnog postupanja na odlagalištima i sl.).

Grad mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom te je odgovoran za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša. Gradonačelnik je dužan, sukladno ZOGO, svake godine izraditi godišnje izvješće o provedbi Plana koje usvaja gradsko vijeće, te ga do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, podnijeti jedinici područne (regionalne) samouprave. Poglavitito mora sadržavati izvješće o provedbi obveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Nadležni županijski ured nadzire provedbu Plana i usvojena gradska izvješća dostavlja nadležnom Ministarstvu zaštite okoliša i energetike (MZOE) i Hrvatskoj Agenciji za okoliš i prirodu do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

14 PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan i Izvješća o izvršenju Plana objavljuju se u Službenom glasniku Grada Drniša. Plan je izrađen u 2 (dva) istovjetna primjera.

Plan se čuva u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Plan stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Drniša"

KLASA: 351-01/15-10/6

URBROJ: 2182/06-18-21

Drniš, 31. srpnja 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Ante Pleadin v.r.

50

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13 i 65/17), Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 2/17), Odluci o dopuni Odluke o izradi (VI) Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Drniša („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 1/18) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 15/09,4/13,11/13,14/13 i „Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 4/15 i 1/18) te mišljenja JU Zavod za prostorno uređenje Šibensko kninske županije (Klasa: 320-02/17-01/14, Urbroj: 2182/1-15/2-18-11, od 12. srpnja 2018.) o usklađenosti plana s Prostornim planom Šibensko-kninske županije, Gradsko vijeće Grada Drniša na 9. sjednici održanoj 31. srpnja 2018. godine, donijelo je

**Odluku
o donošenju
Izmjena i dopuna (VI) Prostornog plana uređenja Grada Drniša**

Članak 1.

(1) Donose se Izmjene i dopune (VI) Prostornog plana uređenja Grada Drniša koje su sadržane u elaboratu „Izmjene i dopune (VI) Prostornog plana uređenja Grada Drniša“.

(2) Elaborat „Izmjene i dopune (VI) Prostornog plana uređenja Grada Drniša“ izrađen od tvrtke URBING doo Zagreb, 2018. godine, sastoji se od:

A. TEKSTUALNI DIO:

I. OBRAZLOŽENJE

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

B. GRAFIČKI DIO:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA, SUSTAV PROMETA mj 1:25 000
2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI mj 1:25 000
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA mj 1:25 000
4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA mj 1: 5 000

Članak 2.

U članku 2., u stavku (1), točki B. Grafički dio, u podtočki 1. dodaje se zarez i tekst „SUSTAV PROMETA“.

Članak 3.

U članku 3. u prvoj rečenici briše se tekst Izrazi i pojmovi koji se upotrebljavaju u ovom Planu „određeni su Zakonom o prostornom uređenju i gradnji, a ostali“.

U istom članku u točki 9. iza riječi „potkrovlja“ dodaje se tekst „(niska izgradnja)“.

Članak 4.

U članku 8., stavku (1) briše se riječ „gospodarske“ i zamjenjuje riječju „izdvojene“.

U istom stavku dodaje se alineja 1. i glasi „društvena i javna namjena“. Dosadašnje alineje 1 do 6 postaju alineje 2 do 7.

Članak 5.

U članku 21. mijenja se stavak (1) i glasi:

(1) Međusobni razmak građevina niske stambene izgradnje mora biti veći od visine više građevine, odnosno ne manji od 6,0 m pri čemu se visina građevine mjeri na zabatnoj strani od sljemena do završne kote uređenog terena, a na ostalim stranama od visine vijenca do završne kote uređenog terena. Međusobni razmak stambenih, osim objekata niske stambene izgradnje (individualne građevine), odnosno poslovnih objekata ne može biti manji od $H1/2 + H2/2 + 5$ m, gdje je H1 visina vijenca jednog objekta, a H2 visina vijenca susjednog objekta pod uvjetom da krovnište nema nagib veći od 60°, a sljedeća uvučena etaža da ne prelazi liniju nagiba od 45°.

U istom članku dodaje se stavak (3) i glasi:

(3) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevine moraju biti udaljene od susjednih građevina sukladno posebnom propisu.

Članak 6.

U članku 28. u stavku (3) dodaje se tekst koji glasi:

„Neuređeni dio građevinskog područja je neizgrađeni dio građevinskog područja određen prostornim planom na kojemu nije izgrađena planirana osnovna infrastruktura (građevina za odvodnju otpadnih voda i prometna površina preko koje se osigurava pristup do građevne čestice, odnosno zgrade).“

U istom članku mijenja se stavak (4) i glasi:

(4) Akti za gradnju unutar izgrađenog i neizgrađenog - uređenog dijela građevinskog područja utvrđuju se temeljem ovih odredbi, a akti za gradnju unutar neizgrađenog - neuređenog dijela građevinskog područja utvrđuju se temeljem urbanističkog plana uređenja ako je tako određeno ovim Odredbama.

Članak 7.

U članku 29., stavku (1) mijenja se alineja 4 i glasi:

- „- služnost za prilaz na građevinsku česticu može se utvrđivati samo izuzetno, i to:
- samo do osnivanja javne prometne površine za neizgrađene građevne čestice,
 - preko postojećeg puta služnosti koji je upisan u zemljišne knjige ili izvanknjižnog prava služnosti puta koji se dokazuje ovjerenom izjavom svjedoka,
 - za izgrađenu građevnu česticu i postojeći objekt koji nemaju neposredan prilaz na javnu prometnu površinu.“

Članak 8.

U članku 34. mijenja se stavak (1) i glasi:

„(8) Izuzetno od stavka (1) i (2) ovog članka, maksimalna veličina čestice, osim u području grada Drniša, može biti i veća ali ne veća od 2000 m². Za navedene čestice najveći dozvoljeni kig je za individualne građevine 0,1 i za ostale 0,2, a najveći dozvoljeni kis je 0,4. Ostali uvjeti su kao i za obiteljske stambene građevine.“

Članak 9.

