

KLASA: 334-05/14-50/1
URBROJ: 2182/06-14-23
Drniš, 01. kolovoza 2014.



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA



GRAD DRNIŠ

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

(POZIV NA DOSTAVU PONUDE)

Predmet nabave:

SANACIJA PJEŠAČKE POUČNE STAZE- KLJUČICA

Postupak bagatelne nabave
(Izvođenje radova)

UPUTE ZA NADMETANJE ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE

* Bagatelna nabava; sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) i internog akta naručitelja – Pravilnik za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna i radova do 500.000,00 kuna

1. Podaci o naručitelju

GRAD DRNIŠ, OIB: 38309740312,

Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš,

tel: 022/888-830, faks: 022/888-831, www.drnis.hr.

Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine« broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 – u daljnjem tekstu: Zakon), KONAK d.o.o., Zadar, A. Hebranga 6D, STIL d.o.o., Drniš, fra Joze Jerkovića 1, FARGUS d.o.o., Drniš fra Joze Jerkovića 1.

2. Osoba za kontakt

Za sva pitanja vezana uz proceduru bagatelne nabave osoba za kontakt je Josipa Drezga, dipl.iur., tel: 022/888-838, josipa.drezga@drnis.hr, a za sva pitanja vezana uz predmet bagatelne nabave, osoba za kontakt je Grozdana Čevič ing.građ., tel: 022/888-834, grozdana.cevid@drnis.hr.

3. Opis predmeta nabave

Sanacija pješačke poučne staze - Ključica (CPV oznaka: 45233161-5, evidencijski broj nabave – 10/14).

Tehnička specifikacija, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina radova precizno su utvrđeni u troškovniku, koji je dostupan u digitalnom obliku uz objavu. S obzirom na konfiguraciju terena te paralelno izvođenje radova , preporučuje se da svi gospodarski subjekti izvrše obilazak gradilišta. Obračun radova se vrši po sistemu „građevinska knjiga“. Procijenjena vrijednost nabave (bez pdv-a) iznosi 331.000,00 kuna. Provođenjem postupka sklapa se ugovor o nabavi radova.

4. Mjesto izvođenja radova

Ključica, naselje Ključ, Miljevci

5. Rok izvođenja radova

Radovi se trebaju izvršiti u roku od 60 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao. Izvođač se smatra uvedenim u posao najkasnije 7 dana od dana potpisa ugovora.

6. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

7. Razlozi isključenja ponuditelja

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito

pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Dokaz da nema razloga za isključenje po ovoj točki: - gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave – dana slanja objave.

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

Dokaz da nema razloga za isključenje po ovoj točki: - potvrda Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave – dana slanja objave.

3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka javne nabave, ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi, naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

8. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata i naziv dokaza sposobnosti

Pravo sudjelovanja na predmetnom nadmetanju u postupku bagatelne nabave imaju svi zainteresirani gospodarski subjekti, bez obzira na prebivalište odnosno sjedište.

Svi traženi dokumenti iz ove i prethodne točke u pravilu se dostavljaju u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Gospodarski subjekti moraju dostaviti:

a) U svrhu dokazivanja pravne i poslovne sposobnosti:

- izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, kojim gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave. Izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave – dana slanja objave.

- preslika **važćeg dopuštenja Ministarstva kulture** za izvođenje građevinskih radova na nepokretnom kulturnom dobru.

- dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja, suglasnosti i slično koji su subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave-

ponuditelj je obavezan dostaviti **važecu suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja minimalno za skupinu „I“** nadležnog ministarstva, a sve sukladno važećem Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, odnosno odgovarajuću suglasnost za izvođenje radova na građevinama s prethodnom izjednačene skupine prema važećem Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obavezni su zajednički dokazati postojanje gore tražene sposobnosti. Postojanje sposobnosti članovi zajednice ponuditelja dokazuju, ako je ona potrebna za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave. Ako je sposobnost potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

b) U svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti:

- popis ugovora o radovima izvršenih tijekom ove godine i pet prethodnih godina. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Gospodarski subjekt dokazat će sposobnost ukoliko je iz popisa i/ili najmanje jedne popratne potvrde o urednom ispunjenom ugovoru razvidno da je tijekom ove godine i pet prethodnih godina izvršio radove slične ili usporedive vrste i složenosti kao predmet nabave i to na najmanje jednom ugovoru bez pdv-a, u visini procijenjene vrijednosti predmetne nabave.

Ovaj uvjet se traži iz razloga što bi time naručitelju dao opravdanu vjeru i sigurnost da gospodarski subjekt posjeduje potrebno iskustvo za izvršavanje predmetne nabave te da uredno ispunjava ugovorne obveze.

