

Temeljem članka 8., članka 24. i članka 35. stavka 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*Narodne novine, broj 33/01, 60/01; 129/05; 109/07; 125/08 i 36/09*), te članka 27. Statuta Grada Drniša (*„Službeni vjesnik“ Šibensko-kninske županije, broj 16/01, 5/03, 7/05, 8/05, 9/05 i 3/09*), Gradsko vijeće Grada Drniša na svojoj 2. sjednici koja je održana dana 12. kolovoza 2009. godine donijelo je

STATUT GRADA DRNIŠA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Grada Drniša (u daljnjem tekstu: Statut) utvrđuje se pravo odlučivanja o potrebama i interesima građana Grada Drniša, samoupravni djelokrug, javna priznanja, unutarnje uređenje, ovlasti i način rada tijela Grada Drniša, te javnih službi, neposredno sudjelovanje građana u gradskim poslovima, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje Grada, oblici suradnje i oblici povezivanja s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, te druga pitanja važna za utvrđivanje prava, obveza i odgovornosti Grada.

Članak 2.

Grad Drniš je jedinica lokalne samouprave u sastavu Šibensko-kninske županije i Republike Hrvatske u kojoj građani neposredno ili preko izabranih tijela, na temelju Ustava Republike Hrvatske, zakona i ovog Statuta odlučuju o svojim potrebama i interesima.

Naziv, područje i sjedište Grada Drniša određeni su zakonom.

Članak 3.

Naziv Grada je : GRAD DRNIŠ

Grad Drniš ima svojstvo pravne osobe.

Sjedište Grada Drniša je u Drnišu, Trg kralja Tomislava 1.

Članak 4.

Područje Grada Drniša obuhvaća naselja: Badanj, Biočić, Bogatići, Brištani, Drinovci, Drniš, Kadina Glavica, Kanjane, Kaočine, Karalići, Ključ, Kričke, Lišnjak, Miočić, Nos Kalik, Pakovo Selo, Parčić, Pokrovnik, Radonić, Sedramić, Siverić, Širitovci, Štikovo, Tepljuh, Trbounje, Velušić i Žitnić.

Granice Grada Drniša idu rubnim granicama naselja koja čine područje Grada Drniša, a mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

II. OBILJEŽJA GRADA DRNIŠA

Članak 5.

Grad Drniš ima svoj grb, zastavu, svečanu zastavu i pečat.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Drniš i izražava pripadnost Gradu Drnišu.

Način uporabe i zaštita obilježja Grada Drniša utvrđuje se posebnom odlukom gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Grb Grada Drniša sastoji se od štita čije polje je srebrne (bije) boje, a u štitu okrenut u desno stoji lik Sv. Roka i drži zlatni (žuti) štap sa zlatnom (žutom) tikvicom, do njega desno stoji bijeli pas sa zlatnim (žutim) kruhom u gubici.

Članak 6.

Zastava Grada Drniša je crvene boje, s grbom Grada u sredini.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Pečat je okrugloga oblika promjera 38 mm, u sredini je grb Republike Hrvatske, a okolo tekst „REPUBLIKA HRVATSKA, ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA, GRAD DRNIŠ“.

Članak 7.

Dan Grada Drniša je 16. kolovoza, blagdan Sv. Roka koji se svečano slavi kao gradski blagdan.

Članak 8.

Svi građani Grada Drniša uživaju ista prava.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 9.

Pojedine osobe zaslužne za Grad mogu biti proglašene počasnim građanima Grada Drniša.

Uvjeti i način proglašenja počasnim građaninom utvrdit će se posebnom odlukom.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava. Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće.

Članak 10.

Radi odavanja javnog priznanja za posebna dostignuća i doprinos od posebnog značenja za razvoj i ugled Grada, a posebno za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, socijalne zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, zdravstva te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su u tom pravcu usmjerene, Grad Drniš dodjeljuje svoja priznanja.

Članak 11.

Javna priznanja Grada Drniša su:

1. Počasni građanin Grada Drniša
2. Nagrada Grada Drniša za životno djelo
3. Nagrada Grada Drniša
4. Zahvalnica Grada Drniša

Uvjeti za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupak njihove dodjele, tijela koja provode postupak i obavljaju dodjelu priznanja, utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 12.

Radi unapređenja gospodarskog, socijalnog i kulturnog razvitka Grad Drniš ostvaruje suradnju s općinama i gradovima s područja Šibensko-kninske županije i s područjima drugih županija Republike Hrvatske, te s lokalnim jedinicama u inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Suradnja iz stavka 1. ovog članka i odnosi koji iz te suradnje proistječu, uređuju se posebnim sporazumom između Grada Drniša i dotične jedinice lokalne samouprave.

Sporazum o suradnji Grada Drniša s općinom ili gradom druge države objavljuje se u Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije.

Članak 13.

Grad Drniš u postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih općih akata na razini Šibensko-kninske županije, zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koje ga se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada mogu podnositi Gradsko vijeće i gradonačelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika u Hrvatskom saboru.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

Članak 14.

U cilju razvitka i jačanja svoje lokalne i područne (regionalne) samouprave, upravne, političke i financijske samostalnosti, na načelima i u granicama državnog uređenja i poštujući kulturno-povijesno nasljeđe i tradiciju, Grad Drniš potiče društveni i gospodarski razvitak i napredak lokalne zajednice.

Grad Drniš samostalan je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom i podliježe samo nadzoru zakonitosti koje obavlja Vlada Republike Hrvatske.

Članak 15.

