



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA



GRAD DRNIŠ
GRADONAČELNIK

Ovlašteni predstavnici Naručitelja u
postupku jednostavne nabave
KLASA: 361-01/20-10/1
URBROJ: 2182/06-20-03
Drniš, 31. siječnja 2020.god.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

CPV oznaka: 45223300-9 građevinski radovi na parkiralištima

Ev. Broj nabave: JN 01/20

Predmet nabave:

Uređenje parkinga u ulici Antuna Mihanovića (kod škole)

u Gradu Drnišu

POZIV NA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE JAVNI NARUČITELJ JAVNO
OBJAVLJUJE U [Elektroničkom oglasniku javne nabave RH](#)

Pravo sudjelovanja na nadmetanju u postupku jednostavne nabave za koji je javno objavljena dokumentacija o jednostavnoj nabavi imaju svi zainteresirani gospodarski subjekti, a mogu sudjelovati

u postupku nadmetanja podnošenjem cjelokupne ponude za predmet nabave, u skladu sa zahtjevima i uvjetima iz poziva za dostavu ponuda.

1. OPĆI PODACI

1.1. Naručitelj i kontakti

Naručitelj: GRAD DRNIŠ
Sjedište naručitelja: Trg kralja Tomislava 1, Drniš
OIB: 38309740312
Broj telefona: 022 888 830
Broj faxesa: 022 888 831
Adresa elektroničke pošte: gradonacelnik@drnis.hr
Internetska adresa: www.drnis.hr
Odgovorna osoba: mr.sc. Josip Begonja, gradonačelnik

1.2. Osobe ili služba zadužena za kontakt između naručitelja i gospodarskih subjekata

Sve informacije u svezi ovog postupka jednostavne nabave mogu se dobiti do roka za dostavu ponuda. Sva komunikacija s gospodarskim subjektima obavljat će se elektronski putem kontakt osobe:

- Šime Cigić, e-pošta: sime.cigic@drnis.hr

1.3. Evidencijski broj nabave

JN 01/20

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

1. KONAK d.o.o., Zadar, A.Hebranga 6D
2. FAGUS d.o.o., Drniš, fra Joze Jerkovića 1
3. HRVATSKI TELEKOM, Ulica Roberta Frangeša, Zagreb

1.5. Vrsta postupka nabave ili posebnog režima nabave

Jednostavna nabava sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave Grada Drniša, („Službeni glasnik Grada Drniša“, br. 02/17).

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

250.500,00 kn bez PDV-a

1.7. Vrsta ugovora i navod sklapa li se ugovor o nabavi

Ugovor o radovima. Naručitelj će sa najpovoljnijim Ponuditeljem sklopiti ugovor.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su radovi na uređenju parkinga u ulici Antuna Mihanovića (kod škole) što obuhvaća uređenje otvorenog parkirališta kapaciteta 18+2 parkirnih mjesta, kolnog priključka na javno prometnu površinu, pješačke površine te komunalne infrastrukture (oborinska odvodnja i javna rasvjeta)

2.2. Količina

Okvirna količina predmeta nabave u cijelosti je specificirana u Troškovniku.

2.3. Tehničke specifikacije

Radovi moraju u cijelosti odgovarati zahtjevima iz Troškovnika, Glavnog projekta.

Svi ugrađeni materijali moraju imati valjane ateste/ certifikate.

2.4. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 4.).

Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke nestandardiziranog Troškovnika, koji je zajedno s Dokumentacijom o nabavi objavljen neograničeno i u cijelosti u EOJN RH.

Ponuditelj je dužan u cijelosti ispuniti sve stavke na način kako je utvrđeno u Troškovniku, te se na njemu ne smiju mijenjati količine ili opisi navedeni u pojedinim stavkama.

Jedinične cijene kao i ukupna cijena bez PDV-a mora sadržavati sve eventualne troškove i popuste.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena Ponuditelj snosi sam.

Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

Ako se kod stavaka troškovnika navodi određeni naziv i/ili model (tip) proizvoda, ponuditelj je dužan dokazati jednakovrijednost tehničkih karakteristika tog proizvoda bilo kojim prikladnim sredstvom proizvoda koji se prilaže uz ponudu.

Opća odredba o dokazima jednakovrijednosti

Naručitelj neće odbiti ponudu ponuditelja koji u svojoj ponudi na zadovoljavajući način, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokaže da rješenje što nudi na jednakovrijedan način zadovoljava zahtjeve i uvjete određene ovom dokumentacijom. Dokaz jednakovrijednosti mora podnijeti ponuditelj. U svrhu ocjenjivanja jednakovrijednosti ponuđenog rješenja ponuditelj je dužan dostaviti prikladno sredstvo, a to može biti tehnička dokumentacija ponuđenog jednakovrijednog rješenja koju izrađuje proizvođač (potvrda, prospekt, katalog ili brošura proizvođača, ispis specifikacija s web stranca proizvođača i sl.) ili ispitni izvještaj priznatog tijela.

Ako ponuditelj nudi jednakovrijedni proizvod potrebno je u ponudi priložiti za svaku odgovarajuću stavku troškovnika:

- Tehničke karakteristike tog proizvoda iz kojih mora biti vidljivo sve potrebno kao dokaz da ponuđeni proizvod odgovara tehničkim karakteristikama koje su se tražile tom stavkom troškovnika
- Točan navod na koji se proizvod odnosi
- Točan naziv troškovnika, naziv i broj stavke

2.5. Mjesto izvršenja radova/usluga

Ulica Antuna Mihanovića na prostoru katastarske čestice 1810/11 k.o. Drniš.

2.6. Rok izvršenja radova

Rok izvođenja radova je dva (2) kalendarska mjeseca od dana uvođenja u posao.

Završetkom radova smatra se datum uspješne primopredaje građevine Naručitelju temeljem uredno potpisanog Zapisnika o primopredaji građevine od strane Naručitelja.

Rok se smatra bitnim sastojkom ugovora.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze mirovinskog i zdravstvenog osiguranja

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka ove nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj prihvaća kao preliminaran dokaz potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, ne stariju od dana objave ovog poziva na dostavu ponuda.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Naručitelj je u ovoj dokumentaciji odredio uvjete kojima se osigurava da Ponuditelj ima minimalnu sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi:

- Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- Tehničku i stručnu sposobnost

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt dokazuje: - upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti Ponuditelj dokazuje:

- izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana
- Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti iz prethodnog stavka.

4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

4.2.1. Popis radova

Ponuditelj mora dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencama iz prije izvršenih ugovora, odnosno popisom glavnih radova pruženih u godini u kojoj je započeo

postupak nabave (2020.) i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini (2019., 2018., 2017., 2016. i 2015.).

- popis sadrži najmanje 1 (jedan) a najviše 2 (dva) ugovora o urednom ishodu najvažnijih radova iz izvršenog ugovora za iste ili slične radove kao što je predmet ovog postupka nabave čija kumulativna vrijednost mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave (250.500,00 kn bez PDV-a).

Popis sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Popis se može dati u obrascu koji je Obrazac 2. ovog Poziva.

4.2.2. Tehnički stručnjaci

Pod uvjetima tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj je odredio minimalne razine sposobnosti koje će osigurati da će Ponuditelji biti sposobni izvršiti ugovor o javnoj nabavi.

