

NACRT PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
GRAD DRNIŠ
za razdoblje 2016. - 2022. god.

veljača, 2016. god.





SADRŽAJ

1	OPĆI PODACI.....	4
1.1	Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode.....	4
1.2	Tim za izradu Plana	7
1.3	Uvod.....	8
1.4	Pregled propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u RH	10
1.5	Pojmovnik	11
1.6	Kratice korištene u Planu gospodarenja otpadom.....	16
2	ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....	17
2.1	Osnovni podaci o Gradu Drišu	17
2.1.1	Položaj	17
2.1.2	Stanovništvo	18
2.1.3	Gospodarske djelatnosti.....	19
2.2	Analiza stanja gospodarenja otpadom na području Grada Driš	19
2.2.1	Prijevoz otpada	20
2.2.2	Zbrinjavanje otpada.....	20
2.3	Ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Grada driša.....	21
2.4	Ostvarivanje ciljeva gospodarenja otpadom.....	22
3	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA.....	23
3.1	Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada	23
3.2	Prognoze količina otpada za razdoblje od 2016. do 2022.	27
3.3	Odvojeno sakupljanje otpada.....	28
3.4	Odlaganje komunalnog i biorazgradivog otpada	28
3.5	Ostvarivanje ciljeva	28
4	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	30
4.1	Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom.....	30
4.2	Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom	32
5	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU.....	32
6	MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	33
6.1	Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada.....	33
6.2	Izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada	34
7	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	35
7.1	Opasni otpad.....	36
7.2	Posebne kategorije otpada	37



8	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA.....	43
9	MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	44
9.1	Zeleni otoci.....	45
9.2	Reciklažno dvorište.....	50
9.3	Krupni (glomazni) otpad.....	51
9.4	Reciklažno dvorište građevnog otpada.....	51
9.5	Odvojeno prikupljanje komunalnog otpada iz javnih i uslužnih djelatnosti.....	52
10	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....	52
11	ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....	53
12	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....	54

1 OPĆI PODACI

1.1 RJEŠENJE MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I PRIRODE

10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14
Tel: 01/ 3717 111 fax: 01/ 3717 149

KLASA: UP/I 351-02/13-08/34
URBROJ: 517-06-2-1-1-13-4
Zagreb, 9. prosinca 2013.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode na temelju odredbe članka 40. stavka 5. i u svezi s odredbom članka 269. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) te članka 22. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 57/10), povodom zahtjeva tvrtke ALFA ATEST d.o.o., sa sjedištem u Splitu, poljička cesta 32, zastupane po osobi ovlaštenoj za zastupanje sukladno zakonu, radi izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, donosi

R J E Š E N J E

- I. Tvrtki ALFA ATEST d.o.o., sa sjedištem u Splitu, Poljička cesta 32, izdaje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
 1. Izrada posebnih elaborata i izvješća za potrebe ocjene stanja sastavnica okoliša.
 2. Izrada projekcija emisija, izvješća o provedbi politike i mjera smanjenja emisija i nacionalnog izvješća o promjeni klime.
 3. Izrada izvješća o proračunu (inventaru) emisija stakleničkih plinova i drugih emisija onečišćujućih tvari u okoliš.
 4. Izrada i/ili verifikacija posebnih elaborata, proračuna i projekcija za potrebe sastavnica okoliša.
- II. Suglasnost iz točke 1. ove izreke prestaje važiti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu propisa iz članka 40. stavka 12. Zakona o zaštiti okoliša.
- III. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.
- IV. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

O b r a z l o ž e n j e

Tvrtka ALFA ATEST d.o.o. iz Splita (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnijela je ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša Izrada posebnih elaborata i izvješća za potrebe ocjene stanja sastavnica okoliša, Izrada izvješća o proračunu (inventaru) emisija stakleničkih plinova i drugih emisija onečišćujućih

tvari u okoliš, Izrada projekcija emisija, izvješća o provedbi politike i mjera smanjenja emisija i nacionalnog izvješća o promjeni klime, Izrada i/ili verifikacija posebnih elaborata, proračuna i projekcija za potrebe sastavnica okoliša.

Ovlaštenik je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti priložio odgovarajuće dokaze prema zahtjevima propisanim odredbama članka 5. i 20. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Pravilnik), koji je donesena temeljem Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07), a odgovarajuće se primjenjuje u predmetnom postupku slijedom odredbe članka 271. stavka 2. točke 21. Zakona o zaštiti okoliša («Narodne novine», broj 80/13) kojom je ostavljen na snazi u dijelu u kojem nije suprotna tom Zakonu.

Ovlaštenik je naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se moglo utvrditi pravo stanje stvari. U postupku je obavljen uvid u zahtjev i priloženu dokumentaciju, te je utvrđeno da su ispunjeni svi propisani uvjeti i da je zahtjev osnovan.

Sukladno članku 40. stavku 6. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) ovlaštenik za stručne poslove verifikacije izvješća o emisijama stakleničkih plinova iz postrojenja i zrakoplova te verifikacije izvješća o održivosti proizvodnje biogoriva uključujući izvješća o emisijama stakleničkih plinova, te za verifikaciju izvješća o emisijama stakleničkih plinova u životnom vijeku fosilnih goriva mora biti akreditiran sukladno posebnom propisu

Slijedom naprijed navedenog zbog odgovarajuće primjene Pravilnika ovu suglasnost potrebno je uskladiti s odredbama propisa iz članka 40. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša, nakon njegova donošenja. Stoga, se suglasnost izdaje s rokom važnosti kako stoji u točki II. izreke ovoga rješenja. Točka III. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 40. stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša. Točka IV. izreke ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Ovo rješenje je izvršno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Splitu, Put Supavla 1, u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

Upravna pristojba za zahtjev i ovo Rješenje propisno je naplaćena državnim biljezima u ukupnom iznosu od 70,00 kuna prema Tar. br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi, Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“, brojevi 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 49/11, 126/11, 112/12 i 19/13).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki IV. izreke rješenja.





Dostaviti:

1. ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split, **R s povratnicom!**
2. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje
3. Očevidnik, ovdje
4. Spis predmeta, ovdje



1.2 TIM ZA IZRADU PLANA

NARUČITELJ:	GRAD DRNIŠ, Trg kralja Tomislava 1, 22320 Drniš
IZVRŠITELJ:	ALFA ATEST d.o.o., Split, Poljička cesta 32
RADNI NALOG:	59425-15
PROJEKT:	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRAD DRNIŠ za razdoblje 2016.-2022. god.
IZRADILI:	Denis Radić – Lima, dipl. ing. stroj.
	Anđela Dželalija, dipl. ing. bio. i eko. mora.
	Mario Pehar, dipl. ing. sig.
	Pero Radić-Lima, dipl. ing. stroj.
DATUM ZAVRŠETKA IZRADE:	veljača, 2016.

DIREKTOR:

Rade Pehar, dipl. ing.

M.P.

1.3 UVOD

Neodgovarajuće gospodarenje otpadom trenutno je najveći problem zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj. Količina otpada raste, infrastruktura koja bi taj otpad trebala zbrinuti nije dostatna, a sam sustav gospodarenja otpadom ne funkcionira u potpunosti. Takav nepotpuni i neodgovarajući sustav gospodarenja otpadom prvenstveno ima negativan učinak na okoliš, sekundarno na klimatske uvjete i cjelokupan ekosustav, a u krajnjoj liniji i na ljudski život.

Danas je zbrinjavanje otpada i stupanj uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom jedan od kriterija kojim se prosuđuje ne samo civilizacijska nego i gospodarstvena razvijenost nekog područja. Da bi se uspostavio kvalitetan sustav i nadzor nad otpadom od nastanka do mjesta krajnjeg zbrinjavanja neophodno je ustrojiti odgovorna tijela kako na državnoj tako i na lokalnoj razini, donijeti odgovarajuću legislativu te izgraditi predviđene tehničko-tehnološke cjeline za prihvata, obradu i trajno zbrinjavanje neiskoristivih dijelova otpada. Da bi se navedeno implementiralo u praksi potrebno je na temelju zakonskih i pod zakonskih akata izraditi Plan gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu Plan), te provoditi u njemu sve predviđene mjere kako bi se navedeni postupci što bolje i efikasnije primijenili uvažavajući specifičnosti područja primjene, dosegnuti stupanj gospodarenja otpadom, ekonomske aspekte kao i gospodarske mogućnosti područja za koje se Plan izrađuje.

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) (u daljnjem tekstu Zakon), Strategiji gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj (NN 130/05) i Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine (NN 85/07, 126/10, 31/11) gradovi i općine su obvezne donijeti svoje Planove gospodarenja otpadom.

Navedeni propisi usklađeni su sa europskim direktivama te su dobar temelj prioritarnog rješavanja problema gospodarenja otpadom na području Republike Hrvatske.

Plan gospodarenja otpadom gradova i općina donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi.

Plan je detaljnije usmjeren na razradu i propisivanje mjera gospodarenja komunalnim otpadom, biorazgradivim otpadom, posebnim kategorijama otpada i opasnim otpadom.

Svaka općina treba odrediti svoje ciljeve te donijeti mjere za provođenje kako bi se što prije postiglo povećanje postotka reciklaže, obrade i uporabe otpada odnosno smanjenje količina otpada za konačno odlaganje. Planom je potrebno propisati poticajne mjere izbjegavanja stvaranja otpada, mjere razvrstavanja i odvajanja otpada u domaćinstvima, mjere uspostave zelenih otoka i reciklažnih dvorišta, mjere obrade otpada prije njegovog odlaganja, mjere sanacije postojećih lokacija onečišćenih otpadom i dr.

Osnovni principi gospodarenja otpadom temelje se na:

- sprječavanju nastanka otpada
- pripremi za ponovnu uporabu
- recikliranju
- drugim postupcima uporabe, npr. energetska uporaba
- zbrinjavanju otpada



Plan gospodarenja otpadom grada, odnosno općina sadrži osobito:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- rokove i nositelje izvršenja Plana

(Zakon o održivom gospodarenju otpadom NN 94/13 čl. 21.)

1.4 PREGLED PROPISA KOJI UREĐUJU GOSPODARENJE OTPADOM U RH

- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, NN 130/05
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. (NN 85/07, 126/10, 31/11)
- Plan gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom, (NN 94/13)
- Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada, (NN 50/05, 39/09)
- Uredba o nadzoru prekograničnog prometa otpadom, (NN 69/06, 17/07, 39/09)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom, (NN 23/14,51/14)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, (NN 117/07, 111/07,17/13, 62/13)
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu, (NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11, 38/13, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama, (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima, (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima, (NN 133/06, 31/09, 159/09, 45/12, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima, (NN 136/06, 31/09, 156/09, 53/12, 86/13, 91/13)
- Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša, (NN 35/08)
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave, (NN 59/06,109/12)
- Odluka o uvjetima označavanja ambalaže, (NN 155/05, 24/06, 28/06)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (NN 42/14, 48/14,117/14)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom, (NN 72/07)
- Pravilnik o načinima i uvjetima termičke obrade otpada, (NN 45/07)
- Pravilnik o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest, (NN 42/07)
- Odluka o Nacionalnim ciljevima udjela povratne ambalaže u 2008. godini (NN 82/07)
- Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom, (NN 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi, (NN 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan – dioksida, (NN 70/08)
- Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest, (NN 89/08)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (NN 103/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina (NN 128/08)

1.5 POJMOVNIK

Pojedini pojmovi, uporabljeni u ovom Planu, imaju slijedeće značenje:

Ambalažni otpad je definiran u kategorijama Kataloga otpada, a predstavlja svaku ambalažu ili ambalažni materijal koji ostane nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke.

Biološki razgradivi otpad je otpad koji se može razgraditi biološkim, aerobnim ili anaerobnim postupkom,

Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Cjelovito gospodarenje otpadom izraz potječe iz SAD-a, a odnosi se na komplementarnu (dopunsku promjenu) različitih postupaka gospodarenja otpadom radi sigurnog i djelotvornog upravljanja tokom krutog komunalnog otpada, uz najmanje štetnih utjecaja na ljudsko zdravlje i okoliš. Sustav cjelovitoga gospodarenja otpadom sadrži neke ili sve od navedenih komponenti: smanjenje količine otpada na izvoru (uključivši višekratnu uporabu proizvoda), recikliranje materijala (i kompostiranje), spaljivanje otpada (uz korištenje otpadne energije) i odlaganje otpada.

