

Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja

Plan pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite

PRILOG 2

Popis subjekata koji raspolažu gotovim snagama za zaštitu i spašavanje

SUBJEKT/sjedište	FUNKCIJA	IME I PREZIME	TELEFON	FAX	TEL. 24h	E- MAIL ADRESA
PROTUPOŽARNA ZAŠTITA						
VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE	Predsjednik					
	Zapovjednik:					
JVP GRADA DRNIŠA	Zapovjednik					
	Zamjenik zapovjednika					
DVD DRNIŠ	Zapovjednik					
	Zamjenik zapovjednika					
ZDRAVSTVO						
OPĆA BOLNICA ŠIBENIK	ravnatelj					
	zamjenik ravnatelja					
HITNA POMOĆ DRNIŠ	voditelj					

SUBJEKT/sjedište	FUNKCIJA	IME I PREZIME	TELEFON	FAX	TEL. 24h	E- MAIL ADRESA
LJEKARNA _____	Vlasnik					
DOM ZDRAVLJA DRNIŠ						
SANITARNA ZAŠTITA						
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE	Ravnatelj					
	Zamjenik ravnatelja					
	Centrala					
VETERINARSKA ZAŠTITA						
VETERINARSKA STANICA DRNIŠ	Direktor					
	Zamjenik ravnatelja					
OSTALE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA						
HRVATSKE ŠUME d.d., Uprava šuma, ŠUMARIJA DRNIŠ	Voditelj šumarije					
HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA, Stanica Šibenik	Voditelj					
	Dežurna služba					

SUBJEKT/sjedište	FUNKCIJA	IME I PREZIME	TELEFON	FAX	TEL. 24h	E- MAIL ADRESA
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DRNIŠ	Ravnatelj					
CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB DRNIŠ	Ravnatelj					

Oprema i sredstva gotovih snaga

Komunalna poduzeća – važniji brojevi i podaci o dogovornim osobama

NAZIV I ADRESA	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (ime i prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	E-MAIL
RAD d.o.o.	Direktor					
	Dežurna služba					
	Direktor					
	Dežurna služba					
	Direktor					
	Dežurna služba					

PRILOG 3/2

Poduzeća za kopneni prijevoz – važniji brojevi i podaci o odgovornim osobama

NAZIV I ADRESA	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24 h	E-MAIL
KOPNENI PRIJEVOZ						
Autobusni prijevoz „Čupić“	Direktor					
	Centrala					
	Direktor					
	Centrala					
	Direktor					
	Centrala					

Popis vlasnika i operatera kritične infrastrukture

NAZIV I ADRESA	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	E-MAIL
VODOOPSKRBA I ODVODNJA						
Rad d.o.o.	Direktor					
	Centrala					
	Dežurna služba					
TELEKOMUNIKACIJE						
HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d.	Centrala					
	Direktor Regije Sjever					
	Dežurna služba					
OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM						
HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA, Pogon Drniš	Direktor					
	Dispečerski centar					
	Dežurna služba					

NAZIV I ADRESA	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	E-MAIL
CESTOVNI PROMET						
HRVATSKE CESTE d.o.o. ZAGREB, Nadcestarija Drniš	Direktor					
	Voditelj Odjela održavanja					
	Voditelj sigurnosti prometa					
	Grupa za aop					

Popis pravnih osoba koje koriste, skladište, proizvode i manipuliraju opasnim tvarima

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFON 24h	E-MAIL
Dalmacijavino d.d. Vinarija Drniš Ivana Meštrovića 38, Drniš					
Dom zdravlja Drniš Josipa Kosora 14, Drniš					
GIRK KALUN d.d. Stjepana Radića 5, Drniš					
INA d.d. Benzinska postaja Drniš					
Srednja škola Ivana Meštrovića Trg kralja Tomislava 1, Drniš					
TOF d.d. Stjepana Radića 65, Drniš					

