



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA**



**GRAD DRNIŠ**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

**UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

**OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI -  
PRIJEVOZ POKOJNIKA  
NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA**

**rujan, 2013. godine.**

## **1. Osnovni podaci o davatelju koncesije i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima**

Davatelj koncesije: Grad Drniš  
Adresa: Trg kralja Tomislava 1, 22 320 Drniš  
Broj telefona: 022/888-830  
Broj faxes: 022/888-831  
OIB: 38309740312  
Evidencijski broj: K-01/13  
Procijenjena vrijednost koncesije: 25.000,00 kuna po koncesiji  
E-pošta: zdenka.jerkovic@drnis.hr  
Odgovorna osoba: Gradonačelnik mr.sc. Josip Begonja  
Kontakt osoba: Zdenka Jerković, ing. građ.

Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 90/11 i broj 83/13 – u daljnjem tekstu: Zakon):

- KONAK d.o.o., Zadar, A. Hebranga 6D,
- STIL d.o.o., Drniš, fra Joze Jerkovića 1,
- FARGUS d.o.o., Drniš, fra Joze Jerkovića 1

## **2. Opis predmeta koncesije**

Predmet koncesije je dodjela tri (3) koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Grada Drniša.

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Grada Drniša. Pod prijevozom pokojnika podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na grobljima na području jedinice lokalne samouprave Grada Drniša.

## **3. Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije i rok trajanja koncesije**

Područje jedinice lokalne samouprave Grada Drniša  
Rok trajanja koncesije: 5 godina od potpisivanja ugovora.

## **4. Razlozi isključenja ponuditelja**

### **4.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje**

Javni naručitelj isključiti će ponuditelje iz postupka davanja koncesije:

**4.1.1.** Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) Prijevarena (čl.236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (čl.247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (čl.252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (čl.253.), zlouporaba u postupku javne nabave (čl.254.), utaja poreza ili carine (čl.256.), subvencijska prijevara (čl.258.), pranje novca (265.), zlouporaba položaja i ovlasti

(čl.291.), nezakonito pogodovanje (čl.292.), primanje mita (čl.293), davanje mita (čl.294.), trgovanje utjecajem (čl.295.), davanje mita za trgovanjem utjecajem (čl.296.), zločinačko udruženje (čl.328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (čl.329.) iz Kaznenog zakona

- b) Prijevarena (čl.224.), pranje novca (čl.279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (čl.293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (294.a.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (294.b.), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (čl.333.), zlorporaba položaja i ovlasti (čl.337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (čl.338), protuzakonito posredovanje (čl.343.), primanje mita (čl.347.) i davanje mita (čl.348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. I 143/12.)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije. Predložak izjave o nekažnjavanju nalazi se u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje.

**4.1.2.** Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

-potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije

- ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda

-ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesija, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda ili jednakovrijedni dokument iz ove točke.

**4.1.3.** Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata – u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata Davatelj koncesije se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi Davatelj koncesije može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točaka 4.1.1 i 4.1.2. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno, te je svaki član zajednice ponuditelja dužan dostaviti dokaze iz točaka 4.1.1. i 4.1.2.

## **5. Odredbe o sposobnosti ponuditelja**

Ponuditelj koji sudjeluje u postupku davanja koncesije mora dokazati svoju:

- pravnu i poslovnu sposobnost
- financijsku sposobnost
- tehničku i stručnu sposobnost

### **5.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

5.1.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar (izvadak iz sudskog / obrtnog ili drugog registra), ili odgovarajuću potvrdu kojom ponuditelj dokazuje postojanje odgovarajuće pravne sposobnosti i da je registriran za obavljanje djelatnosti u svezi s predmetom koncesije,

Izvod ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti iz ove točke.

