



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA



GRAD DRNIŠ
GRADONAČELNIK

KLASA: 351-04/23-40/3
URBROJ: 2182-06-23-09
Drniš, 16. listopada 2023. godine

PREDMET: Poziv na dostavu ponuda

Poštovani,

u pravitku ovog dopisa dostavljamo Vam Poziv na dostavu ponuda za postupak nabave: **Izrada radnih podloga za Akcijski plan energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama – SECAP Grada Drniša, JN 39/23.**

S poštovanjem,

GRADONAČELNIK

mr.sc. Josip Begonja, v.r.

PRIVITAK:

- kao u tekstu

UPUTE ZA NADMETANJE ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE:

* Jednostavna nabava; sukladno članku 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 7/20).

Predmet nabave sufinanciran je sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost temeljem prijave na Javni poziv (JP ZO-4/2023) za neposredno sufinanciranje radnih podloga za izradu Programa ublažavanja, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja (Program ili radnih podloga za izradu Akcijskih planova energetske održivosti razvoja i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) i/ili Izvješća o njihovoj provedbi i Ugovora br. 2023/000562 o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju radnih podloga za izradu Akcijskog plana energetske održivosti razvoja i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP), davanjem sredstava pomoći od 26.07.2023. godine.

1. Naručitelj:

GRAD DRNIŠ,

OIB: 38309740312

Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš

Tel.: 022/888-830

Faks: 022/888-831

www.drnis.hr

Odgovorna osoba: mr.sc. Josip Begonja, gradonačelnik

2. Osoba za kontakt:

Ivana Sučić- za upite vezane uz predmet nabave

Tel.: 022/888-845

E-mail: ivana.sucic@drnis.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

- FAGUS d.o.o., OIB:36556925512, Drniš, fra Joze Jerkovića 1.

–

4. Evidencijski broj nabave: JN 39/23

5. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava

6. Procijenjena vrijednost nabave: 8.900,00 EUR bez PDV-a

7. Predmet nabave:

Predmet nabave je Izrada radnih podloga za Akcijski plan energetske održivosti razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Grad Drniš.

Detaljan opis predmeta nabave naveden je u Projektnom zadatku, koji je sastavni dio ovog Poziva.

Po završetku izvršenja usluge, dokumentacija mora biti isporučena Naručitelju uvezana u jedinstveni dokument i producirana u dva (2) primjerka. Dokumentacija će također biti isporučena u digitalnom (elektroničkom) obliku, a format će se usuglasiti s Naručiteljem.

8. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave određena je u Projektnom zadatku i Troškovniku koji čine sastavni dio ovog Poziva.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave koji se traži ovim Pozivom na dostavu ponuda. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog predmeta nabave neće se razmatrati.

Ponuditelj je dužan ponuditi i izvršiti sve usluge sukladno svim tehničkim zahtjevima koji su navedeni u ovom Pozivu na dostavu ponuda, važećim zakonima, pravilnicima te pravilima struke.

9. Način izvršenja: Ugovor

10. Mjesto izvršenja: Uredski prostori Ponuditelja i po potrebi uredski prostori Naručitelja.

11. Rok izvršenja: 6 mjeseci od dana obostranog potpisa Ugovora.

12. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka ove nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj prihvaća kao preliminarnan dokaz potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, ne stariju od dana početka postupka nabave (dan upućivanja ovog Poziva na dostavu ponuda).

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati da ne postoji osnova za isključenje.

13. Pravna i poslovna sposobnost koja se traži od Ponuditelja:

13.1. Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

Dokaz ne smije biti stariji od dana početka postupka nabave (dan upućivanja Poziva na dostavu ponuda).

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati pravnu i poslovnu sposobnost.

Ovaj uvjet se traži iz razloga što bi time naručitelju dao opravdanu vjeru i sigurnost da gospodarski subjekt posjeduje registraciju za izvršavanje predmetne nabave.

14. Tehnička i stručna sposobnost koja se traži od Ponuditelja:

14.1. Popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, a koji mora sadržavati najmanje jedan (1), a najviše tri (3) ugovora ista ili slična predmetu nabave čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti ovog predmeta nabave.

