



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA



GRAD DRNIŠ

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU  
POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

KLASA: 551-01/20-10/2

URBROJ: 2182/06-20-03

Drniš, 10. veljače 2020. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDA  
u postupku nabave

***Usluge edukacije za program osposobljavanja za poslove: POMOĆNIK U NASTAVI U RADU S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA u sklopu projekta „Osposobljavanjem do zaposlenja“, Kodni broj: UP.02.1.1.06.0081***



Naručitelj Grad Drniš pokreće postupak jednostavne nabave usluge edukacije za program osposobljavanja za poslove pomoćnika u nastavi u radu s učenicima u teškoćama u sklopu projekta „Osposobljavanjem do zaposlenja“, **Kodni broj: UP.02.1.1.06.0081** za koji sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („NN“ broj 120/16) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom, s obzirom da je procijenjena vrijednost nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a. Nabava se provodi sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 02/17), a u sklopu provedbe projekta „Osposobljavanjem do zaposlenja“, koji se financira iz Europskog socijalnog fonda u finansijskom razdoblju 2014.-2020.

## 1. OPĆI PODACI:

### 1.1. Opći podaci o naručitelju:

GRAD DRNIŠ, Trg Kralja Tomislava 1, 22320 Drniš,  
tel. 022/888-830, fax. 022/888831

OIB: 38309740312

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

1. KONAK d.o.o., Zadar, A. Hebranga 6D
2. FAGUS d.o.o., Drniš, fra Jozе Jerkovića 1
3. HRVATSKI TELEKOM, Ulica R. Frangeša, Zagreb

### 1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Ivana Sučić, tel. 022/888-845, [ivana.sucic@drnis.hr](mailto:ivana.sucic@drnis.hr)

### 1.3. Evidencijski broj nabave: JN 14/20

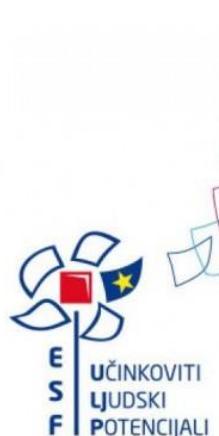
### 1.4. Vrsta postupka javne nabave:

Jednostavna nabava usluga.

**1.5. Procijenjena vrijednost nabave iznosi 60.000,00 kuna bez PDV-a.** (Oslobodjeno od PDV-a sukladno članku 39. stavak 1. točka i Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ br. 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18 i 121/19) i članka 58. stavak 5. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ br. 79/136, 85/13 – ispravak, 160/13, 35/14, 147/14, 130/154/ 1/17, 41/14, 128/17 i 1/19).

### 1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Ugovor o jednostavnoj nabavi usluga.



[www.esf.hr](http://www.esf.hr)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE:**

### **2.1. Opis predmeta nabave:**

**Predmet ovog postupka** je usluga edukacije za program osposobljavanja 6 (šest) osoba, sudionika projekta „O sposobljavanju do zaposlenja“ za poslove: Pomoćnik u radu s učenicima s teškoćama. Ovim je programom potrebno educirati 6 osoba pripadnika ciljne marginalizirane skupine, a koje će nakon završenog programa dobiti uvjerenje/javnu ispravu o sposobljenosti, koje se upisuje u e-radnu knjižicu.

**Nakon završetka programa osposobljavanja polaznicima je potrebno svečano uručiti potvrde/javne isprave o obrazovanju, odnosno sposobljenosti izdane od verificiranog učilišta od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja.**

**CPV- 80400000-8**

### **2.2. Opis i oznaka grupe predmeta nabave, u slučaju dijeljenja na grupe:**

Predmet nabave NIJE podijeljen na grupe.

### **2.3. Rok izvršenja ugovora**

Početkom Ugovora smatra se dan obostranog potpisa Ugovora o javnoj nabavi.

Pružatelj usluge obvezuje se realizirati i završiti program osposobljavanja najduže u roku od 8 (osam) mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.

### **2.4. Količina predmeta nabave i tehničke specifikacije:**

Količina i obim predmeta nabave navedena je u troškovniku usluga koji je prilog ovom Pozivu na dostavu ponuda.

### **2.5. Troškovnik**

Troškovnik čini sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku.

Troškovnik mora biti potpisani i ovjeren pečatom.

### **2.6. Mjesto izvršenja radova**

Grad Drniš.