Ponuditelj mora dokazati da će imati na raspolaganju voditelja radova sukladno Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ br. 78/15) i to:

1. Stručnjak – voditelj radova

Za potrebe utvrđivanja traženih okolnosti Ponuditelj u sklopu svoje ponude dostavlja:

Izjavu da raspolaže sa nominiranim stručnjakom.

Nakon izvršnosti odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, u roku od 8 (osam) dana, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi Ponuditelj je obvezan Naručitelju dostaviti dokaz da nominirani stručnjak ispunjava uvjete za obavljanje poslova voditelja građevinskih radova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (upisan u imenik voditelja radova Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru RH).

Ako odabrani ponuditelj ne dostavi Potvrde nadležne komore kako se u Izjavi obvezao, smatrat će se da je odustao od svoje ponude, te da će u tom slučaju Naručitelj pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade Ponude:

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije o nabavi, a sve sukladno važećim zakonima i pravilnicima.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu te se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponuditelj je dužan dostaviti izvornik ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuda mora sadržavati:

1. Ponudbeni list (Obrazac 1.)
2. Dokaz iz točke 3.
3. Dokazi iz točke 4.
4. Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja – (Obrazac 3.)
5. Prijedlog Ugovora o izvođenju radova (Prilog 1.)
6. Popunjeni i ovjeren troškovnik (Prilog 2.)

5.2. Način dostave

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane i ovjerene od strane ovlaštene osobe Ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ove dokumentacije o nabavi.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu:

Grad Drniš, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš.

Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave i evidencijski broj nabave
- naznaka »ne otvaraj«.

5.3. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati jedinične cijene svake stavke predmeta nabave i ukupnu cijenu stavke. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke zaokruženo na dvije decimale. Cijena ponude je zbroj svih ukupnih cijena stavki bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti za izvršenje. Cijena ponude se piše brojkama. Cijena iz ponudbenog Troškovnika je konačna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora. Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

5.4. Valuta

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

5.5. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.6. Kriterij za odabir ponude

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana ponuda sa **najnižom cijenom**. Ponuda se daje za cijeli predmet nabave. Nepotpune ponude ili ponude koje ne udovoljavaju zahtjevima ovog Poziva na dostavu ponuda bit će odbijene. Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija bit će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6. OSTALO

6.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude se dostavljaju na adresu Naručiitelja, zaključno do **10. veljače 2020. god. do 13:00 sati**.

Do navedenog roka za dostavu ponude, ponuda mora biti dostavljena i zaprimljena u pisarnicu Naručiitelja bez obzira na način dostave. Ponuditelj odabire način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude koje nisu pristigle u navedenom roku neće se otvarati i vratit će se ponuditelju neotvorene.

Otvaranje ponuda **nije** javno.

6.2. Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.3. Način i uvjeti plaćanja

Izvedeni radovi obračunavat će se na osnovi stvarno izvedenih i dokazanih količina radova, prema ugovorenim jediničnim cijenama iz ponudbenog troškovnika, te po ovjerenoj građevinskoj knjizi od strane ovlaštene osobe Naručiitelja.

Izvedeni i ovjereni radovi obračunavat će se putem privremenih/okončane situacije.

Naručiitelj se obvezuje izvedene radove platiti Izvođaču po dostavljenom e-računu izdanom na temelju valjanih privremenih/okončane situacije u roku 30 dana od dana zaprimanja e-računa.

Okončana situacija mora iznositi minimalno 10% od ukupnog iznosa ugovoreni radova bez PDV-a.

Plaćanje predujma je isključeno.

U slučaju sklapanja ugovora sa Zajednicom ponuditelja, Naručiitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U slučaju sklapanja ugovora između Naručiitelja i Ponuditelja koji dio ugovora daje u podizvođenje, Naručiitelj neposredno plaća Podizvođitelju za izvedene radove. Odabrani ponuditelj mora svojoj ispostavljennoj valjanoj situaciji priložiti račune/situacije svojih podizvođitelja koje je prethodno potvrdio ovjerom istih.

Naručiitelj ima pravo prigovora na zaprimljeni e-Račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručiitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

6.4. Posebni uvjeti Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorskog odjela u Šibeniku

Temeljem posebnih uvjeta Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorskog odjela u Šibeniku KLASA: 612-08/19-23/4545, URBROJ: 532-04-02-14/3 od 14. listopada 2019. godine izdani su posebni uvjeti za izvođenje radova na uređenju parkirališta na kat. čest. zem. 1810/11 k.o. Drniš kako slijedi:

1. Dopušta se uređenje parkirališta na kat. čest. zem. 1810/11 k.o. Drniš prema projektu PLATEA KONZALTING d.o.o. Split, broj TKP 96/19.

2. Prilikom izvođenja radova potrebno je poštivati članak 45. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara koji kaže ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu, u vodi ili moru naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo (u ovom slučaju Konzervatorski odjel u Šibeniku).

7. Jamstva

Neovisno o vrsti traženog jamstva (Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora/Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku), odabrani ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje na žiro račun Grada Drniša IBAN: HR34 2407000 1809500006, poziv na broj: HR68 7242 - OIB ili VAT uplatitelja. Za inozemne uplate SWIFT (BIC) banke: OTPVHR2X. Svrha plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora/Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

7.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja Ugovora o izvođenju radova, Naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bankarske garancije naplative „bez prigovora“ i „na prvi poziv“ na kojoj je kao korisnik naznačen Grad Drniš sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima, koje mora važiti za cijelo razdoblje izvođenja radova te narednih 30 dana.

U slučaju produženja roka trajanja ugovora, odabrani ponuditelj je obvezan produžiti rok valjanosti garancije banke do okončanja svih poslova po Ugovoru.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti odabranom ponuditelju nakon primopredaje građevine i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U slučaju sklapanja Ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

7.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Izvođač je obvezan na dan primopredaje radova Naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos od 10% (deset posto) ukupne cijene građevine (uključivo PDV), u obliku bankarske garancije naplative „bez prigovora“ i „na prvi poziv“ na kojoj je kao korisnik naznačen Grad Drniš sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima.

Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka utvrđuje se u trajanju od 24 mjeseca, a koji rokovi počinju teći od dana uspješne primopredaje radova.

Izvođač jamči za ugovornu kvalitetu izvedenih radova, odnosno za otklanjanje nedostataka na radovima i opremi.

Tijekom jamstvenog roka Izvođač je dužan, bez naknade, popraviti ili zamijeniti radove ili dijelove radova na građevini u pogledu kojih postoje nedostaci.

U slučaju da Izvođač ne ukloni nedostatke koji su uočeni u jamstvenom roku ili u roku ostavljenom od strane Naručiitelja ili ne započne s otklanjanjem nedostataka u roku, Naručiitelj ih je ovlašten dati popraviti po trećoj osobi, a Izvođač mu je obvezan naknaditi sve s time povezane troškove.

Ako Izvođač ne plati trošak u roku iz prethodnog stavka ove točke, Naručiitelj je ovlašten naplatiti bankovnu garanciju za jamstveni rok .