Popis pravnih osoba – davatelja materijalno-tehničkih sredstava

NAZIV I SJEDIŠTE	ODGOVORNA OSOBA (Ime i prezime)	TELEFON	TELEFON 24 SATA	ADRESA- STAN	VRSTA	MARKA	KOMADA

Popis lokacija za odlaganje građevinskog otpada

M.O.	LOKACIJA
DRNIŠ I	
DRNIŠ II	
DRNIŠ III	
BADANJ	
BIOČIĆ	
BOGATIĆI	
BRIŠTANI	
DRINOVCI	
KADINA GLAVICA	
KAOČINE	
KARALIĆ	
KLJUČ	
KRIČKE	
MIOČIĆ	
PAKOVO SELO	
PARČIĆ	
POKROVNIK	
RADONIĆ	
SEDRAMIC	
SIVERIĆ	
ŠIRITOVCI	
ŠTIKOVO	
TEPLJUH	
TRBOUNJE	
VELUŠIĆ	
ŽITNIĆ	

PRILOG 7/1

Grad Drniš

Klasa:
Ur. Broj:
Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet: Pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Drniša, tražimo;

Molimo da odmah izvršite pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Drniša prema spisku u nastavku.

FUNKCIJA	IME I PREZIME	ADRESA STANOVANJA	ADRESA ZAPOSLENJA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
				STAN	POSLO	
Načelnik Stožera						
Član Stožera za protupožarnu zaštitu						
Član stožera za komunalne djelatnosti						
Član						

FUNKCIJA	IME I PREZIME	ADRESA STANOVANJA	ADRESA ZAPOSLENJA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
				STAN	POS AO	
Član						
Član						
Član						
Član						
Član						

Molimo da nas izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

Grad Drniš

Klasa:
Ur. Broj:
Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet: Pozivanje članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Drniša, tražimo;

Molimo da odmah izvršite pozivanje članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Drniša, prema spisku u nastavku.

FUNKCIJA	IME I PREZIME	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
			STAN	POS AO	
Zapovjednik Zapovjedništva					
Načelnik Zapovjedništva					
Zamjenik načelnika					
Član Zap. za protupožarnu zaštitu					

Član Zap. za komunalne djelatnosti					
Član Zap. Za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju					
Član Zap.za mjeru zbrinjavanja stanovništva i evakuaciju					
Član					
Član					

Molimo da nas izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 8/1

Grad Drniš

Klasa:
Ur. Broj:
Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet: Aktiviranje teklićkog sustava, tražimo;

Molim Vas da izvršite aktiviranje teklićke službe i izvršite pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Drniša, koji nisu telefonskim putem mogli biti obaviješteni o mobilizaciji Stožera, kako slijedi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 8/2

Grad Drniš

Klasa:

Ur. Broj:

Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet: Aktiviranje teklićkog sustava, tražimo;

Molim Vas da izvršite aktiviranje teklićke službe i izvršite pozivanje članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Drniša, koji nisu telefonskim putem mogli biti obaviješteni o mobilizaciji Zapovjedništva, kako slijedi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 9/1

Grad Drniš

Klasa:

Ur. Broj:

Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet: Aktiviranje teklićkog sustava, tražimo;

Molim Vas da izvršite aktiviranje teklićke službe i izvršite pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Drniša, koji se nisu odazvali na usmeni poziv za mobilizaciju kako slijedi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 9/2

Grad Drniš

Klasa:

Ur. Broj:

Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet: Aktiviranje teklićkog sustava, tražimo;

Molim Vas da izvršite aktiviranje teklićke službe i izvršite pozivanje članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Drniša, koji se nisu odazvali na usmeni poziv za mobilizaciju kako slijedi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 10

Pregled teklića

IME I PREZIME	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA	REGISTARSKA OZNAKA AUTOMOBILA
		POS AO	STAN		

PRILOG 11/1

Pozivi za članove Stožera

PRILOG 11/2

Pozivi za članove Zapovjedništva

PRILOG 12/1

Grad Drniš

Klasa:
Ur. Broj:
Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet: Izvješće o uručenim pozivima članovima Stožera ZIS Grada Drniša, dostavljamo;

Izjavljujemo vas da su uručeni pozivi za slijedeće članove:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Pozivi nisu uručeni slijedećim članovima:

1. _____ razlog ne uručenja _____
2. _____ razlog ne uručenja _____
3. _____ razlog ne uručenja _____

Gradonačelnik

PRILOG 12/2

Grad Drniš

Klasa:

Ur. Broj:

Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet: Izvješće o uručenim pozivima članovima Zapovjedništva civilne zaštite Grada Drniša, dostavljamo;

Izvještavamo vas da su uručeni pozivi za slijedeće članove:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Pozivi nisu uručeni slijedećim članovima:

1. _____ razlog ne uručenja _____
2. _____ razlog ne uručenja _____
3. _____ razlog ne uručenja _____

Gradonačelnik

PRILOG 13

Popis djelatnika Grada

IME I PREZIME	Radno mjesto na koje je raspoređen/a	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
			POS AO	STAN	

PRILOG 14

Pozivi za djelatnike Grada

PRILOG 15/1

Podaci o odgovornim osobama Ministarstva unutarnjih poslova

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA (funkcija/ime i prezime)	TELEFAKS	TELEFON	TELEFON 24h	E-MAIL
MUP RH, Policijska uprava Šibensko-kninska, Velimira Škorpika 5, 22 000 Šibenik	Načelnik uprave _____				
	Zamjenik načelnika _____				
Policijska postaja Drniš Mate Grubišića br.4, Drniš	Načelnik postaje _____				
	Zamjenik načelnika				
KONTAKT POLICAJAC					

PRILOG 16

Popis povjerenika CZ

RED. BROJ	FUNKCIJA/ IME I PREZIME	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
			POSAO	STAN	
MJESNI ODBOR DRNIŠ I					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR DRNIŠ II					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR DRNIŠ III					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR BADANJ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR BIOČIĆ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR BOGATIĆI					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				

MJESNI ODBOR BRIŠTANI					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR DRINOVCI					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR KADINA GLAVICA					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR KAOČINE					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR KARALIĆ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR KLJUČ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR KRIČKE					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				

MJESNI ODBOR MIOČIĆ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR PAKOVO SELO					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR PARČIĆ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR POKROVNIK					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR RADONIĆ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR SEDRAMIĆ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR SIVERIĆ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				

MJESNI ODBOR ŠIRITOVCI					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR ŠTIKOVO					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR TEPLJUH					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR TRBOUNJE					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR VELUŠIĆ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				
MJESNI ODBOR ŽITNIĆ					
1.	Povjerenik				
2.	Zamjenik povjerenika				

PRILOG 17

Popis odgovornih osoba udruga građana

ODGOVORNA OSOBA	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
		POS AO	STAN	
LOVAČKO DRUŠTVO „KAMENJARKA“ DRNIŠ				
Predsjednik				
ravnatelj				
LOVAČKO DRUŠTVO „JAREBICA“ SIVERIĆ				
Predsjednik				
Tajnik				
PLANINARSKO DRUŠTVO PROMINA				
Predsjednik				
Tajnik				

PRILOG 19/1

Pregled smještajnih kapaciteta

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA/IME I PREZIME)	TELEFON 24 H	KAPACITETI SMJEŠTAJA	NAPOMENA
OSNOVNE ŠKOLE I SPORTSKE DVORANE					sportska dvorana	
OSNOVNA ŠKOLA ANTUN MIHANOVIĆ			ravnatelj			broj učionica____ kapacitet osoba____
			domar			
SREDNJA ŠKOLA IVAN MEŠTROVIĆ			ravnatelj			broj učionica____ kapacitet osoba____
			domar			
PREDŠKOLSKKE USTANOVE					osoba	
DJEČJI VRTIĆ DRNIŠ			Ravnateljica:			
			Domar			
OSTALI OBJEKTI (VATROGASNI, DRUŠTVENI I LOVAČKI DOMOVI)					osoba	

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA/IME I PREZIME)	TELEFON 24 H	KAPACITET I SMJEŠTAJA	NAPOMENA

PRILOG 19/2

Popis lokacija za prihvatanje evakuiranog stanovništva i formiranje šatorskih
naselja

MJESNI ODBOR	LOKACIJA	KAPACITET

PRILOG 20

Stožer zaštite i spašavanja Šibensko-kninske županije

IME I PREZIME/funkcija	FUNKCIJA U STOŽERU	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24 H	E-MAIL
	Načelnik				
	Član				
	Član				
	Član				
	Član				
	Član				
	Član				
	Članica				
	Član				
	Član				

