

Na temelju članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13 i „Službeni glasnik Grada Drniša“ broj 4/15, 1/18 i 1/19 – pročišćeni tekst), a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 95/19) Gradonačelnik Grada Drniša donosi:

### PROCEDURU STJECANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA DRNIŠA

#### Članak 1.

Ovom Procedurom propisuje se način i postupak stjecanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada.

#### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

#### Članak 3.

Stjecanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada određuje se kako slijedi:

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE		POP RATNI DOKUMENTI
		ODGOVORNOST	ROK	
A) Kupnja, prodaja ili zamjena nekretnina	I. Zaprimanje zahtjeva zainteresirane osobe/ stranke/ ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi realizacije plana, Programa Grada ili Odluke nadležnog tijela Grada	I. Službenik koji provodi postupak kupnje ili prodaje i Pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša	I. U roku od 8 dana ocjenjuje se osnovanost zahtjeva	I. Odluka o stjecanju i raspolaganju nekretnina u vlasništvu Grada i Plan rada Gradskog vijeća i Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada

	<p>II. Pribavljanje podataka u tržišnoj vrijednosti nekretnine provodi se sukladno važećim propisima</p> <p>Tržišna vrijednost nekretnine utvrđuje se putem stalnih sudskih vještaka ili stalnih sudskih procjenitelja koji o istome izrađuju procjembeni elaborat.</p>	<p>II. Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje</p>	<p>II. U roku od 5 dana od dana pokretanja postupka</p>	
	<p>III. Donošenje Odluke o kupnji/prodaji nekretnine po tržišnoj cijeni koju donosi gradonačelnik ili Gradsko vijeće, ovisno o tome da li utvrđena tržišna vrijednost prelazi ili ne prelazi 0.5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o prodaji ili kupnji</p>	<p>III. a) Gradonačelnik, b) Gradsko vijeće, temeljem članka 4. i 8. Odluke</p>	<p>III. U roku od 15 – 20 dana zaprimanja zahtjeva stranke ili pokretanja postupka kupnje/prodaje po službenoj dužnosti</p>	
	<p>IV. Objava natječaja temeljem članka 11. Odluke i članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama. Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama Grada Drniša</p>	<p>IV. Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje i službenik za informiranje</p>	<p>IV. U roku od 3 dana od dana stupanja na snagu Odluke o kupnji/prodaji nekretnine</p>	

	V. Zaprimanje ponuda u nadležnom Upravnom odjelu	V. Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje	V. Rok je određen u objavljenom natječaju ili 8 15 dana od dana objave natječaja	
	VI. Saziv komisije za raspolaganje imovinom Grada Drniša; Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje obavještava predsjednika Komisije o potrebi sazivanja sjednice	VI. Službenik koji provodi postupak kupnje ili prodaje	VI. 3 dana nakon isteka roka za podnošenje ponuda	
	VII. U nadležnosti Komisije za raspolaganje imovinom grada je utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda i pravovremenosti i pravovaljanost ponuda, odnosno utvrđivanje najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke i podnošenje prijedloga gradonačelniku ili Gradskom vijeću radi donošenja Odluke o odabiru	VII. Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje nekretnine	VII. U roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda izrađuje se prijedlog Odluke o odabiru	

	<p>VIII. Donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude donosi</p> <p><b>a)</b> gradonačelnik ukoliko se radi o nekretnini čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju, a najviše do 1.000.000,00 kn ili</p> <p><b>b)</b> gradsko vijeće ukoliko se radi o nekretnini čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnine čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kn; čl. 8. Odluke</p>	<p>VIII.</p> <p><b>a)</b> Gradonačelnik <b>b)</b> Gradsko vijeće, temeljem članka 4. Odluke</p>	<p>VIII. U roku od 8 - 15 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke gradonačelniku/Gradskom vijeću</p>
	<p>IX. Rješavanje po žalbi protiv Odluke o odabiru, ukoliko je žalba podnesena</p>	<p>IX. Gradsko vijeće</p>	<p>IX. Rok za žalbu protiv Odluke o odabiru najpovoljnije ponude je 8 dana od dana primitka iste</p>
	<p>X. Po konačnosti Odluke o odabiru zaključuje se Ugovor sa odobrenim ponuditeljem ; Kupoprodajni</p>	<p>X. Gradonačelnik</p>	<p>X. U roku od 8 dana od konačnosti Odluke</p>