Grad Drniš u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- osiguravanje uvjeta za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od značaja za područje Grada,
- osiguravanje uvjeta za uređenje prostora i urbanističko planiranje, te zaštitu i unapređenje okoliša,
- brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te o gradskoj infrastrukturi,
- upravlja komunalnom imovinom, stambenim i poslovnim objektima, objektima kulture, odgoja i obrazovanja, športa, zdravstva, tehničke kulture, te ostalom imovinom u vlasništvu Grada,
- osiguravanje lokalnih potreba stanovnika u području: brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj zaštiti, kulturi, tehničkoj kulturi, fizičkoj kulturi i športu,
- osiguravanje uvjeta za zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, te za protupožarnu i civilnu zaštitu,
- upravljanje gradskom imovinom,
- osnivanje javne ustanove i druge pravne osobe radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva,
- unapređuje i osigurava uvjete potrebne za odvijanje prometa na gradskim nerazvrstanim cestama,

- obavlja i sve druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesom zajednice za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak, koji nisu u nadležnosti drugih tijela,
- uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

Grad Drniš obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi Grada iz stavka 3. ovog članka prenijeti na Šibensko-kninsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu, ako ocijeni da je to učinkovitije.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova, donosi Gradsko vijeće Grada, sukladno ovlaštenjima određenim zakonom ili općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 16.

Grad postupa i odlučuje i u drugim poslovima od interesa za Grad i građane pored onih određenih ovim Statutom, ako to nije zakonom izričito zabranjeno.

Grad za državnu upravu obavlja samo one poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuju u okviru djelokruga Gradskog vijeća Grada Drniša, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 17.

Grad Drniš može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Gospodarski razvitak

Članak 18.

U okviru svog djelokruga Gradsko vijeće odlučuje o razvitku i osigurava uvjete za razvoj gospodarskih djelatnosti, te u tu svrhu može osnivati javne ustanove, tvrtke i druge pravne osobe u skladu sa zakonom.

Gradsko vijeće u okviru svojih nadležnosti, imenuje i razrješava članove upravnih vijeća, upravnih i nadzornih odbora te članove skupština javnih ustanova, tvrtki i drugih pravnih osoba iz stavka 1. ovog članka, kao i njihove poslovodne organe, ako zakonom nije drukčije propisano.

Društveni razvitak

Članak 19.

Grad potiče sudjelovanje građana u radu svojih ustanova i posebno ocjenjuje slobodne i dragovoljne forme udruživanja i participacije u strukturi i radu gradskih ureda i službi.

U okviru propisanih uvjeta Grad financijski i na drugi dopušteni način, sudjeluje u aktivnostima udruženja građana i društvenih organizacija.

O načinu suradnje iz stavka 2. ovog članka i o oblicima svog sudjelovanja u toj suradnji, odlučuje Gradsko vijeće, svojom posebnom odlukom, u skladu s programom rada udruženja građana i društvenih organizacija.

Članak 20.

Od posebnog društvenog interesa su rad i aktivnosti ustanova koje obavljaju djelatnost brige o djeci, odgoj i obrazovanje, znanosti i kulture, športa, fizičke i tehničke kulture, zdravstva i zdravstvene skrbi, socijalne skrbi i invalidske skrbi, te rad i aktivnosti drugih djelatnosti koje se obavljaju radi zadovoljavanja općih interesa građana Grada Drniša.

Razvitak kulturnog identiteta Grada

Članak 21.

Grad potiče i financijski podupire, prema svojim mogućnostima, aktivnosti kulturnih društava, sportskih društava i drugih društava, na temelju njihovog programa rada i financijskog plana.

Članak 22.

U skladu sa zakonom, Grad može osnivati ustanove u vlasništvu Grada u kojima će se izvoditi kazališna i druga djelatnost, te osnivati muzejske organizacije, gradske knjižnice i druge kulturne ustanove i organizacije.

Članak 23.

Grad osniva i odlučuje o upravljanju, korištenju i održavanju sportskih objekata u vlasništvu Grada, te objekata namijenjenih slobodnim aktivnostima u skladu s potrebama građana.

Zaštita okoline , povijesnog i graditeljskog nasljeđa

Članak 24.

Očuvanje prirodne baštine, te povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa od posebnog je društvenog značenja.

Članak 25.

Grad pored globalne zaštite okoline, vodi i posebnu brigu o svrsishodnom iskorištavanju i zaštiti kulturnog nasljeđa i prirodne okoline i u tom smislu utvrđuje i provodi politiku uređenja prostora i prostornog planiranja primjereno objektima koje treba čuvati i sanirati, te tako osigurava harmoničan društveni i gospodarski razvitak, zdrav život, te rad i razvoj sadašnjih i budućih naraštaja.

U smislu ostvarivanja politike iz stavka 1. ovog članka Grad osigurava djelotvorniju zaštitu posebno vrijednih i zaštićenih objekata prirode, koji su proglašeni značajnim pejzažnim predjelima ili zaštićenim objektima.

Članak 26.

U okviru svog djelokruga, Grad posebno čuva i održava zaštićenu graditeljsku urbanu i ruralnu strukturu i arhitekturu unutar prostora definiranog granicama zaštite u skladu s posebnim odlukama, te ističe izuzetnosti Grada s bogatom povijesnom tradicijom i ulogom važnog centra društvenih, gospodarskih i kulturnih događaja, što je i odredilo njegovu specifičnu vrijednost.

Članak 27.

Građanima Grada Drniša osigurava se pravo na pristup informacijama o stanju okoline i prirodnih okolina. U tu svrhu mogu se osnivati posebna vijeća i odbori građana.