## **3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

### **3.1. Obvezni razlozi isključenja**

Naručitelj će isključiti ponude ponuditelja ukoliko postoje sljedeći razlozi za isključenje ponuda:

#### **3.1.1. Nekažnjavanje**



Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

**Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana upućivanja Poziva na dostavu ponuda.**

**Odgovarajućom izjavom smatra se i popunjeno Prilog 2. ove Dokumentacije.**

Naručitelj može tijekom postupka nabave radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

### **3.1.2. Plaćene dospjele porezne obvezе i obvezе za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka javne nabave ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obvezu i obvezu za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obvezu nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe dokazivanja ovih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana upućivanja Poziva na dostavu ponuda.**



Ako se u zemlji gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave, potrebno je dostaviti važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, a koje ne smiju biti starije od 30 dana od dana slanja poziva za dostavu ponude.

### 3.1.3. Lažni podaci

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno ovoj Dokumentaciji. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

U slučaju **zajednice ponuditelja** okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

## 4. DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Traženi dokazi mogu se priložiti u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici i svi dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

Prije donošenja Obavijesti o odabiru ili poništenju jednostavne nabave, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Naručitelj može tražiti dopunu i/ili pojašnjenje ponude.

Ponuditelji koji ne zadovoljavaju postavljene zahtjeve u pogledu dokaza o sposobnosti i ostalih zahtjeva Naručitelja, isključit će se iz dalnjeg postupka pregleda.

Gospodarski subjekti moraju dostaviti:

### 4.1. Pravna i poslovna sposobnost

**4.1.1. Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost.

Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana upućivanja Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati pravnu i poslovnu sposobnost.

### 4.2. Tehnička i stručna sposobnost



Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započet postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio najmanje jednu, a najviše dvije usluge istih ili sličnih predmeta nabave, a čija ukupna (zbrojena) vrijednost je jednaka ili viša od procijenjene vrijednosti predmeta nabave u ovom postupku.

**Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti, ponuditelj treba dostaviti popis izvršenih usluga istih ili sličnih predmeta nabave tijekom tekuće (2020.) i tri prethodne godine (2017. – 2019.). Popis izvršenih usluga treba sadržavati vrijednosti izvršenih usluga, datum, te naziv i kontakt podatke strane kojoj se pružila usluga.**

Ako je potrebno, javni Naručitelj može izravno od druge strane zatražiti provjeru istinitosti podataka.

**Kako bi dokazao svoju sposobnost, ponuditelj mora dokazati da je u navedenom razdoblju uredno izvršio minimalno jednu, a najviše dvije usluge za istu ili sličnu vrstu usluga čija je kumulativna vrijednost najmanje = 60.000,00 kuna (bez PDV-a).**

## **5. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA**

Gospodarski subjekt **mora dokazati da posjeduje ovlaštenje**, odnosno dokazati da je program edukacije (osposobljavanja) za zanimanje „Pomoćnik u nastavi u radu s učenicima s teškoćama“ koji provodi odobren (verificiran) od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja u prostoru na području Grada Drniša, sukladno Pravilniku o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih („Narodne novine“ br. 129/08, 52/10).

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt ne može dokazati oslanjajući se na sposobnost drugog subjekta pa niti na podugovaratelje.

**U tu svrhu odabrani Ponuditelj je obavezan najkasnije po izvršnosti Odluke o odabiru, odnosno prije potpisivanja Ugovora dostaviti važeće odobrenje od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja.**

Gospodarski subjekt sa poslovnim nastanom u nekoj drugoj državi dostaviti će odobrenje sukladno pravu države državljanstva, odnosno poslovnog nastana.

## **6. UVJETI SPOSOBNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA**

Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje



nabave iz zajedničke ponude uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

**Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati uvjete iz točke 3. i 4.1.**

## **7. OBLIK, SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja neposredno naručitelju ili preporučenom poštanskom pošiljkom, pisana neizbrisivom tintom na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu.

Ponuditelju koji predlaže ili sudjeluje u više ponuda, kao samostalni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja, bit će odbijene sve njegove ponude.

**Ponuda treba u pravilu sadržavati redom sljedeće dijelove:**

- ponudbeni list,
- dokaze iz t. 3. ovog poziva
- dokaze iz t. 4. ovog poziva
- troškovnik.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

U slučaju da ponuditelj označi tajnom određene podatke koji posebice uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude, obvezan je precizno navesti odredbe posebnih propisa na koje se poziva, a ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, te cijeni ponude.