U članku 71., stavku (1) stavku dodaje se alineja 1. i glasi „javne i društvene namjene“. Dosadašnje alineje 1 do 4 postaju alineje 2 do 5.

U istom članku dodaje se stavak (2) i glasi:

„(2) Izmjenama i dopunama (VI) ovog Plana ponovo se utvrđuju do sada utvrđena izdvojena građevinska područja za koja nije donesen urbanistički plan uređenja ili do kojega nije izgrađena osnovna infrastruktura, u istom obuhvatu i s istim uvjetima uređenja i gradnje, a u svrhu usklađenja Plana sa člankom 43. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13 i 65/17).“

Članak 10.

Dodaje se članak 72.a i glasi.

„(1) U građevinskim područjima javne i društvene namjene omogućen je smještaj različitih javnih i društvenih sadržaja sukladno potrebama stanovnika naselja i gravitacijskog područja naselja. Uvjeti gradnje određuju se u skladu s točkom 2.3.3. Smještaj društvenih djelatnosti ovih odredbi.

(2) Izuzetno se na površinama iz stavka (1) ovog članka omogućuje smještaj gospodarskih sadržaja u skladu s člankom 6. ovih odredbi te ukoliko nisu perspektivna za razvoj mreže osnovnih i srednjih škola, učeničkih domova i programa obrazovanja, mreže dječjih vrtića i ostalih društvenih i javnih sadržaja na području Grada Drniša. Uvjeti gradnje određuju se u skladu s točkom 2.3.2.1. Proizvodno-poslovne djelatnosti ovih odredbi.“

Članak 11.

U članku 74. mijenja se stavak (1) i glasi:

„(1) Planom su određene izdvojene zone ugostiteljsko turističke namjene (hoteli, moteli s pratećim sadržajima, turistička naselja, kamp - autokamp i pojedinačne ugostiteljsko-turističke građevine koje mogu formirati i zasebne cjeline): Pokrovnik, Bristane, Pakovo selo, Radonić i Bristane-Kružine. Zona ugostiteljsko turističke namjene na lokalitetu Kružine planirana je za smještaj sekundarnog ulaza u NP Krka (oznaka u PPŽ-u Šibensko-kninske županije Roški slap - lijevo) s recepcijsko-informacijskim i izložbenim punktom, motelom do 150 ležajeva, parkiralištima i pratećim ugostiteljskim sadržajima.“

U istom članku dodaje se stavak (5) i glasi:

„(5) Svakoј daljnjoj izgradnji turističkih kapaciteta treba prethoditi osiguravanje adekvatne vodoopskrbe predmetnih zona, što će se utvrditi u suradnji s javnim isporučiteljom vodnih usluga.,,

Članak 12.

U članku 75. u stavku (1) prije točke dodaje se tekst „te poslovni, uslužni, trgovački, servisni i komunalno servisni, infrastrukturni (kao dio infrastrukture zone kao i posebnih sadržaja) te ugostiteljsko-turistički sadržaji.“

Članak 13.

Mijenja se članak 79a. i glasi:

„(1) Planom je određen smještaj golf igrališta sa zgradama za turistički smještaj tipa T2 unutar sportsko rekreacijske zone Bristane – Karalić površine 140 ha. Zona golf igralište sastoji se od:

- a. terena za igru i sadržaja u funkciji golf igrališta koji obuhvaća najmanje 25% površine zone golf igrališta,
- b. površina za smještaj zgrada za turistički smještaj u golf igralištima koji obuhvaća najviše 15% površine zone golf igrališta,
- c. prirodnog terena koji obuhvaća najmanje 60% od ukupne površine zone golf igrališta i koji se uređuje prema kriterijima uređenja krajolika kojemu pripada.“

(2) Zahvati pri planiranju, oblikovanju i izvedbi kako građevina tako i vanjskih površina u prostoru golf igrališta trebaju obuhvaćati:

- zaštitu svih prirodnih i kulturnih datosti područja te njihovu afirmaciju radi povećanja atraktivnosti, prepoznatljivosti i posebnosti golfskog igrališta,
- stvaranje uvjeta za nova staništa biljnih i životinjskih vrsta,
- oplemenjivanje manje vrijednih dijelova krajolika sadnjom autohtonih biljnih vrsta,
- oblikovanje krajolika mora svoje uporište imati u vrijednostima zatečenog prirodnoga krajolika,
- pažljivo oblikovanje krajolika u područjima gdje je sačuvana tradicijska izgradnja (suhozidi, gradine, bunje i sl.) i gdje je ona bitan dio ambijentalnih vrijednosti.

(3) Za planiranje zone golf igrališta određuju se slijedeći uvjeti:

- nisu dozvoljeni radovi kojima se bitno mijenja topografija terena, gradnja na vrhovima ili njihovo uklanjanje, odnosno bilo koje radnje kojima se mijenja postojeća, prirodna silueta prirodnog krajolika,
- za održavanje terena za igru treba osigurati stalnu opskrbu vodom izvan sustava javne vodoopskrbe, kao i resursa za navodnjavanje poljoprivrednih površina (navodnjavanje iz alternativnih izvora – kišnica, tehnička voda, desalinizacija i dr. ili razviti vlastiti sustav navodnjavanja koji omogućava ponovno korištenje oborinskih i drenažnih voda, vode iz pročistača i sl),