- navod o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete i osobama koje izvođač radova može pozvati da izvedu radove .

- izjava o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je izvođaču radova na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora.

9. Tražena jamstva

Ponuditelji su obavezni dostaviti bezuvjetno (na „prvi poziv“ i „bez prigovora“) bankarsko jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 15.000,00 kn na rok valjanosti ponude, a za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nedostavljanja bankarskog jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj bit će obavezan dostaviti bankarsko jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na rok izvođenja radova u visini od 10% od ukupne vrijednosti ugovora u roku od 7 dana od dana potpisa ugovora. U suprotnom, naručitelj ima pravo raskinuti ugovor i aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude, te donijeti novu odluku o odabiru sljedeće valjane ponude ili poništiti postupak bagatelne nabave.

Također će odabrani najpovoljniji ponuditelj prema ugovoru biti obavezan, prilikom predaje okončane situacije, dostaviti bankarsko jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini od 5% od ukupne vrijednosti ugovora na rok od 24 mjeseca od dana izvršene primopredaje.

10. Uvjeti sposobnosti zajedničkih ponuditelja

Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati uvjete iz točke 7. i 8. a) prva i druga alineja, dok uvjete iz točke 8. a) treća alineja i točke 8. b) ovih uputa mogu zajednički dokazati. Također mogu zajednički dostaviti tražena jamstva.

11. Sudjelovanje podizvoditelja

Dopušteno je sudjelovanje podizvoditelja. Ponuditelj je dužan dati izjavu sa specificiranim podacima koji dio će izvršiti koji podizvoditelj i o postotku udjela. Izjava se daje isključivo u slučaju sudjelovanja podizvoditelja.

Neposredna plaćanja podizvoditelju su obvezna, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, a obvezni su i sljedeći sastojci ugovora o javnoj nabavi:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

12. Oblik, sadržaj, način izrade i dostave ponude

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku pisanom ili tiskanom neizbrisivom tintom na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a dokazi izdani na stranom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja. Ponuda se u pravilu dostavlja uvezana jamstvenikom u jedinstvenu cjelinu, odnosno na način da se onemogućí vađenje ili umetanje stranica, u zatvorenoj omotnici oblijepljenoj selotejpom trakom (posebice omotnice s mogućnošću višekratnog otvaranja i zatvaranja), s pečatom preko uveza, te s označenim stranicama na način da je vidljiv redni broj i ukupni broj stranica, **u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, punim nazivom predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“**. Ponuda treba u pravilu sadržavati redom sljedeće dijelove: obrazac ponude, dokaze sposobnosti, jamstvo, troškovnik, te eventualne priloge. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude (ukoliko su traženi) kao što su uzorci, katalozi i slični, koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran, primjerice katalozi, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuditelj snosi sve troškove izrade i podnošenja svoje ponude, a naručitelj neće ni u kojem slučaju biti odgovoran ni dužan platiti te troškove, bez obzira na provedbu i rezultat provedenog postupka.

U slučaju da ponuditelj označi tajnom određene podatke koji posebice uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude, obvezan je precizno navesti odredbe posebnih propisa na koje se poziva, a ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, te cijeni ponude.

13. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

14. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

15. Način izračuna cijene

Cijena ponude je nepromjenjiva, te se izražava u kunama za cjelokupni predmet nabave brojkama i slovima. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno. Gospodarski subjekt je dužan ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke troškovnika.

Proizvodi koji su u troškovniku navedeni kao primjeri smatraju se ponuđenima, ako ponuditelj ne navede naziv drugih jednakovrijednih proizvoda pored navedenih u troškovniku – opisi „kao“ i „slično“ iz troškovnika se tumače kao „ili jednakovrijedan“. U slučaju nuđenja drugog proizvoda, ponuditelj mora podnijeti dokaz jednakovrijednosti po tehničkoj specifikaciji. U slučaju da ponuditelj u ponudi navede proizvode koji se nikako ne mogu smatrati jednakovrijednima po tehničkim specifikacijama, takva ponuda smatrat će se nepravilnom, jer se ne nudi proizvod traženih svojstava, što istovremeno dovodi i do neusporedivosti ponuda.

Ispravci u ponudi moraju biti vidljivi (bez korištenja korektora, već pogreške precrtati linijom), te uz navod datuma ispravka potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

16. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje na žiro-račun izvođača, odnosno podizvoditelja, vrši se po privremenim situacijama i okončanoj situaciji u roku od 30 dana od dana zaprimanja ovjerene situacije.

17. Rok valjanosti ponude

Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda.