Čistija proizvodnja (ČP) je kontinuirana primjena sveobuhvatne preventivne strategije zaštite okoliša na proizvodne procese, proizvode i usluge, za povećanje efikasnosti i smanjenje rizika za ljude i okoliš. U proizvodnom procesu, ČP uključuje efikasnije korištenje sirovina i energije, sprječavanje nastanka otrovnih i opasnih materijala te smanjenje svih emisija i otpada na mjestu nastanka. Strategija ČP fokusira se i na sveukupno smanjenje utjecaja tijekom cijelog životnog ciklusa proizvoda i usluga, od dizajna do upotrebe i konačnog odlaganja (prema definiciji UNEP-a).

Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provede na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Građevina za gospodarenje otpadom je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada.

Inertni otpad je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim kemijskim i/ili biološkim promjenama.

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Izdvajanje je podjela otpada u grupe sličnih materijala kao npr. papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad. Također to je i sortiranje unutar iste grupe otpada (bijelo i tamno staklo, različite vrste plastike). Obavlja se ručno i strojno.

Kakvoća okoliša je stanje okoliša i/ili sastavnica okoliša, koje je posljedica djelovanja prirodnih pojava i/ili ljudskog djelovanja, izraženo morfološkim, fizikalnim, kemijskim, biološkim, estetskim i drugim pokazateljima.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je napatkom iz članka 29. stavka 11. Zakona.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Nasipavanje otpada je postupak uporabe pri kojem se odgovarajući otpad koristi za nasipavanje iskopanih površina ili u tehničke svrhe pri krajobraznom uređenju i kojim se otpad koristi kao zamjena za materijal koji nije otpad sukladno ovom Zakonu i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona.

Neopasni otpad je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona.

Neusklađeno odlagalište je odlagalište koje ne ispunjava uvjete propisane pravilnikom iz članka 104. ovog Zakona i određeno je odlukom iz članka 26. stavka 6. ovoga Zakona.

Obrada otpada su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja.

Obradivač otpada je pravna ili fizička osoba čija je uloga da pribavi propisane dozvole za obavljanje djelatnosti, obrađuje otpad koristeći najbolje dostupne tehnologije, prijavljuje vrste i količine otpada koje su reciklirali, zbrinuli (obradili ili odložili) nadležnom tijelu, gospodari pojedinim vrstama otpada na propisani način te naplaćuje zbrinjavanje prema količini otpada.

Odlagalište otpada je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje
- odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. Za razdoblje duže od jedne godine)
- iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada

Odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Okoliš je prirodno i svako drugo okruženje organizama i njihovih zajednica uključivo i čovjeka, koje omogućuje njihovo postojanje i njihov daljnji razvoj: zrak, vode, tlo, zemljina kamena kora, energija te materijalna dobra i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek; svi u svojoj raznolikosti i ukupnosti uzajamnog djelovanja.

Onečišćavanje okoliša je promjena stanja okoliša uslijed nedozvoljene emisije i/ili drugog štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ili utjecaja zahvata koji može promijeniti kakvoću okoliša.

Onečišćivač je svaka fizička i pravna osoba, koja posrednim ili neposrednim djelovanjem, ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćavanje okoliša.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona.

Oporaba otpada je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. Zakona sadržan je popis postupaka uporabe koji ne isključuje druge moguće postupke uporabe, a to su:

- R1 - Korištenje otpada uglavnom kao goriva ili drugog načina dobivanja energije,
- R2 – Obnavljanje/regeneracija otpadnog otapala,
- R3 – Recikliranje/obnavljanje organskih tvari koje se ne koriste kao otapala (uključujući kompostiranje i druge procese biološke prerade),
- R4 - Recikliranje/obnavljanje metala i metalnih spojeva,
- R5 - Recikliranje/obnavljanje drugih anorganskih materijala,
- R6 - Regeneracija otpadnih kiselina i lužina,
- R7 - Oporaba otpadnih sastojaka koji se koriste za smanjivanje onečišćenja,
- R8 - Oporaba otpadnih sastojaka iz katalizatora,

- R9 - Ponovna prerada otpadnih ulja ili drugi načini ponovne uporabe ulja,
- R10 – Tretiranje tla otpadom u svrhu poljoprivrednog ili ekološkog poboljšanja,
- R11 - Upotreba otpada nastalog bilo kojim postupkom navedenim pod R1-R10,
- R12 - Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R11,
- R13 - Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R-12 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka prije sakupljanja),
- I drugi postupci propisani posebnim propisom.

Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Podzemno odlagalište je duboko zalegnuta, izolirana, hidrodinamski cjelovita geološka zamka sedimenata koja je raskrivena dubokom bušotinom kroz koju se otpad odlaže utiskivanjem. Podzemno odlagališta može biti i postrojenje za trajno skladištenje otpada u dubokim geološkim slojevima, kao što su to rudnici soli ili kalija.

Ponovna uporaba je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni.

Posebno kategorijom otpada smatra se: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Posebno sakupljene frakcije otpada je posebno prikupljene homogene frakcije otpada iz kućanstava ili sličnog otpada, a prikupljaju ga javna poduzeća, neprofitne organizacije ili privatne tvrtke iz područja organiziranog prikupljanja otpada (prema čl. 2 (b) Uredbe EU o statistici otpada br. 2150/2002).

Posjednik otpada je proizvođač otpada ili pravna ili fizička osoba koja je u posjedu otpada.

Postupci gospodarenja otpadom su: sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Praćenje stanja okoliša (monitoring) je niz aktivnosti koje uključuju uzorkovanje, ispitivanje i sustavno mjerenje emisija, imisija, praćenje prirodnih i drugih pojava u okolišu u svrhu zaštite okoliša.

Pretovarna stanica (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.

Primarni spremnik je posuda, kanta, kanistar, kontejner, bačva, kutija, vreća i drugi odgovarajući spremnik koji sprečava rasipanje, razlijevanje i/ili ispuštanje otpada u okoliš.

Problematicni otpad sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom, Dodatak III. obuhvaća slijedeće vrste otpada:

20 01 13* otapala

20 01 14* kiseline

20 01 15* lužine

20 01 17* fotografske kemikalije

20 01 19* pesticidi

20 01 21* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu

20 01 23* odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglijeke

20 01 26* ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25

20 01 27* boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari

20 01 29* deterđženti koji sadrže opasne tvari

20 01 31* citotoksici i citostatici

20 01 33 baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01, 16 06 02 ili 16 06 03 i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije*

20 01 35 odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente*

20 01 37 drvo koje sadrži opasne tvari*

15 01 10 ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima*

15 01 11 metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom*

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom, mijenja sastav ili svojstva otpada.

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Recikliranje je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Registar onečišćavanja okoliša je skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš.

Sakupljač otpada je pravna ili fizička osoba koja sakuplja, razvrstava ili prevozi otpad.

Sanacija je skup propisanih mjera i/ili aktivnosti kojima se uspostavlja ili nadomješta stanje okoliša koje je bilo prije nastanka štete, odnosno onečišćenja okoliša.

Sekundarni spremnik je spremnik, prihvatni bazen ili tankvana odgovarajućeg volumena i konstrukcije koji sprječava istjecanje tekućeg otpada iz primarnog spremnika u okoliš.

Skladište je građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada za potrebe obavljanja djelatnosti za koju se izdaje dozvola za gospodarenje otpadom, te prostor u sklopu reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, pretovarne stanice i poslovnog prostora proizvođača i/ili posjednika otpada.

Skupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Skladištenje otpada je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana.

Sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

- količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
- štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Šteta u okolišu je svaka šteta nanesena:

- zaštićenim biljnim i/ili životinjskim vrstama i njihovim staništima te krajobraznim strukturama prema posebnom propisu, a koja ima bitan nepovoljan utjecaj na postizanje ili održavanje povoljnog stanja vrste ili stanišnog tipa i kakvoće krajobraza. Bitnost nepovoljnog utjecaja procjenjuje se u odnosu na izvorno stanje, uzimajući u obzir mjerila propisana posebnim propisima,
- vodama, a koja ima bitan negativan utjecaj na stanje voda: ekološko, kemijsko i/ili količinsko, u skladu s posebnim propisima,
- moru, a koja ima bitan negativan utjecaj na očuvanje i postizanje dobrog ekološkog stanja mora sukladno posebnim propisima,

- tlu, čije onečišćenje odnosno oštećenje je dovelo do rizika za njegove ekološke funkcije i zdravlje ljudi, u skladu s posebnim propisima, zemljinoj kamenoj kori čije onečišćenje odnosno oštećenje je dovelo do rizika za njene ekološke funkcije i zdravlje ljudi, u skladu s posebnim propisima.

Štetna tvar je tvar štetna za ljudsko zdravlje ili okoliš, s dokazanim akutnim i kroničnim toksičnim učincima, vrlo nadražujuća, kancerogena, mutagena, nagrizajuća, zapaljiva i eksplozivna tvar, ili tvar koja u određenoj dozi i/ili koncentraciji ima takva svojstva.

Termička obrada otpada su postupci spaljivanja, suspaljivanja i drugi postupci obrade otpada kojima se promjenom temperature otpada postiže promjena strukture i svojstva otpada.

Tokovi otpada su ukupni tokovi otpada iz kućanstava, tvrtki, institucija i/ili proizvodnih postrojenja koji se reciklira, termički obrađuje i/ili zbrinjava.

Zahvat u okolišu je privremeno ili trajno djelovanje čovjeka koje bi moglo utjecati na okoliš, za koje je potrebno ishoditi odgovarajuće odobrenje za realizaciju.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada, a to su:

- D 1 - Odlaganje otpada u ili na tlo (npr. odlagalište, itd.),
- D 2 - Obrada otpada na ili u tlu (npr. biološka razgradnja tekućina ili muljevitog otpada u tlu itd.),
- D 3 - Duboko utiskivanje otpada (npr. utiskivanje otpada crpkama u bušotine, iscrpljena ležišta soli, prirodne šupljine itd.),
- D 4 - Odlaganje otpada u površinske bazene (npr. odlaganje tekućeg ili muljevitog otpada u jame, bazene, lagune itd.),
- D 5 - Odlaganje otpada na posebno pripremljeno odlagalište (odlaganje u povezane komore koje su zatvorene i izolirane jedna od druge i od okoliša itd.),
- D 6 - Ispuštanje otpada u kopnene vode isključujući mora/oceane,
- D 7 - Ispuštanje otpada u mora/oceane uključujući i ukapanje u morsko dno,
- D 8 - Biološka obrada koja nije specificirana drugdje u ovim postupcima, a koja za posljedicu ima konačne sastojke i mješavine koje se zbrinjavaju bilo kojim postupkom navedenim pod D 1 - D 12,
- D 9 - Fizikalno-kemijska obrada otpada koja nije specificirana drugdje u ovim postupcima, a koja za posljedicu ima konačne sastojke i mješavine koje se zbrinjavaju bilo kojim postupkom navedenim pod D 1 – D 12 (npr. Isparavanje, sušenje, kalciniranje itd.),
- D 10 - Spaljivanje otpada na kopnu,
- D 11 - Spaljivanje otpada na moru (Ovaj je postupak zabranjen zakonodavstvom EU-a i međunarodnim konvencijama),
- D 12 - Trajno skladištenje otpada (npr. Smještaj spremnika u rudnike itd.),
- D 13 - Spajanje ili miješanje otpada prije podvrgavanja bilo kojem postupku navedenim pod D 1 – D 12 (ako nijedna druga oznaka D nije odgovarajuća, ova može obuhvatiti prethodne postupke prije odlaganja uključujući prethodnu preradu, primjerice, između ostalog, sortiranje, drobljenje, sabijanje, peletiranje, sušenje, usitnjavanje, kondicioniranje ili odvajanje prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod D 1 – D 12),
- D 14 - Ponovno pakiranje otpada prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod D 1 – D 13 i
- D 15 - Skladištenje otpada prije primjene bilo kojeg od postupaka zbrinjavanja navedenim pod D 1 – D 14 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije sakupljanja)
- i drugi postupci propisani posebnim propisom.

Zeleni (reciklažni) otoci su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali (papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad).

Nadležno upravno tijelo je tijelo županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada, koje, prema nadležnostima uređenim ovim Zakonom, obavlja poslove u području zaštite okoliša.