## **5.2. Financijska sposobnost**

5.2.1. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela, kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

### 5.2.2. BON 1 i/ili BON 2

5.2.3. Da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih obaveza prema Gradu Drnišu, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za okolnosti navedene pod točkom 5.2.3. nije potrebno dostavljati dokaz obzirom da Grad Drniš vodi evidenciju plaćanja obveza.

## **5.3. Uvjeti stručne i tehničke sposobnosti**

5.3.1. dokaz o sposobnosti za ostvarivanje koncesije: dosadašnji poslovi (potvrde naručitelja kojima ponuditelj dokazuje da je u posljednje tri godine izvršio sve preuzete obveze iz ugovora s naručiteljem – ako nije imao, priložiti izjavu kojom se jamči da tvrtka takve ugovore nije imala)

5.3.2. dokaz o kadrovskoj sposobnosti (broj i struktura zaposlenih)

5.3.3. ponuđenu visinu naknade za koncesiju

5.3.4. dokaz da ponuditelj ima u vlasništvu ili najmu (leasingu) pogrebno vozilo što dokazuje preslikom prometne dozvole, odnosno knjižicom vozila

5.3.5. dokaz da pogrebno vozilo ispunjava standardno-tehničke i higijenske uvjete što dokazuje potvrdom sanitarne inspekcije, te potvrdom ovlaštene stanice za tehnički pregled vozila da je vozilo u skladu s atestom

5.3.6. izjavu o poštivanju propisa o zaštiti okoliša pri obavljanju poslova

5.3.7. izjavu o mogućnosti obavljanja 24-satnog dežurstva

## **6. Jamstvo za ozbiljnost**

Ponuditelj je dužan priložiti jamstvo u obliku bjanko zadužnice za ozbiljnost ponude na iznos od 1.000,00 kuna.

Bjanko zadužnica se ne smije bušiti radi uvezivanja nego se stavlja u posebnu omotnicu koja se uvezuje i osigurava naljepnicom sa pečatom ili jamstvenikom. Broj stranice se piše na omotnicu u kojoj se nalazi bjanko zadužnica.

## **7. Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji**

Odabrani ponuditelj mora prije obostranog potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Bjanko zadužnica mora biti u visini od 10 % (deset posto) od ukupne vrijednosti ponude odabranog ponuditelja. (u DZN nalazi se izjava koju je potrebno ispuniti)

Bjanko zadužnica mora ostati pravovaljana za cijelo vrijeme trajanja koncesije.

## **8. Način izrade, oblik, sadržaj i način dostave ponuda**

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje.

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati ni nadopunjavati.

Ponudbeni list se predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (prekrižiti pogrešan tekst, ne koristiti korektor ili druge načine brisanja), s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda se povezuje jamstvenikom, a mjesto vezanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom.

U tako uvezanoj ponudi mora označiti svaku stranicu rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude ili obratno.

Ponuda mora biti uvezana na način koji onemogućava naknadno vađenje ili umetanje stranica.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom.

Ponuda sa svim traženim prilogima podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### **Ponuda obvezno sadrži:**

- popunjen i ovjeren ponudbeni list,
- popunjenu i ovjerenu izjavu o prihvaćanju uvjeta obavljanja poslova
- popunjen i ovjeren obrazac cjenika usluge obavljanja prijevoza pokojnika,
- isprave koje se traže kao dokazi sposobnosti ponuditelja,
- jamstvo za ozbiljnost ponude,
- nacrt ugovora o koncesiji,
- druge izjave i dokazi iz Dokumentacije

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu:

**GRAD DRNIŠ**  
**Trg kralja Tomislava 1**  
**22 320 Drniš**

**"ponuda za koncesiju za prijevoz pokojnika" i naznakom – „ne otvaraj”.**

Na omotnici je potrebno navesti naziv i adresu ponuditelja.

Ponuda je obvezujuća za ponuditelja koji ju je dostavio do isteka roka valjanosti ponude.

Tijekom roka za dostavu ponuda ponuditelj može mijenjati i dopunjavati svoju ponudu.