	ugovor / Ugovor o zamjeni nekretnina			
	U slučaju obročne otplate kupoprodajne cijene Ugovor mora sadržavati odredbu o uknjižbi založnog prava (hipoteke) za neisplaćeni dio kupoprodajne cijene, ugovorne kamate i za zatezne kamate za zakašnjenje u plaćanju			
	<p>XI. Izuzetak od propisane procedure je izravna pogodba, temeljem članka 6. Odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14)</p> <p>- Donošenje odluke gradonačelnika o izravnoj pogodbi</p>	XI. Gradonačelnik ili Gradsko vijeće ovisno o tržišnoj vrijednosti nekretnine	XI.a) U roku od 8 - 15 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke gradonačelniku/Gradskom vijeću , ovisno o sazivu sjednice vijeća	

	XII.. Rješavanje po žalbi protiv Odluke o izravnoj pogodbi, ukoliko je žalba podnesena	XII. Gradsko vijeće	XII. Rok za žalbu protiv Odluke o izravnoj pogodbi je 8 dana od dana primitka iste	
	XIII. Po konačnosti Odluke o izravnoj pogodbi zaključuje se Ugovor sa ponuditeljem	XIII. Gradonačelnik	XIII. U roku od 8 dana od konačnosti Odluke o izravnoj pogodbi	
	XIV. Dostavljanje potpisanog i ovjerenog Ugovora Upravnom odjelu za proračun, financije, prihode i gradsku riznicu, te Zemljišno-knjižnom odjelu na općinskom sudu radi provedbe Ugovora, te Poreznoj upravi i Državnoj geodetskoj upravi	XIV. Referent koji provodi postupak kupnje/prodaje	XIV. U roku od 5-8 dana od dana zaključivanja Ugovora	
B) Prodaja zgrada i posebnih dijelova zgrada	I. Zaprimanje zahtjeva zainteresirane osobe/ stranke/ ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi realizacije plana, Programa Grada ili Odluke nadležnog tijela Grada	I. Pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša i Službenik koji provodi postupak kupnje ili prodaje	I. U roku od 8 dana ocjenjuje se osnovanost zahtjeva	I. Odluka o stjecanju i raspolaganju nekretnina u vlasništvu Grada, Plan rada Gradskog vijeća i Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada

	<p>II. Pribavljanje podatka o tržišnoj cijeni sukladno Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/15) Tržišna vrijednost nekretnine utvrđuje se sukladno navedenom zakonu izradom procjemenog elaborata putem stalnih sudskih vještaka ili stalnih sudskih procjenitelja.</p>	<p>II. Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje</p>	<p>II. U roku od 5 dana od dana pokretanja postupka</p>	

	<p>III. Donošenje Odluke o kupnji/prodaji nekretnine po tržišnoj cijeni koju donosi gradonačelnik ili Gradsko vijeće, ovisno o tome da li utvrđena tržišna vrijednost prelazi ili ne prelazi 0.5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o prodaji ili kupnji</p>	<p>III. a) Gradonačelnik/ Gradsko vijeće, temeljem članka 4. i 8. Odluke</p>	<p>III. U roku od 8 dana od dana zaprimanja zahtjeva stranke ili pokretanja postupka kupnje/prodaje po službenoj dužnosti</p>	
	<p>IV. Objava natječaja temeljem članka 11. Odluke i članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN br. 25/13 i 85/15); Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama Grada</p>	<p>IV. Službenik koji provodi postupak kupnje/ prodaje i službenik za informiranje</p>	<p>IV. U roku od 3 dana od dana stupanja na snagu Odluke o kupnji/prodaji</p>	

	V. Zaprimanje ponuda u nadležnom Upravnom odjelu	V. Službenik koji provodi postupak kupnje/ prodaje	V. Rok je određen u objavljenom natječaju ili 8-15 dana od dana objave natječaja	
	VI. Saziv komisije za raspolaganje imovinom grada Drniša; Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje obavještava predsjednika Komisije o potrebi sazivanja sjednice	VI. Službenik koji provodi postupak kupnje ili prodaje	VI. 3 dana nakon isteka roka za podnošenje ponuda	
	VII. U nadležnosti Komisije za raspolaganje imovinom grada je utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda i pravovremenosti i pravovaljanost ponuda, odnosno utvrđivanje najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke i podnošenje prijedloga gradonačelniku ili Gradskom vijeću radi donošenja Odluke o odabiru	VII. Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje nekretnine	VII. U roku 3-5 dana od dana otvaranja ponuda; Izrada prijedloga Odluke o odabiru	