Ostvarivanje lokalnih potreba građana

Članak 28.

Grad u okviru svog djelokruga vodi brigu o potrebama i interesima građana iz područja zdravlja, te iz područja socijalne zaštite, kvalitete stanovanja, zapošljavanja i o drugim potrebama.

U okviru svojih nadležnosti i djelokruga, Grad osigurava zadovoljavanje lokalnih potreba građana iz područja komunalnih djelatnosti, i u tu svrhu:

- može osnovati javne ustanove i druge organizacije i službe,
- donosi osnove plana Grada iz ovog područja,
- određuje način pribavljanja sredstava potrebnih za obavljanje komunalnih usluga ,
- odlučuje o izgradnji komunalnih objekata i uređaja potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Ovi poslovi preciznije se uređuju u okviru djelokruga gradskih tijela, sukladno zakonu i ovom Statutu, te odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

VI. ZAŠTITA AUTOHTONIH PRAVA NACIONALNIH MANJINA

Članak 29.

Ako se na izborima za vijećnike Gradskog vijeća na postigne zastupljenost nacionalnih manjina koja se traži na osnovi zakona, broj vijećnika Gradskog vijeća povećava se do broja koji je potreban da bi tražena zastupljenost bila ostvarena.

Broj članova Gradskog vijeća iz redova nacionalnih manjina utvrđen je posebnom odlukom sukladno sudjelovanju svake nacionalne manjine u stanovništvu Grada.

Sadržaj i korištenje simbola i drugih obilježja nacionalnih manjina propisat će se posebnom Odlukom.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Drnišu sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Drnišu imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Drniša mjere za unapređenje položaja nacionalnih manjina u Gradu drnišu, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značenja za nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Drniša,
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 5. ovog članka uredit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 30.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Grada Drniša,

zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 31.

Grad Drniš u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Grad Drniš u Proračunu osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalne manjine.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 32.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 33.

Najmanje jedanput godišnje organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s gradonačelnikom.

Uz gradonačelnika na sastanku s građanima nazočan je i predsjednik Gradskog vijeća. Sastanak saziva gradonačelnik.

Članak 34.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu i izmjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća u kojem se bitno mijenjanju uvjeti života ili organizacija života građana u Gradu, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog može dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, polovina mjesnih odbora na području Grada ili 20% birača upisanih u birački popis Grada.

Referendum na temelju zakona i ovog Statuta raspisuje Gradsko vijeće.

Članak 35.

Gradsko vijeće dužno je raspraviti o svakom prijedlogu za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ukoliko se prijedlog iz stavka 1. ovog članka ne prihvati, Gradsko vijeće je dužno o razlozima odbijanja prijedloga obavijestiti predlažeće u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Referendum se može raspisati radi razrješenja gradonačelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Gradskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Gradu Drnišu znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% od proračuna Grada Drniša u tekućoj godini. Ako je materijalna šteta u iznosu od 1% veća od 500.000,00 kuna tada se znatnom materijalnom štetom podrazumijeva šteta u iznosu od 500.000,00 kuna.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja gradonačelnika i njegovog zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Grada Drniša.

Prijedlog iz stavka 5. ovog članka mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata gradonačelnika i njegovog zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

Članak 36.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 37.

Pravo glasa na referendumu o pitanjima iz nadležnosti lokalne samouprave imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Drniša, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača tog područja.

Članak 38.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen može se ponovno iznijeti na referendum u roku koji je određeno zakonom.

Članak 39.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

U roku od dvije godine ne može se ponovno odlučivati na referendumu o prijedlogu ili pitanju za koje je donesena odluka iz stavka 1. ovog članka.

Članak 40.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili pojedinom pitanju iz djelokruga Grada te o drugim pitanjima određenim zakonom, u skladu sa posebnom odlukom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka, može dati 1/3 članova Gradskog vijeća i gradonačelnik Grada Drniša.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka, a ako prijedlog ne prihvati, o razlozima odbijanja prijedloga dužno je obavijestiti predlagača.

Odlukama iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje mjesnih zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 41.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće dužno je raspraviti o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 42.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća o sazivanju zbora građana.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 43.

Svaki građanin Grada Drniša ima pravo Gradskom vijeću, tijelima Gradskog vijeća i gradonačelniku slati predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Drniša, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Gradonačelnik odnosno čelnik tijela Grada Drniša dužan je građanima i pravnim osobama dati pismeni odgovor na predstavke i pritužbe u roku od 30 dana od dana njihovog podnošenja.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom).

VIII. TIJELA GRADA DRNIŠA

Gradsko vijeće

Članak 44.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje, u okviru svojih prava i dužnosti, donosi akte, te obavlja poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

Ako se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Članak 45.

Gradsko vijeće ima pravo odlučivanja o potrebama i interesima građana lokalnog značaja, a posebno o utvrđivanju i uređenju prostora i urbanističkom planiranju, stanovanju, komunalnim djelatnostima, o skrbi za djecu, socijalnoj skrbi, primarnoj zdravstvenoj zaštiti, odgoju i osnovnom obrazovanju, zaštiti potrošača, protupožarnoj i civilnoj zaštiti, kulturi, sportu i tehničkoj kulturi, te o zaštiti prirode i životne sredine.

Članak 46.

Gradsko vijeće čini 15 vijećnika.

Gradsko vijeće može imati i više od 15 vijećnika, ako je to potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Funkcija vijećnika je počasna.

Mandat vijećnika traje četiri godine.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i ne mogu biti opozvani.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik kojeg odredi stranka sa čije liste je izabran.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti člana vijeća, ako mu je mandat mirovao jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 47.