Na omotnicama zaprimljenih ponuda naznačuje se redni broj, datum i vrijeme prema redosljedu zaprimanja.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se odmah vraća gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

## **9. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponuda je 90 dana od dana otvaranja.

## **10. Izmjena dokumentacije**

Ako su za vrijeme roka za dostavu ponuda potrebne dopune, izmjene ili ispravci dokumentacije za nadmetanje, u skladu s posebnostima davanja predmetne koncesije, ona se dopunjava, mijenja ili ispravlja, a ako je potrebno dopunjava se, mijenja ili ispravlja i objava obavijesti o namjeri davanja koncesije, a rok za dostavu ponuda po potrebi se odgovarajuće produljuje.

Davatelj koncesije obavezan je osigurati pravovremenu dostupnost promjena dokumentacije za nadmetanje, svim gospodarskim subjektima koji su iskazali interes za sudjelovanjem u postupku davanja koncesije.

## **11. Procijenjena vrijednost koncesije**

Procijenjena vrijednost koncesije za razdoblje trajanja koncesije iznosi 25.000,00 kuna po koncesiji.

Odabrani Koncesionar je dužan plaćati naknadu za koncesiju u rokovima određenim Ugovorom o koncesiji.

## **12. Način određivanja cijene ponude**

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se u brojkama.

Ponuditelji su dužni ponuditi tj. upisati jedinične cijene za svaku stavku usluge na način kako je to određeno u cjeniku usluga.

Ponuditelji su dužni ponuditi iznos naknade za koncesiju (godišnju) s time da je početna cijena naknade 5.000,00 kuna po godini.

## **13. Kriteriji odabira najpovoljnije ponude i ocjenjivanje ponuda**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najviša ponuđena naknada za koncesiju, uz ispunjenje ostalih uvjeta sposobnosti.

## **14. Jezik na kojem se dostavlja ponuda**

Ponuda sa svim traženim priložima, odnosno izjavama mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

## **15. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje, datum, vrijeme i mjesto dostave i javnog otvaranja ponuda**

Dokumentacija za nadmetanje može se podići putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH.

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave na adresu: Grad Drniš, Trg kralja Tomislava 1, 22 320 Drniš do **28. listopada 2013. godine do 12:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda održat će se **28. listopada 2013. godine u 12:00 sati u Gradu Drnišu, Trg kralja Tomislava 1, 22 320 Drniš, Maloj gradskoj vijećnici**.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditeljima neotvorene.

## **16. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja**

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće Grada Drniša na prijedlog stručnog povjerenstva za koncesiju.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dužan je svakom ponuditelju bez odgode dostaviti preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način.

## **17. Potpisivanje ugovora o koncesiji**

Davatelj koncesije mora odabranom najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 10 dana od trenutka kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala izvršna.

Ugovor o koncesiji sastavlja se u pisanom obliku koji potpisuju Gradonačelnik i odabrani

najpovoljniji ponuditelj.

Potpisivanjem ugovora o koncesiji koncesionar stječe pravo i preuzima obvezu obavljanja djelatnosti iz ugovora o koncesiji.

Davatelj koncesije ne smije potpisati ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja.

Završetkom razdoblja mirovanja, smije se potpisati ugovor o koncesiji između davatelja koncesije i odabranog ponuditelja jedino ako žalbom nije pokrenut postupak pravne zaštite.

### **18. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave (Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb). Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, te se dostavlja neposredno ili poštom. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje u roku od 5 dana od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje
- dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalbeni postupak se provodi sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/11 i 83/13).