18. Kriterij odabira ponude

Valjana ponuda s najnižom cijenom. Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju istu ponuđenu cijenu, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

19. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda, a ujedno i vrijeme otvaranja ponuda, je **11. kolovoza 2014.** godine u **12 h** prostorijama Grada Drniša (Mala gradska vijećnica – prizemlje zgrade), Trg kralja Tomislava 1, 22 320 Drniš.

Otvaranje ponuda nije javno, no ako netko želi, može nazočiti otvaranju bez aktivnog sudjelovanja.

Pravovremenom ponudom smatra se ona koja je do gore navedenog roka dostavljena neposredno naručitelju. Kod dostavljanja ponude u pismu preporučenom poštanskom

pošiljkom ponuditelj sam snosi eventualni rizik nepravovremene dostave. Zakašnjela ponuda se odmah vraća neotvorena.

20. Bitni uvjeti ugovora

Ugovor o nabavi naručitelj će sklopiti u skladu s uvjetima određenim ovom dokumentacijom za nadmetanje. Ugovorom će biti određeni i penali od 2 promila dnevno do maksimalno 5% vrijednosti ugovora za kašnjenje s rokom izvođenja radova krivnjom izvođača, te navod o primjeni uzanci.

Izvođač mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke za novog podizvoditelja.

21. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

U roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

22. Pouka o pravnom lijeku

Ne primjenjuje se.

*Uvid u Idejni i Izvedbeni projekt: svakog radnog dana od 7:00 do 15:00 sati, uz prethodnu najavu osobi za kontakt. (Grozdana Čević, ing.građ.; 022 888 834, grozdana.cevid@drnis.hr; Josipa Drezga, dipl.iur.; 022 888 838, josipa.drezga@drnis.hr. Za sva pojašnjenja također se možete obratiti gore navedenom kontaktu. Cijeli postupak mora biti u skladu s relevantnim pozitivnim pravnim propisima.

Za pojašnjenje pojedinih stavki Troškovnika: DOM – KONZALTING d.o.o.za projektiranje i nadzor, Sarajevska 3, 22 000 Šibenik, 022/ 216-599.

Gradonačelnik Grada Drniša donosi odluku o odabiru ponuditelja ili odluku o poništenju postupka nabave. Za donošenje odluke o odabiru dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda koja udovoljava uvjetima iz poziva za dostavu ponuda. Gradonačelnik Grada Drniša sklapa sa odabranim ponuditeljem ugovor o nabavi. Ugovor o nabavi mora biti u skladu s uvjetima iz poziva za dostavu ponude i odabranom ponudom.

GRAD DRNIŠ
OIB: 38309740312
Trg kralja Tomislava 1
22 320 Drniš

O B R A Z A C P O N U D E

SANACIJA PJEŠAČKE POUČNE STAZE - KLJUČICA

Naziv ponuditelja (naziv, sjedište, adresa, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, adresa za dostavu pošte, broj računa, navod da je li ponuditelj u sustavu pdv-a), odnosno podaci o zajedničkim ponuditeljima s naznakom o nositelju ponude: _____

Ako se radi o zajednici ponuditelja, podaci se navode za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Cijena za predmet nabave, bez pdv-a: _____

(slovima: _____)

Iznos pdv-a (25%): _____

Ukupna cijena za predmet nabave: _____

Ako ponuditelj nije u sustavu pdv-a ili je predmet nabave oslobođen pdv-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s pdv-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez pdv-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa pdv-a ostavlja se prazno.

Rok valjanosti ponude: _____

Kontakt osoba za pojašnjenje ponude, telefon, faks i e-pošta: _____

Popis svih sastavnih dijelova ponude (ako nije priložen sadržaj): _____

Imena i stručna kvalifikacija odgovornih osoba za izvršenje ugovora: _____

Podaci o podizvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor: _____

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim uvjetima i odredbama iz dokumentacije za nadmetanje, te da iste u cijelosti prihvaćamo.

U _____ dana _____

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja _____ direktor/vlasnik i zakonski zastupnik izjavljujem pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da niti za mene, a niti za _____ ne postoje uvjeti za isključenje iz postupka javne nabave navedeni u čl. 67.st.1.toč.1 Zakona o javnoj nabavi, odnosno da niti meni, a niti gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih dijela:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, dana _____

Direktor/vlasnik:

Ime i prezime

Napomene:

Izjavu NIJE POTREBNO OVJERITI od strane javnog bilježnika ili nadležne sudske ili upravne vlasti ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela.

Ako gospodarski subjekt zastupaju zajednički dvije ovlaštene osobe, a ne pojedinačno i samostalno, izjavu daju obje ovlaštene osobe!