1.6 KRATICE KORIŠTENE U PLANU GOSPODARENJA OTPADOM

APO	Agencija za posebni otpad
AZO	Agencija zaštite okoliša
CGO	Centar za gospodarenje otpadom regionalni (županijski)
ČP	Čistija proizvodnja
DZS	Državni zavod za statistiku
EE	Električna i elektronička oprema
ES	Ekvivalent stanovnika
EU	Europska Unija (European Union)
GO	Gradsko odlagalište
GrO	Građevinski otpad
IPPC	Integrirano sprječavanje i nadzor onečišćenja (Integrated prevention pollution control)
JLS	Jedinica lokalne samouprave
KO	Komunalni otpad
mini RD	Nečuvano skupljalište glomaznog, građevinskog otpada u kontejnere većeg kapaciteta
NPO	Neopasni proizvodni otpad
PET	Poli(etilen-tereftalat)
PGO	Plan gospodarenja otpadom
POOPSS	Poduzeća za otkup, obradu i promet sekundarnim sirovinama
RD	Reciklažno dvorište
RH	Republika Hrvatska
ROO	Registar onečišćavanja okoliša
skl	Privremeno skladište
SUO	Studija utjecaja na okoliš



2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

2.1 Osnovni podaci o Gradu Drnišu

2.1.1 POLOŽAJ

Prostor Grada Drniša je prijelazno područje između sjevernog i srednjeg dijela Dalmacije, odnosno ima poseban geografski položaj unutar zapadnog dijela Dalmatinske Zagore. Nalazi se između Šibenika i Knina, odnosno Splita i Zadra. Tu se križaju važne državne sabirne ceste DC 33 G.P. Strmica (gr.BiH)-Knin-Drniš-čvor Vidici (D8) i broj DC 56 Drniš(DC 33)- Muć-čvor Klis-Grlo (D 1),odnosno unutar ovog područja vezuju se županijske i lokalne ceste i tako međusobno povezuju prostor Grada Drniša. Osim toga, važna je prometnica i željeznička pruga iz pravca Splita i Šibenika, koja preko Drniša ide prema Kninu i dalje u unutrašnjost Hrvatske.

Sastoji se od slijedećih naselja : Badanj , Biočić, Bogatići , Brištani, Drinovci, Drniš, Kadina Glavica, Kanjane, Kaočine, Karalići, Ključ, Kričke, Lišnjak, Miočić, Nos Kalik, Pakovo Selo, Parčić, Pokrovnik, Radonić, Sedramić, Siverić, Širitovci, Štikovo, Tepljuh, Trbounje, Velušić i Titnić.

Grad Drniš graniči sa susjednim općinama:

- *Zapadno*: Skradin
- *Sjeverno*: Promina, Biskupija i Kijevo
- *Istočno*: Ružić, Vrlika i Civiljane
- *Južno*: Unešić, Šibenik

Ukupna površina na kojoj se prostire Grad Drniš iznosi 355.27 km².

2.1.2 STANOVNIŠTVO

Prema podacima popisa stanovništva 2011. Grad Drniš broji 7.498 stanovnika, od čega sam grad ima 3.144 stanovnika.

Prosječna gustoća naseljenosti je 21,11 stanovnika na km². Spada u veća gradska područja Šibensko-kninske županije, ali sa slabijom gustoćom naseljenosti nego što je u Županiji (36.53 st/km²) i manjom od hrvatskog prosjeka (75.71 st/km²).

Statistička naselja u obuhvatu Grada Drniša prema popisu stanovništva iz 2011:

Tablica 1: Popis stanovništva, broj kućanstava, broj stambenih jedinica iz 2011. godine za Grad Drniš

NASELJE	BROJ STANOVNIKA*	BROJ KUĆANSTAVA	BROJ STAMBENIH JEDINICA
Badanj	280	98	158
Biočić	129	70	161
Bogatić	94	44	84
Brištane	174	72	159
Drinovci	164	75	141
Drniš	3.144	1.135	1.570
Kadina Glavica	215	76	122
Kanjane	3	2	6
Kaočine	203	66	161
Karalić	108	34	53
Ključ	162	55	86
Kričke	235	93	224
Lišnjak	2	2	30
Miočić	70	43	126
Nos Kalik	1	2	11
Pakovo Selo	236	93	198
Parčić	119	45	93
Pokrovnik	220	88	129
Radonić	412	137	223
Sedramić	206	87	142
Siverić	499	215	389
Širitovci	191	72	125
Štikovo	45	27	144
Tepljuh	121	72	151
Trbounje	225	76	181
Velušić	90	43	95
Žitnić	150	63	124
UKUPNO	7.498	2.907	5.094

*Izvor - Državni zavod za statistiku

2.1.3 GOSPODARSKE DJELATNOSTI

U gradu Drnišu od gospodarskih djelatnosti najzastupljenija je trgovina (Konzum d.d., Tommy d.o.o., Drniš Commerce d.o.o., Djelo d.o.o., Ina d.d.). Proizvodnja se odvija u tvornicama: Rofix d.o.o., Siverić i Tof d.d. Drniš, GIRK Kalun d.d., a uslužnom djelatnosti i turizmom bavi se Nacionalni park Krka Drniš. Stanovnici se uglavnom bave poljodjelstvom i stočarstvom.

Tablica 2: Popis pravnih osoba u gospodarstvu Grada Drniša

POPIS PRAVNIH OSOBA U GOSPODARSTVU			
NAZIV SUBJEKTA	NASELJE	DJELATNOST	BR. KONTEJNERA ZA SMEĆE
Konzum d.d.	Drniš	trgovina	4 (1100L)
Tommy d.o.o.	Drniš	trgovina	4 (1100L)
Drniš Commerce d.o.o.	Drniš	trgovina	4 (1100L)
Djelo d.o.o.	Drniš	trgovina	5 (1100L)
Rofix d.o.o.	Siverić	proizvodnja	1 (7m ³) , 1 (1100L)
Ina d.d.	Drniš	trgovina	2 (1100L)
Dalmacijavino d.d.	Drniš	proizvodnja	1 (7m ³), 1 (1100L)
Nac. park Krka	Drniš	usluga	1 (7m ³), 2 (1100L)
Tof d.d.	Drniš	proizvodnja	1 (7m ³) , 1 (1100L)
			1 (7m3), 2(1100l)

2.2 ANALIZA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DRNIŠ

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području grada. Na području Grada Drniša gospodarenjem otpadom tehnički provodi novoosnovano komunalno društvo Gradska čistoća Drniš d.o.o., pravni sljedbenik društva Rad d.o.o. Komunalno društvo Gradska čistoća Drniš d.o.o. ima ukupno 23 djelatnika (19 operativnih, te 4 administrativna zaposlenika), a ukupan broj vozila kojima raspolaže društvo je 6 (5 vozila za prijevoz otpada, te 1 čistilica). Tri komunalna vozila svakodnevno planski obilaze pojedina područja Grada Drniša i prazne javno dostupne kontejnere, te takav nerazvrstan otpad odvoze na deponij na zbrinjavanje. Jedno komunalno vozilo, podizač za velike kontejnere tip 7000 L opslužuje gospodarstvenike. S obzirom na tehničke mogućnosti i opremljenost društvo je u suglasnosti sa Gradom dogovorno prepustilo pražnjenje posuda namijenjenih za papir ovlaštenoj tvrtki Jolly d.o.o. Drniš do sredine 2015. godine nakon čega je prikupljanje otpadnog papira preuzela tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Otpad se odlaže na odlagalište "Moseć", Žitnić bb.

Prikupljanje komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima te kod pravnih osoba na području Grada Drniša obavlja se u kontejnerima zapremnine 1100 litara.

Tablica 3. Popis i vrsta spremnika za prikupljanje komunalnog otpada po naseljima

NASELJE	BROJ KONTENJERA ZA KOMUNALNI OTPAD** (1100 L)
Drniš	118
Siverić	24
Badanj	20
Trbounje	14
Velušić	8
Miljevci	80
Pakovo selo	20
Pokrovnik	12
Radonić	24
Žitnić	9
Sedramić	19
Parčić	6
Kadina Glavica	10
Knezovi	2
Kričke	14
Tepljuh	13

2.2.1 PRIJEVOZ OTPADA

Odvoz otpada vrši gradsko komunalno društvo Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Otpad se sakuplja u užoj jezgri grada svaki dan, a u naseljima jedanput tjedno, te ga se odvozi na službeno odlagalište „Moseć“, dok se glomazni otpad odvozi po dojavi, na poziv korisnika.

2.2.2 ZBRINJAVANJE OTPADA

Sakupljeni otpad odlaže se na odlagalište "Moseć", Žitnić bb, površine 9000 m², a kapaciteta 50 000 t. Odlagalište je locirano kod naselja Žitnić, odnosno 4 km južno od grada Drniša u blizini ceste Šibenik - Drniš, udaljeno 1.5 km od rijeke Čikole. Odlagalište je smješteno na krškom terenu napuštenog rudnika boksita površine 12 000 m². Odlagalište ima lokacijsku dozvolu i potvrdu glavnog projekta za sanaciju i zatvaranje. Na odlagalište se odlaže otpad, koji se sakuplja na području Grada Drniša i Općine Ružić. Izrađena je dokumentacija za sanaciju i zatvaranje odlagališta otpada Moseć. Površina deponija je dijelom sanirana temeljem ugovora iz 2005.g., dok se nastavak očekuje temeljem sporazuma Grada Drniša i Šibensko - kninske županije o zajedničkom ulaganju u II .fazu izgradnje RCGO Bikarac.

Prema Strategiji gospodarenja otpadom (NN 130/05) sva odlagališta je bilo potrebno sanirati i zatvoriti najkasnije do 2011. godine.

Sukladno dopunama i izmjenama Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, ostavljena je mogućnost da se gradska i općinska odlagališta koriste do otvaranja županijskih centara za gospodarenje otpadom.

Kako u Šibensko-kninskoj županiji nije uspostavljen cjelovit sustav gospodarenja otpadom za zbrinjavanje komunalnog otpada Grada Drniša i dalje će se koristiti postojeće odlagalište.

2.3 OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DRNIŠA

Zbrinjavanje komunalnog otpada, a i otpada posebnih kategorija, nedovoljno je riješeno te je potrebno uspostaviti organizirani sustav **PREVENCIJE – IZBJEGAVANJA - ADEKVATNE OBRADJE I ZBRINJAVANJA.**

Osnovni cilj je uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom što podrazumijeva potpuni nadzor toka otpada od mjesta njegovog nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja. Tijekom postupanja s otpadom, treba primijeniti odgovarajuću hijerarhiju. U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to kako slijedi:

- sprječavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
- zbrinjavanje otpada.

Obzirom na navedeno na području Grada Drniša zatečeno je slijedeće stanje:

- ne provode se mjere u sprječavanju nastanka otpada na mjestu nastanka
- odvojeno sakupljanje otpada se samo djelomično provodi, odnosno iskoristivi dio komunalnog otpada i dalje završava na odlagalištu (papir, plastika, metal, staklo, tekstil....)
- nije izrađena potrebna infrastruktura za gospodarenje otpadom (reciklažno dvorište)
- sav otpad se odlaže na odlagalište „Moseć“
- naplata sakupljanja otpada vrši se paušalno
- započelo se s edukacijom stanovništva o održivom gospodarenju otpada (tiskanjem letaka)
- postavljanje zelenih otoka nije u potpunosti izvršeno
- na web stranicama grada objavljen je kontakt telefon (Zeleni telefon) koji služi kao servis građanima za prijavu nepravilnosti u zaštiti okoliša.
- planira se zaposliti komunalni djelatnik, a za sada sve vezano za otpad obavljaju djelatnici Gradske čistoće

2.4 OSTVARIVANJE CILJEVA GOSPODARENJA OTPADOM

Grad Driš, sukladno Zakonu jedinica lokalne samouprave (čl.23.st.4) i putem dokumenata prostornog uređenja izvršit će svoju zakonsku obvezu provedbe sljedećih stavki na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom propisujući **sljedeće mjere za postizanje zadanih ciljeva:**

- Sprječavanje nastajanja otpada na izvoru:
 - Edukacija stanovništva
- Uspostaviti sustav odvojenog sakupljanja otpada:
 - Izgradnja reciklažnog dvorišta
 - Osigurati dovoljan broj posuda za odvojeno prikupljanje otpada (zeleni otoci)
 - papirnati i kartonski otpad
 - otpadnu plastiku
 - metalni otpad
 - otpadno staklo
 - problematični otpad
 - tekstil
 - Napraviti novi plan naplate i sakupljanja otpada koji će biti u skladu s Uredbom o komunalnom otpadu
- Povećati udjele odvojeno sakupljenih posebnih kategorija otpada iz komunalnog otpada, s naglaskom na izdvajanje biootpada:
 - Poticati stanovništvo na izdvajanje biootpada i kompostiranje u vlastitim vrtovima
 - Edukacija
 - Uspostaviti sustav sakupljanja posebnih kategorija, izdvojenih vrsta otpada iz komunalnog otpada osiguravajuću spremnike u reciklažnom dvorištu i provodeći akcije prikupljanja otpada
- Razvijati svijest građana za zaštitu okoliša i održivi razvoj
 - Edukacija (stanovništvo grada treba educirati o):
 - potrebama razvrstavanja otpada
 - pravilnom postupanju s otpadom
 - mjerama, poticajima i akcijama usmjerenim na pravilno korištenje energije i mogućnostima štednje energijeEdukacija će se provoditi kroz radionice, pisane materijale, predavanja i u suradnji s nevladinim udrugama za zaštitu okoliša. Potrebno je predvidjeti dinamiku održavanja edukacija i potrebna sredstva za predavače i pisane materijale.
 - Akcijama prikupljanja otpada
Na godišnjoj bazi organizirat će se čišćenje okoliša od nepropisno odloženog otpada te akcije prikupljanja papira i kartona, baterija, starih lijekova, EE otpada i ostalih vrsta problematičnog otpada. Akcije bi se organizirale u suradnji s mjesnim odborom, stanovništvom, školom, vrtićom i udrugama. Akcije prikupljanja otpada provodile bi se kontinuirano, a najmanje dva puta godišnje.

