



**REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**



**GRAD DRNIŠ
GRADONAČELNIK**

KLASA:410-01/14-10/1

URBROJ:2182/06-14-1

Drniš, 01. prosinca 2014. godine

Na temelju članka 95. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 87/08 i 136/12) i) i članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 15/09, 4/13, 11/13 i 14/13), gradonačelnik Grada Drniša dana 01. prosinca 2014. godine, donosi

**PRAVILNIK O UTVRĐIVANJU
I NAPLATI GRADSKIH PRIHODA**

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje način i postupak utvrđivanja i naplate proračunskih prihoda za koje upravna tijela Grada Drniša vrše razrez, naplatu odnosno vode analitičke evidencije.

II. Komunalna naknada

Članak 2.

Obvezu plaćanja komunalne naknade utvrđuju djelatnici Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Odluci o komunalnoj naknadi.

Postupak prisilne naplate u ovršnom postupku provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Prije pokretanja ovršnog postupka dužnika se može telefonski (o čemu se vodi službena zabilješka) ili pisanom opomenom upozoriti na postojanje duga.

Dužnik neće biti opominjan ukoliko prijete zastara ili zbog protoka vremena neće biti moguće provesti ovršne radnje i naplatiti potraživanje (stečaj). Ukoliko obveznik ne podmiri dugovanje u roku osam (8) dana od dana dostave opomene pokrenuti će se ovršni postupak.

Nakon primitka Rješenja o ovrsi obveznik može u roku osam (8) dana podmiriti dug, jer se u protivnom Rješenje o ovrsi šalje na izvršenje.

Ako FINA dostavi obavijest da naplata po rješenju nije moguća, nadležno upravno tijelo dužno je pokrenuti/predložiti postupak ovrhe na nekretninama ili osiguranje novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini.

III. Naknada za uređenje voda

Članak 3.

Zakon o financiranju vodnog gospodarstva određuje da jedinice lokalne samouprave, uz komunalnu naknadu, na nekretnine na koje se obračunava i naplaćuje komunalna naknada prema propisima o komunalnom gospodarstvu, naplaćuju i naknadu za uređenje voda.

Naknada za uređenje voda obračunava se temeljem rješenja o razrezu naknade za uređenje voda koje donose Hrvatske vode.

Grad Dmiš za Hrvatske vode obavlja obračun i naplatu naknade za uređenje voda sukladno ugovoru sklopljenom između Grada Dmiša i Hrvatskih voda.

Ovrha duga naknade za uređenje voda provodi se prema propisima o ovrši komunalne naknade.

Postupak i tijek ovrhe isti je kao kod komunalne naknade.

IV. Komunalni doprinos

Članak 4.

Obvezu plaćanja komunalnog doprinosa utvrđuju djelatnici Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Odluci o komunalnom doprinosu.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti.

Sukladno Odluci o komunalnom doprinosu komunalni doprinos je moguće platiti i u obrocima.

Postupak prisilne naplate u ovršnom postupku provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Prije pokretanja ovršnog postupka, dužnika se može telefonski (o čemu se vodi službena zabilješka), elektronski (e-mail-om) ili pisanom opomenom upozoriti na postojanje duga. Dužnik neće biti opominjan ukoliko prijeti zastara ili zbog proteka vremena neće biti moguće provesti ovršne radnje i naplatiti potraživanje (stečaj). Ako obveznik ne podmiri dugovanje u roku osam (8) dana od dana dostave opomene pokrenuti će se ovršni postupak.

Nakon primitka Rješenja o ovrši obveznik može u roku osam (8) dana podmiriti dug, jer se u protivnom Rješenje o ovrši šalje na izvršenje.

Ako FINA dostavi obavijest da naplata po rješenju nije moguća nadležno upravno tijelo dužno je pokrenuti/predložiti postupak ovrhe na nekretninama ili osiguranje novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini.

V. Spomenička renta

Članak 5.

Obveza plaćanja spomeničke rente utvrđuje se rješenjem Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša, sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i Odluci o visini spomeničke rente.