**KLASA: 363-02/13-20/11**

**URBROJ: 2182/06-13-03**

**Drniš, 23. rujna 2013.**

**OBRAZAC PONUDE**  
**za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika**  
**na području Grada Drniša**

**\*Davatelj koncesije:** Grad Drniš, Trg kralja Tomislava 1, 22 320 Drniš, OIB: 38309740312

<b>Ponuditelj:</b>
Adresa sjedišta:
Telefon:
Telefax:
E-mail:
Internetska adresa:
Matični broj:
OIB:
Broj žiro-računa:
IBAN:
Odgovorna osoba/e:
Osoba za kontakt:

\*Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je Davatelj koncesije stavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom postupka i s uvjetima za provođenje koncesije te nudimo pružanje koncesije u skladu s navedenom dokumentacijom za nadmetanje.

**\* NAKNADA ZA KONCESIJU**

<b>R.BR</b>	<b>Opis</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>	<b>Ponuđena naknada po 1 godini</b>	<b>Ukupno</b>
1.	Naknada za koncesiju	godina	5		

Ukupna koncesijska naknada -slovima

**\* ROK VALJANOSTI PONUDE JE 90 DANA OD DANA OTVARANJA PONUDA**

**Potpis i pečat ovlaštene/odgovorne osobe ponuditelja**

---



## CJENIK USLUGA

<b>R. BR.</b>	<b>NAZIV USLUGE</b>	<b>JEDIN.MJERE</b>	<b>CIJENA</b>
1.	PRIJEVOZ POKOJNIKA IZ OBITELJSKE KUĆE ILI BOLNICE DO MRTVAČNICA UNUTAR PODRUČJA JLS GRADA DRNIŠA	kuna po km	
2.	PRIJEVOZ POKOJNIKA IZ BOLNICA KOJE SE NALAZE UNUTAR GRANICA RH DO MRTVAČNICA UNUTAR PODRUČJA JLS GRADA DRNIŠA	kuna po km	
3.	PREUZIMANJE POKOJNIKA IZ BOLNICA I SMJEŠTAJ U MRTVAČNICU NA PODRUČJU JLS GRADA DRNIŠA	kuna po preuzimanju	

**PONUĐITELJ:**

---

(mjesto i datum)

---

(Potpis ovlaštene osobe i pečat)

## 2. OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

### I Z J A V A

Temeljem čl. 67. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/2011 i 83/2013 ) ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću izjavu:

ja \_\_\_\_\_ pod  
(ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene niti gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv gospodarskog subjekta/ponuditelja, OIB)

nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

- a) Prijevara (čl.236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (čl.247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (čl.252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (čl.253.), zlouporaba u postupku javne nabave (čl.254.), utaja poreza ili carine (čl.256.), subvencijska prijevara (čl.258.), pranje novca (265.), zlouporaba položaja i ovlasti (čl.291.), nezakonito pogodovanje (čl.292.), primanje mita (čl.293), davanje mita (čl.294.), trgovanje utjecajem (čl.295.), davanje mita za trgovanjem utjecajem (čl.296.), zločinačko udruženje (čl.328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (čl.329.) iz Kaznenog zakona
- b) Prijevara (čl.224.), pranje novca (čl.279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (čl.293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (294.a.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (294.b.), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (čl.333.), zlouporaba položaja i ovlasti (čl.337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (čl.338, protuzakonito posredovanje (čl.343.), primanje mita (čl.347.) i davanje mita (čl.348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**M.P.** \_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje  
gospodarskog subjekta)

#### NAPOMENA:

Izjava ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.



#### 4. IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

##### IZJAVU

kojom ja, \_\_\_\_\_

(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

izjavljujem i potvrđujem da smo proučili i razumjeli dokumentaciju za nadmetanje u postupku davanja koncesije te prihvaćamo opće i posebne uvjete sadržane u Dokumentaciji za nadmetanje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlaštene osobe

##### NAPOMENA:

Izjavu nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika. Potpisivanjem ove izjave ponuditelj potvrđuje da je upoznat sa svim općim i posebnim uvjetima navedenim u natječajnoj dokumentaciji i svojim potpisom i pečatom potvrđuje da iste prihvaća.