3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

3.1 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA

Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada za 2015. god u vrijeme izrade ovog Plana još uvijek nisu dostupni, a tijekom 2014. godine na odlagalištu „Moseć“ Grad Drniš odložio je 1934 t komunalnog otpada. Odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja u gradu.

Dnevna količina otpada koju proizvede stalni stanovnik iznosi 0.7 kg/dan.

Tablica 4. Količine sakupljenog otpada u Gradu Drnišu od 2010.-2014.g.

GODINA SAKUPLJANJA	KOLIČINA (t)
2010.	2 327,00
2011.	2 390,00
2012.	2 029,00
2013.	1 987,00
2014.	1 937,00

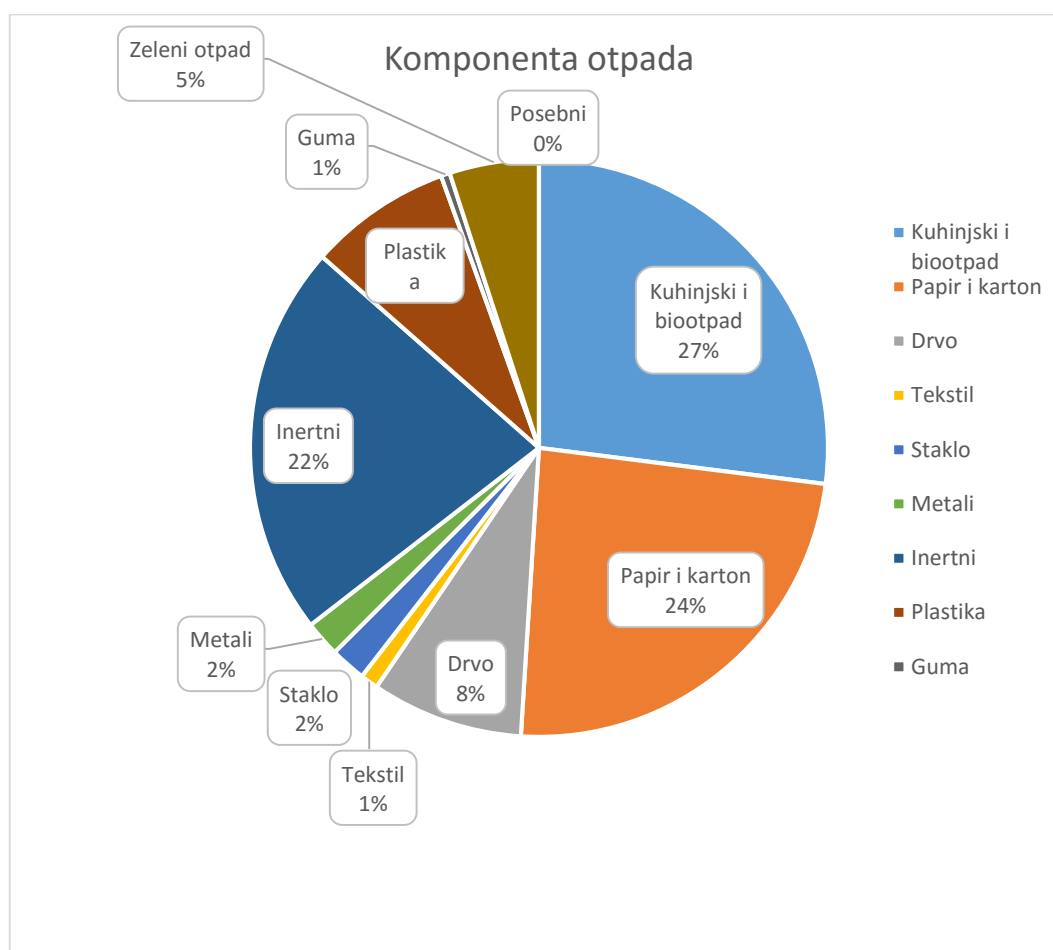
Tablica 5. Vrsta i količina skupljenog otpada 2014.

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Gradska čistoća Drniš d.o.o	Grad Drniš, Općina Ružić, Općina Unešić (od 10 mj. do 12 mj. 2014 g.)	11.170	200301	Miješani komunalni otpad	774
			200201	Biorazgradivi otpad	1.160
			200102	Staklo	1,5
			200139	Plastika	1
Jolly d.o.o Drniš	Grad Drniš	7.801	200101	Papir, karton	6,0

Kako se ne provodi potpuno ispitivanje sastava otpada nastalog na području Grada Drniša, u slijedećoj tablici i dijagramu prikazan je sastav komunalnog otpada, prema Planu gospodarenja otpadom RH.

Tablica 6. Sastav komunalnog otpada u RH

KOMPONENTA OTPADA	UDIO (%)
Kuhinjski biootpad	27
Papir i karton	24
Drvo	8,5
Tekstil	1
Staklo	2
Metali	2
Inertni	22
Plastika	8
Guma	0,5
Zeleni otpad	5
Posebni	-



Osnovna fizikalna svojstva komunalnog otpada

Tablica 7. Gustoća pojedinih komponenti otpada

GUSTOĆA POJEDINI KOMPONENTNI OTPADA	GUSTOĆA (kg/m ³)	TIPIČNA GUSTOĆA (kg/m ³)
Ostaci hrane	120-480	290
Papir	30-130	85
Karton	30-80	50
Plastika	30-130	65
Tekstil	30-100	65
Guma	90-200	130
Koža	90-260	160
Zeleni otpad	60-225	105
Drvo	120-320	240
Organski otpad	90-360	240
Staklo	160-480	195
Limenke	45-160	90
Ne-željezni metali	60-240	160
Željezni metali	120-1200	320
Pepeo, cigla i sl.	320-960	480

Tablica 8. Morfološki oblik pojedinih komponenti otpada

MORFOLOŠKI OBLIK POJEDINI KOMPONENTI OTPADA	PODRUČJE VELIČINE (mm)	TIPIČNA VELIČINA (mm)
Hrana	0-200	100
Papir	100-500	350
Karton	100-500	350
Plastika	0-400	200
Staklo	0-200	100
Metali	0-200	100
Tekstil	0-300	150
Prašina	0-100	25

Tablica 9. Sadržaj vlage po pojedinim komponentama otpada

SADRŽAJ VLAGE PO POJEDINIM KOMPONENTAMA OTPADA	SADRŽAJ VLAGE (%)	TIPičNI SADRŽAJ VLAGE (%)
Ostaci hrane	50-80	70
Papir	4-10	6
Karton	4-8	5
Plastika	1-4	2
Tekstil	6-15	10
Guma	1-4	2
Koža	8-12	10
Zeleni otpad	30-80	60
Drvo	15-40	20
Organski otpad	10-60	25
Staklo	1-4	2
Limenke	2-4	3
Ne-željezni metali	2-4	2
Željezni metali	2-6	3
Građevni otpad	6-12	8

3.2 PROGNOZE KOLIČINA OTPADA ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2022.

U vrijeme izrade Plana nisu dostupni podaci za prikupljenu količinu otpada u 2015. god., pa se kao bazu za proračun koristi prikupljena količina otpada za 2014. koja je iznosila 1 937,00 tona.

Tablica 10. Prikupljena masa otpada po mjesecima u 2014. god.

PRIKUPLJENA MASA OTPADA PO MJESECIMA	
MJESEC U GODINI 2014	MASA PRIKUPLJENOG OTPADA (u tonama)
SIJEČANJ	227
VELJAČA	193
OŽUJAK	186
TRAVANJ	152
SVIBANJ	178
LIPANJ	149
SRPANJ	196
KOLOVOZ	167
RUJAN	155
LISTOPAD	185
STUDENI	161
PROSINAC	142

Procijenjena količina komunalnog i proizvodnog neopasnog otpada radi se na temelju sljedećih podataka i pretpostavki:

- organiziranim prijevozom obuhvaćeno je stanovništvo na području Grada Driša što čini **7.498** stanovnika.
- obuhvaćenost stanovnika prikupljanjem otpada je 100 %
- broj stanovnika se smanjuje za cca 1 % godišnje
- količina otpada se smanjuje za 2% godišnje (sukladno trendu ukupne količine nastalog otpada prethodnih godina, a sve zbog smanjenja broja i starenja stanovništva)

Procjena količine nastalog otpada za razdoblje od 2015 - 2022 god. dana je u tablici 12:

Tablica 11. Procjena količina otpada koja će od 2016. do 2022. godine nastajati na području Grada Driša

Godina	Količina nastalog komunalnog otpada u pojedinoj godini (t)	Kumulativna količina ukupnog otpada (t)
2014.	1937,00	1937,00
2015.	1898,26	3835,26
2016.	1860,29	5695,55
2017.	1823,09	7518,64
2018.	1786,63	9305,27
2019.	1750,89	11056,17
2020.	1715,88	12772,04
2021.	1681,56	14453,60
2022.	1647,93	16101,53

Navedene količine predstavljaju potencijal otpada na navedenom području, tj. osnovnu struju otpada bez njenog razdvajanja na određene podsustave gospodarenja otpadom, kao npr. primarne reciklaže.

3.3. ODVOJENO SAKUPLJANJE OTPADA

Na razini Grada Driša odvojeno sakupljanje otpada se provodi djelomično. Postavljeno je 12 zelenih otoka s spremnicima za odvojeno prikupljanje za papira, plastike i stakla, Na tri lokacije su postavljeni i spremnici za odvojeno prikupljanje tekstila. Lokacije zelenih otoka prikazane su pod točkom 8.1.

3.4. ODLAGANJE KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA

Odlaganje komunalnog otpada vrši se na odlagalištu "Moseć" Žitnić bb. Kako se otpad ne razvrstava, na odlagalištu se odlaže i biorazgradivi otpad. Otpad se nabija i prekriva inertnim materijalom.

3.5. OSTVARIVANJE CILJEVA

Obzirom na dosadašnje nepostojanje preciznih podataka o udjelima pojedine vrste otpada u ukupnom otpadu, nije moguće postaviti konkretne ciljeve, međutim provedbom ovog plana postići će se:

- uspostava sustava cjelovitog gospodarenja otpadom Grada Driša,
- uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljanog otpada postavljanjem preostalih zelenih otoka i izgradnjom reciklažnog dvorišta
- razvijanje svijesti stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada,
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu,
- smanjenje količina otpada koji se odlaže na odlagalištu,
- provedba akcija prikupljanja otpada

Tablica 12. Kvantitativni ciljevi za količine otpada temeljem Strategije gospodarenja otpadom RH

Godina	31.12.2015.	31.12.2017.	31.12.2019.
	%	%	%
Papir i karton	20	25	30
Glomazni otpad	Održivi postotak	Održivi postotak	Održivi postotak
Biootpad	13.8	14.2	14.6
Staklo	3	6	9
Plastika	3	5	6
Zemlja i kamenje	2	3	4
Metal	2	3	4
El. i elektrootpad	0,5	1.5	2.5
Drvo	0.4	0.6	0.9
Baterije i akumulatori	0.01	0.03	0,05
Tekstil	0,002	0,008	0.009



Na području Grada Drniša uspostava potpunog sustava odvojeno prikupljenog otpada je tek u fazi organizacije, te još uvijek nije dovoljno razvijena svijest stanovništva o važnosti odvojenog sakupljanja otpada, tako da nije za očekivati da će se u narednim godinama uspjeti ostvariti udio odvojeno prikupljenog otpada sukladno Strategiji gospodarenja otpadom RH.

U svakom slučaju cilj Grada Drniša je povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada u odnosu na prethodne godine, te što više približavanje kvantitativnim ciljevima za količine otpada predviđene Strategijom gospodarenja otpadom RH.

Obzirom da se radi o Gradu u kojoj većina stanovništva stanuje u vlastitim kućama te da postoje jako dobri uvjeti za kompostiranje u vlastitim vrtovima, poseban naglasak potrebno je staviti na smanjenje količina biootpada u komunalnom otpadu.