Vijećnik ima sljedeća prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od tijela Grada jte u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- obavljati i druge dužnosti utvrđene odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

Vijećnik za svoj rad u Gradskom vijeću i njegovim tijelima ima pravo na naknadu troškova, odnosno izgubljene zarade u skladu sa posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 48.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana predstavničkog tijela, danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako odjavi prebivalište s područja Grada Drniša, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom prestanka,
- smrću.

Članak 49.

Gradsko vijeće radi na sjednicama i donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja vijećnika.

Statut, Proračun, završni račun te druga pitanja određena Poslovníkom, donose se većinom glasova svih vijećnika.

Članak 50.

Unutarnje uređenje i način rada Gradskog vijeća, uređuje se Poslovníkom, u skladu sa ovim Statutom.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

Poslovník iz stavka 1. ovog članka, donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 51.

1. Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada i odlučuje o promjeni Statuta,
- donosi Proračun i završni račun Grada,
- donosi odluku o izvršenju Proračuna (uvjetima, načinu i postupku upravljanja prihodima i rashodima Grada) i odluku o privremenom financiranju,
- donosi Poslovník o svom radu,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,

- razmatra pitanja iz područja samoupravnog djelokruga, te utvrđuje program razvoja pojedinih djelatnosti,
- utvrđuje da su nastupile izvanredne okolnosti radi primjene odgovarajućih mjera, sukladno zakonu i ovom Statutu,
- propisuje uvjete za osnivanje, te osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za građane Grada,
- odlučuje o načinu upravljanja gradskom imovinom, te u tu svrhu donosi odluku o stjecanju, otuđivanju i opterećenju gradske imovine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica i udjela Grada u trgovačkim društvima kojih je Grad osnivač ili suosnivač,
- uređuje organizaciju i djelokrug gradskih upravnih tijela,
- raspisuje lokalni referendum,
- donosi odluke o pristupanju međunarodnim udrugama jedinica lokalne samouprave drugih država, u skladu sa zakonom,
- daje suglasnost na Statut ustanova i drugih pravnih osoba čiji je osnivač,
- daje suglasnost na izbor ravnatelja ustanova ili direktora pravnih osoba čiji je osnivač.

Gradsko vijeće obavlja izbor, imenovanja i razrješenja:

- predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- predsjednika, potpredsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,
- odlučuje o sastavu: upravnih vijeća u ustanovama, skupština i nadzornih odbora u trgovačkim društvima, u kojima Grad Drniš ima sto posto vlasništvo, te određuje predstavnike u upravnim vijećima ustanova, skupštinama i nadzornim odborima trgovačkih društava u kojima Grad Drniš nema sto posto vlasništvo,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- drugih nositelja i predstavnika Gradskog vijeća u tijelima i institucijama određenih zakonom i ovim Statutom.
- odlučuje o drugim pitanjima i obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Drniš. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 52.

Članovi Gradskog vijeća mogu gradonačelniku postavljati pitanja o njegovu radu.

Pitanja mogu biti postavljena usmeno na sjednicama Gradskog vijeća ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Gradskog vijeća sukladno odredbama Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

Članak 53.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća Gradskom vijeću o svom radu u prethodnom razdoblju i to početkom i sredinom tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće može od gradonačelnika tražiti pismeno izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga koje je gradonačelnik dužan podnijeti najkasnije na sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 54.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koje bira između svojih članova.

Funkcija predsjednika i dvojice potpredsjednika vijeća su počasne i za to obnašatelji funkcija ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Izbor za predsjednika i dvojice potpredsjednika obavlja se sukladno odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 55.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedlog ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine se o postupku donošenja odluka i općih akata,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji vijeća sa gradonačelnikom,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom o radu Gradskog vijeća Grada Drniša.

Radna tijela Gradskog vijeća

Članak 56.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenje izvršavanja odluka i općih akata Gradskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, za proučavanje i raspravljanje i drugih pitanja iz nadležnosti Gradskog vijeća, te za izvršavanje određenih zadataka i poslova za Gradsko vijeće, Gradsko vijeće osniva radna tijela.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela iz stavka 2. ovog članka utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

Članak 57.

Stalna radna tijela Gradskog vijeća Grada Drniša su:

- Komisija za Statut, Poslovnik i propise,

- Komisija za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove,
- Komisija za društvene djelatnosti,
- Komisija za izbor i imenovanje,
- Komisija za financije i Proračun,
- Mandatna komisija,
- Komisija za ravnopravnost spolova,
- Komisija za dodjelu javnih priznanja.

Članak 58.

Komisija za Statut, Poslovnik i propise:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik o radu Gradskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Gradskom vijeću,
- razmatra inicijative za donošenje odluka i akata,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i akata Gradskog vijeća kada je tim aktima ovlaštena ili kada to ocijeni potrebnim,
- razmatra prijedloge za davanje autentičnog tumačenja Statuta, odluka ili drugih akata Gradskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

Komisija za Statut i Poslovnik, kao stručno radno tijelo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana. Komisiju čine članovi koji su iz reda vijećnika Gradskog vijeća.

Članak 59.

Komisija za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove razmatra prijedloge odluka, drugih općih akata i druga pitanja iz područja:

- graditeljstva i prostornog uređenja,
- stambeno-komunalne djelatnosti,
- planiranja, izgradnje i rekonstrukcije prometnica na području Grada,
- uređenja i korištenja građevinskog zemljišta i poslovnog prostora,
- zaštite čovjekova okoliša,
- druga pitanja uređena zakonom i ovim Statutom.