PRILOG 21

Popis čelnika tijela područne samouprave i državne uprave

TIJELO UPRAVE/PRAVNE OSOBE	ČELNIK IME I PREZIME	TELEFON		TELEFAKS	TELEFON 24 SATA	E-MAIL ADRESA
		POSAD	STAN			
URED DRŽAVNE UPRAVE ŠK ŽUPANIJE,	Predstojnik					
	Zamjenik predstojnika					
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO Ureda državne uprave ŠK županije	Pomoćnik predstojnika					
SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI Ureda državne uprave ŠK županije	Pomoćnik predstojnika					
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO Ureda državne uprave ŠK županije	Pomoćnik predstojnika					
DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ŠKŽ,	Ravnatelj					
HRVATSKI ZAVOD ZA POLJOPRIVREDNO- SAVJETODAVNU SLUŽBU, Područni ured ŠK županije	Rukovoditelj PU					
VETERINARSKI URED ŽUPANIJE ŠIBENSKO-KNINSKE,						
SLUŽBA ŽUPANIJSKE SANITARNE INSPEKCIJE	Voditeljica					

PRILOG 22

Grad Drniš

Klasa:
Ur. Broj:
Drniš,

Policijska uprava Šibensko-kninska
Policijska postaja Drniš
Mate Grubišića br.4
22 320 Drniš

PREDMET: Zabranu prometovanja, tražimo:

Na području Grada Drniša proglašeno je izvanredno stanje. U cilju zaštite stanovništva tražimo odmah izvršite zabranu prometovanja na _____ od _____ do _____. Kao alternativni pravac koristit će se _____

Molimo da nas izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Pismohrana;

PRILOG 23

Grad Drniš

Klasa:

Ur. Broj:

Drniš,

PREDMET: Zahtjev za popravak i stavljanje u funkciju _____ na području Grada Drniša, tražimo;

Uslijed djelovanja _____ prekinuta je opskrba _____ na teritoriju Grada Drniša.

Tražimo da žurno uspostavite opskrbu _____

Mjesto angažiranja:

Zadaća: _____

Očekivano vrijeme trajanja intervencije:

Sukladno članku 12. Stavak 3. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja dužni ste nas žurno izvijestiti o slijedećem:

1. *Vašim mogućnostima za stavljanje na raspolaganje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta.*
2. *Kapacitetima stručnog tima koji upućujete*
3. *Procjenu vremena dolaska na mjesto izvršenja*
4. *Osobnoj i skupnoj opremi koja se upućuje*
5. *Podatci o voditelju ekipe*

Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Pismohrana, ovdje;

Gradonačelnik

PRILOG 24

Grad Drniš

Klasa:
Ur. Broj:
Drniš,

**Šibensko-kninska županija
n/r županu**

22 000 Šibenik

PREDMET: Zahtjev za angažiranjem dodatnih liječničkih tima na području Grada Drniša, tražimo;

Uslijed djelovanja _____ ukazala se potreba za dodatnim angažiranjem liječničkih tima jer postojeći timovi na području Grada nisu u mogućnosti pružiti adekvatnu zdravstvenu zaštitu u novo nastaloj situaciji. Tražimo da žurno uputite _____ liječničkih tima.

Mjesto angažiranja:

Zadaća: _____

Očekivano vrijeme trajanja intervencije:

Sukladno članku 12. Stavak 3. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja dužni ste nas žurno izvijestiti o slijedećem:

1. Vašim mogućnostima za stavljanje na raspolaganje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta.
2. Kapacitetima stručnog tima koji se upućuje
3. Procjenu vremena dolaska na mjesto izvršenja
4. Osobnoj i skupnoj opremi koja se upućuje
5. Podatci o voditelju ekipe

Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Pismohrana, ovdje;

Gradonačelnik

PRILOG 25/1

Pregled ovlaštenih mrtvozornika

MRTVOZORNIK	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
		POS AO	STAN	

PRILOG 25/2

Svećenici

ŽUPA	ŽUPNIK	ADRESA	TELEFON	TELEFON 24 SATA
RIMOKATOLIČKA CRKVA				
OSTALE CRKVE				

PRILOG 25/3

Popis pogrebnih poduzeća

NAZIV/ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	TELEFON	MRTVAČNICE (m²)

PRILOG 25/4

Popis lokacija za ukop poginulih

GROBLJE	ADRESA	MRTVAČNICE (m²)

Osiguranje prehrane

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA (Ime, prezime)	TELEFON	TELEFON 24 SATA	NAPOMENA