U slučaju sklapanja Ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Ako Izvođač ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka Naručiitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Dostavljanjem jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručiitelju, Izvođaču se vraća jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

8. ZAJEDNICA PONUDITELJA

U ovom postupku nabave, dopušteno je sudjelovanje dvaju ili više ponuditelja u zajedničkoj ponudi zajednice ponuditelja.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi zajednice ponuditelja.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u Prilogu 1. Ponudbenom listu.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiiteljem i koji je ovlašten potpisati zajedničku ponudu. Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje iz točke 3., te dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar iz točke 4.1. Pravna i poslovna sposobnost. Svi članovi zajednice ponuditelja dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednosti i postotni udio), izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručiitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ukoliko se drugačije ne dogovore.

Članovi zajednice ponuditelja za izvršenje ugovora odgovaraju solidarno.

POTREBNO DOSTAVITI: Izjavu (predložak u sklopu dokumentacije za nadmetanje, **Obrazac 3.**)

9. PODUGOVARATELJI

Ako ponuditelj namjerava angažirati podugovaratelje, obvezan je u ponudi navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke:

- podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja) i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Traženi podaci čine obvezni dio ugovora o nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora. Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor - preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Odabrani ponuditelj je dužan javnom naručitelju dostaviti sve podatke u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva. Ukoliko ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave obaviti samostalno.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: **Uređenje parkirališta u ulici Antuna Mihanovića (kod škole) JN 01/20**
Naručitelj: **Grad Drniš, Trg kralja Tomislava 1., 222320 Drniš, OIB: 38309740312**
Odgovorna osoba Naručitelja: **mr.sc Josip Begonja, gradonačelnik**

Naziv ponuditelja:
Adresa ponuditelja:
OIB:
Poslovni (žiro) račun:
Broj računa (IBAN):
Naziv poslovne banke:
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): **DA** **NE**
Adresa za dostavu pošte:
E-pošta:
Kontakt osoba:
Tel:
Fax:

Broj ponude:
Datum ponude:
Rok valjanosti ponude:
Cijena ponude bez PDV-a:
PDV:
Cijena ponude s PDV-om:
Slovima:

Ovlaštena osoba ponuditelja

M.P.

 /ime i prezime, potpis/

Dodatak 1. Ponudbenom listu

PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA

(obvezno priložiti uz Prilog 1
samo u slučaju zajedničke ponude zajednice ponuditelja)

1. Naručitelj: GRAD DRNIŠ, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš

2. Opći podaci o članovima Zajednice ponuditelja:

a) Naziv člana Zajednice ponuditelja:

- sjedište / adresa:
- OIB:
- Broj žiro računa (IBAN): kod banke:
.....
- Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE
- Adresa za dostavu pošte:
- Adresa e-pošte:
- Kontakt osoba Ponuditelja:
- Broj telefona: Broj faksa:

b) Naziv člana Zajednice ponuditelja:

- sjedište / adresa:
- OIB:
- Broj žiro računa (IBAN): kod banke:
.....
- Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE
- Adresa za dostavu pošte:
- Adresa e-pošte:
- Kontakt osoba Ponuditelja:
- Broj telefona: Broj faksa:

c) Naziv člana Zajednice ponuditelja:

- sjedište / adresa:
- OIB:

- Broj žiro računa (IBAN): kod banke:
.....
- Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost: DA NE
- Adresa za dostavu pošte:
- Adresa e-pošte:
- Kontakt osoba Ponuditelja:
- Broj telefona: Broj faksa:

3. Član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem je:

.....

Članovi Zajednice ponuditelja:

a)

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

b)

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

c)

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Napomena:

- *U slučaju Zajednice ponuditelja, Dodatak 1. Ponudbenom listu se prilaže uz Ponudbeni list kao njegov sastavni dio.*
- *Ponudbenom listu može se priložiti više Dodataka 1. ukoliko ima više članova Zajednice ponuditelja od predviđenih u ovom obrascu.*

Dodatak 2. Ponudbenom listu

PODACI O PODIZVODITELJU/IMA

(obvezno priložiti uz Prilog 1

samo u slučaju ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor)

Podaci o podizvoditelju:

Naziv, sjedište, adresa:

OIB*:

Naziv banke i IBAN podizvoditelja:

Podaci o dijelu ugovora koji se ustupa podizvoditelju:			
Predmet (naziv stavke troškovnika)	Redni broj stavke troškovnika	Količina	Ukupna cijena stavke (bez PDV-a)
UKUPNA VRIJEDNOST DIJELA UGOVORA KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVODITELJ (BEZ PDV-a):			
POSTOTNI UDIO DIJELA UGOVORA KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVODITELJ (u %):			

ZA PODIZVODITELJA:

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

MP

(potpis ovlaštene osobe)

**ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta podizvoditelja, ako je primjenjivo*

(memorandum ponuditelja)

Naručitelj: Grad Drniš

**Predmet nabave: Radovi na uređenju parkinga u ulici Antuna Mihanovića u Drnišu
(kod škole)**

Evidencijski broj nabave: EBN 01/20

POPIS UGOVORA O RADOVIMA

Redni broj	Opis radova	Vrijednost izvedenih radova (kn bez PDV-a)	Datum (godina) i mjesto izvođenja radova	Naziv ugovorne strane

U _____, _____ 2020. godine

M.P.

ZA PONUDITELJA:

(potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje)

Napomena:

Ovo je **predložak** popisa ugovora o radovima, ali ponuditelj može sam kreirati svoj predložak koji mora imati sve rubrike kao i ovaj. U slučaju višeg broja ugovora od predviđenih rubrika Ponuditelj može popuniti onoliko obrazaca koliko je potrebno. Ponuditelj mora priložiti Potvrde o uredno izvršenim ugovorima.

Sukladno članku 50. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16)
ponuditelji u zajednici ponuditelja daju slijedeću

IZJAVU
O SOLIDARNOJ ODGOVONOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

Izjavljujemo da kao članovi zajednice ponuditelja, u slučaju ugovornog odnosa između nas i naručitelja, solidarno odgovaramo naručitelju za uredno izvršenje ugovora _____ bez obzira na udio svakog gospodarskog subjektu u izvršenju ugovora te da ćemo poslije odabira dostaviti naručitelju dokaz o pravnom obliku našeg zajedničkog ustrojstva u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Potpisnici izjave:

MP _____
(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

(potpis)

MP _____
(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

U _____ dana, _____ 2020. godine.

Grad Drniš, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš, OIB:38309740312, kojeg zastupa gradonačelnik mr.sc. Josip Begonja (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**), s jedne strane

i

(u daljnjem tekstu: **Izvođač**), s druge strane, zaključili su sljedeći

**UGOVOR O RADOVIMA
NA UREĐENJU PARKINGA
U ULICI ANTUNA MIHANOVIĆA (kod škole) U GRADU DRNIŠU
(ev. broj nabave: JN 01/20)**

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Naručitelj ustupa, a Izvođač preuzima radove na uređenju parkinga u ulici Antuna Mihanovića (kod škole) u Gradu Drnišu, sve prema provedenom postupku jednostavne nabave EvBr JN 01/20, prema ponudi Izvođača broj _____ od _____ 20__godine, Odlukom o odabiru KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____._____ godine, uvjetima ovog Ugovora, projektnoj dokumentaciji i ponudbenom troškovniku koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13 i 85/15) radi upoznavanja javnosti o izvršenju ovog Ugovora, Izvođač ovlašćuje Naručitelja da za cijelo vrijeme trajanja Ugovora može bez ograničenja pribavljati, obrađivati i koristiti sve podatke koji se odnose na Izvođača te ih koristiti u svrhu izvršavanja ovog Ugovora.