- izuzetno, golf igralište moguće je priključiti odvojenim vodoopskrbnim sustavom neovisnim od ostalih sadržaja (smještajnih kapaciteta) koji se smije koristiti samo u kratkim vremenskim periodima kada nije prioritetna vodoopskrba stanovništva, gospodarstva ili vodoopskrba površina pod poljoprivrednim kulturama i ostalih korisnika javnog sustava vodoopskrbe,
- uređenje i uporaba igrališta ne smiju prouzročiti štete u sustavu vodoopskrbe i odvodnje ili smanjenja resursa pitke vode,
- ako se građevine koje se grade u golf igralištu ne mogu priključiti na sustav javne kanalizacije, obavezno je pročišćavanje sanitarnih voda prije ispuštanja u recipijent,
- osigurati zatvoreni sustav odvodnje oborinskih i drenažnih voda na području golf igrališta uz prethodno pročišćavanje prije ispuštanja u recipijent,
- kvalitetni dijelovi kulturnoga krajolika u okolici i unutar golfskog igrališta (vinogradi, voćnjaci, maslinici, arheološki nalazi, napuštene povijesne građevine) trebaju biti verificirani pri čemu će se odrediti predjeli potpune zaštite i mogući zahvati odnosno predjeli koji će se uklopiti u obuhvat kao bitni elementi atraktivnosti i prepoznatljivosti golf igrališta,
- najmanje 60% površine zone golf igrališta mora biti uređeno kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo,
- unutar zona golf igrališta razgraničene su površine za sadržaje u funkciji zone golf igrališta i turistički smještaj (smještajni kapaciteti),
- ukupna izgrađenost zgradama u zoni golf igrališta ne može biti veća od 2% površine zone golf igrališta,
- u cilju očuvanja krajobraznih vrijednosti smještajni kapaciteti unutar zone golf igrališta planiraju se na način da ne naruše izgled krajobraza,
- površine za turistički smještaj mogu se planirati u više prostornih cjelina tako da pojedina cjelina ne bude manja od 3 ha, niti veća od 5,0 ha.
- smještajni kapaciteti u zoni golf igrališta mogu se planirati samo kao druga faza realizacije golf igrališta ili istovremeno s potpunom realizacijom golf igrališta.

(4) Sadržajima u funkciji zone golf igrališta smatraju se:

- klupska kuća s pripadajućim terenom (namijenjena članovima i posjetiteljima golf igrališta s pratećim uslužnim, ugostiteljskim i administrativnim sadržajima, te poslovni, trgovački, sportsko-rekreacijski i sl.)
- servisne građevine s pripadajućim terenom (spremišta i garaže, servisi i radionice, praonice, prostori za boravak i rad tehničkog osoblja, infrastrukturna postrojenja i sl).

(5) Unutar zone golf igrališta za potrebe parkiranja potrebno je planirati:

- uređeno parkiralište za minimalno 100 osobnih vozila,
- površina za povremeno parkiranje minimalno 1,0 ha,
- parkirališta za potrebe turističkog smještaja u zoni golf igralištima sa zgradama za turistički smještaj.

(6) Smještajni kapaciteti tipa T2 uključuju najmanje 30% smještajnih kapaciteta u hotelu.

(7) Za izgradnju građevina u zoni golf igralište određuju se slijedeći uvjeti:

- najveći dopušteni broj etaža za građevine u funkciji golf igrališta je dvije nadzemne etaže (P+1),

- najveći dopušteni broj etaža za turističko naselje (turističke vile) je tri nadzemne etaže odnosno prizemlje, kat i potkrovlje (P+1K+Pk) i jedne podzemne, potpuno ukopane etaže, te za hotel pet nadzemnih etaža odnosno prizemlje i četiri kata (P+4) i dvije podzemne, potpuno ukopane etaža, pri čemu se suteran ne smatra podzemnom etažom,
- građevine planirati tako da položajem, dimenzijama i stilom gradnje budu u skladu s prirodnim datostima prostora odnosno prilagođene prirodnoj morfologiji terena.

Članak 14.

U članku 80., stavku (1) riječi „prethodnog članka“ zamjenjuju se riječima „članka 79.“.

Članak 15.

U članku 82. stavku (1) u alineji 6 dodaje se tekst „reciklažnih dvorišta za građevinski otpad s pripadajućim postrojenjima“, a u alineji 8 tekst „i spomen obilježja“.

Članak 16.

Članak 89. se mijenja i glasi:

Pod zahvatima u prostoru u svrhu obavljanja poljoprivrednih djelatnosti (ratarstva i stočarstva) podrazumijevaju se:

- stambene i pomoćne građevine za vlastite (osobne) potrebe odnosno stambeno-gospodarski sklopovi – poljoprivredno gospodarstvo (farme), koji sadrže gospodarske sadržaje za potrebe biljne i stočarske proizvodnje, te stambene površine za potrebe stanovanja vlasnika i uposlenih djelatnika na zemljištu od 20 ha i više,
- za potrebe seoskog turizma, uz sadržaji iz alineje 1. ovog stavka, na zemljištu od 2 ha i više,
- sklopovi gospodarskih građevina za biljnu proizvodnju (biljne farme),
- sklopovi gospodarskih građevina za uzgoj životinja (životinjske farme, tovilišta),
- ostali gospodarski objekti u funkciji poljoprivredne proizvodnje: staklenici i plastenici za uzgoj voća, povrća, sadnica i ukrasnih biljaka, uzgajališta puževa, glista, žaba i sl.,
- skloništa za ljude i stoku na pašnjacima,
- spremišta alata,
- te pčelinjaci.

Članak 17.

U članku 90. dodaje se stavak (2) i glasi:

(2) Gradnja građevina iz prethodnog stavka nije moguća unutar područja:

- I. i II. zaštitna zona vodocrpilišta;
- osobito vrijedno i vrijedno obradivo tlo,
- zaštićeni dijelovi prirode: nacionalni parkovi Krka (osim u svrhu korištenja nacionalnog parka ili ako se prostornim planom područja posebnih obilježja ne odredi drugačije) te ostali zaštićeni dijelovi prirode i dijelovi prirode predviđeni za zaštitu
- prirodni predjeli, odnosno prirodni resursi: vode (zaštitne zone voda) i šume,
- arheološke i hidro-arheološke zone i lokaliteti,
- zone povijesne baštine i kulturnih dobara izvan područja naselja,
- zone memorijalne baštine.

Članak 18.