Postupak prisilne naplate u ovršnom postupku provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Prije pokretanja ovršnog postupka dužnika se može telefonski (o čemu se vodi službena zabilješka), elektronski (e-mail-om) ili pisanom opomenom upozoriti na postojanje duga. Dužnik neće biti opominjan ukoliko prijeti zastara ili zbog proteka vremena neće biti moguće provesti ovršne radnje i naplatiti potraživanje (stečaj). Ukoliko obveznik ne podmiri dugovanje u roku osam (8) dana od dana dostave opomene pokrenuti će se ovršni postupak.

Nakon primitka Rješenja o ovrši obveznik može u roku osam (8) dana podmiriti dug, jer se u protivnom Rješenje o ovrši šalje na izvršenje.

Ukoliko FINA dostavi obavijest da naplata po rješenju nije moguća, nadležno upravno tijelo dužno je pokrenuti/predložiti postupak ovrhe na nekretninama ili osiguranje novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini.

VI. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru

Članak 6.

Na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, podnositelj zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju dužan je prije izdavanja tog rješenja platiti naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, odnosno prvi obrok naknade u slučaju obročne otplate.

Naknada se utvrđuje Rješenjem o obračunu naknade koju donosi Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša po službenoj dužnosti, nakon što je u postupku donošenja rješenja o izvedenom stanju utvrđeno da su ispunjeni drugi propisani uvjeti za donošenje tog rješenja.

Naknadu podnositelj zahtjeva plaća jednokratno u roku 30 dana od dana izvršnosti rješenja o obračunu naknade ili obročno.

Obročna otplata odobrava se rješenjem o obračunu naknade ako to zatraži podnositelj zahtjeva. Ako podnositelj zahtjeva ne plati obrok naknade određen rješenjem o obračunu naknade kojim je dopuštena obročna otplata, naplata se izvršava prisilnim putem.

Postupak prisilne naplate u ovršnom postupku provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Prije pokretanja ovršnog postupka dužnika se može telefonski (o čemu se vodi službena zabilješka), elektronski (e-mail-om) ili pisanom opomenom upozoriti na postojanje duga. Ukoliko obveznik ne podmiri dugovanje u roku osam (8) dana od dana dostave opomene pokrenuti će se ovršni postupak.

Nakon primitka Rješenja o ovrsi obveznik može u roku osam (8) dana podmiriti dug, jer se u protivnom Rješenje o ovrsi šalje na izvršenje.

Ako FINA dostavi obavijest da naplata po rješenju nije moguća nadležno upravno tijelo dužno je pokrenuti/predložiti postupak ovrhe na nekretninama ili osiguranje novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini.

VII. Porez na korištenje javnih površina

Članak 7.

Rješenje o razrezu poreza na korištenje javne površine donosi Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti. Poslove koji prethode izdavanju Rješenja o razrezu poreza na korištenje javne površine obavlja Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Postupak prisilne naplate u ovršnom postupku provodi Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti.

Prije pokretanja ovršnog postupka dužnika se može telefonski (o čemu se vodi službena zabilješka), elektronski (e-mail-om) ili pisanom opomenom upozoriti na postojanje duga.

Dužnik neće biti opominjan ukoliko prijeti zastara ili zbog proteka vremena neće biti moguće provesti ovršne radnje i naplatiti potraživanje (stečaj). Ukoliko obveznik ne podmiri dugovanje u roku osam (8) dana od dana dostave opomene pokrenuti će se ovršni postupak.

Nakon primitka Rješenja o ovrsi obveznik može u roku osam (8) dana podmiriti dug, jer se u protivnom Rješenje o ovrsi šalje na izvršenje.

Ako FINA dostavi obavijest da naplata po rješenju nije moguća nadležno upravno tijelo dužno je pokrenuti/predložiti postupak ovrhe na nekretninama ili osiguranje novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini.

VIII. Koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti

Članak 8.

Za djelatnosti koje se daju u koncesiju temeljem Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Vodica nadležan je Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Obveza plaćanja nastaje sklapanjem Ugovora o koncesiji. Postupak prisilne naplate u ovršnom postupku pokreće i provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Prije pokretanja ovršnog postupka dužnika se može telefonski (o čemu se vodi službena zabilješka), elektronski (e-mail-om) ili pisanom opomenom upozoriti na postojanje duga. Ukoliko obveznik ne podmiri dugovanje u roku osam (8) dana od dana dostave opomene podnijeti će se ovršni prijedlog koji će se dalje po odredbama Ovršnog zakona dostaviti nadležnom javnom bilježniku na daljnje postupanje.