UGOVORNA CIJENA

Članak 2.

Izvođač se obvezuje izvesti predmetne radove iz članka 1. ovog Ugovora za cijenu kako slijedi:

Cijena radova (bez PDV-a):	kuna
PDV (25%)	kuna
Cijena radova (s PDV-om):	kuna
(Slovima: _____)	

Ugovorne jedinične cijene su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora.

Jedinična cijena stavke troškovnika obuhvaća sav rad, materijal, transport, režiju gradilišta i uprave tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu tvrtke i naknade štete koje će nastati uslijed građenja i oštećenja na mreži javnih cesta, bez obzira da li je u opisu stavke troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća.

Jediničnom cijenom su obuhvaćeni svi pripremni i završni radovi, postrojenja, potrebne prostorije i instalacije, završni radovi, čišćenje okoliša i uređenje gradilišta, osiguranje i organizacija odvijanja prometa tijekom izvođenja radova, uključivo sve pomoćne radove, te predradnje i pripomoći za sve radove prije i u toku izvođenja radova, kao i popravke nakon izvođenja te ishođenje razne atestne dokumentacije u pogledu dokazivanja projektirane kvalitete, izvješća o kvaliteti izvedenih radova i materijala i sl.

Konačna cijena radova utvrdit će se temeljem odredbi ovog Ugovora prema stvarno izvedenim količinama radova ovjerenih u građevinskoj knjizi i jediničnim cijenama iz ugovornog troškovnika.

DOSTATNOST UGOVORENE CIJENE

Članak 3.

Ugovorna cijena pokriva sve obveze Izvođača iz ovog Ugovora i sve što je potrebno za izvođenje i završetak ugovornih radova i otklanjanje svih nedostataka prema priloženom ugovornom troškovniku.

U slučaju pojavljivanja potrebe za izvršenjem nepredviđenih radova Izvođač je obvezan Naručitelju dokazati cijenu istih radova putem kalkulacije/analize cijena kroz parametre/stavke ugovornog troškovnika.

Članak 4.

Smatra se da je Izvođač pregledao gradilište, njegovu okolicu, podatke i druge raspoložive obavijesti, i da je prije podnošenja ponude bio upoznat sa svim relevantnim činjenicama, koje obuhvaćaju oblik i prirodu gradilišta, hidrološke i klimatske uvjete, obim i karakter radova i sredstava koja su potrebna za izvođenje i završetak radova i za otklanjanje svih nedostataka, uvjeta što se tiče pristupa, smještaja, uređaja, osoblja, energenata, transporta, vode i ostalih usluga, prikladnost i mogućnost pristupnih putova na gradilište i slično.

Izvođač posebno izjavljuje da je prije podnošenja ponude detaljno pregledao Dokumentaciju za nadmetanje, a posebice projektnu dokumentaciju i troškovnike i to pažnjom dobrog stručnjaka.

ROKOVI I DINAMIKA IZVOĐENJA RADOVA

Članak 5.

Naručitelj će Izvođača uvesti u posao najkasnije u roku od deset (10) dana od dana obostranog potpisa ugovora, a što se potvrđuje upisom u građevinski dnevnik.

Izvođač se obvezuje započeti s radovima odmah po uvođenju u posao do strane Naručitelja.

Rok za izvođenje radova je **dva (2) mjeseca od dana uvođenja u posao.**

Završetkom ugovornih radova smatra se datum uspješne primopredaje građevine Naručiocu temeljem uredno potpisanim Zapisnikom o primopredaji građevine (Preuzimanje građevine), od strane Naručioca.

Članak 6.

Rok izvođenja radova iz članka 5. ovog Ugovora produžit će se:

- u slučajevima u kojima je Izvođač zbog promijenjenih okolnosti, više sile ili neispunjenja obveza Naručioca bio spriječen izvoditi radove. Promijenjenim okolnostima smatraju se okolnosti koje nastupe nakon sklapanja ovog Ugovora, a čije nastupanje Izvođač u trenutku sklapanja Ugovora nije mogao predvidjeti, a takve su prirode da je Izvođač zbog njih bio spriječen izvoditi radove prema planu. Razlogom produljenja roka završetka radova mogu biti samo one promijenjene okolnosti koje Izvođač nije sam uzrokovao.
- za broj dana za koji zbog nepovoljnih vremenskih prilika nije bilo moguće izvoditi pojedine vrste radova u skladu s planom iz članka 8. ovog Ugovora. Nepovoljne vremenske prilike se utvrđuju evidencijom meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova, ovjerenih po nadzornom inženjeru u građevinskom dnevniku.

Radi potvrde evidencije pojave nepovoljnih klimatskih uvjeta (kiše) Izvođač je obavezan priložiti dokaz dobiven od Državnog hidrometeorološkog zavoda.

- ako Naručiocu izda Izvođaču pisani nalog o obustavi radova.

Članak 7.

Ako Izvođač smatra da ima pravo na produljenje roka izvođenja, Izvođač će obavijestiti o tome Nadzornog inženjera i opisati događaj ili okolnost koja opravdava takvo produljenje. Obavijest će se dati što je prije izvodljivo, ali najkasnije u roku od pet (5) dana nakon što je Izvođač saznao ili je trebao saznati za događaj ili okolnost.

Nadzorni inženjer će tražiti od Izvođača sve potrebne pojedinosti, ali će neovisno o tome dati svoj odgovor na produljenje roka dovršetka unutar pet (5) dana, ukoliko je to moguće na temelju informacija koje imaju u tom trenutku.

Ako Izvođač propusti, podnijeti obavijest o produljenju što je moguće prije i unutar maksimalnog razdoblja od pet (5) dana, rok izvođenja neće se produžiti, a Nadzorni inženjer i Naručiocu će biti oslobođeni svake odgovornosti i oslobođeni svih obveza u vezi s produljenjem.

U slučaju produljenja roka iz prethodnog stavka, Izvođač će u roku pet (5) dana od naloga nadzornog inženjera upisanog u građevinski dnevnik, dostaviti revidirani dinamički plan iz kojeg će biti vidljiv novi rok završetka radova.

Članak 8.

Izvođač je obvezan u roku osam (8) dana od dana potpisa ovog Ugovora dostaviti Naručitelju i nadzornom inženjeru predložak **detaljnog dinamičkog plana** odnosno plana izvođenja radova (**vremenski i financijski plan**), kojeg prije početka izvođenja radova moraju pismeno odobriti nadzorni inženjer i predstavnik Naručitelja.

Izvođač je dužan, prije početka izvođenja radova, uskladiti predloženi detaljni vremenski i financijski plan gradnje sa zahtjevima nadzornog inženjera i Naručitelja.

Plan obuhvaća logičan i opravdan redoslijed kojim Izvođač namjerava izvoditi radove uključujući predviđeno vremensko trajanje svake pojedine aktivnosti međusobno vremenski usklađene, (radna snaga, strojevi, oprema i materijali, financijska potraživanja) s kojima planira izvoditi aktivnosti.

Ako Izvođač u roku iz stavka 1. ovog članka ne dostavi plan izvođenja radova Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu zbog neispunjenja ugovora.

Članak 9.