U članku 91., stavku (1) dodaje se rečenica „Građevine za uzgoj (staklenici, plastenici) poljoprivrednih kultura, građevine za uzgoj životinja (tovilišta) te spremišta u vinogradima i spremišta voća u voćnjacima, ostave za alat, oruđe, kultivatore i sl. moguće je planirati i na zemljištu manje veličine, ali ne manjem od 5000 m².“

U istom članku briše se stavak (3).

Članak 19.

Članak 93. mijenja se i glasi:

(1) Građevine koje se mogu graditi u sklopu biljne farme su:

- osnovne gospodarske građevine za potrebe ratarske djelatnosti,
- građevine za potrebe prerade, pakiranja i skladištenja poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi,
- pomoćne građevine (garaža, spremišta poljoprivrednih strojeva, alata i sl.),

(2) Gradnja i rekonstrukcija zgrada za potrebe prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu, obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede koje se mogu se planirati na zemljištu od 20 ha i više sadrže gospodarske sadržaje za potrebe biljne i stočarske proizvodnje, te stambene površine za potrebe stanovanja vlasnika i uposlenih djelatnika i smještaj posjetitelja.

(3) Građevine za potrebe seoskog turizma koje se mogu se planirati na zemljištu od 2 ha i više sadrže gospodarske sadržaje za potrebe biljne i stočarske proizvodnje, te površine za smještaj posjetitelja. Građevna čestica na kojoj se planira navedena gradnja mora imati površinu od najmanje 1 ha. Građevine se grade kao jedinstveni funkcionalni sklop. Osnova za građenje ovih građevina je jedinstveno zemljište koje je privedeno namjeni i zasađeno trajnim poljoprivrednim nasadima u najmanje 70% površine. Uz ove osnovne sadržaje na poljoprivrednom gospodarstvu moguć je smještaj i sadržaja za pružanje turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu. Predmetne građevine mogu imati vlastitu vodoopskrbu, odvodnju (pročišćavanje otpadnih voda) i energetske sustav. Zemljište koje je bilo osnova za utvrđivanje uvjeta gradnje ne može se prenamijeniti niti parcelirati na manje dijelove.

(4) Površine i raspored građevina iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja čestice u skladu s potrebama tehnologije pojedine vrste poljoprivredne djelatnosti. Smještaj građevina je potrebno tako organizirati kako bi se postiglo njihovo grupiranje u jednom dijelu posjeda.

(5) Prilikom smještaja navedenih sadržaja potrebno je ispuniti sve propisane uvjete zaštite okoliša i očuvanja krajobraza. Za gradnju građevina iz prethodnog stavka određuju se slijedeći uvjeti gradnje:

- ukupna izgrađenost iznosi do 10% građevne čestice na kojoj se planira gradnja, odnosno građevinske (bruto) površine nadzemnih dijelova do 1000 m²
- maksimalna visina građevina do vijenca ne može biti veća od 8,0 metara.

Članak 20.

Članak 94. mijenja se i glasi.

(1) Za izgradnju pojedinih vrsta građevina iz prethodnog članka primjenjuju se odredbe za visinu izgradnje, najmanju udaljenost od javne prometne površine, susjedne čestice i drugih građevina kao i za izgradnju tih građevina unutar građevinskih područja naselja u pogledu smještaja građevina na čestici (udaljenosti).

(2) Za gradnju građevina za uzgoj životinja (tovilišta) mora biti zadovoljen broj od minimalno 10 uvjetnih grla za stočarsku i peradarsku proizvodnju uz primjenu slijedećih uvjeta gradnje:

- ukupna izgrađenost iznosi do 40%,
- maksimalna visina građevina do vijenca ne može biti veća od 6,0 metara,
- najmanja udaljenost od granice čestice je 10,0 m.

(3) Izvan utvrđenih građevinskih područja na posjedima manjih površina od propisanih i na prostorima iz članka 102. dozvoljava se rekonstrukcija postojećih (legaliziranih) spremišta alata na način da se pri tome poštuju uvjete iz članka 103.

Članak 21.

U članku 103. mijenja se stavak (3) i glasi:

(3) Spremišta u vinogradima i spremišta voća u voćnjacima, ostave za alat, oruđe, kultivatore i sl. koja se grade na zemljištu minimalne površine od 5.000 m² grade se kao prizemne građevine s mogućnošću gradnje podruma ili suterena, tlocrtna površina do 30m² i visine vijenca do 3,5 metra udaljene najmanje 3,0 metra od granice parcele

Članak 22.

U članku 109. stavku (1) u alineji 4 dodaje se tekst „u skladu s člankom 138.“.

Članak 23.

U članku 112., mijenja se stavak (1) i glasi:

„(1) Smještaj javnih društvenih djelatnosti omogućen je unutar građevinskih područja naselja i izdvojenim građevinskim područjima javne i društvene namjene koje su određene u kartografskom prikazu 4. Građevinska područja pod uvjetima propisanim u točki 2.3.3.“

Članak 24.

U članku 125., mijenjaju se stavci (1) i (3) i glase:

„(1) Željeznički promet na području Grada Drniša čini mreža željezničkih pruga i građevina razvrstanih u:

- magistralne glavne željezničke pruge i
- željezničke pruge za posebni promet – industrijski kolosijeci, te
- željeznički kolodvori Drniš i Žitnić i
- željeznička stajališta Tepljuh, Siverić i Sedramić.

(3) Planom se omogućuje rekonstrukcija postojeće željezničke pruge M604 Oštarije – Gospić – Knin - Split na dijelu koji prolazi područjem Grada, te izgradnja industrijskih kolosijeka za potrebe gospodarskih sadržaja uz uvjete propisane Zakonom i posebnim propisima. Planirani koridor je 200 m. Zaštitni pružni pojas željezničke pruge M604 je pojas koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge odnosno

kolosijeka širine po 100 metara, mjereno vodoravno od osi krajnjeg kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor.“

U istom članku dodaje se stavak (6) i glasi:

„(6) Za izgradnju građevina, postrojenja, uređaja i svih vrsta vodova za potrebe vanjskih korisnika, potrebno je zatražiti uvjete gradnje od HŽ infrastrukture d.o.o. u skladu s Pravilnikom o općim uvjetima za građenje u zaštitnom pružnom pojasu.“

Članak 25.