- za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.1. gospodarski subjekt obvezan je dostaviti popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.
Popis sadržava: vrijednost usluge, datum te naziv druge ugovorne strane.

Svi dokumenti traženi ovim Pozivom mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

15. Oblik, sadržaj, način izrade ponude:

Ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda.
Ponuda mora biti pisana neizbrisivom tintom, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu.

Ponuda treba sadržavati slijedeće dijelove:

- popunjen troškovnik
- popunjen ponudbeni list
- dokaze iz t. 12. ovog poziva
- dokaze iz t. 13. ovog poziva
- dokaze iz t. 14. ovog poziva
- ostalo traženo ovim Pozivom.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

16. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

17. Način izračuna cijene:

Cijena ponude je nepromjenjiva, te se izražava u eurima za cjelokupni predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno. Ispravci u ponudi moraju biti vidljivi (bez korištenja korektora, već pogreške precrtati linijom), te uz navod datuma ispravka potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

18. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.
Plaćanje na poslovni račun ponuditelja u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

19. Jamstva:

Neovisno o vrsti traženog jamstva (Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora), odabrani ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje na žiro račun Grada Drniša IBAN: HR67 239000 11809500006, poziv na broj: HR68 7242 - OIB ili VAT uplatitelja. Za inozemne uplate SWIFT (BIC) banke: HPBZHR2X. Svrha plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, JN 39/23.

19.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan, kao Izvršitelj, najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos koji pokriva visinu od 10% (slovima: deset posto) vrijednosti Ugovora (bez PDV-a).

Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice koja pokriva navedeni iznos, ispostavljena sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17).

U slučaju sklapanja ugovora sa Zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz Zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/ovima, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju pokriva visinu od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju neposredno nakon izvršenja svih obveza sukladno sklopljenom ugovoru.

20. Rok valjanosti ponude:

60 dana od dana otvaranja ponuda.

21. Kriterij odabira ponude:

Ekonomski najpovoljnija ponuda, odnosno relevantni ponder cijene je 100% (najniža cijena valjane ponude).

Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju istu ponuđenu cijenu, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

22. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda:

Rok za dostavu ponuda je 24. listopada 2023. godine do 12:00 sati, bez obzira na način dostave.
--

Ponuditelj može svoju ponudu dostaviti poštom i/ili neposrednom predajom u pisarnicu. U slučaju dostave ponude poštom ili neposrednom predajom, Ponuditelj je na omotnici obavezan naznačiti:

Grad Drniš
Trg kralja Tomislava 1
22320 Drniš

„Usluga Izrade radnih podloga za Akcijski plan energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama – SECAP Grada Drniša“ JN 39/23

„NE OTVARAJ“

-na poleđini omotnice:
Naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj odabire način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.
Ponude koje nisu pristigle u navedenom roku neće se otvarati i vratit će se ponuditelju neotvorene.
Otvaranje ponuda nije javno.

23. Rok donošenja odluke o odabiru:

20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

24. Posebne odredbe:

Na Odluku o odabiru najpovoljnije ponude žalba nije dopuštena.
Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Prilog 1.

PROJEKTNI ZADATAK

Uvod

Predmet nabave je Izrada radnih podloga za Akcijski plan energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Grad Drniš.

Prilikom izrade SECAP-a izrađivač će provesti slijedeće aktivnosti:

- Vođenje radnih sastanaka s radnim skupinama u Gradu (2 sastanka sa radnim skupinama);
- Priprema aktivnosti za pristupanje Sporazumu Gradonačelnika;
- Revizija postojećih dokumenata vezanih za razvoj Grada Drniša;
- Razrada strategije energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama;
- Izrada Referentnog Inventara emisija (BEI), projekcija i procjene smanjenja emisija;
- Odabir mjera za ublažavanje klimatskih promjena;
- Procjene klimatskih promjena u budućnosti za područje Grada Drniša;
- Izrada Analize ranjivosti i rizika od klimatskih promjena (RVA analiza);
- Odabir mjera prilagodbe na klimatske promjene;
- Odabir mjera za ublažavanje energetske siromaštva
- Prezentacija finaliziranog SECAP-a dionicima u Gradu Drnišu – 1 radionica
- Sudjelovanje na sjednici Gradskog vijeća prilikom usvajanja dokumenta (po potrebi).