Ako Izvođač svojom krivnjom kasni s izvođenjem radova prema planu iz članka 8. ovog Ugovora, a što je vidljivo iz upisa nadzornog inženjera u građevinski dnevnik, obvezan je u roku od 5 (pet) dana od podnošenja zahtjeva Naručitelja ili nadzornog inženjera dostaviti revidirani dinamički plan kojim će planirati da za Naručitelja prihvatljivom roku nadoknadi zaostatke, te uskladi izvođenje radova s planom iz članka 8. ovog Ugovora.

Uz revidirani dinamički plan Izvođač je dužan dostaviti pisano pojašnjenje s prijedlogom poduzimanja mjera i aktivnosti s kojima planira nadoknaditi zaostatak prema planu sukladno članku 8. ovog Ugovora.

Ako Izvođač kasni s izvođenjem radova prema revidiranom dinamičkom planu Naručitelj ima pravo, kao ugovornu kaznu zbog neurednog ispunjenja, zadržati novčana sredstva Izvođača u ukupnom iznosu od 5% (pet posto) vrijednosti/iznosa privremene situacije za mjesec u kojem je utvrđeno da Izvođač kasni s izvođenjem radova prema revidiranom planu te za svaki slijedeći mjesec dok ne uskladi izvođenje radova s revidiranim dinamičkim planom.

Ako Izvođač nadoknadi zaostatke i uskladi izvođenje radova s prvobitnim dinamičkim planom do ugovorenog roka Naručitelj će novčani iznos ugovorene kazne iz prethodnog stavka uplatiti u korist Izvođača.

PRIVREMENA OBUSTAVA RADOVA

Članak 10.

Ovlašteni predstavnik Naručitelja može u svako doba narediti privremenu obustavu radova. Tijekom privremene obustave Izvođač će konzervirati radove, tj. zaštititi ih od propadanja i oštećenja na tehnički prikladan i ispravan način, zaštititi i osigurati radove, te uskladišiti opremu. Ovlašteni predstavnik Naručitelja će navesti i razlog obustave.

Ako je Izvođač odgovoran za privremenu obustavu radova, Naručitelj ima pravo na naknadu štete koja mu je nastala zbog privremene obustave radova, kao i naplatu ugovorne kazne zbog zakašnjenja u izvršenju obveza do kojeg je došlo zbog privremene obustave radova.

Svoja potraživanja po ovom stavku Naručitelj može naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 11.

Ako Izvođač ima troškove zbog toga što je postupio prema uputama ovlaštenog predstavnika Naručitelja iz članka 11. i/ili zbog ponovnog nastavka radova i/ili ako dođe do kašnjenja u izvođenju radova u odnosu na dinamiku izvođenja radova prikazanu u vremenskom planu izvođenja radova koji čini sastavni dio Ugovora, Izvođač ima pravo na produljenje roka za svako takvo zakašnjenje.

Izvođač nema pravo na nadoknadu izgubljene realizacije, izmakle dobiti ili nadoknadu drugih troškova gradilišta ili izvan njega i troškova mjesta na kojima se proizvode elementi za ugradnju u radove (npr. troškovi uprave i sl.).

Izvođač nema pravo na produljenje roka ili na plaćanje nastalih troškova zbog propusta da zaštiti, uskladišti ili osigura radove u skladu sa člankom 10. ovog Ugovora.

Članak 12.

Nakon što je dana dozvola ili uputa da se nastavi s radovima, Izvođač i Nadzorni inženjer će zajedno pregledati radove na koje se odnosila privremena obustava i o tome će sastaviti službenu zabilješku obostrano potpisanu.

UGOVORNA KAZNA

Članak 13.

Ako Izvođač ne izvede radove u ugovorenom roku iz članka 5. Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu zbog zakašnjenja u visini 5‰ (pet promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorna kazna ne može biti veća od 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti radova (bez PDV-a).

Članak 14.

U slučajevima kada je ovim Ugovorom određeno da Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu zbog neispunjenja Ugovora, Visina ugovorne kazne zbog neispunjenja se određuje u visini jamstva za uredno izvršenje ugovora.

U slučaju kada Naručitelj ostvaruje pravo na naplatu ugovorne kazne zbog neispunjenja Ugovora dužan je o tome obavijestiti Izvođača dopisom u roku od petnaest (15) dana od dana saznanja za događaj koji predstavlja osnovu za naplatu kazne.

Članak 15.

Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne umanjiti od bilo koje privremene ili okončane situacije ili se naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

OBRAČUN I PLAĆANJE IZVEDENIH RADOVA

Članak 16.

Naručitelj nije predvidio isplatu predujma.

Izvedeni radovi obračunavat će se na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova, te sukladno količinama ovjerenim u građevinskoj knjizi, po jediničnim cijenama iz Ugovornog troškovnika.

Izvedene i ovjerene radove Izvođač će obračunavati putem privremenih mjesečnih situacija i okončane situacije.

Članak 17.

Privremene mjesečne situacije Izvođač ispostavlja Nadzornom inženjeru u šest (6) primjeraka do 5-tog u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu.

Ako se na privremenoj mjesečnoj situaciji koju je dostavio Izvođač utvrde pogreške u vrijednosti, količini ili vrsti radova, Nadzorni inženjer će situaciju uz dopis vratiti Izvođaču na ispravak, uz napomenu da rokovi ovjere i plaćanja ponovno počinju teći od dostave ispravljene situacije.

Vrijednost izvedenih radova na privremenoj mjesečnoj situaciji Nadzorni inženjer ovjerava i dostavlja Naručitelju u roku od osam (8) dana od dana primitka.

Naručitelj će privremenu situaciju ovjeriti u roku od osam (8) dana od dana primitka i tako ovjerenu situaciju platiti Izvođaču u roku od 30 dana od dana zaprimanja e-računa.

Uz dostavljene privremene situacije Izvođač je dužan priložiti rekapitulaciju koja nema značenje računa, a sadrži najmanje:

- a) vrijednost svih izvedenih radova u obračunskom mjesecu Izvođača (uključujući svakog člana zajednice u slučaju zajednice ponuditelja, te podizvoditelja ako ih ima),
- b) vrijednost i postotak ukupno izvedenih radova Izvođača (uključujući svakog člana zajednice u slučaju zajednice ponuditelja, te podizvoditelja ako ih ima),
- c) preostali iznos do ugovorene vrijednosti radova.

Članak 18.

Obračun u okončanoj situaciji mora iznositi minimalno deset posto (10%) vrijednosti ugovorenih radova bez PDV-a.

Okončanu situaciju Izvođač ispostavlja Nadzornom inženjeru u šest (6) primjeraka nakon primopredaje građevine i uspješno obavljenog tehničkog pregleda građevine.

Uz okončanu situaciju Izvođač mora priložiti i Zapisnik o okončanom obračunu s definiranim danima kašnjenja ako radovi nisu izvedeni u ugovorenom roku kojeg potpisuju i ovjeravaju Izvođač i Nadzorni inženjer.

Vrijednost izvedenih radova na okončanoj situaciji Nadzorni inženjer ovjerava i dostavlja Naručitelju u roku od 15 dana od dana primitka.

Naručitelj će okončanu situaciju ovjeriti u roku od osam (8) dana od dana primitka i tako ovjerenu situaciju platiti Izvođaču u roku od 30 dana od dana svoje ovjere.

Članak 19.