Komisija ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana. Komisiju čine članovi koji su izabrani iz reda vijećnika Gradskog vijeća.

Članak 60.

Komisija za društvene djelatnosti razmatra prijedloge odluka, općih akata i druga pitanja iz područja:

- obrazovanja i predškolskog odgoja,
- kulture,
- športa i fizičke kulture,
- zaštite djece,
- socijalne zaštite,

- zdravstva,
- zaštite životinja,
- informiranja.

Komisija ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana. Komisiju čine članovi koji su iz reda vijećnika Gradskog vijeća.

Članak 61.

Komisija za izbor i imenovanje:

- predlaže izbor i imenovanje osoba na funkcije koje bira, odnosno imenuje Gradsko vijeće,
- predlaže imenovanje predstavnika Gradskog vijeća u upravna vijeća, nadzorne odbore i skupštine ustanova i pravnih osoba, određenih tijela i organizacije,
- priprema i podnosi Gradskom vijeću prijedlog za izbor članova te predsjednika i zamjenika predsjednika radnih tijela Gradskog vijeća,
- obavlja druge poslove određene Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Komisija za izbor i imenovanje ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana, koji su iz reda članova Gradskog vijeća.

Članak 62.

Komisija za financije i Proračun ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana. Komisiju čine članovi koji su iz reda vijećnika Gradskog vijeća.

Komisija za financije i Proračun prati materijalno poslovanje, pravilno i zakonito prikupljanje proračunskih sredstava te izvršenje Proračuna Grada.

Komisija za financije i Proračun razmatra prijedlog Proračuna te izmjene i dopune Proračuna o kojima daje svoje mišljenje Gradskom vijeću. Na svoje sjednice Komisija može pozvati predstavnike proračunskih korisnika i predstavnike tijela Grada zaduženog za financije i Proračun radi pojašnjenja proračunskih stavki.

Komisija daje mišljenje na prijedlog odluke o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica i udjela Grada u trgovačkim društvima kojih je Grad osnivač ili suosnivač.

Članak 63.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće o provedenim izborima za Gradsko vijeće, imenima izabranih vijećnika, o podnesenim ostavkama na funkciju vijećnika, o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati funkciju vijećnika, predlaže Gradskom vijeću odluku o prestanku mandata vijećnika kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti za početak mandata zamjenika vijećnika.

Članak 64.

Komisija za ravnopravnost spolova :

- razmatra pitanja ravnopravnosti spolova,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata u smislu stvaranja uvjeta ženama za ostvarivanje svih njihovih prava i otklanjanja svih oblika diskriminacije,
- razmatra mogućnosti aktivnijeg uključivanja žena na svim područjima društvenog života kako bi se povećao njihov broj na položajima moći i odlučivanja o Gradu,
- prati provedbu odluka Gradskog vijeća i gradonačelnika koje na bilo koji način utječu

- na položaj žena i njihovu usklađenost s Nacionalnom politikom za promicanje ravnopravnosti spolova i odredbama Zakona o ravnopravnosti spolova,
- predlaže oblike podrške promicanju ljudskih prava žena s posebnim osvrtom na ugrožene skupine,
 - daje ocjene o stupnju ravnopravnosti spolova i predlaže mjere za njegovo povećanje,
 - djeluje u cilju ostvarenja potpune ravnopravnosti spolova.

Komisija za ravnopravnost spolova ima pet članova: predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana koji se biraju iz reda vijećnika.

Članak 65.

Komisija za dodjelu javnih priznanja razmatra poticaje i prijedlog za dodjelu javnih priznanja Grada Drniša i podnosi prijedloge istih na usvajanje Gradskom vijeću.

Komisija ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana. Komisiju čine članovi koji su iz reda vijećnika Gradskog vijeća.

2. Gradonačelnik

Članak 66.

Gradonačelnik zastupa Grad, izvršno je tijelo Grada i obavlja izvršne poslove u Gradu. Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Mandat gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika traje četiri godine.

Članak 67.

Gradonačelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem o jednog mjeseca,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja Grada,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Gradsko vijeće će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga gradonačelnika.

Ako je prestanak mandata gradonačelniku nastupio u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, neće se raspisati i održati prijevremeni izbori za izbor gradonačelnika, već će dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavljati zamjenik gradonačelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku gradonačelnika neće se raspisivati prijevremeni izbori.

Članak 68.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti.

Gradsko vijeće može raspisati referendum o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Gradskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Gradu znatnu materijalnu štetu i to u iznosu od 1% od proračuna Grada u tekućoj godini odnosno štetu u iznosu 500.000,00 kuna ako jedan 1% proračuna grada u tekućoj godini iznosi preko 500.000,00 kuna.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća.

Odluka o raspisivanju referendum i o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako na referendumu o pitanju iz stavka 1. ovog članka bude donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje i razrješava povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata gradonačelnika i njegovog zamjenika.

Referendum iz stavka 2. ovog članka ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Članak 69.

Birači upisani u popis birača Grada imaju pravo Gradskom vijeću predložiti raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja gradonačelnika i njegovog zamjenika.

Odluku o raspisivanju referenduma Gradsko vijeće mora donijeti u roku od 30 dana od prijema prijedloga.

Referendum iz stavka 1. ovog članka ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Članak 70.