U članku 139., stavku 1. iza riječi „1. Korištenje i namjena prostora“ dodaje se zarez i riječi „Sustav prometa“.

Članak 26.

U članku 143., stavku (2) dodaje se rečenica „Opskrba naselja Štikovo planirana je povezivanjem na planirani vodoopskrbni cjevovod u naselju Miočić te izgradnjom potrebnog rezervoara.“

Članak 27.

U članku 148. mijenja se stavak (2) i glasi:

(2) Svi potrošači koji ispuštaju otpadne vode kvalitete različite od standarda komunalnih otpadnih voda, imaju obvezu izrade predtretmana do standarda komunalnih otpadnih voda.

Članak 28.

U članku 149. mijenja se stavak (4) i glasi:

(4) Za područje naselja Drniš i Badanj realiziran je uređaj za pročišćavanje otpadnih voda i značajan dio kanalizacijskog sustava. Do pune realizacije sustava javne odvodnje kao i na ostalom području moguća je realizacija pojedinačnih objekata sa prihvatom otpadnih voda u vodonepropusne sabirne jame i odvozom prikupljenog efluenta putem ovlaštene osobe ili izgradnja objekata s ugradnjom uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda i ispuštanjem pročišćenih sanitarnih otpadnih voda u prirodni prijemnik, a sve ovisno o posebnim uvjetima nadležnog tijela za vodoprivredu.

U istom članku dodaju se stavci (5) i (6) i glase:

„(5) Svako ispuštanje pročišćenih otpadnih voda u podzemlje dozvoljeno je uz uvjet da je osigurano neizravno ispuštanje putem upojne građevine sa procjeđivanjem kroz zemlju ili potpovršinske slojeve bez ugrožavanja okolnih objekata i površina.

(6) Otpadne vode (sanitarne i oborinske vode sa prometnih i manipulativnih površina) moraju se zbrinuti vodonepropusnim razdjelnim sustavom odvodnje s potrebnim pročišćavanjem.“

Članak 29.

U članku 150. dodaje se stavak (3) i glasi:

(3) U cilju stvaranje uvjeta za pokretanja tradicijske poljoprivredne proizvodnje uzgojem povrtlarskih kultura na zapuštenim poljoprivrednim površinama u Petrovom polju, planom se omogućuje gradnja građevina za gospodarenje vodama i odnosno navodnjavanje poljoprivrednih površina na lijevoj i desnoj obali rijeke Čikole u ljetnom

periodu. Realizacija navedenih zahvata mora biti usklađena sa zahtjevima zaštite prirode i okoliša.

Dosadašnji stavci (3) do (10) postaju stavci (4) do (11).

Članak 30.

U članku 154a. u stavku (1) mijenja se tablica i glasi:

PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE RH (NATURA 2000 PODRUČJA)			
R.br.		Naziv područja	Oznaka
1.	Područja očuvanja značajna za ptice - POP	Krka i okolni plato	HR1000026
2.*	Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove - POVS	Trogrlo	HR2000175
3.*		Modrića bunar špilja	HR2001208
4.		Šire područje NP Krka	HR2000918
5.		Čikola – kanjon	HR2000919
6.		Svilaja	HR2000922
7.		Područje oko špilje Škarin Samograd	HR2000132
* točkasti lokalitet			

Članak 31.

U članku 158. u stavku (1) mijenja se tablica i glasi:

id. br.	Naziv lokaliteta	Mjesto	Vremensko razdoblje
	Gradina Andabaka	Badanj	pretpovijest
	crkva sv. Ivana	Badanj	antika, srednji vijek
	Čavina crkva	Vrh Promine	Srednji vijek
	Čičovica	Biočić	pretpovijest
	Erakovića gradina	Biočić	pretpovijest
	Ožegoviće	Biočić	antika
	crkva sv. Petra i Pavla	Biočić	antika
	Čakljine	Biočić	antika i rani srednji vijek
	Brištani	Brištani	pretpovijest, antika
	Utvrda Kamičak	Brištani	Pretpovijest i srednji vijek
	Kamičak	Brištani	srednji vijek
	Balek	Drniš	pretpovijest
	Brine(pećina)	Drniš	pretpovijest
	Gradina	Drniš	pretpovijest, antika i srednji vijek
	Kalun	Drniš	pretpovijest
	Vickuša	Drniš	pretpovijest
	Cecela	Siverić	antika i srednji vijek
	Gruibišića glavica	Drniš	pretpovijest i antika
	Varoška glavica	Drniš	pretpovijest, antika
	zaselak Nakić Alfirević	Kadina glavica	antika
	Dvorište	Kadina glavica	antika
	Umac	Kadina glavica	pretpovijest, antika
	Kranjci	Kadina	Srednji vijek