Ponuda se u pravilu dostavlja uvezana jamstvenikom u jedinstvenu cjelinu, odnosno na način da se onemogući vađenje ili umetanje stranica, s pečatom preko uveza, te s označenim stranicama na način da je vidljiv redni broj i ukupni broj stranica.

Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama na adresu **Grad Drniš, Trg Kralja Tomislava 1, 22320 Drniš**, s naznakom: naziva i adrese naručitelja, naziva i adrese ponuditelja, naziva predmeta nabave, evidencijskog broja nabave i napomene: "NE OTVARAJ".

Krajnji rok za dostavu ponude je **18. veljače 2020. godine, do 12,00 sati** bez obzira na način dostave.

Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraća se Ponuditelju neotvorena.

## **8. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

## **9. NAČIN IZRAČUNA CIJENE**

Cijena ponude je nepromjenjiva, te se izražava u kunama za cjelokupni predmet nabave brojkama i slovima.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi (troškovi realizacije teorijske i praktične nastave, troškovi literature i drugi troškovi, kao i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno.



Gospodarski subjekt je dužan ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke troškovnika.

Troškovnik mora biti popunjena na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ispravci u ponudi moraju biti vidljivi (bez korištenja korektora, već pogreške precrtaći linijom), te uz navod datuma ispravka potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

## **10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Predujam je isključen, kao i traženje da Naručitelj predstavlja sredstva osiguranja plaćanja.

**Naručitelj će plaćanje izvršiti temeljem ispostavljenog eRačuna, sukladno sklopljenom Ugovoru s odabranim gospodarskim subjektom na račun ponuditelja u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja urednog računa za stvarno izvršene usluge.**

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine br. 94/18) od 1.12.2018. Naručitelj je obvezan zaprimati račune u elektroničkom obliku (dalje: e-Račun) s propisanim osnovnim elementima i prateće isprave izdane sukladno europskoj normi, a od 1.7.2019. godine prema Naručitelju je obvezno slanje isključivo eRačuna.

Izvršitelj se obvezuje prilikom ispostavljanja računa priložiti specifikaciju iz koje je vidljivo koje je usluge izvršio i kome.

Za eventualno kašnjenje Naručitelja u plaćanju ugovorit će se zakonska zatezna kamata.

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, zajednica gospodarskih subjekata mora definirati uvjete vezane uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, posebne dijelove ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice gospodarskih subjekata, a posljedično i izdavanje računa, plaćanje računa i ostale odrednice bitne za izvršavanje načina plaćanja.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovarateljima za izvršene usluge. Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

## **11. JAMSTVA**

Neovisno o vrsti jamstva iz ove točke koje je javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na:

HR3424070001809500006 OTP banka d.d.

s pozivom na broj HR68 7242-OIB

(pod opis plaćanja upisati: jamstvo za ozbiljnost ponude ili jamstvo za uredno ispunjenje ugovora)

Ako se odluči za opciju novčanog pologa, ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena.



### **11.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, sukladno propisima o ovrsi u visini od **1.700,00 kn** (tisuću sedamsto kuna). Zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN br. 115/12, 82/17) ili Pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN br. 115/12, 82/17).

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučaju:

- Odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njegove valjanosti,
- Nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata,
- Neprihvaćanja ispravka računske pogreške,
- Odbijanja potpisivanja ugovora,
- Nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

### **11.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih odnosa. Jamstvo mora glasiti na iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a , a odabrani Ponuditelj mora ga dostaviti u trenutku potpisivanja ugovora s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze. Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene od strane nadležnog tijela.

Ako se radi o zajednici ponuditelja, jamstvo može dostaviti bilo koji član zajednice ponuditelja u cijelosti ili parcijalno s drugim članom, ali pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora , u bilo kojem slučaju treba iznositi 10% (deset posto) od vrijednosti ukupno ugovorenih usluga bez PDV-a.

Neiskorišteno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi, vratit će se odabranom ponuditelju.

## **12. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Najmanje 30 dana od dana roka za dostavu ponuda.

## **13. KRITERIJ ODABIRA PONUDE**

Kriterij za odabir ponude je **valjana ponuda sa najnižom cijenom**.

Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju istu ponuđenu cijenu, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## **14. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA**

**Rok za dostavu ponuda je 18. veljače 2020. godine u 12:00 sati, bez obzira na način dostave.**

Otvaranje ponuda nije javno.



## **15. BITNI UVJETI UGOVORA**

Ugovor o nabavi naručitelj će sklopiti u skladu s uvjetima određenim ovom dokumentacijom za nadmetanje.