4 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

4.1 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Na području Grada Drniša sav otpad se prikuplja putem kontejnera te se odvozi na djelomično sanirano odlagalište "Moseć" koje se nalazi u Žitniću, tako da ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom. Od građevina namijenjenih za gospodarenje otpadom koje se namjeravaju izgraditi može se izdvojiti izgradnja reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta građevnog otpada.

Reciklažno dvorište građevnog otpada

Grad Drniš Planom je odredio lokaciju za prikupljanje, obradu i privremeno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) uz odlagalište na Moseću, te lokaciju za istraživanje, prikupljanje, obradu i trajno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) na prostoru bivšeg divljeg odlagališta Trbounje, za koje treba riješiti imovinsko-pravne odnose, izraditi projektnu dokumentaciju, te osigurati financijska sredstva.

Reciklažno dvorište

Izgradnja reciklažnog dvorišta planirana je i obuhvaćena Urbanističkim planom uređenja grada Drniša u zoni I - gospodarsko-proizvodne namjene. Sa izgradnjom i opremanjem reciklažnog dvorišta krenuti će se odmah po pravomoćnosti građevinske dozvole.

Temeljem istog, sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Grad Drniš je sklopio :

- Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u financiranju troškova izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Drniša, davanjem sredstava pomoći od 22.listopada 2014.
- Dodatak osnovnom Ugovoru o neposrednom sudjelovanju Fonda i financiranju troškova izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Drniša, davanjem sredstava pomoći od 09. veljače 2015., Dodatak osn. Ugovoru od 20.07.2015, Dodatak osn. Ugovoru od 31.12.2015

Sukladno čl. 35 stavak 1. i 2. točka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području.

Reciklažno dvorište u svom radu mora udovoljiti sljedećim uvjetima:

- mora biti opremljeno odgovarajućom vagom,
- mora biti opremljeno video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom,



- mora biti onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more,
- građevina mora imati podnu površinu otpornu na djelovanje otpada,
- neovlaštenim osobama mora biti onemogućen pristup otpadu,
- na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa moraju biti postavljene upute za rad,
- građevina mora biti opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
- građevina mora biti natkrivena,
- mora biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad,
- tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja opasnog otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:
 - o izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada,
 - o izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje,
 - o označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada, naziv proizvođača otpada, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
- podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti. skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom.
- tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta od najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika, odnosno 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode.
- tekući otpad nepodudarnih kemijskih svojstava (npr. otpadne lužine i kiseline, oksidansi, zapaljive kemikalije i dr.) ne smije se skladištiti jedan pokraj drugoga ili jedan iznad drugoga već se isti mora skladištiti u odvojenim prostorijama ili u istoj prostoriji ali u prostorima razdvojenim barijerom koja u slučaju istovremenog izlivanja ili rasipanja sprečava kemijske reakcije.
- tehnološki proces skladištenja otpada koji ima svojstvo H1, H2, H3-A, H3-B i/ili H12 mora se obavljati u zatvorenom skladištu i odvojeno od drugog otpada.
- Na glavnom ulazu u Reciklažno dvorište mora biti istaknuta oznaka koja mora sadržavati sljedeće podatke:
Reciklažno dvorište
Skraćeni naziv trgovačkog društva ili obrta
Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta
Radno vrijeme

4.2 STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Grada Drniša miješani komunalni otpad se odlaže na gradski deponij "Moseć". Odlagalište "Moseć" se nalazi kod naselja Žitnić, odnosno 4 km južno od grada Drniša, u blizini ceste Šibenik- Drniš, udaljeno 1.5 km od rijeke Čikole. Odlagalište je smješteno na krškom terenu napuštenog rudnika boksita površine 12.000 m². Otpad se odlaže od 1970.g. Odlagalište ima lokacijsku dozvolu i potvrdu glavnog projekta za sanaciju i zatvaranje. Na odlagalište se odlaže otpad koji se skuplja na području grada Drniša i općine Ružić. Izrađena je dokumentacija za sanaciju odlagališta, ali sanacija je izvedena djelomično. Planom gospodarenja otpadom Šibensko -kninske županije planira se odlagalište zadržati u funkciji do izgradnje županijskog centra za gospodarenje otpadom (RCGO Bikarac), a zatim ga sanirati.

Tri najkritičnija i najveća neusklađena odlagališta (Kričke, Varoš i Trbounje) sanirana su u prethodnim godinama.

Osim navedenih postoji još osam nesansiranih lokacija na koja se neovlašteno odlaže otpad, koji su prikazani pod točkom 5.

5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Gradovi, odnosno općine dužni su, prema Zakonu osigurati uklanjanje i zbrinjavanje otpada kojeg je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada na njihovom području.

postoji i više manjih deponija po naseljima grada Drniša, koji su navedeni u tablici:

Tablica 13. Popis divljih odlagališta na području Grada Drniša

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Siverić	300	Građevinski otpad	NE
2.	Parčić	1.000	Građevinski otpad, miješani komunalni otpad	NE
3.	Miočić	1.000	Građevinski otpad, miješani komunalni otpad	NE
4.	Pokrovnik	1.200	Građevinski otpad	NE
5.	Pakovo selo	50	Građevinski otpad, miješani komunalni otpad, životinjski otpad	NE
6.	Kadina Glavica	1.500	Građevinski/miješani komunalni/životinjski otpad	NE
7.	Drinovci	5.000	Građevinski otpad	NE
8.	Bogatić	500	Građevinski otpad, miješani komunalni otpad	NE

6 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA UKLUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

6.1 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada još uvijek nisu prisutne u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Grada Drniša. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Područja na kojima se najkonkretnije mogu primijeniti mjere za izbjegavanje otpada su smanjivanje dobara za uporabu i potrošnju, orijentacija na izbjegavanje upotrebe štetnih tvari i vođenje kućanstva u smislu izbjegavanja nastanka suvišnog otpada.

Konkretne mjere koje se u svakom kućanstvu mogu primijeniti su sljedeće:

- Izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu. Npr. tekući napitci se mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce).
- Ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica).
- Kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima.
- Izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirne čaše, tanjuri, pribor, salvete...).
- Izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti.
- Izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica.
- Izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada. Umjesto toga kupovati svježije namirnice.
- Ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti u okućnici ili na balkonu.
- Stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti.
- Kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj., popraviti i koji troše manje energije (struja, voda)

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad iz administracije u Općinskim službama, bankama, poslovnim uredima, školama, socijalne i ostale državne i županijske službe, ugostiteljski objekti itd. Kod svih mjera za izbjegavanje otpada principijelno se radi o uvođenju štedljivosti u potrošnji materijalnih dobara.

- U općinskim i ostalim državnim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima.

- U školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količinama te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja.
- U ugostiteljskim objektima izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo. Također izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa.

6.2 IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Da bi se uspješno provele mjere za smanjivanje i/ili sprječavanje nastanka otpada kao i ostale mjere potrebne za uspješnu provedbu sustava gospodarenja otpadom potrebno je kontinuirano educirati stanovništvo.

Neke od metoda koje je moguće primijeniti su:

- radionice,
- predavanja,
- prezentacije,
- plakati, brošure, letci,
- oglasne ploče,
- lokalni mediji - lokalne novine,
- radio emisije,
- školske udruge,
- priredbe s edukacijskim sadržajem i sl.

Potrebno je provoditi edukaciju i informiranje stanovništva o:

- važnosti odvojenog prikupljanja i selekcije otpada
- važnosti sprečavanja odlaganja otpada na nezaštićeno tlo
- opasnostima ugrožavanja zdravlja pri neadekvatnom postupanju s otpadom
- ekonomskim i okolišnim prednostima recikliranja otpada
- mjerama, akcijama i poticajima koje će se na lokalnoj razini poduzeti da bi se spriječilo nelegalno odlaganje otpada
- važnosti korištenja reciklažnog dvorišta, odnosno zelenih otoka
- načinu odlaganja otpada u reciklažnim dvorištima i zelenim otocima
- pravilnom korištenju energije i mjerama moguće uštede u domaćinstvima
- opasnostima odlaganja otpada opasnih svojstava u okolišu (stare baterije, ambalaža pesticida, ispiranje opreme od pesticida na nezaštićenim površinama, otpadne kemikalije i sl.)
- važnosti razvoja sustava kompostiranja

7 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Postupanje s otpadom na području Grada Drniša razvijati u skladu sa ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom, čije su osnove:

- sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe
- kontrolirano odlaganje ostatnog otpada
- saniranje otpadom onečišćenog tla.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini
- obavještanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada obavlja služba nadležna za komunalni red jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: komunalni redar) na sljedeći način (čl.36.):

- mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje uključuju:
 - uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
 - uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada
 - provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada
 - druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave
- mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš:
 - radi provedbe ovih mjera komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Grad Drniš dužan je podatke o odbačenom otpadu mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Izvršno tijelo Grada Drniša dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Predstavničko tijelo Grada Drniša dužno je, temeljem gore navedenog izvješća donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Način provedbe gore navedenih mjera uređuju se odlukom predstavničkog tijela Grada Drniša o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se dostavlja Ministarstvu, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Grada Drniša.

Sukladno čl. 39. Grad Drniš je o svom trošku, na odgovarajući način osigurao godišnju provedbu izobrazno - informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javnih tribina, održavanjem eko-radionica, tiskanjem letaka o uputama za korištenje zelenih otoka. Do sada je održano više eko radionica na koje se redovito pozivaju građani, gospodarstvenici i ostali zainteresirani koji se ovim putem potiču, informiraju o novom načinu gospodarenja otpadom i brigom za okoliš.

7.1 OPASNI OTPAD

Opasni otpad je svaki otpad koji je po sastavu i svojstvima određen kao opasni otpad prema Zakonu o otpadu, tj. opasni otpad je određen kategorijama (generičkim tipovima) i sastavinama, a obvezno sadrži jedno ili više svojstava utvrđenih Listom opasnog otpada, sastavnim dijelom Uredbe o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s Katalogom otpada i Listom opasnog otpada.

U opasne vrste (komponente) komunalnog otpada svrstavaju se:

- akumulatori
- baterije
- lijekovi (citotoksici, citostatici)
- ostaci boja, lakova i otapala
- tiskarske boje, fotografske kemikalije
- stara ulja i masti
- sredstva za zaštitu bilja
- fluorescentne cijevi, živine i ostale sijalice koje sadrže otrovne supstance
- kemikalije
- EE otad koji sadrži opasne tvari
- ambalaža koja sadrži opasne tvari
- prazni spremnici pod tlakom (bočice pod pritiskom)

Navedeni opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtjeva poseban tretman budući da se ubraja u opasni otpad. Obzirom da u RH još uvijek nije razrađen koncept gospodarenja opasnim otpadom, ova vrsta otpada se skuplja u reciklažnim dvorištima i predaje ovlaštenim sakupljačima na daljnji postupak (obrada ili izvoz).

Kao dodatna mjera prikupljanja opasnog otpada predlaže se prikupljanje opasnog otpada iz domaćinstva u određene dane u godini posebno opremljenim vozilom od strane ovlaštenom sakupljača.

Skupljeni opasni otpad odvozi se na privremeno skladištenje u reciklažno dvorište te dalje predati u CGO ili ovlaštenim sakupljačima na daljnji postupak (obrada ili izvoz).

Na području Grada Drniša opasni otpad najvećim dijelom stvara se u industrijskim postrojenjima, a zbrinjavaju ga same tvrtke preko ovlaštenih sakupljača sukladno zakonu.

7.2 POSEBNE KATEGORIJE OTPADA

Kategorije posebnog otpada koje se mogu pojaviti u Gradu Drnišu su sljedeće:

- Biotpad
- Otpad koji sadrži azbest
- Građevni otpad
- Nusproizvodi životinjskog podrijetla
- Ambalaža i ambalažni otpad
- Otpadne gume
- Otpadna vozila
- Otpadna ulja
- Otpadne baterije i akumulatori
- Električni i elektronički otpad

BIOOTPAD

Biotpad je otpad iz vrta (granje, lišće, trava...), ostaci iz kuhinje (ostaci povrća, voća, talog od kave, čaja,...), pamučna tkanina (bez sintetike), glomazni drveni namještaj...

Biorazgradivi otpad se dijeli na frakcije:

- usitnjeni materijal koji ide u kompostnu hrpu,
- otpad za usitnjavanje (granje, glomazni drveni otpad).