	<p>VIII. Donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude donosi</p> <p>a) gradonačelnik ukoliko se radi o nekretnini čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju, a najviše do 1.000.000,00 kn ili</p> <p>b) gradsko vijeće ukoliko se radi o nekretnini čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnine čija je pojedinačne vrijednost veća od 1.000.000,00 kn; čl.8. Odluke</p>	<p>VIII.</p> <p>a) Gradonačelnik</p> <p>b) Gradsko vijeće, temeljem članka 4. i 8. Odluke</p>	<p>VIII. U roku od 8 – 15 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke gradonačelniku/ Gradskom vijeću</p>	
--	--	---	---	--

	<p>IX. Rješavanje po žalbi protiv Odluke o odabiru, ukoliko je žalba podnesena</p>	<p>IX. Gradsko vijeće</p>	<p>IX. Rok za žalbu protiv Odluke o odabiru najpovoljnije ponude je 8 dana od dana primitka iste</p>	
--	--	---------------------------	--	--

	X. Po konačnosti Odluke o odabiru zaključuje se Ugovor sa odabranim ponuditeljem U slučaju obročne otplate kupoprodajne cijene Ugovor mora sadržavati odredbe o pravu prodavatelja o uknjižbi hipoteke na kupljenoj nekretnini za neotplaćeni dio kupoprodajne cijene, ugovorne kamate i zakonske zatezne kamate	X. Gradonačelnik	X. U roku od 8 dana od konačnosti Odluke	
	XI. Izuzetak od propisane procedure je neposredna pogodba temeljem članka 21. Odluke;  - Donošenje Odluke o neposrednoj pogodbi	XI. Gradonačelnik ili Gradsko vijeće ovisno o tržišnoj cijeni nekretnine	XI. U roku od 8 – 15 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke gradonačelniku ili gradskom vijeću	
	XII. Rješavanje po žalbi protiv Odluke o neposrednoj pogodbi, ukoliko je žalba podnesena	XII. Gradsko vijeće	XII. Rok za žalbu protiv Odluke o neposrednoj pogodbi je 8 dana od dana primitka iste	
	XIII. Po konačnosti Odluke o neposrednoj pogodbi zaključuje se Ugovor sa odabranim ponuditeljem	XIII. Gradonačelnik	XIII. U roku od 8 dana od konačnosti Odluke o neposrednoj pogodbi	

	<p>XIV. Dostavljanje Ugovora Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti, te Zemljišno-knjižnom odjelu na općinskom sudu radi Provedbe, te Poreznoj upravi i Državnoj geodetskoj upravi</p>	<p>XIV. Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje</p>	<p>XIV. U roku od 5-8 dana od dana zaključivanja Ugovora</p>	
	<p>XV. Pravo prvokupa u postupku natječaja o prodaji zgrada ili posebnih dijelova zgrada priznaje se određenim osobama (suvlasnicima ili najmoprimcima zgrade ili posebnog dijela zgrade), a sve temeljem članka 19. Odluke ; Donošenje Odluke o kupnji/prodaji</p> <p>- Prodaja stana zaštićenom najmoprimcu propisana je temeljem članaka 20.,23.,24.,25.,26. Odluke</p>	<p>XV. Gradonačelnik ili Gradsko vijeće ovisno o tržišnoj vrijednosti nekretnine</p>	<p>XV. U roku od 8 dana od dana zaprimanja zahtjeva stranke ili po službenoj dužnosti/ rok je duži u slučaju kada je kupnja ili prodaja nekretnine u nadležnosti Gradskog vijeća, a s obzirom na njeno održavanje</p>	
	<p>XVI. Po konačnosti Odluke o kupnji/prodaji zaključuje se Ugovor</p>	<p>XVI. Gradonačelnik</p>	<p>XVI. U roku od 8 dana od konačnosti Odluke</p>	