Ako FINA dostavi obavijest da naplata po rješenju nije moguća nadležno upravno tijelo dužno je pokrenuti/predložiti postupak ovrhe na nekretninama ili osiguranje novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini.

IX. Naknada za ostale koncesije

Članak 9.

Obvezu plaćanja naknade za ostala koncesijska odobrenja utvrđuju djelatnici Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Postupak prisilne naplate u ovršnom postupku provodi Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti.

Prije pokretanja ovršnog postupka dužnika se može telefonski (o čemu se vodi službena zabilješka) ili pisanom opomenom upozoriti na postojanje duga.

Dužnik neće biti opominjan ukoliko prijeti zastara ili zbog proteka vremena neće biti moguće provesti ovršne radnje i naplatiti potraživanje (stečaj). Ukoliko obveznik ne podmiri dugovanje u roku osam (8) dana od dana dostave opomene pokrenuti će se ovršni postupak.

Nakon primitka Rješenja o ovrsi obveznik može u roku osam (8) dana podmiriti dug, jer se u protivnom Rješenje o ovrsi šalje na izvršenje.

Ukoliko FINA dostavi obavijest da naplata po rješenju nije moguća nadležno upravno tijelo dužno je pokrenuti/predložiti postupak ovrhe na nekretninama ili osiguranje novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini.

X. Zakup poslovnog prostora

Članak 10.

Obveza nastanka plaćanja zakupnine za korištenje poslovnog prostora nastaje sklapanjem Ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Poslove koji prethode zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora obavlja Tajništvo Grada Drniša.

Postupak prisilne naplate u ovršnom postupku pokreće i provodi Tajnik Grada Drniša na temelju knjigovodstvenih podataka dobivenih od strane Upravnog odjela za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti.

Prije pokretanja ovršnog postupka dužnika se može telefonski (o čemu se vodi službena zabilješka), elektronski (e-mail-om) ili pisanom opomenom upozoriti na postojanje duga.

Dužnik neće biti opominjan ako prijeti zastara ili zbog proteka vremena neće biti moguće provesti ovršne radnje i naplatiti potraživanje (stečaj). Ukoliko obveznik ne podmiri dugovanje u roku osam (8) dana od dana dostave opomene podnijeti će se ovršni prijedlog koji će se dalje po odredbama Ovršnog zakona dostaviti nadležnom javnom bilježniku na daljnje postupanje.

Ako FINA dostavi obavijest da naplata po rješenju nije moguća nadležno upravno tijelo dužno je pokrenuti/predložiti postupak ovrhe na nekretninama ili osiguranja novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini.

XI. Refundacija režijskih troškova

Članak 11.

Naplata i određivanje mjesečnih iznosa režijskih troškova (voda i struja) naplaćuje se sukladno utrošku nastalih režijskih troškova (temeljem izdanih računa od strane distributera).

Poslove utvrđivanja mjesečnih iznosa obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.

Razrez utrošenih režijskih troškova obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti temeljem Ugovora o zakupu poslovnog prostora i izdanih računa od strane distributera/dobavljača.

Postupak prisilne naplate u ovršnom postupku pokreće Upravni odjel za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti.

Prije pokretanja ovršnog postupka dužnika se može telefonski (o čemu se vodi službena zabilješka), elektronski (e-mail-om) ili pisanom opomenom upozoriti na postojanje duga. Ako obveznik ne podmiri dugovanje u roku osam (8) dana od dana dostave opomene pokrenuti će se ovršni postupak.

Nakon primitka Rješenja o ovrsi obveznik može u roku osam (8) dana podmiriti dug, jer se u protivnom Rješenje o ovrsi šalje na izvršenje.

Ako FINA dostavi obavijest da naplata po rješenju nije moguća nadležno upravno tijelo dužno je pokrenuti/predložiti postupak ovrhe na nekretninama ili osiguranje novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini.

XII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

GRADONAČELNIK

mr.sc. Josip Begonja