PRILOG 26/2

Objekti pripreme većeg broja obroka na području Grada Drniša

KUHINJA OBJEKTA	ADRESA	KAPACITET PRIPREME OBROKA	ODGOVORNA OSOBA (funkcija/ime i prezime)	TELEFON	TELEFON 24 h
HOTELI					
Hotel Park					
Restoran Drniš					
Restoran Etnoland Pakovo selo					
Restoran Lipa					
Restoran Park					
Seoski turizam „Kuća kamena“ Pakovo Selo					

Podaci o odgovornim osobama DUZS, PUZS Šibenik

FUNKCIJA	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	e-mail
Pročelnik PUZS Šibenik	Milovan Kević				
Načelnik ŽC 112 Šibenik	Mladen Barišić				
Načelnik odjela za preventivu, planiranje i nadzor	Danjiela Erceg				
Državna intervencijska postrojba Šibenik					

PRILOG 28

Pregled vlasnika obrta

NAZIV I ADRESA	Odgovorna osoba (Ime, prezime)	Telefon	Telefon 24 sata	Djelatnost

PRILOG 29

Popis pravnih osoba za javno priopćavanje

PRAVNA OSOBA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	MOBITEL	NAPOMENA
RADIO POSTAJE					
			Direktor		
TELEVIZIJA					
			Direktor		

PRILOG 30

Upute za stanovništvo

Jaka zima i snježne oborine	<i>Jaka zima</i> - Što manje boravite na otvorenom ili u negrijanom zatvorenom prostoru. - Prije izlaska na otvoreno slojevito obucite dovoljno toplu odjeću i obuću, ne zaboravite zaštititi glavu i šake. - Ne izlazite na led na zaleđenim vodenim površinama zbog opasnosti od pucanja leda, propadanja u ledenu vodu i utapanja. - U prostorijama koje nisu grijane, prije nastupa jake zime ispuštite vodu iz vodovodnih cijevi, spremnika ili grijača vode te sustava centralnog grijanja koji nije u funkciji, a u zahodsku školjku i podne sifone ulijte nesmrzavajuću tekućinu. <i>Snijeg i poledica:</i> - redovito i pravovremeno održavati čistim od snijega i poledice pločnike ispred i pristupne putove do svog objekta. - Ako led ne možete očistiti s pločnika posipajte ga sipinom. - Koristite obuću s gumenim hrapavim đonom da smanjite opasnost od klizanja i pada na poledici ili snijegu. - Budite oprezni hodajući uz zgrade ili ispod drveća jer s njih iznenada može pasti snijeg ili led, te iz istog razloga ne parkirajte svoje vozilo na tim mjestima. - Temeljito očistite snijeg i led sa svog vozila prije uključivanja u promet, uz obavezno korištenje zimske opreme na vozilu. - Ako je moguće, otriesite snijeg sa voćaka, ukrasnog drveća i grmlja, TV antena, izoliranih telefonskih ili električnih kablova i sličnog, kako biste spriječili njihovo oštećivanje i lom.
Suša	- Štedljivo koristite pitku vodu iz vodovoda, ne perite njome automobile, pločnike, ne zalijevajte vrtove i travnjake. - Zbog mogućih redukcija vode, osigurajte pričuvu vode za piće. - Smanjite kemijsko i biološko zagađivanje vlastitih otpadnih voda kako bi što manje zagađivale vodotoke s niskim vodostajem u koje se ulijevaju. - Ne ložite vatru na otvorenom, ne bacajte opuške i zapaljene šibice u prirodi zbog opasnosti nastanka i širenja požara. Vrtove i travnjake zalijevajte vodom dovedenom iz većih vodotoka.
Jak vjetar s tučom	- Dobro zatvorite sve prozore i vrata, spustite rolete ili zatvorite prozorske kapke. - Odmaknite se od prozorskih stakala u unutrašnjost građevine. - Ako građevina nije solidno građena a očekuju se orkanski udari vjetra ili pojava pijavice, sklonite se u podrum ili solidno građenu građevinu, prethodno zatvorite vodu i plin na glavnom ventilu i isključite struju na glavnoj sklopki kako bi spriječili sekundarne štete. - Slušajte obavijesti na radiju i postupajte u skladu s njima. - Po prestanku opasnosti pregledajte objekt iznutra i izvana te uočena oštećenja popravite ili za to angažirajte stručne službe. - Kao pješak, krećite se u pognutom stavu, uz zavjetrinu ako je ima, pridržavajući se za čvrste predmete. - Vodite računa o mogućnosti pada crijepa s krova, grana s drveća i slično. - Ne sklanjajte se ispod drveća zbog opasnosti od udara groma, loma grana ili rušenja stabla. - Svoje vozilo sklonite u čvrsti objekt, a ako to nije moguće parkirajte ga na otvorenom prostoru (ne uz kuće ili drveće), na mjestu gdje se ne mogu pojaviti bujične vode. - Ukoliko vozite, poštujujte upozorenja i zabrane nadležnih službi, a ako vas je orkanski vjetar, sa ili bez oborina zahvatio na otvorenoj cesti, zaustavite vozilo van prometnice, po mogućnosti u prirodnoj zavjetrini. - Ako kampirate, pratite vremensku prognozu, poštujujte upozorenja o mogućnosti jakog vjetra, šator ili kamp prikolicu premjestite na prostor bez drveća i dodatno usidrite, a vi se sklonite u čvrste objekte.