	XVII. Dostavljanje Ugovora Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti, te Zemljišno-knjižnom odjelu na općinskom sudu radi Provedbe, te Poreznoj upravi i Državnoj geodetskoj upravi	XVII. Referent koji provodi postupak kupnje/prodaje	XVII. U roku od 5-8 dana od dana zaključivanja Ugovora	
C) Davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina	I. Zaprimanje zahtjeva zainteresirane osobe /stranke/ ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi realizacije plana, Programa ili Odluke nadležnog tijela Grada	I. Pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša i Službenik koji provodi postupak kupnje ili prodaje	I. U roku od 8 dana ocjenjuje se osnovanost zahtjeva	I. Odluka o stjecanju i raspolaganju nekretnina u vlasništvu Grada, Plan rada Gradskog vijeća (i Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja
	II. Donošenje Odluke o davanju u zakup javnih /drugih zemljišnih površina temeljem članaka 12. do 17. Odluke	II. Gradonačelnik/Gradsko vijeće	II. U roku od 15 - 20 dana od dana zaprimanja zahtjeva stranke ili pokretanja postupka davanja u zakup javnih/drugih površina po službenoj dužnosti	
	III. Izravna pogodba; javna površina uz poslovni prostor može se dati u zakup korisniku poslovnog prostora	II. Gradonačelnik/ Gradsko vijeće	III. U roku od 5- 8 dana od dana stupanja na snagu Odluke o davanju u zakup javnih/drugih površina	

	IV. Objava natječaja; Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama	IV. Službenik koji provodi postupak kupnje/ prodaje i službenik za informiranje	IV. U roku od 3 dana od dana stupanja na snagu Odluke o davanju u zakup javnih/drugih površina	
	V. Zaprimanje ponuda u nadležnom Upravnom odjelu	V. Službenik koji provodi postupak kupnje/ prodaje	V. Rok je određen u objavljenom natječaju ili 815 dana od dana objave natječaja	
	VI. Saziv komisije za raspolaganje imovinom grada Drniša; Službenik koji provodi postupak davanja u zakup javnih/ drugih zemljišnih površina obavještava predsjednika Komisije o potrebi sazivanja sjednice	VI. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup javnih/ drugih zemljišnih površina	VI. 3 dana nakon isteka roka za podnošenje ponuda	
	VII. U nadležnosti Komisije za raspolaganje imovinom grada je utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda i pravovremenosti i pravovaljanost ponuda, odnosno utvrđivanje najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke i podnošenje prijedloga gradonačelniku ili Gradskom vijeću radi donošenja Odluke o	VII. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup javnih/ drugih zemljišnih površina izrađuje prijedlog Odluke o odabiru	VII. U roku od 3-5 dana od dana otvaranja ponuda izrađuje se prijedlog Odluke o odabiru	

	odabiru			
	VIII. Donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude	VIII. Gradonačelnik/ Gradsko vijeće	VIII. U roku od 8-15 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke gradonačelniku/ Gradskom vijeću	
	IX. Rješavanje po žalbi protiv Odluke o odabiru, ukoliko je žalba podnesena	IX. Gradsko vijeće	IX. Rok za žalbu protiv Odluke o odabiru najpovoljnije ponude je 8 dana od dana primitka iste	
	X. Po konačnosti Odluke o odabiru zaključuje se Ugovor o zakupu. Kao sredstvo osiguranja plaćanja prilikom zaključivanja ugovora zakupoprimac je dužan priložiti bjanko zadužnicu solemniziranu od javnog bilježnika.	X. Gradonačelnik	X. U roku od 8 dana od konačnosti Odluke	
	XI. Dostavljanje Ugovora Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti, te Zemljišno-knjižnom odjelu na općinskom sudu radi Provedbe, te Poreznoj upravi i Državnoj geodetskoj upravi	XI. Službenik koji provodi postupak kupnje/prodaje	XI. U roku od 5-8 dana od dana zaključivanja Ugovora	

Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Drniša, na oglasnoj ploči Grada Drniša i na službenim web stranicama Grada Drniša.

Gradonačelnik

Mr.sc. Josip Begonja

KLASA: 400-01/19-10/9

URBROJ: 2182/06-19-01

Drniš, 30. listopada 2019. godine