		Glavica	
	Kanjani	Kanjani	pretpovijest
	Gradina	Ključ	pretpovijest
	Ključica	Ključ	srednji vijek
	Kričke	Kričke	pretpovijest
	Jerkovića gradine	Kričke	pretpovijest
	Kričkića gradina	Kričke	pretpovijest
	crkva sv. Đurađ	Kričke	antika i srednji vijek
	Perišića gradina	Kričke	pretpovijest
	Perišića gomila	Kričke	pretpovijest
	Mjesno groblje s crkvom sv. Ilije	Lišnjak	Pretpovijest, antika, srednji vijek
	Parčić	Parčić	Pretpovijest
	Osoje	Pakovo selo	Pretpovijest
	Kamenjača	Pakovo selo	Pretpovijest
	Oblenjača	Petrovo Polje	pretpovijest
	Copića njive	Pokrovnik	Pretpovijest, srednji vijek
	Gradina	Pokrovnik	pretpovijest, srednji vijek
	Rimska cesta	Pokrovnik	antika
	Sedramić-Džale	Sedramić	pretpovijest
	Štikovo	Štikovo	pretpovijest, srednji vijek
	Mala Orišnica	Tepljuh	pretpovijest
	Utvrda Petrovac	Tepljuh	Pretpovijest, antika, srednji vijek
	Velika Orišnica	Tepljuh	pretpovijest
	Jezerine	Tepljuh	antika
	Vrila	Tepljuh	antika
	Lukavčev potok	Tepljuh	antika
	Ivičev potok	Tepljuh	antika
	Grudine-Grozničavac	Tepljuh	antika
	Mramorje	Tepljuh	srednji vijek
	Mrave	Tepljuh	antika
	Čupića gradina	Trbounje	pretpovijest, antika
	Crkvina	Trbounje/Čupići	antika i kasna antika
	Roški slap (most)	Roški slap, Bogetić	antika
	Oziđana pećina	Bogetić	pretpovijest
	Bibića gradina	Velušić	pretpovijest, antika
	Novina	Žitnić	pretpovijest
	Mujanova gradina	Žitnić	pretpovijest
	Božurinkova gradina	Žitnić	pretpovijest
	Sv, Juraj	Žitnić	srednji vijek
	Ravne	Svilaja	pretpovijest
	Bogočin	Miljevci (Bogatić)	srednji vijek
	Drinovci	Miljevci	antika, srednji vijek
	Gradina	Miljevci	pretpovijest

Članak 32.

U članku 161. u stavku (1) mijenja se tablica i glasi:

id.br.	Naziv lokaliteta	Mjesto	Povijesni sklop građevina	Status
	Crkva sv.Ivana	Badanj	s	E
	Utvrdna Kamičak	Brištane	c	R
	Crkva Imena Isusovog	Drinovci	s	E
	Sklop kuća uz minaret	Drniš	gs	E
	Stambeni sklop Radnić	Drniš	gs	E
	Zgrada đlačkog doma	Drniš	c	R
	Zgrada mirovinskog osiguranja	Drniš	c	R
	Zgrada hotela Danica	Drniš	c	R
	Kuća Kulušić	Drniš	c	R
	Kuće Nakić-Vojnović	Drniš	c	R
	Kuća Viličić	Drniš	c	E
	Kuća Štrkalj	Drniš	c	E
	Kuća Skelin	Drniš	c	E
	Kuća Letica	Drniš	c	E
	Kuća Manzini	Drniš	c	E
	Kuća Čorić	Drniš	c	E
	Kuća Grubač	Drniš	c	E
	Zgrada GIRK Kalun	Drniš	c	E
	Minaret	Drniš	s	R
	Crkva sv. Ante	Drniš	s	R
	Crkva Gospe od Ružarija	Drniš	s	R
	Crkva uspenja Bogorodice	Drniš	s	R
	Crkva sv. Roka	Drniš	s	R
	Gradina-tvrđava	Drniš	o	R
	Zgrada bivšeg kina	Drniš	c	PZ
	Utvrdna Ključica	Ključ	o	R
	Grko katolička crkva	Kričke	s	R
	Crkva Bogorodičinog pokrova	Kričke	s	R
	Pećina-vrelo pitke vode u Pokrovniku	Pokrovnik	c	PZ
	Crkva Presvetog Trojstva	Sedramić	s	R
	Crkva sv. Petra	Siverić	s	R
	Zgrada bivšeg doma kulture	Siverić	c	PZ
	Crkva sv. Petra i Pavla	Širitovci	s	R
	Crkva sv. Luke	Štikovo	s	R
	Crkva i samostan	Visovac	s	R
	Crkva sv Ilije	Lišnjak Velušić	s	R
	Crkva sv. Jurja	Žitnić	s	R
	“Migalov” most	Žitnić	c	R
	Kameni most	Žitnić	c	R

Članak 33.

U članku 166 dodaje se stavak (3) i glasi:

„(3) Korisnici, odnosno vlasnici zemljišta koja se nalaze na nestabilnim područjima (klizišta i odroni) dužni su, prije gradnje, obaviti prethodno geološko ispitivanje tla, a prilikom izvođenja mjera osiguranja zemljišta od klizanja ili mjera saniranja terena pridržavati se uvjeta i uputa tvrtki registriranih za tu djelatnost.“

Članak 34.

U članku 168. u stavku (2) brišu se riječi „, NN, 55/02“.

U istom članku dodaju se stavci (3) do (5) i glase:

„(3) Planom su u kartografskom prikazu 2.4. Infrastrukturni sustavi – Vodnogospodarstvo određene vodozaštitne zone čije se granice preuzimaju iz odluka o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta.

(4) Kod utvrđivanja uvjeta korištenja prostora i građenja objekata unutar zona sanitarne zaštite obavezno je poštivanje svih ograničenja i zabrana za zone sanitarne zaštite utvrđenih važećim Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta.

(5) Za sve postojeće i planirane zahvate (djelatnosti) unutar zona sanitarne zaštite izvorišta za piće koji su ograničeni ili zabranjeni temeljem važećeg Pravilnika o uvjetima utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta moraju se primijeniti odredbe istog odnosno svih budućih zakonskih i podzakonskih akata te Odluka vezanih za vodozaštitne zone. Potencijalne lokacije takvih zahvala prikazane u ovom Planu nisu konačne i dozvoljene ukoliko ne udovoljavaju gore navedenom uvjetu.“

Članak 35.

U članku 171. mijenja se stavak (4) i glasi:

„(4) Na području Grada Drniša lokacija Moseć, koja je određena za smještaj građevina i postrojenja za gospodarenje građevinskim otpadom koji ne sadrži azbest, odnosno prikupljanje, obradu i mogućnostima privremenog i konačnog odlaganja, određuje se i kao lokacija za privremeni smještaj viška iskopa koji predstavlja mineralu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova. Lokacija za smještaj viška materijala kod izvođenja građevinskih radova mora biti opremljena tako da se u izvanrednim situacijama (duža sušna razdoblja nakon kojih se pojavljuju veće brzine vjetra) mogu prskati vodom kako bi se smanjile eventualne emisije praškastih tvari u zrak.