Naručitelj će vršiti plaćanja po ispostavljenim računima do visine ugovorenog iznosa na račun Ugovaratelja IBAN _____, otvoren u _____.

Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, osim u slučaju ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Naručitelj će neposredno plaćati podizvoditelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

PRIMOPREDAJA

Članak 20.

Izvođač će odmah po završetku svih radova (završetak ugovorenih radova smatra se potvrda Nadzornog inženjera, kroz upis u građevinski dnevnik) pisanim putem obavijestiti Naručitelja o završetku radova te pripremiti i pribaviti Naručitelju svu dokumentaciju potrebnu za tehnički pregled građevine.

Prije primopredaje radova, Naručitelj je ovlašten ako ocjeni izvršiti ispitivanja građevine, a kako bi utvrdio da građevina ima sva svojstva određena ovim Ugovorom i Projektnom dokumentacijom, naročito da oprema/materijali koja je ugrađena u građevinu posjeduje sve tražene karakteristike. U tu svrhu, Naručitelj je ovlašten odgoditi primopredaju radova ako ocijeni da je to potrebno radi provođenja ispitivanja. Ispitivanja će se provoditi na isključivu odgovornost i trošak Izvođača.

Prilikom primopredaje građevine Naručitelj i Nadzorni inženjer, dužni su sastaviti s Izvođačem Primopredajni zapisnik.

Primopredajnim zapisnikom koji su stranke obvezne sačiniti treba utvrditi i:

- jesu li radovi izvedeni u cijelosti prema Ugovoru, projektno-tehničkoj dokumentaciji i ugovornom troškovniku, odnosno po propisima i pravilima struke;
- da li su radovi završeni u ugovorenom roku, a ako nije, odstupanja od ugovorenog roka treba iskazati u danima u odnosu na ugovoreni rok završetka;
- konstatirati primopredaju jamstvenih listova i atesta za opremu koju je Izvođač ugradio u građevinu, a za koju jamstvo daju proizvođači te opreme;
- konstatirati primopredaju tehničke dokumentacije s precizno unesenim podacima o eventualnim, a od strane Naručitelja odobrenim odstupanjima od projektno-tehničke dokumentacije;
- konstatirati da je Izvođač dao Naručitelju Izjavu o izvedenim radovima s uputom za održavanje građevine koja je obvezni prilog Primopredajnog zapisnika;

Izvođač je dužan prilikom primopredaje radova Naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ako Izvođač prilikom primopredaje radova Naručitelju ne preda jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, smatrat će se da primopredaja radova nije obavljena.

OBAVEZE IZVOĐAČA

Članak 21.

Izvođač se obvezuje pridržavati svih pozitivnih propisa kojima je regulirana gradnja, zaštita okoliša, zaštita na radu i zaštita od požara.

Članak 22.

Izvođač je obvezan označiti gradilište pločom sukladno Pravilniku o sadržaju i izgledu ploče kojom se označava gradilište.

Članak 23.

Izvođač je dužan na gradilištu imati zakonom propisanu gradilišnu tehničku i obračunsku dokumentaciju tijekom izvođenja radova određene Zakonom o gradnji, posebnim propisom ili projektom.

Članak 24.

Radnici Izvođača koji će sudjelovati u izvođenju radova moraju imati odgovarajuće kvalifikacije i iskustva u skladu s važećim propisima.

Izvođač je obvezan osigurati dovoljan broj radnika koji će biti na raspolaganju kako bi radovi bili izvršeni u skladu s odredbama ovog Ugovora, osobitu u skladu s Dinamičkim planom.

Članak 25.

Izvođač je odgovoran za sigurnost i provođenje mjera zaštite na radu svih osoba na gradilištu od dana uvođenja u posao do dana završetka radova.

Tijekom izvođenja radova, Izvođač je obvezan osiguravati sigurnost i poštivanje mjera zaštite na radu poštujući sve važeće propise iz oblasti zaštite na radu, imenovati osobu zaduženu za provođenje zaštite na radu, kao i poštujući sve propise iz oblasti zaštite od požara i očuvanja okoliša te je odgovoran za svaku štetu počinjenu njemu, Naručitelju ili trećoj osobi, uzrokovanu nepoštivanjem ovih propisa.

Članak 26.

Izvođač je odgovoran sve radove i materijale izvršiti u skladu s Projektnom dokumentacijom. U slučaju da Izvođač odluči odstupiti od Projektne dokumentacije, potrebno mu je pisano odobrenje od strane Naručitelja.

Članak 27.

Izvođač radova kao posjednik građevnog otpada dužan je gospodariti građevnim otpadom koji je nastao tijekom građenja, rekonstrukcije ili održavanja na gradilištu sukladno propisima, pravilnicima i zakonu koji uređuju gospodarenje otpadom.

Izvođač radova kao posjednik građevnog otpada treba sve troškove koji proizlaze iz obveze gospodarenja građevnim otpadom uračunati/ukalkulirati u stavkama troškovnika i neće se posebno obračunavati.

Izvođač je obvezan po završetku radova, a prije primopredaje građevine Naručitelju, na zakonit način zbrinuti građevinski otpad o svom trošku.

Članak 28.

Izvođač se obvezuje Nadzornom inženjeru dostavljati izvješća o izvršenim radovima na mjesečnoj (mjesečna situacija po aktivnostima) razini.

Mjesečnu realizaciju po aktivnostima se Izvođač obvezuje dostaviti Nadzornom inženjeru najkasnije do 5-og u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu.

Nadzorni inženjer je obvezan pregledati isto izvješće te, ukoliko je sa istim suglasan, ovjeriti ga i proslijediti Naručitelju.

Članak 29.

Izvođač je obvezan sve radove izvoditi s proizvodima (materijalima) sukladno važećoj zakonskoj regulativi i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predložiti odgovarajuće dokaze na zahtjev nadzornog inženjera.

Članak 30.

U cilju dokaza kvalitete materijala, opreme i izvedenih radova Izvođač je obvezan o svom trošku obavljati potrebna prethodna i tekuća ispitivanja po vrsti i obimu predviđenom u važećim standardima, te tehničkim određenima u projektno tehničkoj dokumentaciji.

Ako se kontrolnim ispitivanjima utvrdi kakav nedostatak u kvaliteti materijala, opreme i/ili izvedenih radova, trošak provedenog kontrolnog ispitivanja snosi Izvođač.

U slučaju iz prethodnog stavka Izvođač je obvezan otkloniti nedostatke u roku koji odredi predstavnik Naručitelja.

Ako Izvođač ne otkloni nedostatak u roku iz prethodnog stavka, Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor.

Članak 31.

Osim vođenja i čuvanja dokumentacije na gradilištu određene važećom zakonskom regulativom Izvođač je obvezan voditi građevinsku knjigu s odgovarajućim obračunskim crtežima i mjerama u 2 (dva) primjerka. Građevinsku knjigu potpisuju inženjer gradilišta/voditelj radova i Nadzorni inženjer.

Članak 32.

Izvođač je obvezan o svom trošku održavati i provoditi privremenu regulaciju prometa, kao i snositi troškove pripremnih radova, troškove svih priključaka, troškove vezane uz prekomjerno opterećenje cesta, troškove pribavljanja suglasnosti i troškove eventualnog zauzeća javnih prometnih površina.