Gradonačelnik :

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
3. utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
4. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela Grada,
5. utvrđuje plan prijema službenika i namještenika u službu u upravna tijela Grada,
6. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
7. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
8. imenuje i razrješava zapovjednika javne vatrogasne postrojbe i njegova zamjenika,
9. potvrđuje imenovanje zapovjednika postrojbe dobrovoljnog vatrogasnog društva,
10. usmjerava rad upravnih odjela i potpisuje akte koje oni donose u okviru svog djelokruga, ako za potpisivanje nisu ovlaštene pročelnici, te nadzire rad upravnih odjela,
11. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada kao i njegovim приходima i rashodima, u skladu sa zakonom i Statutom, te je naredbodavatelj za izvršenje gradskog proračuna,
12. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitka ostvarenih u godini koja

prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,

13. imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
14. do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
15. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odluku Gradskog vijeće o poslovnim prostorima,
16. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada sukladno planiranim rashodima i izdacima proračuna,
17. ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke, a ako Gradsko vijeće to ne učini, dužan je u roku od 8 dana o tome obavijestiti nadležna državna tijela,
18. ima pravo obustaviti od primjene akte mjesnih odbora ako ocijeni da su ti akti u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća,
19. organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
20. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
21. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
22. odobrava uporabu naziva Grada i njegovih izvedenica, grba i zastave Grada pravnim i fizičkim osobama, sukladno odredbama zakona,
23. predlaže izradu prostornog plana, kao i njegove izmjene i dopune,
24. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća.

U slučaju iz stavka 1. točke 12. ovoga članka odluku o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitka iz stavka 1. točke 6. odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, donosi Gradsko vijeće.

Članak 71.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenesenih u djelokrug tijela Grada.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Gradonačelnik obavlja i druge poslove utvrđene Statutom u skladu sa zakonom.

Članak 72.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika koji se bira na općim i izravnim izborima sukladno posebnom zakonu.

Zamjenik gradonačelnika pomaže gradonačelniku u obavljanju njegove dužnosti i zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu odlučiti da li će dužnosti na koje su izabrani obavljati profesionalno o čemu su dužni u roku od 8 dana od stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnoj gradskoj službi.

Članak 73.

Gradonačelnik može odlukom obavljati pojedinih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku gradonačelnika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik gradonačelnika dužan je pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku gradonačelnika, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

Članak 74.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 75.

Gradonačelniku i njegovu zamjeniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom izbora novoga gradonačelnika i njegovog zamjenika.

Gradonačelnik od dana raspisivanja izbora za gradonačelnika pa do dana izbora novoga gradonačelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Grada.

IX. UPRAVNA TIJELA

Gradska uprava

Članak 76.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslove državne uprave prenesene na Grad, obavljaju upravna tijela Grada.

Poslovi državne uprave koji se prenose u djelokrug Grada određuju se zakonom.

Upravna tijela ustrojavaju se kao upravni odjeli i službe (u nastavku teksta: upravna tijela).

Troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. i 2. ovoga članka podmiruju se iz gradskog proračuna, državnog proračuna i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Nadležnost Gradske uprave uređuje se posebnim općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 77.

Upravna tijela osnivaju se u skladu sa raspodjelom i opsegom poslova, po načelu srodnosti i organizacijskog vezanja međusobno povezanih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, te po načelu svrsishodnosti i nadzora djelovanja.

Unutarnje uređenje i način rada upravnih tijela uređuje se posebnim Pravilnikom što ga na prijedlog pročelnika upravnog tijela donosi gradonačelnik.

Članak 78.

Upravnim tijelima Gradske uprave upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 79.

Upravna tijela Grada u okvirima svog djelokruga i ovlaštenja:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i u tu svrhu u skladu sa zakonom donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te nadziru njihovo provođenje,
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave kad su ti poslovi preneseni u djelokrug Grada,
- prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuju gradonačelnika,
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, nacрте akata koje donosi gradonačelnik te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i nadležnosti Grada,
- podnose izvješće Gradskom vijeću i gradonačelniku o svom radu,
- obavljaju i druge poslove za koje su ovlašteni.

U provođenju nadzora iz točke 1. stavak 1. ovog članka upravna tijela mogu, u slučaju neprovođenja općeg akta, poduzimati propisane mjere.

Članak 80.

Za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti upravna tijela odgovorna su Gradskom vijeću i gradonačelniku.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 81.

Grad Drniš u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 82.

Grad Drniš osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 81. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Drniš može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji sukladno zakonu i ovom Statutu.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 83.

Radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja u upravljanju lokalnim poslovima građani imaju pravo osnivati jedinice mjesne samouprave.

Članak 84.

Kao jedinica mjesne samouprave osniva se u skladu sa zakonom i ovim Statutom, mjesni odbor.

Mjesni odbor osniva se kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Članak 85.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih naselja ili za dio grada koji u odnosu na ostale dijelove grada čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

Članak 86.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani, njihove organizacije i ustanove, 1/3 članova Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Članak 87.

Da bi se donijela odluka o osnivanju mjesnog odbora na mjesnom zboru građana mora biti nazočno najmanje 10% birača upisanih u popis birača tog naselja.

Odluka o osnivanju mjesnog odbora pravovaljana je ako se za nju izjasni većina nazočnih građana na zboru.

Kad prijedlog o osnivanju mjesnog odbora daju organizacije i ustanove građana, 1/3 članova Gradskog vijeća i gradonačelnik, odluku o osnivanju mjesnog odbora donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 88.

Odluku o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora donosi Gradsko vijeće u roku od 60 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora, odnosno u roku od 60 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 89.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika 7 članova.

Članak 90.