## **16. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

U roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Odluka i zapisnik se dostavljaju na dokaziv način.

## **17. OSTALE ODREDBE**

### **17.1. Posebne odredbe o podnošenju ponude zajednice ponuditelja:**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži:

- naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude,
- naziv i sjedište nositelja ponude,
- ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude,
- ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i
- potpise svih članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, te ponuditelji moraju **dati izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja**.

U slučaju odabira zajednice ponuditelja, Naručitelj zadržava pravo zahtijevati određeni pravni oblik zajedništva u mjeri u kojoj je potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

## **18. KOMUNIKACIJA S NARUČITELJEM I OBJAŠNJENJA:**

Sva pitanja u svezi predmetnog poziva mogu se postaviti najkasnije **do 14. veljače 2020. godine do 14:00 sati** isključivo pisanim putem na e-mail: [ivana.sucic@drnis.hr](mailto:ivana.sucic@drnis.hr).

Pitanja i odgovori bit će objavljeni na službenim mrežnim stranicama Naručitelja [www.drnis.hr](http://www.drnis.hr), u okviru objave ovog Poziva.

U pravitku:

- Ponudbeni list
- Primjerak izjave o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja
- Primjerak izjave o nekažnjavanju,
- Troškovnik
- Primjerak popisa izvršenih usluga
- Projektni zadatak



## PRILOG 1

### PONUDBENI LIST br. \_\_\_\_\_

Predmet nabave: JN 14/20 – *Usluge edukacije za program osposobljavanja za poslove: POMOĆNIK U NASTAVI U RADU S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA u sklopu projekta „Osposobljavanjem do zaposlenja“, Kodni broj: UP.02.1.1.06.0081*

1. Naručitelj: GRAD DRNIŠ, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš, OIB: 38309740312
- 2.

#### 2. Ponuditelj:

Zajednica gospodarskih subjekata (zaokružiti) *	DA	NE
Naziv i sjedište ponuditelja /zajednice gospodarskih subjekata (nepotrebno precrtati):		
Adresa ponuditelja:		
Odgovorna osoba :		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Adresa e-pošte:		
OIB / Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodar.		
IBAN, banka:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE

#### 3.Cijena ponude:

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (s PDV-om):	

4. Rok valjanosti ponude je \_\_\_\_\_ dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.



**PONUDITELJ:**

(Pečat i potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020. godine.

\*U slučaju zajednice gospodarskih subjekata popuniti Dodatak I ponudbenog lista  
Dodatak I Ponudbenom listu<sup>1</sup>



## PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

### Napomena:

Ovaj list se popunjava za svakog člana zajednice zasebno.

NOSITELJ PONUDE	ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA
(nepotrebno prečrtati)	
Naziv i sjedište:	
Adresa:	
Odgovorna osoba :	
Osoba za kontakt:	
Broj telefona/ Broj faksa:	
Adresa e-pošte:	
OIB / Nacionalni identifikacijski broj	
IBAN, banka:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a <small>(zakružiti)</small>	DA                    NE
Predmet (dio ugovora koji će izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subiekata):	
Količina:	
Postotni dio:	
Vrijednost dijela ugovora koji izvršava pojedini član zajednice gospodarskih subiekata ponuditelja s PDV-om	

*Član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:*

---



[www.esf.hr](http://www.esf.hr)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

**PONUDITELJ:**

(Pečat i potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020. godine.

<sup>1</sup>Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice subjekata



[www.esf.hr](http://www.esf.hr)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

## PRILOG 2

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

Ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime) direktor/vlasnik i zakonski zastupnik izjavljujem pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da niti za mene, a niti za

\_\_\_\_\_ (ime gospodarskog subjekta, adresa, OIB) ne postoje uvjeti za isključenje iz postupka javne nabave navedeni u čl. 67.st.1.toč.1 Zakona o javnoj nabavi, odnosno da niti meni, a niti gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih dijela:

- prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

Direktor/vlasnik:

(ime, prezime, potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

#### NAPOMENE:

- Izjavu nije potrebno ovjeriti od strane javnog bilježnika ili nadležne sudske ili upravne vlasti ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela.
- **Ako gospodarski subjekt zastupaju zajednički dvije ovlaštene osobe, a ne pojedinačno i samostalno, izjavu daju obje ovlaštene osobe!**