Ako se zbog načina izvođenja radova mogu dovesti u opasnost susjedni objekti, Izvođač je obvezan o svom trošku izraditi po sudskom vještaku elaborat zatečenog stanja prije početka radova.

Izvođač će snositi sve troškove privremenog prava prolaza koja su mu potrebna, uključivo i one za pristup na gradilište.

Članak 33.

Izvođač je obvezan pravovremeno, a najkasnije u roku od deset (10) dana prije izvođenja pojedinih radova u skladu s planom iz članka 8., proučiti svu raspoloživu dokumentaciju i ako to smatra potrebnim, zatražiti od Naručitelja objašnjenje nejasnih detalja, kako ne bi došlo do zastoja u izvedbi radova.

Na eventualne uočene nedostatke Izvođač je obvezan pismeno upozoriti Naručitelja, Nadzornog inženjera te projektantski nadzor.

Članak 34.

Tijekom izvođenja radova, Izvođač će paziti da na gradilištu nema nepotrebnih stvari i ukloniti će svu nepotrebnu mehanizaciju ili višak materijala. Izvođač će odstraniti i odvesti s gradilišta sav otpad, smeće, objekte pripremnih radova i ostatke koji više nisu potrebni.

Nakon završetka radova, Izvođač će na svoj trošak očistiti i ukloniti s gradilišta svu mehanizaciju, višak materijala, otpad, smeće i objekte pripremnih radova. Izvođač će gradilište ostaviti čistim i u dobrom stanju.

Članak 35.

Izvođač je obvezan sanirati sve nastale štete prilikom izvođenja radova uključivo i oštećenja javnih površina koje se koriste tijekom izvođenja radova. Troškovi i radovi se posebno ne obračunavaju i ne plaćaju već se podrazumijeva da su uključeni u ukupnu ugovornu cijenu.

Članak 36.

Izvođač je obvezan tijekom izvršenja ugovora pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

Članak 37.

Za vrijeme izvođenja radova jednom tjedno održavati će se redovni koordinacijski sastanci (ili češće na zahtjev bilo koje od Ugovornih strana), na kojima će prisustvovati Izvođač, Naručitelj, Nadzorni inženjer, a po potrebi i Projektant.

Pozvani mogu biti i podizvođači (ako je primjenjivo), a koje će pozvati Izvođač.

Koordinacijske sastanke saziva Naručitelj, a prijedloge za sastanke može dati Izvođač ili Nadzorni inženjer.

Na svakom od koordinacijskih sastanaka, Izvođač je dužan Naručitelju izložiti plan izvođenja radova za slijedeći tjedan te rekapitulaciju izvedenih radova iz prethodnog tjedna.

Zapisnik sa koordinacijskih sastanaka, koji ne može promijeniti niti nadopuniti odredbe ovog Ugovora, sastavit će Nadzorni inženjer, a supotpisuju ga na sastanku nazočne strane.

Članak 38.

U slučaju ako bi Naručitelj popravio ili nadoknadio štetu nastalu trećim osobama po osnovi provedbe ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naknaditi štetu odbitkom odgovarajućeg iznosa od bilo koje situacije koju je ispostavio Izvođač, odnosno na Naručitelju drugi prihvatljivi način.

Članak 39.

Rizik propasti ili oštećenja građevine ili radova iz bilo kojeg uzroka prije primopredaje Naručitelju snosi Izvođač, te nema pravo na naknadu od Naručitelja.

Ako se na radovima ili dijelu građevine dogodi gubitak ili šteta tijekom perioda kada je Izvođač odgovoran za brigu o njima kako je navedeno u prethodnom stavku, Izvođač će nadoknaditi gubitak ili ispraviti štetu na svoj rizik i na trošak tako da radovi ili građevina odgovaraju Ugovoru.

JAMSTVO

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Članak 40.

Izvođač je obavezan u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja Ugovora, Naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u vrijednosti **10% (deset posto)** ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bankarske garancije naplative „**bez prigovora**“ i „**na prvi poziv**“ na kojoj je kao korisnik naznačen Grad Drniš sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima, koje mora važiti za cijelo razdoblje izvođenja radova te narednih 30 dana.

U slučaju produženja roka trajanja ugovora, Izvođač je obavezan produžiti rok valjanosti garancije banke do okončanja svih poslova po Ugovoru.

Novo jamstvo je Izvođač obavezan dostaviti najkasnije petnaest (15) dana prije isteka roka važenja jamstva iz stavka 1. ovog članka.

U slučaju da Izvođač ne dostavi novo jamstvo u roku iz prethodnog stavka ovog članka, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo iz stavka 1. ovog članka, te ima pravo raskinuti Ugovor.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Izvođaču nakon primopredaje građevine i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U slučaju sklapanja Ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Članak 41.

Izvođač je obavezan na dan primopredaje radova Naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos od **10% (deset posto) ukupne cijene građevine** (uključivo PDV), u obliku bankarske garancije naplative „**bez prigovora**“ i „**na prvi poziv**“ na kojoj je kao korisnik naznačen Grad Drniš sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima.

Izvođač jamči za ugovornu kvalitetu izvedenih radova, odnosno za otklanjanje nedostataka na radovima i opremi. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka utvrđuje se u trajanju **od 24 mjeseca, a koji rokovi počinju teći od dana uspješne primopredaje radova.**

Tijekom jamstvenog roka Izvođač je dužan, bez naknade, popraviti ili zamijeniti radove ili dijelove radova na građevini u pogledu kojih postoje nedostaci.

Naručitelj ima pravo zahtijevati otklanjanje nedostataka koji se nisu mogli otkriti prilikom primopredaje, već su otkriveni tijekom jamstvenog roka, a najkasnije do isteka posljednjeg dana jamstva.

Naručitelj će Izvođaču uputiti pisani zahtjev koji će sadržavati opis nedostataka, traženi način uklanjanja i primjereni rok otklanjanja istih nedostataka.

Izvođač je obvezan započeti s otklanjanjem nedostataka u roku od 3 (tri) radna dana od dana zaprimanja zahtjeva iz prethodnog stavka ovog članka.

Ako Izvođač osporava postojanje navedenih nedostataka, Naručitelj će angažirati vještaka koji će pregledati građevinu. Ako po izvršenom vještačenju bude utvrđeno postojanje nedostataka, Izvođač je dužan snositi i sve troškove takvog vještačenja.

U slučaju da Izvođač ne ukloni nedostatke koji su uočeni u jamstvenom roku, u roku ostavljenom od Naručitelja ili ne započne s otklanjanjem nedostataka u roku, Naručitelj ih je ovlašten dati popraviti po trećoj osobi, a Izvođač mu je obvezan naknaditi sve s time povezane troškove u roku od 5 (pet) radnih dana od dana primanja pisane obavijesti o izvršenom trošku.

Ako Izvođač ne plati trošak u roku iz prethodnog stavka ovog članka, Naručitelj je ovlašten upotrijebiti bankovnu garanciju za jamstveni rok zaprimljenu u skladu s ovim Ugovorom.

U slučaju sklapanja Ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Ako Izvođač ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka iz stavka 1. u obliku i roku iz stavka 2. ovog članka Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Dostavljanjem jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelju, Izvođaču se vraća jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Članak 42.

Izvođač je obvezan u jamstvenom roku na pisani poziv Naručitelja, o svom trošku i na svoj rizik, otkloniti svaki nedostatak koji je nastao zbog njegovog propusta, nekvalitetnog rada ili nepostizanja ugovorne namjene i/ili propisane kvalitete.