U istom članku dodaju se stavci (5) i (6) i glase:

„(5) Planom se onemogućuje prikupljanje, skladištenje, predobrada, obrada i termička obrada svih vrsta opasnog otpada.

(6) U svrhu dobivanja električne i/ili toplinske energije omogućuje energetska uporaba isključivo neopasnog biljnog otpada i to: biljnog otpada iz poljoprivrede i šumarstva, biljnog otpada nastalog u industriji proizvodnje hrane u slučaju kada se koristi proizvedena toplinska energija, vlaknastog biljnog otpada nastalog proizvodnjom celuloze i papira ukoliko se energetska uporaba obavlja na mjestu njegove proizvodnje i uz korištenje proizvedene toplinske energije, drvnog otpada izuzev onog koji može sadržavati halogene organske spojeve ili teške metale kao

rezultat obrade sa sredstvima zaštite drveta, premazivanja ili lijepljenja, te drvnog otpada koji potječe od gradnje ili rušenja, otpad od pluta.“

Članak 36.

U članku 173. dodaju se stavci (2) i (3) i glase:

„(2) Sukladno zakonskoj regulativi potrebno je sanirati odlagališta komunalnog otpada na lokaciji Moseć. Granica obuhvata sanacije određena je u skladu s projektom sanacije.

(3) Sva divlja odlagališta evidentirana u Planu sanacije nelegalnih odlagališta potrebno je sanirati i nakon sanacije zatvoriti i napustiti navedene lokacije odlagališta.“

Članak 37.

U članku 182. u stavku (1) točki b. briše se alineja jedan, a stavku (3) dodaje se alineja 7 i glasi:

„Urbanistički plan uređenja dijela ugostiteljsko turističke zone recepcijski i informacijski punkt Roški slap (“Službeni glasnik Grada Drniša”, br. 7/16).

Članak 38.

U članku 185. stavku (1) riječi „najmanje 4,0 m“ zamjenjuju se riječima „sukladno odredbama članka 21. ovih Odredbi“.

U istom članku dodaj se stavak (7) i glasi:

„(7) Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža potrebno je voditi računa o osiguranju dostatnih izvora vode za gašenje, uzimajući u obzir postojeća i nova naselja, građevine, postrojenja i prostore te njihova požarna opterećenja i zauzetost osobama.“

Članak 39.

U članku 186. mijenjaju se stavci (1) i (2) i glase:

„(1) Na području Grada Drniša ne planira se graditi nova javna skloništa za potrebe sklanjanja ljudi, već će se stanovništvo sklanjati u kućnim skloništima, podrumima i postojećim javnim objektima koji se mogu uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu, pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje.

(2) Pri projektiranju podzemnih građevina (javnih, komunalnih i sl.) dio kapaciteta treba projektirati kao dvonamjenski prostor za potrebe sklanjanja ljudi.“

U istom članku briše se stavak (4).

Završne i prijelazne odredbe

Članak 40.

Odluka o donošenju Izmjena i dopuna (VI) Prostornog plana uređenja Grada Drniša objavit će se u Službenom glasniku Grada Drniša i na mrežnoj stranici Grada Drniša – www.drnis.hr., a stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Drniša.

KLASA: 350-02/17-20/7
URBROJ: 2182/06-18-91

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA**

PREDSJEDNIK:
Ante Pleadin v.r.

51

Sukladno članku 16. Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u Državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi ("Narodne novine" br. 19/11, 56/11 i 3/13) i članka 51. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije" br. 15/09, 4/13, 11/13, 14/13 i "Službeni glasnik Grada Drniša" br. 4/15 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2018. godine, d o n o s i

**PROGRAM
UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE KUĆA I STANOVA
U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje ostvarenih sredstva od prodaje kuća i stanova u vlasništvu RH na području Grada Drniša u 2018 godini.

Članak 2.

Planirana sredstva od prodaje kuća i stanova u vlasništvu RH u visini od 60.000,00 kuna namjenski će se koristiti:

- za rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša.

Članak 3.

Ovaj Program dostavlja se Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Središnjem Državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Drniša".

KLASA: 371-01/18-10/18
URBROJ: 2182/06-18-01
Drniš, 31. srpnja 2018. godine

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA**

PREDSJEDNIK:
Ante Pleadin v.r.

52

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), 137/15-Ispravak i 123/17), članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13, 14/13 i „Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 4/15 i 1/18), članka 29. do 34. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 7/13 i 3/14), te članka 14. Odluke o priznanjima Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 16/09, 1/10 i 10/11), na prijedlog Komisije za dodjelu javnih priznanja od 14. lipnja 2018. godine, Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli javnih priznanja Grada Drniša
u 2018. godini

I. Dodjeljuju se javna priznanja Grada Drniša i to:

1.1. NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO GRADA DRNIŠA - dodjeljuje se:

ČASNOJ SESTRI MARIJI NAZARENI BLAŽEVIĆ

za zapažene uspjehe i ostvarenja u zdravstvenoj i socijalnoj skrbi, te za humana djela na području Grada Drniša

1.2. NAGRADA GRADA DRNIŠA - dodjeljuje se:

GRADSKOM PJEVAČKOM ZBORU „NEUMA“ DRNIŠ

za veliki doprinos u kulturnom životu Grada Drniša.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 061-01/18-10/01

URBROJ: 2182/06-18-07

Drniš, 31. srpnja 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:

Ante Pleadin v.r.

53

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15-Ispravak i 123/17), te članka 51. i 88. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13 i „Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 4/15 i 1/18), te članka 4. Statutarne odluke o izboru članova vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora na području Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 6/14) Gradsko vijeće Grada Drniša, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine donosi

O D L U K U
o raspisivanju izbora za članove vijeća gradskih četvrti
i mjesnih odbora na području Grada Drniša

I Izbori za članove vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora na području Grada Drniša održat će se u nedjelju, dana 16. rujna 2018. godine u vremenu od 07-19 sati.

II Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 015-01/18-10/1
URBROJ: 2182/06-18-01
Drniš, 31. srpnja 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Ante Pleadin v.r.

54

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), 137/15-Ispravak i 123/17), te članka 51. i 88. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 15/09, 4/13, 11/13, 14/13 i „Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 4/15 i 1/18), i članka 4. Statutarne odluke o pravilima za izbor vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 6/14) Gradsko vijeće Grada Drniša, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine donosi

O D L U K U
o uporabi službenog pečata Gradskog vijeća Grada Drniša za
potrebe ovjeravanja akata Gradskog izbornog povjerenstva za mjesne
odbore Grada Drniša

I Odobrava se predsjedniku Gradskog izbornog povjerenstva za mjesne odbore Grada Drniša uporaba službenog pečata Gradskog vijeća Grada Drniša radi ovjere akata u svezi s provedbom izbora za vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora na području Grada Drniša.

II Danom objave službenih rezultata provedenih izbora za vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora na području Grada Drniša prestaje daljnje pravo uporabe službenog pečata Gradskog vijeća Grada Drniša od strane osobe iz točke 1. ove Odluke.

III Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a bit će objavljena na oglasnoj ploči Grada Drniša, službenim internetskim stranicama Grada Drniša i u „Službenom Glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 015-01/18-10/1
URBROJ: 2182/06-18-02
Drniš, 31. srpnja 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE

GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Ante Pleadin v.r.**55**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), te članka 51. i 105. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13 i „Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 4/15 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Drniša temeljem zahtjeva Gradonačelnika Grada Drniša na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Drniša za raspolaganje ostalom imovinom čija ukupna vrijednost je viša od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, za sklapanje ugovora o zakupu i korištenju javne gradske površine na dijelu čest.zem.2042/73 k.o. Drniš površine 8,64 m² na određeno vrijeme između Grada Drniša kao zakupodavca i TISAK d.d. Slavonska avenija br. 11 a Zagreb kao zakupca s druge strane od 1. kolovoza 2018.godine do 1. kolovoza 2019.godine.

II Nacrt ugovora o zakupu i korištenju javne gradske površine na određeno vrijeme je sastavni dio ovog Zaključka te mu se i prilaže.

III Ovlašćuje se Gradonačelnik mr.sc. Josip Begonja za potpis ugovora o zakupu i korištenju javne gradske površine na određeno vrijeme između Grada Drniša kao zakupodavca i TISAK d.d. Slavonska avenija br. 11 a Zagreb kao zakupca s druge strane.

IV Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 372-03/18-30/11

URBROJ: 2182/06-18-06

Drniš, 31. srpnja 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠAPREDSJEDNIK:
Ante Pleadin v.r.**56**

Na temelju članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15-Ispravak i 123/17), te članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 15/09, 4/13, 11/13, 14/13 i „Službeni glasnik Grada

Drniša broj 4/15" i 1/18) te članka 53. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09 ,7/13 i 3/14), Gradsko vijeće Grada Drniša, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje polugodišnje Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Drniša za razdoblje siječanj-lipanj 2018. godine.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja , a bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Drniša“.

KLASA: 023-01/18-10/2
URBROJ: 2182/06-18-02
Drniš, 31. srpnja 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK:
Ante Pleadin v.r.

II. GRADONAČELNIK

19

Na temelju članka 30. Zakona o vatrogastvu (*„Narodne novine“*, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04-*pročišćeni tekst*, 174/04, 38/09 i 80/10), članka 70. Statuta Grada Drniša (*„Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“*, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13 i *„Službeni glasnik Grada Drniša“*, broj 4/15 i 1/18), a u svezi s Odlukom Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša (Ur.broj:113/18 od 29.06.2018.), gradonačelnik Grada Drniša donosi

RJEŠENJE

1. IVO BILIĆ dosadašnji zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša, imenuje se s danom 01. srpnja 2018. godine vršiteljem dužnosti zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša.
2. Imenovani iz točke 1. ovog Rješenja imenuje se kao vršitelji dužnosti do raspisivanja javnog natječaja za navedenu dužnost, a najdulje do godinu dana od dana imenovanja.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu i primjenjuje se s danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasilu Grada Drniša“, na službenoj internet stranici Grada Drniša (www.drnis.hr), na oglasnoj ploči Grada Drniša i na oglasnoj ploči Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša.

KLASA:214-01/18-10/9

URBROJ:2182/06-18-2

Drniš, 29. lipnja 2018. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

20

Na temelju članka 30. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04-pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10), članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13 i „Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 4/15 i 1/18), a u svezi s Odlukom Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša (Ur.broj:113/18 od 29.06.2018.), gradonačelnik Grada Drniša donosi

RJEŠENJE

4. ZVONIMIR KNEZ dosadašnji zamjenik zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša, imenuje se s danom 01. srpnja 2018. godine vršiteljem dužnosti zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša.
5. Imenovani iz točke 1. ovog Rješenja, imenuje se kao vršitelji dužnosti do raspisivanja javnog natječaja za navedenu dužnost, a najdulje do godinu dana od dana imenovanja.
6. Ovo Rješenje stupa na snagu i primjenjuje se s danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasilu Grada Drniša“, na službenoj internet stranici Grada Drniša (www.drnis.hr), na oglasnoj ploči Grada Drniša i na oglasnoj ploči Javne vatrogasne postrojbe Grada Drniša.

KLASA:214-01/18-10/9

URBROJ:2182/06-18-3

Drniš, 29. lipnja 2018. godine

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
mr.sc. Josip Begonja, v.r.

Izdavač: Grad Drniš, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš
Uredništvo: Marija Lovrić, dipl. iur., glavna i odgovorna urednica,
Katica Mazalin, dipl. ing. agr., urednica, Marko Pranić, dipl. oec., urednik
Tel: 022/888-830, fax: 022/888-831
E – pošta: sluzbeni.glasnik@drnis.hr
www.drnis.hr
Tisak: Grad Drniš