**PRILOG 3.**

**TROŠKOVNIK**

**Predmet nabave: JN 14/20 – Usluge edukacije za program osposobljavanja za poslove: POMOĆNIK U NASTAVI U RADU S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA u sklopu projekta „Osposobljavanjem do zaposlenja“, Kodni broj: UP.02.1.1.06.0081**

Broj	Naziv stavke/programa	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a) u kn	Ukupna cijena (kn)
1	2	3	4	5	6
1.	Program osposobljavanja	polaznici	6		
				Ukupno (bez PDV-a) u kn	
				PDV	
				Sveukupno (s PDV-om)	

Naziv programa edukacije: \_\_\_\_\_

Trajanje programa: \_\_\_\_\_ sati

Teorijski dio: \_\_\_\_\_ sati Vježbe: \_\_\_\_\_ sati Praktična nastava: \_\_\_\_\_ sati

Ponuda obuhvaća uslugu osposobljavanja za 6 polaznika/ca.

U cijenu ponude bez PDV-a uračunati su svi troškovi koji mogu nastati tijekom izvršenja Ugovora.

Mjesto i datum:

Ponuditelj i odgovorna osoba:  
(potpis i pečat)



[www.esf.hr](http://www.esf.hr)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

**Upute za popunjavanje troškovnika:**

- 1. Popunjavaju se stupci označeni brojevima 2,5 i 6**
- 2. Pod stavkom 2 (naziv stavke/programa) Ponuditelj upisuje točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva, te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor. Ukoliko se Rješenjem ministarstva/ovlaštenjem za izvođenje programa odobrava dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.**
- 3. U cijenu ponude moraju biti uključeni: radni materijal (literatura) i svi ostali troškovi ponuditelja (troškovi prijevoza, dnevница i slično)**



[www.esf.hr](http://www.esf.hr)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

**POPIS IZVRŠENIH USLUGA**

REDNI BROJ	NAZIV ILI OPIS USLUGE	VRIJEDNOST USLUGE Bez PDV-a	RAZDOBLJE IZVRŠENJA USLUGA	NAZIV DRUGE STRANE (PRIMATELJA USLUGE) I KONTAKT PODACI (ime i prezime kontakt osobe, telefon ili e-mail)

**u tekućoj (2020.) i posljednje 3 (tri) godine (2017.-2019.)**

M.P.

Ponuditelj:

.....  
(mjesto i datum)

.....  
(potpis ovlaštene osobe)



[www.esf.hr](http://www.esf.hr)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

## **PROJEKTNI ZADATAK:**

Predmet ovog poziva je usluga edukacije 6 polaznika – sudionika projekta za program osposobljavanja: Pomoćnika u nastavi u radu s učenicima s teškoćama, a u sklopu projekta „O sposobljavanjem do zaposlenja“. Projekt "O sposobljavanjem do zaposlenja" provodi se na temelju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.06.0081 u okviru poziva "Podrška socijalnom uključivanju i zapošljavanju marginaliziranih skupina", a financira se iz Europskog socijalnog fonda.

Ukupna vrijednost Projekta "O sposobljavanjem do zaposlenja" iznosi **593.536,00 kuna**. Provedba projekta je započela 11. siječnja 2019. godine i traje 24 mjeseca.

Projektom se planira kroz provedbu osposobljavanja (programa obrazovanja) i osnaživanja mekih vještina marginaliziranih osoba (dugotrajno nezaposlenih osoba), utjecati na njihovo lakše zaposlenje i veću konkurentnost na tržištu rada. Ciljna skupina predloženog projekta je 6 dugotrajno nezaposlenih osoba. Na taj način će nezaposlene osobe osnažiti svoj radni potencijal i dobiti mogućnost novog zaposlenja u budućnosti čime se smanjuje ukupna nezaposlenost i utječe na smanjenje rizika od siromaštva. Kroz provedbu predloženog projekta odabrat će se programi osposobljavanja koji odgovaraju potrebama lokalnih poslodavaca, ali i marginaliziranih skupina.

Ovom uslugom će se omogućiti obrazovanje, odnosno osposobljavanje nezaposlenih osoba pripadnika marginalizirane skupine za programe:

**Pomoćnik u nastavi u radu s učenicima s teškoćama**

**6 osoba**

**Nakon završetka programa osposobljavanja polaznicima je potrebno uručiti potvrde/javne isprave o obrazovanju, odnosno osposobljenosti izdane od verificiranog učilišta od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja.**



[www.esf.hr](http://www.esf.hr)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