PRILOG 31

TIM CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE GRADA DRNIŠA

Zapovjedništvo

R. br.	PREZIME	IME OCA	IME	JMBG	DUŽNOST	ADRESA STANOVANJA	TELEFON MOBITEL	ADRESA ZAPOSLENJA	TELEFON NA POSLU
1.					Zapovjednik				
2.					Zamjenik				
3.					Bolničar				

I. skupina

1.					Zapovjednik				
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									

8.									
9.									
10.									

II. skupina

1.					Zapovjednik				
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									

III. skupina

1.					Zapovjednik				
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									

PRILOG 32

Pozivi za pripadnike Tima opće namjene

PRILOG 33

Pozivi za vlasnike materijalno-tehničkih sredstava

PRILOG 34

Liste zaduženja

PRILOG 35



Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006.) sačinjen je

ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina	Sat, minuta	
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime	Broj iskaznice	Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe	MB	Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime	Odnos s vlasnikom	Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime	Kvalifikacija	Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	km		
		Sati rada		
		Nema nikakvog brojila		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali se koristi s pokretnom			
14.	Opis općeg stanja pokretne, ispravnost, oštećenja, kvarovi i slično			
15.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poledini ovog zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik DUZS ili
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat
tijela koje je naložilo privremeno
oduzimanje pokretne

PRILOG 36

Izveštaj o odzivu davatelja materijalno-tehničkih sredstava

[illegible]

PRILOG 37/1

Izveštaj o odzivu pripadnika Postrojbi opće namjene

REDNI BROJ		IME I PREZIME	ODZIV (staviti x kod odazvanih)
Zapovjedništvo Tima			
1	Zapovjednik		
2	Zamj. zapovjednika		
3	Bolničar		
I. skupina			
4	Zapovjednik skupine		
1/1 ekipa			
5			
6			
7			
1/2 ekipa			
8			
9			
10.			
1/3 ekipa			
11.			
12.			
13.			
II. skupina			
14.	Zapovjednik Skupine		
2/1 ekipa			
15			
16			
17			
2/2 ekipa			
18			
19			
20			
2/3 ekipa			
21			
22			
23			

REDNI BROJ		IME I PREZIME	ODZIV (staviti x kod odazvanih)
III. skupina			
24.	Zapovjednik Skupine		
3/1 ekipa			
25.			
26.			
27.			
3/2 ekipa			
28.			
29.			
30.			
3/3 ekipa			
31.			
32.			
33.			
Pričuva			
Pričuva 1. skupine			
Pričuva 2. skupine			
Pričuva 3. skupine			

PRILOG 38

Grad Drniš

Klasa
Ur. Broj:
Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet: Izvješće o izvršenoj mobilizaciji Tima opće namjene Grada Drniša i davatelja materijalno-tehničkih sredstava, dostavljamo;

Izještavamo vas da smo izvršili mobilizaciju Tima opće namjene Grada Drniša.

Mobilizacija započela u _____ sati. Završena u _____ sati.

Upućeno _____ poziva.

Uručeno _____ poziva

Nije uručeno za slijedeće pripadnike:

1. _____ razlog _____
2. _____ razlog _____
3. _____ razlog _____

Odaziv

Pozvano _____

Odazvalo se _____

Nisu se odazvali:

1. _____ razlog _____
2. _____ razlog _____
3. _____ razlog _____

Izveštavamo vas da smo izvršili mobilizaciju davatelja materijalno-tehničkih sredstava.