Ako Izvođač na pisani poziv Naručitelja ne pristupi otklanjanju nedostataka najkasnije u roku 8 (osam) dana od prijama pisanog poziva, ili ne otkloni nedostatak u roku koji je određen u pisanom pozivu Naručitelja, Naručitelj ima pravo otkloniti nedostatak na teret Izvođača, te trošak otklanjanja nedostataka naplatiti iz jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Članak 43.

Sukladno Dokumentaciji o nabavi i ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju člana/ove zajednice gospodarskih subjekata i radove koje će isti izvesti, kako slijedi:

-
-
-

SOLIDARNA ODGOVORNOST

Članak 44.

Članovi zajednice gospodarskih subjekata, bez obzira na razloge nepoštivanja ugovornih obveza kao i bez obzira na to koji član zajednice gospodarskih subjekata svojom činidbom ili propustom dovodi do nepoštivanja ugovornih obveza, solidarno odgovaraju Naručitelju za realizaciju ugovora i izvršenje ugovornih obveza, kao i za štetu nastalu zbog nepoštivanja ugovornih obveza.

Ako se Izvođač ili Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora.

PODUGOVARATELJI

Članak 45.

Sukladno Dokumentaciji o nabavi i ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju podugovaratelja/e i radove koje će isti izvesti, kako slijedi:

-
-
-
-

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Izvođača za izvršenje ovoga Ugovora.

RASKID UGOVORA OD STRANE NARUČITELJA

Članak 46.

Ako Izvođač propusti ispuniti neku obvezu iz ovog Ugovora Naručitelj će dati Izvođaču dodatni primjereni rok za ispunjenje obveze/otklanjanje nedostatka uz upozorenje Izvođaču da će se u slučaju ne ispunjenja obveze/otklanjanja nedostatka po isteku navedenog roka Ugovor smatrati raskinutim, osim ako Naručitelj nakon isteka roka, bez odgode, ne obavijesti

Izvođača da zahtijeva ispunjenje Ugovora ili da naplaćuje ugovornu kaznu zbog neispunjenja Ugovora.

Iznimno, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i bez ostavljanja primjerenog roka Izvođaču ako iz njegova držanja proizlazi da neće ispuniti obvezu niti u naknadnom roku.

Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor ako Izvođač:

- ne dostavi zahtijevana jamstva;
- ne dostavi preslike instrumenata osiguranja Naručitelju na osnovi ovog Ugovora i koji su iz bilo kojeg razloga nevaljani, nepotpuni ili neprovedivi;
- ne izvršava radove sukladno Projektnoj dokumentaciji i Ugovoru i odbija postupiti po nalogu Naručitelja i/ili Nadzornog inženjera
- ne koristi materijale koji ne udovoljavaju standardima Naručitelja odnosno Projektne dokumentacije;
- ne nadoknadi zaostatke i ne uskladi izvođenje radova s dinamičkim planom;
- ustupi podizvođaču izvođenje pojedinih radova bez suglasnosti Naručitelja;
- ne pridržava se odredbi koje reguliraju zaštitu na radu ni ostalih mjera sigurnosti i/ili propisa koji reguliraju navedenu materiju;
- postane nesolventan ili ode u stečaj;
- ne ispunji ili kasni s ispunjenjem bilo koje svoje obveze iz ovog Ugovora.

RASKID UGOVORA OD STRANE IZVOĐAČA

Članak 47.

Izvođač ima pravo raskinuti ovaj Ugovor:

- ako Naručitelj u bitnome ne izvršava svoje obveze iz Ugovora;

OBVEZE IZVOĐAČA U SLUČAJU RASKIDA UGOVORA

Članak 48.

U slučaju raskida Ugovora Izvođač je obvezan u primjerenom roku, a najduže u roku petnaest (15) dana:

- osloboditi gradilište od svojih strojeva, materijala i ljudi, te strojeva, materijala i ljudi svojih podizvođača;
- izvršiti primopredaju svih radova; i
- konzervirati radove, tj. zaštititi ih od propadanja i oštećenja na tehnički prikladan i ispravan način.

Ako Izvođač ne izvrši u prethodnom stavku navedene obveze u za to određenim rokovima Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, te bez potrebe

ishođenja odobrenja Izvođača, ukloniti s gradilišta materijal i strojeve Izvođača ili podizvođača na trošak Izvođača i pohraniti ih na trošak Izvođača.

IMENOVANJE PREDSTAVNIKA IZVOĐAČA I NARUČITELJA

Članak 49.

Izvođač je obvezan tijekom uvođenja u posao imenovati osobu u skladu s važećom zakonskom regulativom koja će voditi građenje, te o tom imenovanju pisanim putem obavijestiti Naručitelja.

Naručitelj je obvezan tijekom uvođenja u posao imenovati osobu koja će biti predstavnik Naručitelja i u njegovo ime nadgledati izvršenje ovog Ugovora, te o tom imenovanju pisanim putem obavijestiti Izvođača.

Predstavnik Naručitelja predstavlja Naručitelja u odnosima koji nastanu temeljem ovog Ugovora, te se cjelokupna komunikacija Izvođača prema Naručitelju obavlja preko njega.

STRUČNI NADZOR

Članak 50.

Stalni stručni nadzor tijekom izvođenja ugovornih radova obavljat će Naručitelj putem nadzornog inženjera.

O imenovanju nadzornog inženjera Naručitelj je obvezan pisanim putem obavijestiti Izvođača.

Članak 51.

U provedbi stručnog nadzora građenja, osim dužnosti određenih važećom zakonskom regulativom, nadzorni inženjer je obvezan i ovlašten od Naručitelja provjeravati i ovjeravati:

- građevinsku knjigu;
- količine i cijene radova u situacijama;
- izvođenje radova prema planu;
- Izvođačev sustav osiguranja kvalitete;
- uredno vođenje dokumentacije Izvođača kojom se kontrolira kvaliteta;
- provođenje mjera zaštite na radu i zaštite okoliša.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Dokumenti koji čine sastavni dio ovog Ugovora su:

- Ugovorni troškovnik,
- Projektno-tehnička dokumentacija,
- Popis tehničkih stručnjaka koji će biti uključeni u ugovor (iz čl.49. ovog Ugovora),
- Sporazum zajednice gospodarskih subjekata (ako je primjenjivo).

Članak 53.

Sve eventualne izmjene ovog Ugovora izvršit će se sukladno odredbama ovog Ugovora i primjenom odredbi ZJN 2016 te odredbi Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Drniša“, broj 2/17).

Članak 54.

Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora, Naručitelj i Izvođač će rješavati sporazumno.

U slučaju nemogućnosti rješenja spora sporazumno, ugovorne strane prihvaćaju rješenje stvarno nadležnog suda u Šibeniku.

Članak 55.

Ovaj je Ugovor sastavljen i napisan u 6 (šest) istovjetnih primjerka, od kojih svaki ima dokaznu snagu izvornika i svaka ugovorna strana dobiva po 3 (tri) primjerka.

Članak 56.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa.

Za Naručitelja:

Gradonačelnik:

mr.sc Josip Begonja

KLASA:

URBROJ:

Drniš, _____ 2020.

Za Izvođača:

Direktor:

Broj:

U _____, _____ 2020.