2. Odgovornost i preuvjeti

Odgovornost Naručitelja:

- Definiranje voditelja projekta i radne skupine koja će pružati podršku projektu
- Definiranje lokacije, osiguravanje nesmetanog pristupa svim potrebnim lokacijama tijekom trajanja projekta
- Osiguravanje svih inputa
- Organizacija radnih sastanaka
- Revizija prvih verzija dokumentacije
- Prihvatanje konačne dokumentacije.

Odgovornost odabranog ponuditelja:

- Definiranje voditelja projekta i osoblja koji će raditi na isporuci projekta
- Primjena priznatih metodologija projektnog vođenja i izvještavanja projektnog statusa.

Preuvjeti:

- Pristup svim inputima
- Pristup lokaciji
- Suradnja svih uključenih timova.

3. Završetak projekta

Projekt će se smatrati završenim kad se Naručitelju isporuči sve ugovoreno.

4. Lokacija rada

Uredski prostori Ponuditelja i po potrebi uredski prostori Naručitelja.

5. Rok isporuke

Ukupni rok isporuke je 6 mjeseci od dana obostranog potpisa ugovora.

Izvršenje usluga može započeti odmah od dana obostranog potpisa ugovora.

Odabrani ponuditelj je na početku obvezan posjetiti lokaciju i održati prvi radni sastanak s Naručiteljem i imenovanom radnom skupinom, te tada isporučiti prvu verziju vremenskog plana projekta.

6. Način isporuke

Po završetku izvršenja usluge, dokumentacija mora biti isporučena Naručitelju uvezana u jedinstveni dokument i producirana u dva (2) primjerka. Dokumentacija će također biti isporučena u digitalnom (elektroničkom) obliku.

Prilog 2.**TROŠKOVNIK**

Predmet nabave: Izrada radnih podloga za Akcijski plan energetske održivosti razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Grad Drniš. *JN 39/23.*

Red. br.	Naziv stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Cijena bez PDV-a
1.	Usluga izrade radnih podloga za Akcijski plan energetske održivosti razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Grad Drniš.	ugovor	1		

Cijena bez PDV-a _____

Iznos PDV-a _____

Cijena s PDV-om _____

(Svi eventualni troškovi i popusti moraju biti uključeni u cijenu ponude bez PDV-a)

Izjavljujemo da smo proučili Poziv na dostavu ponuda iz kojeg prihvaćamo sve odredbe i izvršiti ćemo predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi/troškovniku što potvrđujemo svojim potpisom i pečatom.

U _____ 2023. godine

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

(Potpis)

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Obrazac 1.**PONUDBENI LIST**

Predmet nabave: Izrada radnih podloga za Akcijski plan energetske održivosti razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Grad Drniš. **JN 39/23.**

1. Naručitelj: GRAD DRNIŠ, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš, OIB: 38309740312

2. Ponuditelj:

Zajednica gospodarskih subjekata (zaokružiti) *	DA	NE
Naziv i sjedište ponuditelja /zajednice gospodarskih subjekata (nepotrebno precrtati):		
Adresa ponuditelja:		
Odgovorna osoba :		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Adresa e-pošte:		
OIB / Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodar.		
IBAN, banka:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE

3. Cijena ponude:

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (s PDV-om):	

4. Rok valjanosti ponude je _____ dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

PONUĐITELJ:

(Pečat i potpis ponuditelja)

U _____, _____ 2023. godine.

*U slučaju zajednice gospodarskih subjekata popuniti Dodatak I ponudbenog lista

Popis glavnih usluga

pruženih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini

Predmet nabave: Izrada radnih podloga za Akcijski plan energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Grad Drniš. **JN 39/23.**

	NAZIV I SJEDIŠTE DRUGE UGOVORNE STRANE /	NAZIV USLUGE	VRIJEDNOST USLUGE (BEZ PDV-A)	DATUM I MJESTO IZVRŠENJA USLUGE	KONTAKT OSOBE DRUGE UGOVORNE STRANE ZA PROVJERU NAVEDENIH PODATAKA
1.					
2.					
3.					

PONUĐITELJ:

(Pečat i potpis ponuditelja)

U _____, _____ 2023. godine.