**METODOLOGIJU I VREMENSKI PLAN IZRADE POJEDINAČNOG MODELA**

Modeli za bolje upravljanje i održivo korištenje prirodnih resursa su korisni upravljački alati za stratešku, jasno definiranu politiku upravljanja određenim prirodnim područjima. Oni omogućuju učinkovitiju raspodjelu resursa potrebnih za upravljanje te komunikaciju ciljeva i aktivnosti među dionicima. Modeli predstavljaju planove koji svoju svrhu ispunjavaju provedbom koja je moguća jedino ako su realistični te prihvaćeni od strane provoditelja i podržani od strane ključnih dionika. Prvenstvena svrha Modela upravljanja je da budu jasni, praktični i provedivi dokumenti koji će služiti planiranju i upravljanju aktivnostima, a mogu poslužiti i kao podloga za razvoj budućih inicijativa na projektnim područjima. Stoga će se provedbi zadataka pristupiti uz uključivanje projektnih partnera, članova radne skupine te dionika vezanih uz korištenje prirodnih resursa projektnih područja.

Glavna uloga stručnjaka bit će sudjelovanje u radnoj skupini za izradu Modela kroz sudjelovanje na sastancima, prikupljanje potrebnih podataka i informacija, provođenje razgovora s nadležnim institucijama i ključnim dionicima, strukturiranje elemenata Modela te pisanje nacrta i finalnih verzija tekstualnih i planskih poglavlja dokumenata. Tijekom izrade stručnjak će voditi redovitu komunikaciju s Naručiteljem, vodećim stručnjakom izrade Zajedničkog modela, te informirati o napretku procesa i prema potrebi prilagoditi aktivnosti i proces izrade, a sve u svrhu što kvalitetnijeg dokumenta.

Model upravljanja će sadržavati najvažnije informacije o području, istaknuti vrijednosti i identificirati prijetnje, te predložiti ciljeve i aktivnosti koji će podržati održivo korištenje područja i njegovu promociju. Sama struktura Modela je predmet dogovora radne skupine, ali je načelno važno da prati postojeće strateške dokumente upravitelja projektnih područja ako oni postoje. Nakon izrade prvog nacrta Model će biti upućeni na mišljenja i dopune koji će doprinijeti izradi finalnih verzija.

Proces izrade Modela upravljanja temelji se na načelima izrade strateških dokumenta za upravljanje prirodnim resursima koji se naslanjaju na međunarodne standarde i primjere dobre prakse te iskustvu stručnjaka. Izrada Modela za bolje upravljanje i održivo korištenje prirodnih resursa područja kanjona rijeke Čikole temeljit će se na iskustvu planiranja upravljanja zaštićenih i Natura 2000 područja, izradi interpretativne posjetiteljske infrastrukture i promociji aktivnog turizma.

Kako bi se uspješno izvršili traženi zadaci i provele predložene aktivnosti uz osnovnu odgovornost stručnjaka, njemu će se osigurati uvid u ostale projektne ciljeve i aktivnosti, pravodobnu razmjenu informacija sa svim članovima radne grupe kao i podršku Naručitelja u prikupljanju potrebnih podataka i informacija, relevantnih kontakata, organizaciji logistike sastanaka i sudjelovanja na istim. Različiti zakonodavni i institucionalni okviri u projektnim državama te ograničeni ljudski i financijski kapaciteti predstavljaju ograničavajuće elemente u planiranju i još više u provedbi Modela upravljanja.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kako bi se uspješno obavili zadaci zadani Opisom posla, dolje su navedene glavne aktivnosti te okvirni vremenski tijek njihovog provođenja. Detaljniju razradu podaktivnosti biti će moguće napraviti nakon uspostave radne skupine. Krajnji rok za izradu pojedinačnog Modela je 15.07.2018.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Aktivnost** | **Mjeseci provedbe** | | | | | | | | | | | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |  |  |  |  | | Komunikacija s Naručiteljem | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  | | Pregled postojeće relevantne dokumentacije, prikupljanje informacija i podataka, analiza zakonodavnog okruženja | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  | | Komunikacija s članovima prekogranične radne skupine | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  | | Prvi sastanak radne skupine (Obrovac ili Drniš)- *napomena: definiran u Projektu* | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Komunikacija s nadležnim institucijama i ključnim dionicima projektnih područja | x | **x** | **x** | **x** | **x** | x | **x** | **x** |  |  |  |  | | Izrada prvog nacrta Modela za bolje upravljanje i održivo korištenje prirodnih resursa područja kanjona rijeke Čikole | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  |  |  |  | | Drugi sastanak radne skupine (Obrovac ili Drniš)- *napomena: definiran u Projektu* |  |  |  |  | **x** | **x** |  |  |  |  |  |  | | Izrada finalne verzije Modela za bolje upravljanje i održivo korištenje prirodnih resursa područja kanjona rijeke Čikole |  |  |  |  | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |  | |