Tijela mjesnog odbora su: vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 91.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, pravila mjesnog odbora, financijski plan, godišnji obračun, bira predsjednika vijeća mjesnog odbora te obavlja i druge poslove od interesa za mjesni odbor i građane s područja mjesnog odbora utvrđene zakonom, ovim Statutom, odlukama Gradskog vijeća i odlukama gradonačelnika.

Članak 92.

Programom rada utvrđuju se zadaće mjesnog odbora naročito u pogledu:

1. vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora,
2. poboljšanje kvalitete stanovanja na području mjesnog odbora,
3. osiguranja potrebe obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te lokalne infrastrukture,
4. osiguranje potreba stanovnika na području mjesnog odbora iz područja skrbi o djeci, odgoja i obrazovanja te javnog zdravlja,
5. zaštite čovjekova okoliša,

6. socijalne zaštite stanovništva na području mjesnog odbora,
7. osiguranje potreba stanovništva na području mjesnog odbora u kulturi, tehničkoj kulturi i sportu.

Članak 93.

Gradonačelnik posebnom odlukom može povjeriti mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, koji su od neposrednog utjecaja na svakodnevni život i rad građana na tom području, a koji su sadržani u programu rada mjesnog odbora.

Članak 94.

Sredstva za obavljanje poslova mjesnog odbora iz članka 92. i 93. Statuta, mjesnom odboru na račun doznaju se iz gradskog Proračuna.

Članak 95.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora, tajnim glasovanjem.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Pravo predlaganja kandidata za članove vijeća mjesnog odbora imaju političke stranke, koalicije stranaka i građani s područja mjesnog odbora.

Izbori za članove vijeća mjesnog odbora provode se na način i po postupku propisanom zakonom kojim se utvrđuje izbor članova predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Članak 96.

Mandat člana vijeća mjesnog odbora prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:

1. prestankom prebivališta na području mjesnog odbora,
2. ostavkom,
3. smrću člana vijeća mjesnog odbora,
4. ako mu je pravomoćnom sudskom presudom oduzeta poslovna sposobnost ili je osuđen na kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci.

Prestankom mandata pojedinog člana vijeća mjesnog odbora, njegov mandat nastavlja prvi po redu neizabrani kandidat sa najvećim brojem glasova.

Članak 97.

Vijeće mjesnog odbora vodi brigu o uređenju naselja i o funkcioniranju objekata lokalne infrastrukture, a osobito:

1. o uređenju i održavanju javnih površina,
2. o uređenju i održavanju groblja,
3. o zaštiti čovjekova okoliša,
4. o zaštiti poljskih dobara,
5. o korištenju javnih pašnjaka i sličnih javnih površina,
6. o izgradnji i održavanju pješačkih staza, odvodnih kanala, javnih poljskih putova i mostova.

Vijeće mjesnog odbora vodi brigu o načinu i obujmu osiguranja potreba građana u području brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju (ambulante i ljekarne),

zdravstvenoj zaštiti životinja, zaštiti bilja, socijalnoj zaštiti, kulturi, fizičkoj kulturi, športu sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 98.

Zaključke i prijedloge u svezi s djelokrugom mjesnog odbora iz članka 91. ovog Statuta, gradonačelnik i Gradsko vijeće dužni su razmotriti s dužnom pažnjom i pismeno izvijestiti vijeće mjesni odbor o svom stavu u roku od 60 dana od dana zaprimanja zaključka i prijedloga.

Članak 99.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom prenijeti na mjesni odbor obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada.

U slučaju prenošenja ovlaštenja iz prethodnog stavka ovog članka, Gradsko vijeće i gradonačelnik dužni su osigurati i potrebna sredstva za obavljanje tih poslova.

Članak 100.

Vijeće mjesnog odbora iz svojih redova bira tajnim glasovanjem predsjednika vijeća i njegovog zamjenika, običnom većinom.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predsjedava sjednicama vijeća mjesnog odbora i predstavlja mjesni odbor.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora je za svoj rad odgovoran vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova iz članka 91. ovog Statuta odgovoran je gradonačelniku.

Članak 101.

Nadzor nad radom mjesnog odbora obavlja gradonačelnik.

Gradonačelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut Grada, poslovnik i pravila mjesnog odbora ili ako ne opravdano ne izvršava povjerene mu poslove.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti gradonačelniku opće akte koje donose Vijeće mjesnog odbora.

Ako gradonačelnik ocijeni da je akt vijeća mjesnog odbora u suprotnosti sa zakonom, obustavit će od izvršenja akt i u roku od 30 dana predložiti će Gradskom vijeću da pokrene postupak za ocjenu zakonitosti tog akta.

Ako gradonačelnik ocijeni da je akt vijeća mjesnog odbora u suprotnosti sa ovim Statutom ili općim aktima Gradskog vijeća i gradonačelnika, predložiti će Gradskom vijeću da obustavi izvršenje tog akta u roku od 30 dana.

Članak 102.

Obavljanje administrativnih, financijskih i drugih poslova za potrebe mjesnog odbora osigurava gradonačelnik.

Poslovni prostor potreban za rad vijeća mjesnog odbora odredit će se prema uvjetima koje utvrđuje i osigurava gradonačelnik.

Članak 103.

Mjesni odbori su pravne osobe.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 104.

Grad Drniš ima vlastita dobra i vlastitu imovinu.
Imovinu u vlasništvu Grada čine sve pokretne i nepokretne stvari Grada kao i prava koja mu pripadaju u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.

Članak 105.

Na temelju odluke ili drugog općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja gradskom imovinom, gradonačelnik upravlja imovinom u vlasništvu Grada po načelima dobrog gospodarenja.