Na području Grada Drniša nema organiziranog prikupljanja biootpada. Biotpad se najčešće odlaže u spremnike za otpad s ostalim vrstama otpada, te kao takav odlaže na odlagalište. Navedeni otpad jedan dio građana samoinicijativno odvaja i prikuplja unutar kućanstva, te njegovim tretmanom u procesu kompostiranja dobiva ekološki prihvatljivo bio-gnojivo tj. kompost za vlastitu upotrebu. Obzirom da većina stanovnika stanuje u vlastitim kućama, očekuje se da će sami kompostirati biootpad kada krene naplata po volumenu.

Prema članku 24. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) definirana su ograničenja u vezi odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada, pri čemu je najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u

Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:

- 75 %, odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.
- 50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.
- 35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.

Obzirom da u Gradu Drišu za razvoj sustava kompostiranja u vlastitim vrtovima postoje dobri preduvjeti, kompostiranje mogu obavljati i sami stanovnici ako imaju vrtove. Kako bi se sukladno Zakonu o zaštiti okoliša provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada, odnosno, te kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio dio biootpada iz vrtova i poljoprivrednih zemljišta potrebno je započeti s programom edukacije vezane na kompostiranje. U sklopu programa treba educirati stanovništvo kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i kompostiranja otpada, educirati stanovništvo pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada u vlastitom vrtu.

One koji smanje količinu biootpada kompostiranjem u vlastitom vrtu treba stimulirati smanjenjem važeće naknade za usluge gospodarenja miješanim komunalnim otpadom.

Proizvedeni kompost bi koristili stanovnici koji su ga proizveli, a eventualni višak bi se mogao, bez naknade i uz prethodnu analizu komposta predati komunalnim poduzećima koja se bave održavanjem javnih zelenih površina.

Grad Driš biootpad s javnih površina i biootpad stanovništva deponira na odlagalište "Moseć".

OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST

Otpad koji sadrži azbest je otpadni sirovi azbest i svaka tvar ili predmet koji sadrži azbest i azbestna vlakna, azbestna prašina nastala emisijom azbesta u zrak kod obrade azbesta ili tvari, materijala i proizvoda koji sadrže azbest koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Vrste otpada koji sadrže azbest su definirane Uredbom o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada pod ključnim brojem 17 06 i obuhvaćaju npr. izolacijske materijale koje sadrže azbest, građevinske materijale koje sadrže azbest, itd. Zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest koji je nastao tijekom izvođenja radova gradnje, rekonstrukcije, održavanja ili uklanjanja građevine ili dijela građevine obavlja se na posebno izgrađenim plohama odlagališta i neusklađenih odlagališta – kazetama za zbrinjavanje azbesta.

Gospodarenje otpadom koji sadrži azbest propisano je Pravilnikom o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest i Napatkom o postupanju s otpadom koji sadrži azbest, a njihov je cilj utvrđivanje mjera u svrhu sprečavanja i smanjenja onečišćenja azbestom radi zaštite ljudskog zdravlja i okoliša.

U skladu s odredbom Zakona, azbest će se odvoziti na regionalni centar za gospodarenje otpadom koji će imati riješen njegovo zbrinjavanje na Zakonom i Pravilnikom propisan način.

GRAĐEVNI OTPAD

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao. Posjednik građevnog otpada je vlasnik građevine, investitor, izvođač kojem je vlasnik građevine odnosno investitor na temelju valjanog pravnog



posla prenio pravo raspolaganja odnosno posjedništva nad građevnim otpadom, ili treća osoba kojoj je vlasnik građevine odnosno investitor na temelju valjanog pravnog posla prenio pravo raspolaganja odnosno posjedništva nad građevnim otpadom.

Posjednik građevnog otpada dužan je snositi sve troškove gospodarenja građevnim otpadom, kao i osigurati uvjete za odvojeno skupljanje i privremeno skladištenje građevnog otpada, dok odvojeno skupljanje i privremeno skladištenje građevnog otpada posjednik građevnog otpada mora povjeriti ovlaštenoj osobi.

Ovlaštena osoba obavlja djelatnost gospodarenja građevnim otpadom u reciklažnom dvorištu na stacionarnim uređajima za oporabu, odnosno na gradilištu gdje nastaje građevni otpad pomoću mobilnog uređaja.

Grad Driš Planom je odredio lokaciju za prikupljanje, obradu i privremeno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) uz odlagalište na Moseću, te lokaciju za istraživanje, prikupljanje, obradu i trajno odlaganje građevinskog otpada (bez azbesta) na prostoru bivšeg divljeg odlagališta Trbounje, za koje treba riješiti imovinsko-pravne odnose, izraditi projektnu dokumentaciju, te osigurati financijska sredstva za izgradnju.

NUSPROIZVODI ŽIVOTINJSKOG PODRIJETLA

Gradsko komunalno društvo Grada Driša nema dozvolu za prikupljanje otpada od životinjskog porijekla već proizvođači takvog otpada predaju otpad ovlaštenim tvrtkama.

Postupanje s nusproizvodima životinjskog podrijetla uređeno je Zakonom o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13).

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju poslove sakupljanja nusproizvoda Kategorije 1 i Kategorije 2 dužne su osigurati preuzimanje nusproizvoda od mjesta nastanka i/ili sabirališta nusproizvoda.

Posjednik životinje dužan je predati lešinu životinje kao nusproizvod Kategorije 1 ili 2, ovlaštenom koncesionaru ili pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju poslove sakupljanja nusproizvoda Kategorije 1 i Kategorije 2, a do predaje dužan je s lešinom postupati na propisani način.

Također, veterinarski inspektor može odobriti zakapanje i spaljivanje nusproizvoda u skladu s odredbama Uredbe (EZ) br. 1069/2009 i Uredbe (EU) br. 142/2011.

Grad Driš dužan je osigurati sakupljanje i propisno zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina, te snositi troškove ovog postupanja. Poslove sakupljanja obavljati će pravne ili fizičke osobe registrirane za sakupljanje nusproizvoda upisane u Upisnik registriranih objekata i subjekata u poslovanju s nusproizvodima i od njih dobivenim proizvodima.

AMBALAŽA I AMBALAŽNI OTPAD

Vrste ambalažnog otpada definirane su Uredbom o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada pod ključnim brojem 15 i obuhvaćaju:

- ambalažu od papira i kartona,
- ambalažu od plastike,
- staklenu ambalažu i
- ambalažu izrađenu od drugih materijala.

Gospodarenje ambalažnim otpadom uređeno je Pravilnikom o ambalaži i ambalažnom otpadu. Pravilnik propisuje mjere i aktivnosti za odvojeno skupljanje ambalažnog otpada prema vrsti ambalaže, uporabu,



te zbrinjavanje ambalažnog otpada iz naknada proizvođača i uvoznika za proizvode koji se stavljaju u promet.

PET ambalažu i ambalažno staklo stanovnici vraćaju u trgovine, te za isto dobivaju povratnu naknadu. Ambalažu od papira, kartona, plastike i staklenu ambalažu stanovnici će sami odlagati u za to određene spremnike na zelenim otocima i u reciklažno dvorište.

OTPADNE GUME

Otpadna guma je guma osobnih automobila, autobusa, teretnih automobila, radnih strojeva, radnih vozila i traktora, zrakoplova i drugih letjelica te slični odgovarajući proizvod koje posjednik radi oštećenja, istrošenosti, isteka roka trajanja ili drugih uzroka ne može ili ne želi upotrebljavati te je zbog toga odbacuje ili namjerava odbaciti.

Gospodarenje otpadnim gumama propisano je Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama, prema kojem je cilj gospodarenja otpadnim gumama njihova uporaba, pri čemu recikliranje ima prednost u odnosu na korištenje u energetske svrhe.

Posjednik otpadnih guma dužan je predati otpadne gume ovlaštenom skupljaču i osigurati uvjete ovlaštenom skupljaču za nesmetano preuzimanje otpadnih guma, te mu predati popunjeni prateći list ili može samostalno predati otpadne gume u privremeno skladište ovlaštenog skupljača uz predaju popunjenog pratećeg lista.

Ovlašteni skupljač otpadnih guma dužan je preuzeti otpadne gume bez naplate od posjednika guma.

OTPADNA VOZILA

Sustavom uporabe i zbrinjavanja propisanim Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima, uz uvažavanje principa »onečišćivač plaća« osigurava se gospodarenje ovim otpadom u skladu sa EU direktivom o otpadu i direktivom o gospodarenju otpadnim vozilima. Pravilnik određuje mjere zaštite okoliša za uspostavu sustava skupljanja otpadnih vozila radi ponovne uporabe, reciklaže i drugih oblika uporabe otpadnih vozila, te njihovih dijelova kako bi se smanjilo odlaganje otpada i poboljšala učinkovitost zaštite okoliša svih gospodarskih subjekata koji sudjeluju u životnom ciklusu vozila, posebice subjekata koji izravno sudjeluju u obradi otpadnih vozila. Sukladno Pravilniku, naknadu za gospodarenje otpadnim vozilima plaća pravna ili fizička osoba koja proizvodi ili uvozi vozila u RH, a naknade se uplaćuju u FZOEU-u.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima propisuje:

- način gospodarenja otpadnim vozilima;
- vrste naknada i iznos naknade koje plaćaju obveznici plaćanja naknada na otpadna vozila;
- način i rokove obračunavanja i plaćanja naknada;
- zabranu stavljanja na tržište motornih vozila koja sadrže opasne tvari.

Skupljač je dužan preuzeti otpadno vozilo bez naplate od posjednika otpadnog vozila.

Posjednik otpadnog vozila obavezan je otpadno vozilo u cijelosti predati skupljaču te potpisom ovjeriti ispunjeni obrazac Pratećeg lista za opasni otpad i jedan primjerak zadržati za sebe.

Otpadno vozilo u cijelosti je isporučeno skupljaču ako ima sve osnovne sastavne dijelove motornog vozila posebno motor i karoseriju, kotače vozila, automobilske gume te baterije i akumulatore.

Posjednik otpadnog vozila mora skupljaču uz otpadno vozilo predati presliku prometne dozvole.



Ako posjednik otpadnog vozila posjeduje otpadno vozilo nepoznatog vlasnika uz otpadno vozilo kada ga predaje skupljaču obavezan je priložiti zapisnik komunalnog redarstva.

OTPADNA ULJA

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13) dijeli otpadna ulja na otpadno mazivo ulje i otpadno jestivo ulje.

- Otpadno mazivo ulje:
svako mineralno i sintetičko mazivo, industrijsko, izolacijsko (ulje koje se rabi u elektroenergetskim sustavima) i/ili termičko ulje (ulje koje se rabi u sustavima za grijanje ili hlađenje) koje više nije za uporabu kojoj je prvotno bilo namijenjeno, posebice rabljena motorna ulja, strojna ulja, ulja iz mjenjačkih kutija, mineralna i sintetička maziva ulja, ulja za prijenos topline, ulja za turbine i hidraulička ulja osim ulja koja se primješavaju benzinima kod dvotaktnih motora s unutrašnjim izgaranjem,
- Otpadno jestivo ulje:
svako ulje koje nastaje obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno.

Posjednik otpadnih ulja je pravna ili fizička osoba koja posjeduje otpadna ulja i pri čijem obavljanju djelatnosti stalno ili povremeno nastaju otpadna ulja.

Posjednici otpadnih ulja dužni su osigurati sakupljanje i privremeno skladištenje otpadnih ulja nastalih njihovom djelatnošću.

Posjednici otpadnih jestivih ulja, dužni su osigurati da se otpadna jestiva ulja, koja nastanu pripremom hrane skupljaju odvojeno od drugog otpada u posebnim spremnicima.

Spremnici za sakupljanje otpadnog jestivog ulja moraju biti nepropusni i zatvoreni i nositi oznaku ključnog broja otpadnog jestivog ulja.

Posjednik otpadnih ulja dužan je predati otpadna ulja ovlaštenom sakupljaču otpadnih ulja uz popunjeni prateći list. Prilikom preuzimanja otpadnih ulja od posjednika ulja, ovlašteni sakupljač otpadnih ulja dužan je ovjeriti prateće listove.

Ovlašteni sakupljač otpadnih ulja dužan je preuzeti otpadna ulja od posjednika otpadnih ulja bez naknade.

OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI

Građani i posjednici otpadnih baterija i akumulatora, moraju otpadne baterije i akumulatore skupljati odvojeno od komunalnog i ostalih vrsta otpada. Otpadne baterije i akumulatori moraju se odvojeno skupljati prema vrstama u posebno označene spremnike:

- otpadni starteri
- otpadne prijenosne baterije i akumulatori

Posjednik otpadnih baterija i akumulatora mora voditi očevidnik o nastajanju i tijeku otpadnih baterija i akumulatora.