## 5. IZJAVA O DOSTAVI JAMSTAVA ZA PROVEDBU UGOVORA

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

### IZJAVU

kojom ja, \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

izjavljujem i potvrđujem da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji Ponuditelj, dostaviti jamstvo za urednu provedbu ugovora o koncesiji na iznos i u obliku određenom u Dokumentaciji za nadmetanje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlaštene osobe

#### NAPOMENA:

Izjavu nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika. Potpisivanjem ove izjave ponuditelj potvrđuje da je upoznat sa svim općim i posebnim uvjetima navedenim u natječajnoj dokumentaciji i svojim potpisom i pečatom potvrđuje da iste prihvaća.



## 7. POPIS SKLOPLJENIH UGOVORA O KONCESIJI

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

### IZJAVU

kojom ja, \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

izjavljujem da smo u proteklom razdoblju imali zaključene ugovore o koncesiji:

R.br.	Naziv druge ugovorne strane	Trajanje ugovora	Navod o urednom ispunjenim ugovornim obavezama
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlaštene osobe

**NAPOMENA: Popisu se prilažu Potvrde druge ugovorne strane, Davatelja koncesije, koje moraju sadržavati najmanje podatke iz ovog Popisa. Popis ugovora nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika.**

## 8. POTVRDA O UREDNOM ISPUNJENJU UGOVORA

**ISPUNJAVA DRUGA  
UGOVORNA STRANA**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

### POTVRDA O UREDNOM ISPUNJENJU UGOVORA

NAZIV PONUDITELJA: \_\_\_\_\_

SJEDIŠTE: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Potvrđujemo da je navedeni gospodarski subjekt imao sklopljen ugovor o koncesiji:

- rok trajanja ugovora o koncesiji od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

- iznos naknade za koncesiju \_\_\_\_\_

- uredno ispunjavao odredbe iz ugovora o koncesiji:           DA           NE

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlaštene osobe

NAPOMENA:

Nije potrebno ovjerovati kod Javnog bilježnika.



## 9. IZJAVA PONUDITELJA O POŠTIVANJU PROPISA O ZAŠTITI OKOLIŠA

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

### IZJAVU

kojom ja, \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

izjavljujem da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za predmetnu koncesiju: prijevoz pokojnika na području Grada Drniša, poštivati propise o zaštiti okoliša i higijenskih uvjeta pri obavljanju predmetne koncesije

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2013. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlaštene osobe

NAPOMENA: Izjavu nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika.

**PONUĐITELJ:** \_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUĐITELJA O OBAVLJANJU DEŽURSTVA**

Neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za predmetnu koncesiju: prijevoz pokojnika na području Grada Drniša, obavljati 24-satno dežurstvo predmetne koncesije.

U \_\_\_\_\_, dana, \_\_\_\_\_ 2013.godine

Za ponuditelja:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

## Prijedlog Ugovora

GRAD DRNIŠ, Trg kralja Tomislava 1, 22 320 Drniš, OIB: 38309740312 zastupana po gradonačelniku mr.sc. Josip Begonja (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) s jedne strane

i

---

kojeg zastupa \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu Koncesinar) s druge

strane dana \_\_\_\_\_ g. sklapaju:

### **UGOVOR O KONCESIJI za komunalnu djelatnost obavljanja prijevoza pokojnika na području Grada Drniša**

#### **I.PREDMET UGOVORA**

##### Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je temeljem provedenog postupka za dodjelu koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Grada Drniša dodijeljena koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području jedinice lokalne samouprave Grada Drniša za razdoblje od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.

##### Članak 2.

Pod komunalnom djelatnosti prijevoza pokojnika podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz pokojnika od mjesta smrti do mrtvačnica na grobljima na području jedinice lokalne samouprave Grada Drniša.