Akte o kupnji, prodaji, davanju na korištenje (sa i bez naknade), zakupu, podzakupu nekretnina i pokretnina uz suglasnost Gradskog vijeća, donosi gradonačelnik sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

Akte o osnivanju poduzeća, društava, udruga, javnih ustanova i drugih pravnih osoba kao i o prestanku rada, spajanju ili pripajanju dijela poduzeća, društava, udruga, javnih ustanova i drugih pravnih osoba koji su u vlasništvu Grada, donosi Gradsko vijeće.

Aktom Gradskog vijeća odredit će se i način raspoređivanja dobiti osnovanih pravnih osoba.

Članak 106.

U okviru svog samoupravnog djelokruga, Grad Drniš slobodno raspolaze svojim proračunskim prihodima, poštujući utvrđeni pravac državne ekonomske politike.

Prihodi Grada Drniša srazmjerni su poslovima koje Grad obavlja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Rashodi Grada Drniša srazmjerni su prihodima koje Grad ostvaruje sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

Članak 107.

Prihodi Grada Drniša su:

1. prihodi od vlastite imovine,
2. gradski porezi i prirez,
3. prihodi od trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno u kojima Grad ima dionice ili udjele,
4. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje sam Grad propiše,
5. upravne pristojbe,
6. boravišne pristojbe,
7. komunalna naknada,
8. komunalni doprinos,
9. naknada za uporabu javnih gradskih površina,
10. prihodi od koncesija,
11. darovi, nasljedstva i legati,
12. potpore i dotacije Republike Hrvatske i Šibensko-kninske županije koje su predviđene u državnom Proračunu i županijskom Proračunu, odnosno posebnom zakonu,
13. naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Grad,
14. naknade iz županijskog proračuna za obavljanje poslova područne (regionalne) samouprave koji su preneseni na Grad,
15. drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Gradskog vijeća.

Članak 108.

Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika donosi godišnji Proračun Grada za iduću proračunsku godinu, prije isteka tekuće godine.

Godišnji Proračun Grada Drniša dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njegova donošenja.

Uz godišnji Proračun iz stavka 1. ovog članka, Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika, donosi odluku o izvršenju Proračuna, kojom se utvrđuju uvjeti, način i postupak izvršenja Proračuna, te gospodarenje prihodima i rashodima Grada.

Ako se godišnji proračun ne donese u roku iz stavka 1. ovog članka, Gradsko vijeće donijet će odluku o privremenom financiranju prije isteka tekuće godine.

Odluka o privremenom financiranju traje najduže do 31.03. naredne godine.

Članak 109.

Nadzor nad ukupnim materijalnim i financijskim poslovanjem Grada i korisnika gradskog proračuna u skladu sa zakonom, provodi Gradsko vijeće i za to sukladno zakonu, ovlaštena državna tijela.

XIII. AKTI GRADA

Članak 110.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, pravilnike, odluke, Proračun, završni račun Proračuna, preporuke, rješenja, zaključke, uputstva, deklaracije, rezolucije, te daje autentična tumačenja Statuta ili drugih općih akata Gradskog vijeća.

Obavljajući poslove iz svoje nadležnosti Gradsko vijeće donosi odluke i druge opće akte iz nadležnosti Grada, na način i po postupku utvrđenom Poslovnikom.

Kada Gradsko vijeće u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima donosi zaključke i rješenja.

Gradsko vijeće može odlukom, zahvalnicom ili drugim aktom, domaćeg ili stranog državljanina koji je zaslužan za Grad, proglasiti počasnim građaninom Grada Drniša.

Članak 111.

Gradonačelnik o poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, rješenja, i druge akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 112.

Radna tijela (komisije) Gradskog vijeća donose prijedloge, zaključke, mišljenja i preporuke.

Protiv pojedinačnih akata iz članka 110. i 111. ovog Statuta, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Šibensko-kninske županije, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 113.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Drniš osnivač.

Članak 114.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svatko u svojem djelokrugu.

Članak 115.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Drniša i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 116.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“ koji je službeno glasilo Grada Drniša.

Opći akti stupaju na snagu osmog dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIV. DONOŠENJE STATUTA GRADA DRNIŠA

Članak 117.

Statut Grada Drniša donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća. Predlagatelj Statuta je Komisija za Statut, Poslovnik i propise.

Članak 118.

Postupak za promjenu Statuta Grada pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti gradonačelnik, jedna trećina vijećnika i Komisija za Statut, Poslovnik i propise.

O prijedlogu za promjenu Statuta odlučuje Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

XV. JAVNOST RADA

Članak 119.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 120.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,

- objavljivanjem Statuta, Proračuna i drugih općih akata u službenom glasilu Grada Drniša i na web stranicama Grada Drniša (www.drnis.hr).

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Drniša i na web stranicama Grada Drniša (www.drnis.hr).

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XVI. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 121.

Način djelovanja gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 122.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom propisati tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 123.

Odluke i drugi akti doneseni na temelju Statuta Grada Drniša („*Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije*“, broj: 16/01 do 03/09) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojima se uređuje pojedino područje u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 124.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Drniša („*Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije*“, broj 16/01 do 03/09).

Članak 127.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana objave u „*Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije*“ koji je službeno glasilo Grada Drniša.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA**

Predsjednik
Gradskog vijeća Grada Drniša
mr. sc. Josip Begonja, v.r.

Klasa: 012-03/09-01/4
Ur.broj: 2182/06-09-01

Drniš, 12.08.2009. godine