Posjednik otpadnih baterija i akumulatora dužan je predati otpadne baterije i akumulatore te popunjeni prateći list skupljaču i osigurati mu uvjete za nesmetano preuzimanje otpadnih baterija i akumulatora.

Skupljanje otpadnih baterija i akumulatora također je organizirano i preko prodajnih mjesta, trošak zbrinjavanja otpada podmiruju proizvođači i uvoznici uplatom naknada u FZOEU-u prigodom stavljanja proizvoda na tržište. FZOEU isplaćuje naknadu skupljačima i obrađivačima za skupljene i obrađene količine otpadnih baterija i akumulatora.

ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI OTPAD

Pravilnikom o gospodarenju električkim i elektroničkim otpadom uspostavljen je sustav odvojenog skupljanja električkog i elektroničkog otpada radi njegove oporabe i zbrinjavanja, zaštite okoliša i zdravlja ljudi, prema načelu »onečišćivač plaća«. Trošak zbrinjavanja električkog i elektroničkog otpada podmiruju proizvođači i uvoznici uplatom naknada u FZOEU-u prigodom stavljanja proizvoda na tržište. FZOEU isplaćuje naknadu sakupljačima i obrađivačima za skupljene i obrađene količine električkog i elektroničkog otpada.

Posjednik EE otpada obavezan je EE otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ga predati u cijelosti i u stanju iz kojeg je vidljivo da nije prethodno rastavljan radi vađenja zasebnih komponenti ili dijelova. Takvim EE otpadom smatraju se i prethodno nerastavljeni dijelovi EE opreme koja se sastoji od više cjelina (npr. monitori računala, elektromotori crpki ili kompresora i sl.) Predaja odvojeno sakupljenog EE otpada obavlja se bez naplate za kućanstva i registrirane osobe i na način koji omogućuje optimalne uvjete za pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje i druge postupke oporabe te izdvajanje opasnih tvari iz EE otpada.

Sakupljač je obavezan od posjednika preuzeti EE otpad u cijelosti i u takvom ga stanju predati obrađivaču. Sakupljač je obavezan, na poziv posjednika EE otpada u kućanstvu, bez naplate i unutar 20 dana od poziva preuzeti EE otpad čija je ukupna masa veća od 30 kg, a može preuzeti i manju količinu. Posjednik EE otpada u kućanstvu obavezan je prilikom predaje EE otpada sakupljaču potvrditi primopredaju EE otpada potpisom na obrascu Potvrda o primopredaji EE otpada u kućanstvu.

8 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Mjere koje će se poduzeti za prikupljanje miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada su:

- Postavljanje 1200 spremnika za miješani komunalni otpad na području Grada. Stanovnicima će se do 01.01.2016 god. dodijeliti spremnici od 80, 120 i 240 L, a sve u ovisnosti od veličine kućanstva.
- Postavljanje dodatnih 2000 spremnika za miješani komunalni otpad jednakih volumena u prigradskim naseljima, što je u planu napraviti do 01.01.2017. god.
- Postavljanje cca 3000 spremnika za biorazgradivi komunalni otpad, što je u planu napraviti do početka rada Županijskog centra za gospodarenje otpadom.
- Gospodarskim subjektima će se dodijeliti posebni spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada (volumen spremnika i dinamika odvoza će se dogovoriti sa svakim pojedinim pravnim subjektu u ovisnosti o stvarnim potrebama.)
- Napraviti će se novi motivirajući cjenik odvoza otpada, te plan naplate i sakupljanja otpada *Naplata usluga gospodarenja miješanim komunalnim otpadom obavlja se po površini kućanstva, a potrebno je prijeći na obračun količine otpada, odnosno iznos jedinične naknade za litru, što je u planu provoditi od 01.01.2016. god.*
- Poticanje stanovništva na kompostiranje biorazgradivog otpada
- Edukacija
- Donijeti Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada koja sadrži:
 - kriterij obračuna količine otpada
 - standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada
 - najmanju učestalost odvoza otpada prema području
 - obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu
 - područje pružanja gore navedenih javnih usluga
 - odredbe propisane uredbom iz čl.29. st.10. Zakona ZoOGO
 - opće uvjete ugovora s korisnicima

Po donošenju odluke predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu dostaviti Ministarstvu i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Grada Drniša. Iznos jedinične naknade za litru, odnosno kilogram otpada utvrđuje odlukom davatelj usluge po ishodu suglasnosti izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave (čl.30.)

- Javno objaviti telefonsku liniju na koji bi se mogle dojaviti nepravilnosti ili prijaviti počinitelji koji nezakonito postupaju s otpadom (komunalnom djelatniku, koji će se zaposliti tijekom 2016.god.)

Miješani i biorazgradivi komunalni otpad iz domaćinstva nastaviti će se organizirano sakupljati sustavom organiziranog sakupljanja koji će i u buduću provoditi tvrtka Gradska čistoća Drniš d.o.o.

Sakupljeni otpad transportirati će se na odlagalište „Moseć“. Postojeće odlagalište na koje se trenutno odlaže miješani komunalni otpad prihvaćati će komunalni otpad do puštanja u rad Županijskog centra za gospodarenje otpadom.

Stanovnici Grada Drniša i prigradskih naselja dužni su:

- odvojeno sakupljati otpad, te predavati miješani komunalni otpad i biorazgradivi otpad odvojeno od ostalih vrsta otpada
- snositi troškove gospodarenja komunalnim otpadom razmjerno količini otpada kojeg je predao davatelju usluge.

9 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.

Mjesta nastanka komunalnog otpada su uglavnom domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti u kojima nastaju znatne količine tzv. opasnih materijala.

Izdvajanje otpada na mjestu nastanka, prije mogućeg miješanja s ostalim komponentama komunalnog otpada naziva se primarna reciklaža. *In situ* reciklaža je izdvajanje iskoristivih dijelova otpada na samom mjestu nastajanja, tj. stanovnici sami sortiraju u posebnim spremnicima/vrećama ili donose na posebne platee kao što su zeleni otoci i reciklažno dvorište. Stoga primarna reciklaža zauzima posebno mjesto u IVO konceptu, jer osim izdvajanja korisnih podrazumijeva i izdvajanje nekih štetnih komponenti komunalnog otpada, kako bi se u konačnici smanjio štetan potencijal preostalog dijela komunalnog otpada koji se obrađuje i odlaže. Ovaj način odvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka ima niz prednosti jer se odvija u neposrednoj blizu nastanka otpada, smanjuje se kontaminacija životnog prostora, sirovine su kvalitetnije jer imaju manje nečistoća, reduciraju se troškovi transporta i odlaganja, a prikupljeni materijali se mogu direktno plasirati na uporabu i reciklažu.

U narednom periodu planirana je uspostava potpunog sustava prikupljanja odvojenih kategorija otpada i to: stakla, plastike, metala, papira i kartona i tekstila.

Ovim planom propisane su sljedeće mjere koje Grad Drniš mora poduzeti s ciljem rješavanja ovog problema:

- Izgradnja reciklažnog dvorišta
- Postavljanje ostatka zelenih otoka za odvojeno prikupljanje otpada (10 na području grada, te 27 u prigradskim naseljima)
- Napraviti novi, motivirajući cjenik odvoza otpada, plan naplate i sakupljanja otpada kojim će se stanovništvo motivirati na izdvajanje i odvojeno skupljanje otpada
- Obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila
- Postavljanje cca 3000 spremnika za odvojeno prikupljanje plastike u kućanstvima, što je u planu napraviti do početka 2017. godine.
- Postavljanje cca 3000 spremnika za odvojeno prikupljanje papira u kućanstvima, što je u planu napraviti do početka 2017. godine.
- Edukacija

9.1 ZELENI OTOCI

Planom gospodarenja otpadom Grada Drniša za 2014.g. predviđen je završetak postavljanja 22 zelena otoka, međutim od toga je postavljeno 12 komada za papir, plastiku i staklo. Na tri lokacije su postavljeni i spremnici za tekstil (Dom zdravlja, Fenčevina-Ulica Antuna Mihanovića i Podvornica), a u planu postavljanje još dva spremnika za tekstil. Ostatak zelenih otoka postaviti će se na području Grada do lipnja 2016., a u naseljima do kraja 2017.god.

Lokacije na kojima su postavljeni zeleni otoci:

LOKACIJA	NASELJE	ČESTICA ILI ADRESA LOKACIJE
Dom zdravlja	Drniš	Kardinala Utješinovića
Hotel Danica	Drniš	
Vrh Kevića strane	Drniš	Stjepana Radića
Fenčevina	Drniš	Fenčevina
Osnovna škola Drniš	Drniš	Fenčevina
Nova zgrada Hr. Branitelja	Drniš	Glavica
Podvornica	Drniš	Antuna Mihanovića
Veterinarska ambulanta	Drniš	Čikola
Gradski Park	Drniš	Antuna Mihanovića
Balek	Drniš	Ivana Meštrovića
Meterize	Drniš	Put Knezova
Badanj	Drniš	Ivana Meštrovića

Planirane lokacije za postavljanje ostatka zelenih otoka:

LOKACIJA	NASELJE
Planirani Zeleni otoci na području Grada	
Velebitska ulica	Drniš
Put Glacice	Drniš
Rudarska ulica	Drniš
Ulica Petra Svačića	Drniš
Ulica Kardinala Utješinovića	Drniš
Ulica Serdara Nakića Vojnovića	Drniš
Ulica Put Knezova??	Drniš
Križanje Grada Vukovara i Mosečke ulice	Drniš
Ulica Vladimira Nazora	Drniš
Ulica Domovinskog rata	Drniš
Planirani Zeleni otoci u naseljima	
Badanj 1	Badanj
Badanj 2	Badanj
Biočić	Biočić
Bogatić	Bogatić



Brištane	Brištane
Drinovci	Drinovci
Kadina Glavica	Kadina Glavica
Kaočine	Kaočine
Karalić	Karalić
Ključ	Ključ
Kričke 1	Kričke
Kričke 2	Kričke
Miočić	Miočić
Pakovo Selo	Pakovo Selo
Parčić	Parčić
Pokrovnik	Pokrovnik
Radonić 1	Radonić
Radonić 2	Radonić
Sedramić	Sedramić
Siverić 1	Siverić
Siverić 2	Siverić
Širitovci	Širitovci
Tepljuh	Tepljuh
Trbounje 1	Trbounje
Trbounje 2	Trbounje
Velušić	Velušić
Žitnić	Žitnić

Zeleni otok je mjesto na javnoj površini na kojem se nalazi jedna ili više posuda za prihvat odvojeno sakupljenog materijala. Od korisnih komponenti sustavom odvojenog prikupljanja izdvajat će se papirnati i kartonski otpad, otpadni PET, staklo i metali, odnosno otpad koji u velikoj većini spada u ambalažni otpad. S obzirom na hrvatske propise određena količina tih komponenti će se prikupiti povratom ambalažnog otpada prema Pravilniku o ambalaži i ambalažnom otpadu u trgovinama. Stanovništvo samostalno odlaže otpadne materijale u navedene spremnike. Iz tog razloga u prvom redu potrebno je započeti s mjerama edukacije stanovništva i povećanjem svijesti o problemima vezanim za otpad. Spremnici moraju imati oznaku vrste i naziva ambalažnog otpada koji se u njima odlaže, uputu o načinu odlaganja, osnovne informacije o pravnoj osobi koja je odgovorna za pražnjenje spremnika.

Zeleni otoci se u pravilu sastoje od 5 spremnika različite boje, a moguće je dodati i spremnik za baterije, te tekstil. U Republici Hrvatskoj su standardizirane boje spremnika, a karakteristične boje spremnika za komponente koje se planiraju izdvajati su prikazane u *tablici 9*.

To su spremnici za:

- papirnati i kartonski otpad
- otpadnu plastiku
- metalni otpad
- otpadno staklo
- problematični otpad

Tablica 16. Karakteristične boje spremnika za komponente koje se namjeravaju izdvajati

VRSTA KORISNE KOMPONENTE	KARAKTERISTIČNA BOJA
PET ambalaža	žuta boja
otpadni karton i papir	plava boja
metalna ambalaža	siva boja
stakleni otpad	zelena boja
problematicni otpad	tamno narančasta boja

Otpad će se tu sortirati i pripremiti za transport, ovisno o pojedinoj vrsti i proslijediti tvrtkama ovlaštenima za obradu. Predviđaju se spremnici od 1100 l za papir, staklo, metale i PET plastiku.