#### **II. TRAJANJE UGOVORA**

##### Članak 3.

Koncesionar se obvezuje poslove iz članka 2. ovog Ugovora obavljati u razdoblju od 5 (pet) godina računajući od dana potpisa Ugovora.

#### **III.NAKNADA ZA KONCESIJU**

##### Članak 4.

Koncesionar se obvezuje na ime naknade za dobivenu koncesiju plaćati iznos od \_\_\_\_\_ kuna po jednoj godini.

##### Članak 5.

Koncesionar se obvezuje sva plaćanja izvršiti u korist proračuna Grada Drniša, na račun broj IBAN HR9023300031809500006.

#### **IV.PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA**

##### Članak 6.

Koncesionar je obvezan uredno i neprekidno obavljati poslove iz članka 2. ovog Ugovora u skladu sa poslovnim običajima i pravilima struke.

##### Članak 7.

Koncesionar se obvezuje poslove prijevoza pokojnika obavljati po cijenama iz Cjenika usluga koji je priložio svojoj ponudi za dobivanje koncesije, a koji se prilaže ovom ugovoru i njegov je sastavni dio.

Za svaku promjenu cijene iz cjenika priloženog u ponudi Koncesionar mora dobiti suglasnost Davatelja koncesije.

##### Članak 8.

U slučaju spriječenosti za daljnje obavljanje poslova iz članka 2. ovog Ugovora Koncesionar je obvezan bez odgode o tome obavijestiti gradonačelnika Grada Drniša te nastaviti s pružanjem usluga dok se obavljanje iste usluge ne osigura od strane drugog koncesionara.

##### Članak 9.

Koncesionar ne može obavljanje dijela ili svih poslova iz članka 2. ovog Ugovora povjeriti drugoj osobi.

##### Članak10.

Koncesionar se obvezuje podnositi izvješće o radu i obavljanju poslova iz članka 2. ovog Ugovora na traženje gradonačelnika.

##### Članak 11.

Davatelj koncesije ima pravo i obvezu pratiti rad Koncesionara i osigurati mu redovito i nesmetano obavljanje povjerenih poslova.

U slučaju neurednog obavljanja povjerenih poslova Davatelj koncesije može pozvati Koncesionara, ukazati mu na uočene nedostatke te mu odrediti rok u kojem je iste obvezan ukloniti.

#### **V. PRESTANAK KONCESIJE**

##### Članak.12

Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je koncesija dodijeljena
2. prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe koncesionara
3. otkazom ugovora o koncesiji
4. sporazumom stranaka

##### Članak 13.

Davatelj koncesije može otkazati ovaj Ugovor ako:

1. koncesionar izgubi pravo na obavljanje poslovne djelatnosti na temelju pravomoćnog rješenja nadležnog tijela
2. koncesionar ne obavlja poslove za koje je koncesija dana ili ih obavlja neuredno
3. koncesionar ne ukloni u određenom roku nedostatke na koje mu je ukazao Davatelj koncesije
4. koncesionara zbog ponašanja u poslovanju pravomoćno kazni inspekcija ili nadležni sud
5. koncesionar ne plaća naknadu za koncesiju
6. koncesionar naplaćuje naknadu korisnicima svojih usluga na način koji nije uobičajen za tu vrstu usluga.

Otkazni rok je 30 dana, a Ugovor prestaje kada Koncesionar primi pismenu obavijest Davatelja koncesije o otkazu ovog Ugovora.

Koncesionar može otkazati ugovor o koncesiji ne navodeći razloge za otkaz.

#### Članak 14.

Ugovorne stranke suglasne su da se eventualni sporovi rješavaju sporazumno, a ukoliko to nije moguće, odlučivat će nadležni sud.

#### Članak 15.

Ovaj Ugovor je sklopljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka stranka zadržava po 2 (dva) primjeraka.

**KLASA:**  
**URBROJ:**

**DAVATELJ KONCESIJE:**

**KONCESIONAR:**

**GRADONAČELNIK:**

---

---