Upućeno _____ poziva.

Uručeno _____ poziva

Nije uručeno za slijedeće davatelje :

1. _____ razlog _____

2. _____ razlog _____

3. _____ razlog _____

Odaziv:

Pozvano _____

Odazvalo se _____

Nisu se odazvali:

1. _____ razlog _____

2. _____ razlog _____

3. _____ razlog _____

Gradonačelnik

PRILOG 39



Temeljem članka 5. STAVKA 1. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006.) sačinjen je

ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina	Sat, minuta	
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime	Broj iskaznice	Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe	MB	Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime	Odnos s vlasnikom	Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime	Kvalifikacija	Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	km		
		h rada		
13.	Popis alata i druge opreme koja se vraća a koja nije sastavni dio pokretne, ali je s njome privremeno oduzeta te su utvrđena oštećenja ili nestanak iste			
14.	Opis općeg stanja pokretne, utvrđene neispravnosti, oštećenja, kvarovi, lomovi, uništenje, nestanak ili otuđenje i slično koji su nastali tijekom privremenog oduzimanja			
15.	Da li je šteta na pokretnini ili opremi prijavljena nadležnoj PU MUP-a	Ne		
		Da	PP Br. zapisnika	
16.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 16. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poledini ovog zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik DUZS ili
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat
tijela koje je naložilo privremeno
oduzimanje pokretne

Pregled bankovnih računa pripadnika Tima CZ

**POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE
GRAD DRNIŠ**

REDNI BROJ		IME I PREZIME	BANKA	BROJ RAČUNA
ZAPOVJEDNIŠTVO				
1	Zapovjednik			
2	Zamj. zapovjednika			
3	Bolničar			

REDNI BROJ		IME I PREZIME	BANKA	BROJ RAČUNA

PRILOG 41

Isplata naknada vlasnicima materijalno-tehničkih sredstava

REDNI BROJ	VRSTA MATERIJALNO- TEHNIČKOG SREDSTVA	REGISTARSKA OZNAKA	IME I PREZIME VLASNIKA	BANKA	BROJ RAČUNA

PRILOG 42/1

Klasa:

Ur. Broj:

Drniš,

P o t v r d a

kojom potvrđujemo da je _____,
kao pripadnik Tima opće namjene Grada Drniša, bio angažiran na
provođenju mjera zaštite i spašavanja u periodu od _____ do

Potvrda se izdaje u svrhu pravdanja izostanka s posla i u druge se svrhe ne
može koristiti.

Gradonačelnik

Dostaviti:

1. Imenovanom;
2. Pismohrana, ovdje;

PRILOG 43

Pregled razmještaja stanovništva po objektima i naseljima

Naselje	Kapacitet smještaja	Objekt	Korisnici smještaja

PRILOG 44

Popis osoba koji ulaze u objekt

Naselje _____

Objekt _____

[illegible]

[illegible]

PRILOG 45

Kućni red

*Ovaj Kućni red se odnosi se na **sve korisnike i posjetitelje objekta***

U objekt je moguće ući i koristiti ga tek nakon izvršene prijave voditelju objekta.

Voditelj objekta: _____

telefon _____

Molimo korisnike da:

- vodite računa o čistoći prostora koji koristite,
- sanitarni čvor ostavljate onakvim kakvim bi ga vi željeli koristiti,
- smeće sakupljate i odlažete isključivo na za to predviđenim mjestima.

Radi sigurnosti svih korisnika, u prostoru objekta **zabranjeno je:**

- pušenje u svim prostorima objekta,
- ulaženje alkoholiziranih osoba,
- unošenje oružja te sredstava, opreme, lako zapaljivih materijala i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju te ugrožavati ljude i imovinu,
- unošenje staklenih i drugih lomljivih predmeta,
- konzumiranje hrane i pića, osim u za to određenom prostoru,
- uvođenje i držanje kućnih ljubimaca

Vrijeme noćnog mira od 23,00 do 7,00 sati. Korisnici se obvezuju na poštivanje primjerenog mira i tišine iz obzira prema drugim korisnicima.

Prije napuštanja objekta potrebno je da o tome obavijestite voditelja objekta.

Upute voditelja objekta obavezna su za sve korisnike i posjetitelje, a osobe koje ih ne poštuju mogu biti udaljene iz objekta.