Slika 3. Izgled karakterističnih spremnika od kojih se sastoje zeleni otoci

U **papirnati i kartonski otpad** koji se može odložiti u zelenim otocima spadaju:

- novine i časopisi
- prospekti, katalozi, bilježnice
- knjige i slikovnice
- papirnate vrećice, kartonske fascikle i kutije
- valoviti karton
- ostali papirni i kartonski predmeti bez plastičnih ili drugih materijala
- višeslojna, kompozitna ambalaža (neke vrste mlijeka, jogurta i sokova)

Prilikom odvojenog odlaganja otpada u posude za ovu kategoriju otpada ne odlažu se:

- foto papir
- zauljeni papiri
- ostali nepapirnati materijali

Staklo: dvije glavne skupine staklenih predmeta u širokoj primjeni su:

- staklene posude (boce, čaše,...)
- prozorsko staklo

U spremnike za staklo, moguće je odlagati prazne staklenke i boce svih boja bez zatvarača i čepova. Za potrebe recikliranja, čep i etiketa onečišćuju bocu te ih je potrebno odvojeno odlagati. Lomljenjem stakla se ostvaruje ušteda u odlagališnom prostoru jer se volumen smanjuje za više od 7 puta.

U spremnike se ne odlažu žarulje, porculansko ili keramičko posuđe, svjetiljke, armirano, kristalni i automobilsko staklo, bočice od lijekova. Prozorsko staklo moguće je zbrinuti kod staklara.

Staklo iz komunalnog otpada, dakle, treba, kao i sve kategorije otpada za koje je to izvedivo, izdvajati i odvojeno prikupljati na lokacijama zelenih otoka ili spremnika unutar reciklažnog dvorišta.

Metalni otpad se može podijeliti na:

- željezne metale (čelik, lim, lijev,...)
- obojene metale (aluminij, bakar, cink, olovo,...)

Posebnu kategoriju metalnog otpada čine aluminijska ambalaža za pakiranje piva i gaziranih pića pa se zato organizira posebno sakupljanje ove vrste otpadnog materijala. U spremnike je moguće odlagati prazne metalne doze - konzerve alkoholnih i bezalkoholnih pića, prazne konzerve prehrambenih proizvoda, metalne kraće cijevi, alat, čelične trake, metalne zatvarače i čepove od boca i staklenki. Doze i limenke od raznih vrsta sprejeva koji sadrže zapaljive, opasne i zabranjene tvari (lakovi za kosu, dezodoransi, boje u spreju i drugi slični spojevi) nije moguće odlagati u spremnike.



Plastiku koja ne pripada povratnom sustavu zbrinjavanja - ambalaža od alkoholnih pića, sokova, mlijeka, jestivog ulja, octa, deterdženta, omekšivača, šampona, kozmetičkih proizvoda, PVC folije, plastične vrećice itd. također je moguće odvojeno prikupljati u spremnicima, odvojeno po vrstama i ovisno o ponudi mogućih sakupljača/obrađivača ovih vrsta otpada, no za njih nije propisana mogućnost plaćanja naknade njihovim donosiocima.

Ako se radi o ambalaži opasnih tvari kao što su ljepila, smole za čišćenje, otapala, lijekovi, ambalažu je zajedno s preostalim sadržajem potrebno odvojiti u segment opasni otpad.

Problematicni otpad obuhvaća: otapala, kiseline, lužine, fotografske kemikalije, pesticide, fluorescentne cijevi, boje, tinte, ljepila, smole, citotoksike i citostatike, baterije i akumulatori, odbačenu električnu i elektroničku opremu, drvo koje sadrži opasne tvari.

9.2 RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Izgradnja reciklažnog dvorišta planirana je i obuhvaćena Urbanističkim planom uređenja grada Drniša u zoni „I“ -gospodarsko-proizvodne namjene.

Temeljem istoga, sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Grad Drniš je sklopio :

- Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u financiranju troškova izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Drniša, davanjem sredstava pomoći od 22.listopada 2014.
- Dodatak osnovnom Ugovoru o neposrednom sudjelovanju Fonda i financiranju troškova izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Drniša, davanjem sredstava pomoći od 09. veljače 2015. , Dodatak osn. Ugovoru od 20.07.2015, Dodatak osn. Ugovoru od 31.12.2015

Reciklažno dvorište je određen prostor naselja opremljen spremnicima i posudama namijenjenim odvojenom privremenom skladištenju iskoristivih frakcija otpada.

Sukladno čl. 35 stavak 1. i 2. točka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području.

Reciklažno dvorište u svom radu mora udovoljiti sljedećim uvjetima:

- mora biti opremljeno odgovarajućom vagom,
- mora biti opremljeno video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom,
- mora biti onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more,
- građevina mora imati podnu površinu otpornu na djelovanje otpada,
- neovlaštenim osobama mora biti onemogućen pristup otpadu,
- na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa moraju biti postavljene upute za rad,
- građevina mora biti opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
- građevina mora biti natkrivena,
- mora biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad,
- tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja opasnog otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:
 - o izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada,
 - o izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje,

- označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada, naziv proizvođača otpada, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
- podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti. skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom.
- tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta od najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika, odnosno 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode.
- tekući otpad nepodudarnih kemijskih svojstava (npr. otpadne lužine i kiseline, oksidansi, zapaljive kemikalije i dr.) ne smije se skladištiti jedan pokraj drugoga ili jedan iznad drugoga već se isti mora skladištiti u odvojenim prostorijama ili u istoj prostoriji ali u prostorima razdvojenim barijerom koja u slučaju istovremenog izlivanja ili rasipanja sprečava kemijske reakcije.
- tehnološki proces skladištenja otpada koji ima svojstvo H1, H2, H3-A, H3-B i/ili H12 mora se obavljati u zatvorenom skladištu i odvojeno od drugog otpada.
- Na glavnom ulazu u Reciklažno dvorište mora biti istaknuta oznaka koja mora sadržavati sljedeće podatke:

Reciklažno dvorište

Skraćeni naziv trgovačkog društva ili obrta

Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta

Radno vrijeme

9.3 KRUPNI (GLOMAZNI) OTPAD

Sukladno članku 35. ZoOGO, zabranjeno je krupni (glomazni) otpad odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim putem spremnika. Grad Drniš izvršava obvezu odvojenog prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada na određenim lokacijama na način da je osigurala uslugu prijevoza tog otpada na zahtjev korisnika usluge (svaki korisnik usluge može do dva puta godišnje zatražiti besplatan odvoz glomaznog otpada).

9.4 RECIKLAŽNO DVORIŠTE GRAĐEVNOG OTPADA

Grad Drniš Planom je odredio lokaciju za prikupljanje, obradu i privremeno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) uz odlagalište na Moseću, te lokaciju za istraživanje, prikupljanje, obradu i trajno odlaganje građevnog otpada (bez azbesta) na prostoru bivšeg divljeg odlagališta Trbounje, za koje treba riješiti imovinsko-pravne odnose, izraditi projektnu dokumentaciju, te osigurati financijska sredstva.

9.5 ODVOJENO PRIKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA IZ JAVNIH I USLUŽNIH DJELATNOSTI

Komponente komunalnog otpada potrebno je odvojeno prikupljati u sklopu radnih prostora javnih i uslužnih djelatnosti. Sustav prikupljanja je potrebno ustrojiti prema tipu djelatnosti.

Kod škola i ustanova naglasak je potrebno staviti na prikupljanje papira.

U državnim službama naglasak je osim na papir potrebno staviti i na odvojeno prikupljanje problematičnih tvari (toneri, plastika, uredski materijal).

Otpad koji nastaje u gospodarskim zonama se predaje ovlaštenim sakupljačima.

10 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis projekata za period 2016. - 2022. godine:

- Organizacija sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisima kojim se određuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada.
- Donošenje izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša po potrebi.
- Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta
- Priprema dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta građevnog otpada
- Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na lokaciji za izgradnju reciklažnog dvorišta građevnog otpada
- Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta građevnog otpada
- Postavljanje ostatka zelenih otoka za odvojeno sakupljanje otpada
- Podjela spremnika za miješani komunalni otpad stanovnicima na području Grada
- Podjela spremnika za miješani komunalni otpad stanovnicima na području naselja
- Podjela spremnika za biorazgradivi komunalni otpad stanovnicima na području Grada i naselja
- Podjela spremnika za odvojeno prikupljanje plastike stanovnicima na području Grada i naselja
- Podjela spremnika za odvojeno prikupljanje papira stanovnicima na području Grada i naselja
- Kontinuirana edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura Grada kako o problematici otpada i gospodarenja otpadom, tako i o mogućnostima za sprječavanje onečišćenja okoliša u općenitom smislu (putem organiziranja i održavanja seminara, interneta, oglašavanja, i sl.)
- Provođenje akcija prikupljanja otpada
- Priprema dokumentacije potrebne za dobivanje sredstava od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
- Sudjelovanje na natječajima za sredstva fondova

11 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Prema Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13) sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunom jedinica područne (regionalne) samouprave, proračunima lokalne samouprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Najčešće se koriste sljedeći financijski elementi:

- sufinanciranje od Fonda za zaštitu i energetske učinkovitosti
- proračun Šibensko-kninske županije
- proračun Grada Drniša
- državni proračun

U tablici 17. prikazani su izvori i procijenjena visina financijskih sredstava izražena u kunama za provedbu mjera gospodarenja otpadom.

Tablica 17. Izvori i procijenjena visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

Rb	Mjera	Izvor	Visina financijskih sredstava (kn)
1.	Postavljanje ostatka zelenih otoka	Grad Drniš FZOEU	845.000,00*
2.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	Grad Drniš	2.731.724,00
3.	Kontinuirana edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura Općine o problematici otpada i gospodarenja otpadom (putem organiziranja i održavanja seminara, interneta, oglašavanja, i sl.)	Grad Drniš	50.000,00 / godišnje
4.	Nabavka ostatka spremnika za miješani komunalni otpad (2000 kom)	Grad Drniš FZOEU	290.000,00**
5.	Nabavka spremnika za biorazgradivi komunalni otpad (3000 kom)	Grad Drniš FZOEU	435.000,00**
6.	Nabavka spremnika za odvojeno prikupljanje papira (za kućanstva - 3000 kom)	Grad Drniš FZOEU	435.000,00**
7.	Nabavka spremnika za odvojeno prikupljanje plastike (za kućanstva - 3000 kom)	Grad Drniš FZOEU	435.000,00**
8.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta građevnog otpada	Grad Drniš FZOEU	150.000,00
9.	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na lokaciji za reciklažno dvorište građevnog otpada	Grad Drniš FZOEU	***
10.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta građevnog otpada	Grad Drniš FZOEU	3.000.000,00****

* Procijenjena vrijednost temeljem vrijednosti do sada postavljenih zelenih otoka.

** Procijenjena vrijednost temeljem vrijednosti do sada nabavljenih spremnika.

*** Sredstva potrebna za realizaciju, nije moguće procijeniti u ovom trenutku.

**** Procijenjena vrijednost temeljem vrijednosti reciklažnih dvorišta građevnog otpada sličnih lokalnih samouprava.

12 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Sukladno članku 21., stavku 5, Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), Plan gospodarenja otpadom Grada Drniša donosi se za razdoblje od šest godina. Sljedećom tablicom iznijeti su rokovi i nositelji izvršenja pojedinih aktivnosti koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grada Drniša.

Tablica 18. Rokovi za provedbu mjera gospodarenja otpadom

Rb	Mjera	Izvršitelj	Rok izvršenja
1.	Postavljanje ostatka zelenih otoka na području Grada	Grad Drniš	Lipanj, 2016.
2.	Postavljanje zelenih otoka u naseljima	Grad Drniš	Prosinac, 2017.
3.	Podjela spremnika za komunalni miješani otpad kućanstvima na području Grada	Grad Drniš	Prosinac, 2015.
4.	Podjela spremnika za komunalni miješani otpad kućanstvima u naseljima	Grad Drniš	Prosinac, 2016.
5.	Podjela spremnika za biorazgradivi miješani otpad kućanstvima	Grad Drniš	Do početka rada Županijskog centra za gospodarenje otpadom
6.	Podjela spremnika za odvojeno prikupljanje plastike kućanstvima	Grad Drniš	Prosinac 2016.
7.	Podjela spremnika za odvojeno prikupljanje papira kućanstvima	Grad Drniš	Prosinac 2016.
8.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	Grad Drniš	2016.
9.	Kontinuirana edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura Općine kako o problematici otpada i gospodarenja otpadom, tako i o mogućnostima za sprječavanje onečišćenja okoliša u općenitom smislu (putem organiziranja i održavanja seminara, interneta, oglašavanja, i sl.)	Grad Drniš Udruge	2015.-2021.
10.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta građevnog otpada	Grad Drniš	2017.
11.	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na lokaciji za reciklažno dvorište građevnog otpada	Grad Drniš	2018.
12.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta građevnog otpada	Grad Drniš	2020.