Gradonačelnik

Informativni listić s podacima o evakuaciji

Šibensko-kninska županija
Grad Drniš

Temeljem Odluke o evakuaciji stanovništva uslijed _____, a
zbog potrebe sigurnog i brzog napuštanja mjesta prebivališta potrebno je dosljedno slijediti

U P U T E

*Napuštanje mjesta prebivališta **organiziranim prijevozom***

MJESTA PRIHVATA	POSTUPANJE
Organizacija Info punktova za stanovništvo koje se evakuira organiziranim prijevozom u slijedećim naseljima: _____ _____ _____ _____	Na naznačenim mjestima biti će organizirani informativni punktovi. Nećete moći ući u prijevozno sredstvo bez izvršene prijave na punktu. Sa sobom možete ponijeti jednu putnu torbu.

Prije odlaska

- isključite iz mreže sva električna trošila.
- ispustite vodu iz vodovodnih cijevi, spremnika ili grijača vode te sustava centralnog grijanja
- zaključajte prostorije
- uzmite sa sobom osobne dokumente(osobna iskaznica, zdravstvena iskaznica,putovnica, vojna iskaznica,svjedodžba/diploma)
- uzmite sa sobom hranu i vodu za piće
- ne zaboravite uzeti lijekove ako ste kronični bolesnik

Šibensko-kninska županija
Grad Drniš

Temeljem Odluke o evakuaciji stanovništva uslijed _____,
a zbog potrebe sigurnog i brzog napuštanja mjesta prebivališta potrebno je dosljedno slijediti
ove

U P U T E

*Napuštanje mjesta prebivališta **osobnim prijevozom***

MJESTA ZA FORMIRANJE KONVOJA	POSTUPANJE
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira vlastitim prijevozom u slijedećim naseljima: _____ _____ _____ _____	Na naznačenim mjestima biti će organizirani informativni punktovi. Ne možete napustiti mjesto prebivališta bez izvršenog prijavljivanja na punktovima.

Prije odlaska

- isključite iz mreže sva električna trošila.
- ispustite vodu iz vodovodnih cijevi, spremnika ili grijača vode te sustava centralnog grijanja
- zaključajte prostorije
- uzmite sa sobom osobne dokumente (osobna iskaznica, zdravstvena iskaznica, putovnica, vojna iskaznica, svjedodžba/diploma)
- uzmite sa sobom hranu i vodu za piće
- ne zaboravite uzeti lijekove ako ste kronični bolesnik

PRILOG 47

**Popis odgovornih osoba susjednih jedinica lokalne
samouprave**

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	ODGOVORNE OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFAKS	TELEFON	TELEFON 24
OPĆINA UNEŠIĆ	načelnik			
	zamjenik			
OPĆINA RUŽIĆ	načelnik			
	zamjenik			
OPĆINA BISKUPIJA	načelnik			
	zamjenik			
OPĆINA PROMINA	načelnik			
	zamjenik			
GRAD SKRADIN	gradonačelnik			
	zamjenik			
GRAD ŠIBENIK	gradonačelnik			
	zamjenik			

PRILOG 48

Pregled izvorišta, cisterni i bunara

LOKACIJA	NAZIV	KAPACITET
VODOCRPILIŠTE		l/s
BUNAR		l/s
VODOSPREMA		m ³
CRPNA STANICA		l/s

PRILOG 49

Grad Drniš

Klasa:

Ur. Broj:

Drniš,

DUZS, Područni ured Šibenik
Županijski centar 112
Velimira Škorpika 5
22 000 Šibenik

Predmet:

Zahtjev za provođenjem mobilizacije Tima civilne zaštite Grada Drniša i davatelja materijalno-tehničkih sredstava, dostavljamo;

Molim Vas da izvršite mobilizaciju Tima civilne zaštite Grada Drniša te davatelja materijalno-tehničkih sredstava kako slijedi u prilogima: [\(Prilog 31, Prilog 6/1\)](#):

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 50

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-
tehničkim sredstvima

STOŽER ZIS Grada Drniša	OPREMA	KOLIČINA

PRILOG 51

Troškovi angažiranih pravnih osoba

R. br.	Poduzeće, adresa, telefon	Odgovorna osoba, adresa, telefon	Vrsta tehnike	Komada	Cijena/ h s djelatnikom
1.					
2.					